

**Zmluva o poskytnutí služby č.: 003/2014.....**

Uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

(ďalej len „Obchodný zákonník“)

**Čl. I.**

**Zmluvné strany**

**Objednávateľ:**

Názov: Obec Smižany  
Sídlo: Nám. M. Pajdušáka 1341/50, 05311 Smižany  
IČO: 00329151  
DIČ: 2020715554  
Bankové spojenie: Prima banka a.s.  
Číslo účtu: IBAN: SK 42 5600 0000 0034 1263 7001  
Zastúpený: Ing. Michal Kotrady, starosta Obce Smižany  
Kontaktná osoba: Ing. michal Kotrady, starosta Obce Smižany

(ďalej len „objednávateľ“)

**Poskytovateľ: (doplní poskytovateľ)**

Pohoda Services s.r.o.  
Právna forma: spoločnosť s ručeným obmedzením  
Zapísané: Obchodný register Okresného súdu Košice I  
Oddiel: Sro, vložka č. 26959/V  
Štatutárny orgán: Ing. Radoslav Palušák  
Osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvy: Ing. Radoslav Palušák  
vo veciach technických: Mikuláš Palušák  
IČO: 45 966 371  
DIČ: 2023172701  
Bankové spojenie: Prima banka a.s.  
Č. účtu Číslo účtu: IBAN: SK42 5600 0000 0034 6694 2001  
3466942001/5600  
Tel./Fax číslo: +421 905 714 541  
Mail: info@europroject.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)

**Článok II.**

**Predmet plnenia**

2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa zabezpečiť stavebný dozor k realizácii stavby: „Rozšírenie stokovej siete v obci Smižany“, ktorá je realizovaná zo štrukturálnych fondov, zo štátneho rozpočtu a z vlastných zdrojov v rámci operačného programu životné prostredie

2007-2013: Operačný program Životné prostredie, Prioritná os 1. Integrovaná ochrana a racionálne využívanie vôd, Operačný cieľ 1.2 Odvádzanie a čistenie komunálnych odpadových vôd v zmysle záväzkov SR voči EÚ.

## **2.2 Úlohou stavebného dozoru bude počas celej realizácie stavby:**

Služby, poskytované Poskytovateľom, budú zahŕňať činnosti súvisiace s kontrolou projektovej a technickej dokumentácie, dozorovanie vykonávania stavebných prác a manažment zmlúv uzavretých medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom stavebných prác. Poskytovateľ bude plniť úlohy v pozícii Stavebného dozoru. Výrazy „Poskytovateľ“ a „Stavebný dozor“ sa v tejto súvislosti používajú ako synonymá. Kontrola projektovej dokumentácie a činnosti stavebného dozoru budú vykonávané v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky.

Rozsah služieb, poskytovaných Poskytovateľom v rámci vykonávania činností stavebného dozoru počas realizácie stavebných prác, je podrobnejšie špecifikovaný nižšie. Počas poskytovania služieb je Poskytovateľ povinný úzko spolupracovať so všetkými zainteresovanými stranami.

Dozorovanie Prác bude Poskytovateľ vykonávať v súlade s požiadavkami relevantnej Slovenskej legislatívy, predovšetkým bude dbať na dodržiavanie postupov v súlade s článkom 46b o stavebnom dozore a článkom 98 o štátnom stavebnom dohľade podľa zákona č. 50/1976 zb. o územnom pláne a stavebnom poriadku (Stavebný zákon).

Stavebný dozor bude v rámci dozorovania Prác:

- Monitorovať (dozorovať) súlad metód a postupov vykonávania Prác so zásadami bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, kontrolovať správnosť inštalácie a funkčnosť technických zariadení, ktoré sú súčasťou stavby, kontrolovať vhodnosť uskladnenia stavebných materiálov a dielcov a ich vhodnosť pre účel, na ktorý majú slúžiť, kontrolovať či sú stavebné stroje a zariadenia umiestnené predpísaným spôsobom, monitorovať a dopĺňať zápisy do stavebného denníka,
- Nieť zodpovednosť za súlad priestorového umiestnenia stavebných prvkov s projektovou dokumentáciou, za dodržiavanie všeobecných technických požiadaviek realizácie stavebných prác a za súlad s platnými územnými rozhodnutiami, resp. stavebnými povoleniami,
- Dávať podnety na odstraňovanie chýb v projektovej dokumentácii a realizovaných stavebných prácach a v prípade, že sa chyby nedajú odstrániť pri výkone stavebného dozoru, okamžite upovedomiť o tejto skutočnosti Stavebný úrad,
- Dbať na dodržiavanie projektovej dokumentácie stavby, ustanovení stavebných povolení a vyjadrení k stavebným povoleniam.

## **Špecifické aktivity**

Poskytovateľ (Stavebný dozor) zastupuje záujmy Objednávateľa voči Zhotoviteľovi Prác vo všetkých záležitostiach týkajúcich sa Prác a ich správneho vyhotovenia.

Služby v rámci realizácie zmluvy na stavebný dozor budú poskytované v troch etapách:

- Pred začatím výstavby
- Počas realizácie stavby
- Po ukončení realizácie stavby

## **Pred začatím výstavby**

V etape pred začiatkom výstavby patria medzi povinnosti Poskytovateľa, okrem iného, nasledujúce činnosti:

- Zmobilizovanie relevantného personálu a prostriedkov Poskytovateľa v mieste poskytovania služieb.

- Oboznámenie sa so Súťažnými podkladmi a inou relevantnou dokumentáciou týkajúcou sa Zmluvy o Dielo.
- Kontrola relevantných certifikátov a oprávnení Zhotoviteľa a asistencia Objednávateľovi pri rozhodovaní o ich akceptovateľnosti.
- Kontrola a schválenie poistných zmlúv a podanie písomnej správy o ich akceptovateľnosti objednávatelovi.
- Kontrola a odsúhlasovanie projektovej dokumentácie, špecifikácií a pracovných harmonogramov Zhotoviteľa s cieľom zabezpečiť zhodu s požiadavkami Objednávateľa v zmysle príslušných ustanovení Zmluvy na Práce.
- Asistencia Objednávateľovi a Zhotoviteľovi pri zaobstarávaní potrebných povolení a súhlasných stanovísk v priebehu projektových prác a v dobe pred začiatkom realizácie stavebných prác.
- Odovzdanie Staveniska Zhotoviteľovi.

### **Počas realizácie stavby**

Služby počas etapy realizácie výstavby, poskytované Poskytovateľom predstavujú:

- Kontrola a odsúhlasovanie harmonogramu prác Zhotoviteľa.
- Asistencia Objednávateľovi pri zaobstarávaní potrebných vyjadrení, stanovísk a povolení, ako aj zabezpečenie ich súladu s relevantnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- Odsúhlasovanie vytýčenia stavebných objektov.
- Monitorovanie súladu postupu prác s harmonogramom Zhotoviteľa.
- **Vecná a finančná kontrola súpisov vykonaných prác a kontrola ich súladu s podmienkami Zmluvy.**
- **Odsúhlasovanie zmien realizácie oproti projektovej dokumentácii Objednávateľa t.j. odsúhlasovanie zmien a ich evidencia po odsúhlasení a pokynoch PM Prijímateľa.**
- **Vedenie samostatnej evidencie o rozdieloch medzi projektovanými a skutočne nameranými výmerami.**
- **Odsúhlasovanie a vedenie samostatnej evidencie o zmenách zmluvnej ceny.**
- Zvolávanie a vedenie pravidelných výrobných výborov a mesačných štatutárnych kontrolných dní so Zhotoviteľom za účelom kontroly postupu prác a vypracovávanie zápisov zo stretnutí.
- Predkladanie správ o stave prác podľa požiadaviek Objednávateľa v mesačných intervaloch.
- Príprava štvrťročných hlásení o postupe prác s nasledovným obsahom:
  - Popis prác vykonaných zhotoviteľom počas uplynulého mesiaca zoznam zmien
  - Porovnanie vecného a finančného plnenia s pracovným harmonogramom zhotoviteľa
  - Odhad výkonov a čerpania finančných prostriedkov na ďalší mesiac
  - Výkaz odpracovaných dní stavebného dozoru
- Kontrola vykonávania požadovaných laboratórnych skúšok materiálov trvale zabudovaných do diela ako aj prác zrealizovaných Zhotoviteľom.
- Zúčastňovanie sa skúšok, či už továrenských alebo skúšok na stavenisku.
- Vykonávanie pravidelných denných obhliadok staveniska za účelom kontroly kvality vyhotovenia prác a použitých materiálov a zabezpečenia súladu vyhotovenia s ustanoveniami Zmluvy a relevantnou technickou praxou.
- Kontrola a poskytovanie poradenstva týkajúce sa adekvátnosti a pôvodu všetkých certifikátov, poistenia, záruk, odškodnenia, vlastníctva technického zariadenia atď., za ktoré sa v súlade so Zmluvou o Dielo zodpovedá Zhotoviteľ.

- Vedenie rokovaní s Zhotoviteľom a vystavovanie písomných odporúčaní pre Objednávateľa ohľadom sadzieb a cien položiek stavebných prác nešpecifikovaných vo výkaze výmer.
- Poskytovanie služieb (v prípade potreby aj na základe splnomocnenia Objednávateľa) v oblasti vybavovania potrebných vyjadrení, stanovísk, vyhotovení a podávaní žiadosti stavebnému úradu o prípadnú zmenu stavebného povolenia, vrátane zastupovania Objednávateľa v tomto konaní.
- Zastupovanie Objednávateľa (v prípade potreby aj na základe splnomocnenia Objednávateľa) pred dotknutými organizáciami a orgánmi verejnej správy v konaniach a rokovaníach týkajúcich sa predmetnej stavby, vyhotovenie žiadosti o kolaudáciu stavby a zastupovanie Objednávateľa v kolaudačnom konaní.
- Kontrola a odsúhlasovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby, prevádzkových poriadkov a inej požadovanej dokumentácie, predkladanie správ, výkazov, certifikátov atď., vypracovaných Zhotoviteľom, Objednávateľovi.
- Vykonanie záverečnej kontroly zrealizovaných prác pred vydaním Preberacieho protokolu Diela (spoločne s projektovým manažérom objednávateľa) a pripraviť preberacie protokoly samostatných častí stavby alebo objektov, zoznam väd a iných dokumentov v súlade s ustanoveniami Zmluvy.
- V súčinnosti so Zhotoviteľom zabezpečiť a riadiť prípravu dokladov potrebných pre vydanie rozhodnutí na predčasné užívanie časti diela (pokiaľ budú).
- Organizácia preberacích konaní jednotlivých častí Diela a v zastúpení Objednávateľa zabezpečiť žiadosť aj kompletnú dokladovú časť potrebnú pre kolaudačné konanie stavby.
- Vyjadrovať sa a odsúhlasovať v súčinnosti s Objednávateľom k prevádzkovým a manipulačným poriadkom pre predčasné užívanie časti diela a dočasné užívanie diela.
- Poskytovanie poradenstva Objednávateľovi v prípade, že počas realizácie stavebných prác vyvstanú problémy typu reklamácií a sporov týkajúcich sa Zmluvy o Dielo a pokiaľ je možné vykonávanie preventívnych opatrení na zabránenie vzniku uvedených problémov a z nich vyplývajúcich oneskorení.
- Zúčastňovanie sa pri rozhodovaní sporov v súlade s podmienkami Zmluvy.
- Príprava Preberacieho protokolu.

### **Po ukončení realizácie stavby**

Po ukončení prác bude zástupca Poskytovateľa vykonávať periodické obhliadky stavby a asistovať Objednávateľovi pri administratívnych úkonoch súvisiacich s manažovaním Zmluvy na Práce. Tieto činnosti budú zahŕňať nasledujúce:

- Príprava podkladov pre Objednávateľa pre zaraďovanie majetku vo formáte a podľa požiadaviek Objednávateľa.
- Odovzdanie všetkých písomností Objednávateľovi v zmysle ustanovení zmluvy o poskytnutí služieb.
- V prípade uplatnenia reklamácie na dielo zabezpečenie občasného dozoru realizovaných prác Zhotoviteľom nad rámec zmluvy o poskytovaní služieb na základe vzájomnej dohody.

### **Požiadavky na poskytovanie služieb**

#### **Odborníci Poskytovateľa**

Stavebný dozor sa bude skladať z dvoch kategórií odborníkov, z tzv. „kľúčových“ a „nekľúčových“.

#### **Kľúčoví odborníci**

**Hlavný inžinier stavby:**

- Manažment vykonávania činností odborníkov dozoru
- Odsúhlasovanie finančných výkazov
- Vypracovávanie výkazov a správ pre Objednávateľa
- Riešenie zmien, úprav a požiadaviek objednávateľa
- Riešenie sporov
- Poskytovanie relevantných poradenských služieb Objednávateľovi
- Vykonávanie činností stavebného dozoru v súlade so zmluvou a relevantnou Slovenskou legislatívou, najmä kontrola vykonaných prác a súpisov vykonaných prác.

**Stavebný dozor pre kanalizáciu**

- Vykonávanie činností stavebného dozoru v súlade so zmluvou a relevantnou Slovenskou legislatívou, najmä kontrola vykonaných prác a súpisov vykonaných prác.

**Nekľúčoví odborníci**

Účasť neklúčových krátkodobých odborníkov sa požaduje za účelom kontroly projektovej dokumentácie a procesu výstavby z hľadiska rôznych odborností. Požaduje sa nasledovné zloženie skupiny neklúčových odborníkov najmä z oblastí podľa potreby: odborník geodet, geológ alebo geotechnik, elektrotechnik, statik, strojný – technolog, odborník na MaR a ASRTP, iný odborník potrebný pre zabezpečenie služieb dozoru.

**Požiadavky na poskytovanie služieb****Odborníci Poskytovateľa**

Stavebný dozor sa bude skladať z dvoch kategórií odborníkov, z tzv. „klúčových“ a „neklúčových“.

**Kľúčoví odborníci****Hlavný inžinier stavby:**

- Manažment vykonávania činností odborníkov dozoru
- Odsúhlasovanie finančných výkazov
- Vypracovávanie výkazov a správ pre Objednávateľa
- Riešenie zmien, úprav a požiadaviek objednávateľa
- Riešenie sporov
- Poskytovanie relevantných poradenských služieb Objednávateľovi
- Vykonávanie činností stavebného dozoru v súlade so zmluvou a relevantnou Slovenskou legislatívou, najmä kontrola vykonaných prác a súpisov vykonaných prác.

**Nekľúčoví odborníci**

Účasť neklúčových krátkodobých odborníkov sa požaduje za účelom kontroly projektovej dokumentácie a procesu výstavby z hľadiska rôznych odborností. Požaduje sa nasledovné zloženie skupiny neklúčových odborníkov najmä z oblastí podľa potreby: odborník geodet, geológ alebo geotechnik, elektrotechnik, statik, strojný – technolog, odborník na MaR a ASRTP, iný odborník potrebný pre zabezpečenie služieb dozoru.

2.3 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi cenu služby podľa článku IV.

**Článok III.  
Čas a miesto plnenia**

3.1 Termín plnenia predmetu tejto zmluvy je 9 mesiacov.

3.2 Miestom plnenia zmluvy bude Územie obce Smižany.

#### **Článok IV. Cena služby**

4.1 Cena služby je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v sume:

|                                   | Výstavba<br>deň/mesiac | Počet<br>mesiacov | Celá doba<br>výstavby<br>(dni) | Odhad.<br>jednotková<br>sadzba (v<br>Eur bez<br>DPH/deň) | Cena<br>celkom<br>Eur bez<br>DPH za<br>celú dobu<br>výstavby |
|-----------------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Hlavný inžinier stavby            | 9                      | 9                 | 280                            | 29,83871                                                 | 8354,84                                                      |
| Stavebný dozor pre<br>kanalizáciu | 9                      | 9                 | 280                            | 29,83871                                                 | 8354,84                                                      |
| Krátkodobí špecialisti            | 2                      | 9                 | 60                             | 29,83871                                                 | 1790,32                                                      |
| Spolu                             |                        |                   |                                |                                                          | 18.500,00                                                    |

Cena za výkon stavebného dozoru bez DPH: 18.500,- €

Neplatca DPH

Konečná cena za výkon stavebného dozoru: 18.500,- €

(slovom: osemnásťtisícpäťsto EUR)

4.2 V cene služby sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa, ktoré mu vzniknú pri vykonávaní služby podľa čl. II. ods. 2.2. tejto zmluvy. Poskytovateľ záväzne prehlasuje, že cena uvedená v tejto zmluve je konečná, predmet zmluvy zabezpečí v požadovanej kvalite a v ponúknuťej cene.

4.3 K zmene ceny môže dôjsť :

- 4.5.1. v prípade zúženia predmetu zmluvy zo strany objednávateľa
- 4.5.2. v prípade rozšírenia predmetu zmluvy, ak sa vyskytli v priebehu poskytnutia služby a nebolo možné s nimi uvažovať pred začatím poskytnutia
- 4.5.3. pri zmene technického riešenia požadovaného objednávateľom
- 4.5.4. v prípade zmeny sadzby DPH a iných právnych predpisoch

4.4 Ostatné zmeny ceny nie sú prípustné.

#### **Článok V. Platobné podmienky**

5.1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi cenu za službu podľa čl. IV. ods. 4.1

5.2. Poskytovateľ bude fakturovať predmet zákazky vždy po uplynutí kalendárneho štvrťroka.

- 5.3. Objednávateľ zaplatí cenu za službu na základe odsúhlasených faktúr poskytovateľa. Splatnosti všetkých faktúr je 30 dní odo dňa schválenia žiadosti o platbu riadiacim orgánom.
- 5.4. Faktúry musia obsahovať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov a číslo tejto zmluvy. Faktúry budú predkladané objednávateľovi v šiestich vyhotoveniach. V prípade jej neúplnosti, alebo nesprávnosti ju objednávateľ môže poskytovateľovi vrátiť na opravu. Doručením opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti tejto faktúry.
- 5.5. Úhrada faktúry bude realizovaná prevodným príkazom na účet poskytovateľa uvedený v tejto zmluve. Objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúry, ak v posledný deň lehoty splatnosti zadá príkaz na jej úhradu svojmu peňažnému ústavu.
- 5.6. Pohľadávky poskytovateľa voči objednávateľovi nie je možné postúpiť tretej strane bez písomného súhlasu štatutárneho orgánu objednávateľa.

#### **Článok VI. Podmienky poskytnutia služby**

- 6.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že odovzdá poskytovateľovi pred začatím služby všetky dokumenty potrebné k začatiu vykonávania služby stavebného dozoru.
- 6.2. V prípade, že poskytovateľ v priebehu vykonávania stavebného dozoru zistí nezrovnalosti v poskytnutých podkladoch a skutkovom stave, je povinný na to objednávateľa upozorniť.
- 6.3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že je oprávnený vykonávať činnosť podľa čl. II. tejto zmluvy, a že je pre ňu v plnom rozsahu náležite kvalifikovaný. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať službu podľa tejto zmluvy riadne a včas, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami platnými na území Slovenskej republiky.
- 6.4. Prevzatie predmetu zmluvy alebo jeho časti môže byť odmietnuté pre vady a to až do ich odstránenia.
- 6.5. Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s poskytnutými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby sú:
- a) Ministerstvo životného prostredia SR a ním poverené osoby,
  - b) Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
  - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby
  - d) Orgány auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby
  - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
  - f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

#### **Článok VII. Právne vzťahy a dôsledky neplnenia zmluvy**

- 7.1 Všetky zmluvné dokumenty sa musia vypracovať v slovenskom jazyku. Všetky hodnoty, výmery, hmotnosti budú označené v slovenskom jazyku.

- 7.2 Poskytovateľ v plnej miere zodpovedá za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu zmluvy tretím osobám a zachová plčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto zmluvy.
- 7.3 Poskytovateľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa previesť záväzky zo zmluvy na tretiu osobu.
- 7.4 Obidve zmluvné stany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.

#### **Článok VIII. Zmluvné pokuty**

- 8.1 V prípade, že poskytovateľ nedodrží lehotu uvedenú v článku III. ods. 1 tejto zmluvy, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny predmetu zákazky za každý, aj začatý deň omeškania.
- 8.2 V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry je poskytovateľ oprávnený požadovať úrok z omeškania v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka.

#### **Článok IX. Náhrada škody**

- 9.1 Poskytovateľ zodpovedá za škodu v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka pre prípad meškania s dodaním predmetu zmluvy voči zmluvne dohodnutému termínu plnenia, pričom zmluva a zmluvne dohodnuté podmienky zostávajú v platnosti aj pri uplatnenej náhrade škody zo strany objednávateľa.
- 9.2 Poskytovateľ na základe žiadosti Objednávateľa bezodkladne a na vlastné náklady napraviť všetky nedostatky a chyby v poskytovanej službe v prípade, že poskytovateľ alebo jeho odborníci si neplnia riadne svoje zmluvné záväzky.

#### **Článok X. Riešenie sporov**

- 10.1 Na riešenie sporov zmluvných strán sú určené príslušné súdy Slovenskej republiky.

#### **Článok XI. Záverečné ustanovenia**

- 11.1 Táto zmluva zaniká:
- 11.1.1 Písomnou dohodou zmluvných strán.
  - 11.1.2 Písomným odstúpením od tejto zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo v Obchodnom zákonníku.
- 11.2 Dohoda o ukončení platnosti tejto zmluvy musí byť vyhotovená v písomnej forme, inak je neplatná.
- 11.3 Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje zmluva a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Poskytovateľovi prináleží náhrada iba za skutočne poskytnuté služby.



- 11.4 Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
- 11.5 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že poskytovateľ mešká so splnením zmluvného termínu, alebo čiastkového termínu dohodnutého v zmluve a ak márne uplynie dodatočne stanovená lehota na plnenie.
- 11.6 Objednávateľ je povinný poskytovateľovi poslať kalkuláciu vzniknutých navyšných nákladov a svoje ďalšie nároky súvisiace s odstúpením od zmluvy najneskôr 14 dní po vyúčtovaní s náhradným poskytovateľom.
- 11.7 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, ak objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým poskytovateľovi znemožní poskytovanie služby. Musí však vyzvať objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne prehlásiť, že v prípade nepĺnenia aj po stanovenom termíne od zmluvy odstúpi.
- 11.8 Uskutočnené služby a dodávky realizované ku dňu odstúpenia od zmluvy sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu.
- 11.9 Zmeny a doplnky zmluvy je možné vykonávať iba písomnými číslovanými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 11.10 Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- 11.11 Zmluva je vyhotovená v šiestich vyhotoveniach, z ktorých dve obdrží poskytovateľ a štyri objednávateľ.
- 11.12 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Účinnosť nadobudne s prihladením na zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene doplnení niektorých zákonov a v súlade s § 47a ods. 1 zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka, dňom nasledujúcim po dni jej uverejnenia na webovom sídle objednávateľa, t.j. <http://www.biskupice.sk>.
- Príloha č. 1: Zoznam subdodávateľov – čestné vyhlásenie v zmysle prílohy súťažných podkladov
- Príloha č. 2: Zmluvy so subdodávateľmi (úspešný iba uchádzač predloží pred podpisom zmluvy)

V Smižanoch, dňa 16.6.2014

V Nová Ves, dňa 13.6.2014

Objednávateľ:



Poskytovateľ:

**Pohoda Services s.r.o.**  
Letná 58  
052 01 Spišská Nová Ves  
IČO: 45966371  
DIČ: 2023172701