

ZMLUVA O VÝPOŽIČKE DIELA č. 01/2018/26
uzavretá podľa § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“)

Požičiavateľ:

Galéria mesta Bratislavy, Františkánske námestie 11, 815 35 Bratislava

zastúpený: PhDr. Ivan Jančár, riaditeľ

IČO: 179 752

DIČ: 2020801772

bank. spojenie:

číslo účtu:

IBAN:

(ďalej len „požičiavateľ“ alebo „GMB“)

Vypožičiavateľ:

Mestská časť Bratislava – Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava

konajúci: Ing. arch. Zuzana Aufrichtová, starostka

IČO: 603147

DIČ: 2020804170

bank. spojenie:

číslo účtu.:

IBAN:

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

čl. I

Predmet zmluvy

1. Požičiavateľ na základe tejto zmluvy prenecháva vypožičiavateľovi do dočasného užívania bezodplatne výtvarné diela v počte 12 kusov (ďalej len „predmet výpožičky“ alebo „dielo“), podľa zoznamu, ktorý je Prílohou č. 1 (ďalej len „Príloha č. 1“) tejto zmluvy, na účel vystavenia predmetu výpožičky v sídle vypožičiavateľa.
2. Vypožičiavateľ sa zaväzuje predmet výpožičky prevziať a užívať len na dohodnutý účel a v súlade s právnymi predpismi a požiadavkami a pokynmi GMB. Každá zmena účelu musí byť písomne odsúhlasená riaditeľom GMB.

čl. II

Doba trvania výpožičky

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na štyri roky odo dňa nadobudnutia jej účinnosti. Uplynutím doby výpožičky výpožička končí.
2. O predĺženie doby výpožičky je vypožičiavateľ povinný písomne požiadať GMB najneskôr tri týždne pred pôvodne plánovaným ukončením doby výpožičky.
3. GMB môže dobu výpožičky predĺžiť.
4. GMB si vyhradzuje právo kedykoľvek výpožičku zrušiť.
5. Skončením výpožičky vzniká vypožičiavateľovi povinnosť vrátiť predmet výpožičky v stave zodpovedajúcom dojednanému spôsobu užívania.

čl. III

Balenie, preprava a inštalácia diela

1. Spôsob a realizáciu prepravy predmetu výpožičky určuje GMB, vrátane sprievodu vlastným zamestnancom (kuriérom), ak to považuje za nevyhnutné.
2. Všetky náklady spojené s prepravou, fotografickou dokumentáciou diela, ako i náklady na sprievod zamestnancom GMB znáša mestská časť.
3. Pokiaľ prepravu predmetu výpožičky neuskutoční kuriér GMB, vykoná ju prepravná firma, ktorá má skúsenosti a technické vybavenie na prepravu výtvarných diel. Prepravu zabezpečuje vypožičiavateľ na vlastné náklady.
4. Vystavenie predmetu výpožičky sa inštaluje podľa pokynov kurátora.

5. Vypožičiavateľ uhrádza náklady na prepravu predmetu výpožičky aj v prípade predčasného ukončenia výpožičky.

Čl. IV Povinnosti požičiavateľa

1. Požičiavateľ je povinný protokolárne odovzdať kontaktnej osobe vypožičiavateľa predmet výpožičky v stave spôsobilom na dojednané užívanie.
2. Požičiavateľ je povinný určiť kontaktnú osobu, ktorá zabezpečí odovzdanie a prevzatie predmetu výpožičky a bude preberať informácie v zmysle bodu 4. článku V a bodu 1. článku VI. Kontaktnou osobou GMB je Mgr. Lucia Kuklová, č. t.: .

Čl. V Povinnosti vypožičiavateľa

1. Vypožičiavateľ je povinný protokolárne prevziať predmet výpožičky a jeho prevzatie písomne potvrdiť.
2. Vypožičiavateľ je povinný určiť kontaktnú osobu, ktorá predmet výpožičky prevezme a odovzdá a bude nahlasovať informácie v zmysle bodu 4. tohto článku a bodu 1. článku VI. Kontaktnou osobou vypožičiavateľa je Janka Grofčíková, č. t.: .
3. Nakladať s predmetom výpožičky zo strany vypožičiavateľa je oprávnená Janka Grofčíková alebo osoby, ktoré sa preukážu písomným poverením.
4. Vypožičiavateľ je povinný viesť evidenciu predmetu výpožičky, pred akoukoľvek manipuláciou s jednotlivými dielami informovať o tejto skutočnosti kontaktnú osobu požičiavateľa.
5. Vypožičiavateľ je povinný užívať predmet výpožičky tak, aby neobmedzoval GMB a nepoškodzoval jej majetok a záujmy.
6. Vypožičiavateľ nie je oprávnený predmet výpožičky zapožičať alebo prenechať na užívanie tretej osobe.
7. Vypožičiavateľ je povinný po celú dobu výpožičky zaobchádzať s predmetom výpožičky s najväčšou opatrnosťou, nevystaviť ho žiadnemu riziku, zabezpečiť jeho ochranu pred akýmkoľvek poškodením, zničením, stratou (kľúčovým režimom, bezpečným upevnením diela).
8. Vypožičiavateľ je povinný dodržiavať klimatické podmienky inštalácie predmetu výpožičky predpísané GMB, t.j. v priestoroch, v ktorých bude predmet výpožičky uložený alebo vystavený, nepresiahne teplota ovzdušia 18-23 °C a vlhkosť 55 – 65 %. Na požiadanie GMB musia byť stanovené podmienky preukázané. GMB je oprávnená požadovať použitie grafikonových (píščich) meracích prístrojov na zaznamenávanie klimatizácie.
9. GMB je oprávnená preskúmať podmienky ochrany a bezpečnosti predmetu výpožičky, (teplotu, vlhkosť vzduchu, intenzitu osvetlenia), ako aj bezpečnostné zariadenia a prípadne požadovať príslušné vybavenie a pokiaľ to považuje za nevyhnutné, odstrániť nedostatky na náklady vypožičiavateľa alebo požadovať vrátenie predmetu výpožičky, pričom vypožičiavateľ znáša vzniknuté náklady za osobitnú prepravu do sídla GMB.
10. Vypožičiavateľ je povinný znášať obmedzenia v užívaní predmetu výpožičky v rozsahu potrebnom na vykonanie opráv.
11. Vypožičiavateľ na predmete výpožičky nebude realizovať žiadne zmeny (ani rámu, pasparty, sokla), ani zásahy za účelom upevnenia, inštalácie, označenie predmetu výpožičky (štítkami).
12. Prípadné čistenie predmetu výpožičky vypožičiavateľ obmedzí na odstránenie prachu, vykonané výlučne reštaurátorom a to s najväčšou opatrnosťou. Na predmete výpožičky nesmú byť vykonávané žiadne reštaurátorské zásahy.
13. Vypožičiavateľ poskytne súčinnosť GMB v prípade, že GMB pre svoje potreby požaduje vrátenie určitého diela.
14. Vypožičiavateľ umožní povereným zamestnancom GMB vykonať raz do roka inventúrny súpis majetku – predmetu výpožičky.
15. Vypožičiavateľ umožní GMB vykonanie kontroly predmetu výpožičky za jeho účasti.

čl. VI
Povinnosti vypožičiadateľa pri zmene a poškodení diela

1. Vypožičiadateľ zodpovedá za každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu, ktoré vznikli na premete výpožičky a tieto je povinný bezodkladne oznámiť GMB. O týchto skutočnostiach vyhotoví písomný záznam.
2. V prípade, že hrozí škoda, ihneď uskutoční nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škody.
3. Ak dôjde k strate, zničeniu, odcudzeniu, poškodeniu alebo k znehodnoteniu diela, vypožičiadateľ uhradí škodu v plnej výške finančnej hodnoty diela, uvedenej v zozname diel, a to najneskôr do 90 dní od vyčíslenia výšky škody GMB. Náhrada škody pozostáva z úhrady nákladov na reštaurovanie diela a príslušnej straty hodnoty diela. O druhu a rozsahu zmeny alebo poškodenia sa vyhotoví písomný protokol doplnený fotografiami, z ktorého vyplývajú zrejmé príčiny zmeny alebo poškodenia.
4. Pred rozhodnutím GMB vo veci poškodenia diela môžu byť vykonané len také konzervátorské núdzové opatrenia, ktoré sú nevyhnutné pre zabránenie ďalšieho hroziaceho poškodenia (zväčšenia škody).
5. GMB je oprávnená na náklady vypožičiadateľa vyslať na obhliadku poškodeného diela a na vyčíslenie výšky škody vlastného zamestnanca, a to na čas nevyhnutný k tomuto úkonu.

čl. VII
Poistenie

1. vypožičiadateľ berie na vedomie, že predmet výpožičky nie je poistený a zaväzuje sa po dobu výpožičky špecifikovanú v čl. II. tejto zmluvy poistiť predmet výpožičky voči všetkým rizikám, vrátane živelných udalostí a násiliu každého druhu. Pri uzatvorení poistnej zmluvy vypožičiadateľ vychádza z finančnej hodnoty diela, uvedenej v Prílohe č. 1. Vypožičiadateľ uznáva uvedenú hodnotu diela ako záväznú.
2. Vypožičiadateľ znáša všetky náklady na poistenie.
3. Pri prekročení doby výpožičky znáša dodatočné poistné náklady vypožičiadateľ.
4. V prípade predĺženia doby výpožičky vypožičiadateľ na vlastné náklady zabezpečí predĺženie platnosti poistnej zmluvy.
5. V prípade, že po vzniku poistnej udalosti poisťovňa neposkytne plnenie v plnej výške škody, vypožičiadateľ nahradí rozdiel výšky škody.

čl. VIII
Rozmnožovanie, televízne a filmové spracovanie, iné médiá

1. Vyhotovovanie pohľadníc, tlačovín, diapozitívov a iných reprodukcí vypožičaného diela je bez predchádzajúceho písomného súhlasu GMB zakázané.
2. Vypožičiadateľ je povinný zabezpečiť, aby sa nevyhotovovali žiadne reprodukcie diela treťou osobou.
3. Uverejňovanie diela vo filme, v televízii a na ďalšie iné účely je možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom GMB. Pri filmovaní sa prísne dbá na to, aby pri snímaní diela neprišlo k jeho poškodeniu (napr. nahriatie diela a pod.).
4. Vypožičiadateľ zodpovedá za dodržiavanie autorských práv.

čl. IX
Právo kontroly

1. GMB je oprávnená prostredníctvom svojich poverených zamestnancov kontrolovať dodržiavanie všetkých uvedených zmluvných ustanovení.

čl. X
Osobitné ustanovenia

1. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 - Zoznam diel k Zmluve o výpožičke č. s uvedením autora diela, názvu diela, techniky, rozmerov a inventárneho čísla spolu s finančným ohodnotením diela. V prípade záujmu vypožičiadateľa o zmenu počtu diel a/alebo autora sa zmena vykoná formou písomného dodatku.
2. V prípade nedodržania zmluvných podmienok je GMB oprávnená vyzvať vypožičiadateľa, aby v primeranej lehote odstránil nedostatky. Ak v danej lehote nedôjde k náprave, GMB je oprávnená odstúpiť od zmluvy a požadovať okamžité vrátenie diela.

čl. XI
Ochrana osobných údajov

1. V prípade, ak dôjde k náhodnému prístupu ktorejkoľvek zmluvnej strany k osobným údajom spracovávaným druhou zmluvnou stranou je táto zmluvná strana povinná zachovávať mlčanlivosť o týchto osobných údajoch a súčasne sa zaväzuje dodržiavať nasledovné pokyny:
 - a) osobné údaje nevyužiť pre vlastnú potrebu, pre potreby vlastnej činnosti,
 - b) neposkytnúť, nesprístupniť ani nezverejniť osobné údaje dotknutých osôb tretím stranám alebo neoprávneným osobám, okrem prípadov, kedy poskytovanie, sprístupňovanie a zverejňovanie osobných údajov stanovuje právo Európskej únie alebo právne predpisy SR alebo medzinárodné zmluvy, ktorými je Slovenská republika viazaná,
 - c) nekopírovať, neskenovať, nerozširovať, ani inak nespracúvať osobné údaje,
 - d) dodržiavať všetky bezpečnostné opatrenia za účelom ochrany osobných údajov s cieľom chrániť osobné údaje tak, aby nedošlo k ich strate, poškodeniu, prezradeniu alebo zneužitiu treťou osobou alebo inému neoprávnenému prístupu alebo neoprávnenej manipulácii s osobnými údajmi, a to aj nedbanlivostným konaním.
2. Povinnosť mlčanlivosti týkajúca sa osobných údajov nie je časovo obmedzená a trvá aj po skončení doby trvania zmluvy.
3. Povinnosť mlčanlivosti neplatí:
 - a) ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona; tým nie sú dotknuté ustanovenia o mlčanlivosti podľa osobitných predpisov, alebo
 - b) vo vzťahu k Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky pri plnení jeho úloh podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo podľa NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov).

čl. XII

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia platnou legislatívou Slovenskej republiky.
2. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, postupne číslovanými dodatkami, schválenými obidvoma zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory budú riešiť vzájomnou dohodou. Ak nedôjde k dohode, je vo veci oprávnený konať a rozhodovať príslušný súd podľa ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. Ak ktorejkoľvek z ustanovení tejto zmluvy stratí platnosť, ostatné ustanovenia zmluvy zostávajú v platnosti nezmenené.
5. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že tento právny úkon urobili slobodne a voľne a podpísaním tejto zmluvy vyslovujú s ňou svoj súhlas.
6. Táto zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) origináloch. Dva originály dostane vypožičiavateľ a dva požičiavateľ.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
8. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
9. Táto zmluva nadobúda účinnosť 01. 01. 2019, nie však skôr ako v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia. GMB zverejní zmluvu na svojom webovom sídle.
10. Prílohy: Príloha č. 1 – Zoznam umeleckých diel k Zmluve o výpožičke č. 01/2018/26.

Príloha č. 2 – Protokol o odovzdaní a prevzatí diel

V Bratislave dňa 7.1.2019

V Bratislave, dňa 18.1.2019

.....
PhDr. Ivan Jančár,
riaditeľ Galérie mesta Bratislavy

.....
Ing. arch. Zuzana Aufrichtová,
starostka Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto

Zoznam diel k Zmluve o výpožičke č. 01/2018/26

1. A 287 Schubert, Július: Michalská ulica v Bratislave. 1931. Olej, drevo, 74 x 59 cm; 1500 Eur
 2. A 317 Marx, Béla: Bratislava – bývalé Uholné námestie. 1926. Olej, plátno, 54,8 x 80 cm; 3000 Eur
 3. A 2090 Neznámy maliar: Bratislavský klariský kostol. 1940. Olej, drevo, 26 x 30,5 cm; 2000 Eur
 4. A 2688 Marx, Vojtech: Zámocké schody. 1924. Olej, plátno, 86 x 59 cm; 2000 Eur
 5. A 2802 Marx, Béla: Záhrada pod Michalským mostom. 1921. Olej, plátno, 140 x 96 cm; 5000 Eur
 6. A 5514 Mudroch, Ján: Kytica. Olej, preglejka, 59 x 43 cm; 8000 Eur
 7. A 150 Bertini, Giuseppe: Snúbenci. 1890 – 1900. Olej, plátno, 45,8 x 37,6 cm; 15000 Eur
 8. A 371 Neznámy autor: Bratislava – západ slnka. Začiatok 20. st. Olej, plátno, 58 x 86 cm; 3000 Eur
 9. A 1000 Schunk, E.: Východ slnka v lese. 1887. Olej, plátno, 67 x 55 cm; 3000 Eur
 10. A 465 Eduard Majsch: Krajina so starcom a dievčaťom. 1900. Olej, lepenka, 70,4x 53,5 cm; 3000 Eur
 11. A 365 Neznámy autor: Devín (Podľa Canaletta). 19. stor. Olej, plátno, 52 x 80 cm, 1500 Eur
 12. A 5015 Waltmann, Jacob: Pohľad na Klosterneuburg. 1844. Olej, plátno, 38,3 x 47,4 cm; 3000 Eur
-

Príloha č. 2

Protokol o prevzatí a vrátení diela

Podľa Zmluvy o výpožičke č. 01/2018/26 zo dňa 18.1.2019 uzavretou medzi:

Galériou mesta Bratislavy, Františkánske nám. 11, 815 035 Bratislava

a

Mestskou časťou Bratislava – Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava

účel zapožičania: výzdoba interiéru v sídle vypožičavateľa

Prevzatie diela

Dielo/a/: (inv. číslo, autor, názov, rok, technika, rozmer, finančná hodnota, prípadne podľa zoznamu prílohy):

Zoznam diel - vid'. príloha č. 1 (12 diel)

Popis a stav diel/a/ pri preberaní, vyjadrenie reštaurátora potvrdené podpisom:

.....

Dielo/a/ odovzdal (meno, funkcia, podpis):

Dielo/a/ prevzal (meno, funkcia, podpis):

Dátum prevzatia miesto prevzatia

Vrátenie diela

Dielo/a/: (inv. číslo, autor, názov, rok, technika, rozmer, finančná hodnota, prípadne podľa zoznamu prílohy):

Zoznam diel - vid'. príloha č. 1 (12 diel)

Popis a stav diel/a/ pri vrátení, vyjadrenie reštaurátora potvrdené podpisom:

.....

Dielo/a/ odovzdal (meno, funkcia, podpis):

Dielo/a/ prevzal (meno, funkcia, podpis):

Dátum prevzatia miesto prevzatia