

2016 - 2 - 02/ 4

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU

uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník

medzi poskytovateľom grantu

Názov: **Nadácia VÚB**
Adresa: Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava
IČO: 30856043
Štatutárny zástupca: PhDr. Martina Slezáková, správca Nadácie VÚB
Telefón: 02 5055 2593
E-mail: info@nadaciavub.sk

zapísaná v registri nadácií vedenom Ministerstvom vnútra SR pod reg. č. 203/Na-2002/741
(strana poskytujúca grant, ďalej len "Nadácia")

a príjemcom grantu

Názov organizácie: **Mestská časť Bratislava - Staré Mesto**
Adresa organizácie: Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava 1
IČO: 603147
Štatutárny zástupca: Mgr. Radoslav Števčík
IBAN:
BIC kód: SUBASKBX
Telefón : 02-59246277
E-mail: starosta@staremesto.sk
Osoba zodpovedná za projekt: PhDr. Borivoj Medelský
Telefón: 0911 238 710
E-mail: borivoj.medelsky@staremesto.sk

(strana prijímajúca grant, ďalej len "Príjemca")

I.
PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie grantu Nadáciou VÚB príjemcovi v hodnote **10 000 eur** (slovom desaťtisíc eur) na projekt **Cestovanie časom a Putovanie za hudbou** (ďalej len „projekt“).
2. Grant poskytuje Nadácia VÚB na základe rozhodnutia správnej rady Nadácie VÚB. Grant je určený výlučne na realizáciu uvedeného projektu.
3. Projekt a Rozpočet sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy a tvoria Prílohu č. 1.

II. TRVANIE ZMLUVY

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú na obdobie **od 1.4.2016 do 30.11.2016**. Počas tejto doby je príjemca grantu oprávnený čerpať finančné prostriedky, ktoré mu budú poskytnuté na základe a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

III. VÝŠKA GRANTU A ROZPOČET

1. Grant vo výške **10 000 eur** bude Prijemcovi vyplatený do 30 dní odo dňa podpísania zmluvy obomi zmluvnými stranami.
2. Grant je účelovo viazaný na krytie nákladov špecifikovaných v podrobnom rozpočte (*Príloha zmluvy č. 1*).

IV. TERMÍNY

1. Projekt sa bude realizovať v termíne **od 1.4.2016 do 30.11.2016**.
2. Prijemca grantu sa zaväzuje predložiť Nadácii VÚB **záverečnú** finančnú a obsahovú správu o čerpaní grantových prostriedkov poskytnutých Nadáciou (vypracovanú podľa pokynov uvedených v *Prílohe zmluvy č. 2*) a média monitoring (v štruktúre uvedenej v *Prílohe zmluvy č. 2* doplnený o fotokópie uverejnených článkov, prípadne iných materiálov) v termíne do **20.12. 2016**.

V. VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Finančné prostriedky sú poskytnuté účelovo. Prijemca grantu sa zaväzuje použiť poskytnuté prostriedky len na položky dohodnuté v zmluve, ktoré sú bližšie špecifikované v Rozpočte (*Príloha zmluvy č. 1*).
2. Prijemca sa zaväzuje, že finančný príspevok použije na verejnoprospešné účely, a to najmä spôsobom, ktorý je v súlade s § 50 zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na všetkých príjemcom podporených partnerov a ich aktivity v rámci plnenia účelu použitia finančného príspevku podľa tejto zmluvy.
3. Prijemca grantu môže uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami do výšky 15% z konkrétnej položky bez predbežného súhlasu Nadácie, zaväzuje sa však dodatočne o tom informovať Nadáciu (v priebežnej alebo záverečnej správe).
4. Prijemca grantu nemôže uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami nad 15% bez predbežného písomného súhlasu Nadácie.
5. Prijemca grantu sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať Nadáciu o každej ďalšej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť využitie grantových prostriedkov špecifikovaných v *Prílohe zmluvy č. 1* a prejednať s Nadáciou ďalší postup pri využití grantu.
6. Finančné prostriedky grantu nesmú byť použité na úhradu nákladov vynaložených pred dňom uzavretia zmluvy, pokiaľ v tejto zmluve nie je dohodnuté inak.
7. Pre vedenie účtovníctva platí zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce danú oblasť a podmienky stanovené v *Prílohe zmluvy č. 2* o poskytovaní grantu.

8. Prijemca grantu môže uvádzať vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, že príslušná aktivita (publikácia) **sa uskutočnila (bola vydaná) vďaka podpore Nadácie VÚB.**
9. Prijemca sa zaväzuje, že vopred oznámi Nadácii všetky aktivity, ktoré sa týkajú financovaného projektu. Nadácia si vyhradzuje právo navštíviť organizáciu a zúčastniť sa jej aktivít v rámci financovaného projektu.
10. Prijemca sa zaväzuje, že technické vybavenie a pomôcky zakúpené z prostriedkov grantu použije primárne na dosiahnutie cieľov podporeného projektu.
11. Prijemca grantu udeľuje Nadácii VÚB súhlas na použitie videozáznamov a fotografií v elektronickej a v tlačenej forme, ktoré predloží v rámci záverečnej správy, prípadne na požiadanie, nasledovným spôsobom:
- zaradenie fotografií do tlačených dokumentov (napr. Výročná správa),
 - zaradenie fotografií a videozáznamov do elektronických dokumentov ich šírenie elektronickými médiami (napr. web stránky v správe Nadácie, intranet, elektronický newsletter Nadácie),
 - vyhotovenie rozmnoženín fotografií za účelom vystavovania.
- Súhlas sa udeľuje bez časového obmedzenia za účelom prezentácie Nadácie VÚB.
12. Prijemca grantu predloží Nadácii záverečnú správu o realizácii projektu spoločne s vyúčtovaním. Správa bude Nadácii zaslaná v termíne, ktorý je uvedený v článku IV. tejto zmluvy. Všetky správy budú spracované podľa Pokynov pre spracovanie správ, ktoré tvoria *Prílohu zmluvy č. 2.*
13. V prípade nasledovných zmien v plánovanej realizácii projektu sa prijemca grantu zaväzuje bezodkladne ohlásiť túto skutočnosť Nadácii. Ide o tieto zmeny:
- v časovom pláne projektu
 - ohrozenie realizácie projektu
 - zmeny alebo modifikácie projektu ovplyvňujúce účelové určenie grantu
 - zmeny v štruktúre organizácie ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť
 - zmeny v rozpočte projektu
 - zmena osoby zodpovednej za realizáciu projektu
 - zmena sídla alebo zánik organizácie
14. Prijemca grantu sa zaväzuje vrátiť nevyčerpaný zostatok grantu na účet Nadácie číslo SK58 0200 0000 0000 0099 9555 0200 vedený vo VÚB, a.s. Bratislava najneskôr do troch dní od ukončenia trvania tejto zmluvy, inak je povinný zaplatiť nadácii úrok z omeškania v zmysle § 517 Občianskeho zákonníka.
15. Nadácia môže vo výnimočných prípadoch písomne povoliť predĺženie trvania projektu, resp. vydať písomný súhlas so zmenou rozpočtu (prípadne dočerpania finančného zostatku poskytnutých prostriedkov pre ďalšie účely podporeného projektu). V takomto prípade je Prijemca povinný písomne, bez zbytočného odkladu požiadať Nadáciu o povolenie predĺžiť termín trvania projektu, resp. o súhlas so zmenou rozpočtu (prípadne o súhlas dočerpať finančný zostatok poskytnutých prostriedkov) a zároveň sa zdržať akéhokoľvek konania týkajúceho sa podanej žiadosti, a to až do udelenia písomného súhlasu Nadácie.
16. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto zmluve alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku. Pre účely tejto zmluvy sa dokument bude považovať za doručený v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne, doporučenou poštou alebo kuriérnou službou. V prípade odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky sa bude považovať za deň doručenia deň odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky, pričom odmietnutie bude preukázané potvrdením doručujúcej osoby.
17. Ak nie je možné doručiť písomnosť zmluvnej strane, ktorá je adresátom, na adresu jeho sídla zapísaného v príslušnom registri, písomnosť sa považuje za doručenú v deň vrátenia nedoručenej zásielky tej zmluvnej strane, ktorá ju druhej zmluvnej strane odoslala, a to aj vtedy, ak sa zmluvná strana, ktorej sa písomnosť doručuje, o tom nevie.

VI. SANKCIE ZA NEDODRŽANIE PLATNÝCH PODMIENOK

1. Nadácia je oprávnená písomne odstúpiť od *Zmluvy o poskytnutí grantu* v prípade, ak príjemca nedodrží podmienky uvedené v čl. IV. a V. tejto zmluvy, najmä ak
 - a) Príjemca načas a v dohodnutej forme a štruktúre nepredloží záverečnú správu
 - b) Príjemca nedodrží záväzky voči Nadácii uvedené v čl. IV a V. tejto zmluvy, prípadne ohrozí úspešnú realizáciu projektu.
 - c) Bude zistené, že Príjemca nedodrжал všeobecne záväzné pravidlá a predpisy pre účtovanie a predloženie záverečnej správy.
2. Odstúpením Nadácie od zmluvy v zmysle ods. 1 tohto článku zmluvy, sa zmluva zrušuje od začiatku. V takomto prípade Nadácia ďalej neposkytne zostávajúce platby grantu jeho Príjemcovi a zároveň je oprávnená žiadať od Príjemcu vrátenie všetkých finančných prostriedkov ako aj technického vybavenie, ktoré boli Príjemcovi počas platnosti zmluvy poskytnuté.
3. V prípade, že počas realizácie projektu Príjemca grantu zanikne, je povinný vrátiť nevyčerpaný zostatok finančných prostriedkov ako aj technické vybavenie, ktoré bolo zakúpené z prostriedkov poskytnutého grantu.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú uvedené v tejto zmluve, sa riadia primerane ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Zákona o nadáciách v znení neskorších predpisov, prípadne iných, všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
2. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho 2 pre Nadáciu a 1 pre Príjemcu grantu.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
4. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy môžu vykonať obidve zmluvné strany len po vzájomnej dohode písomnou formou a to očíslovanými dodatkami k zmluve podpísanými oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že všetky prípadné spory, ktoré vyplynú z tejto zmluvy, budú prednostne riešiť vzájomnou dohodou, ak nedôjde k dohode, budú postupovať v zmysle platných ustanovení Občianskeho zákonníka.
6. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.


PhDr. Martina Slezáková
štatutárny zástupca
Nadácia VÚB

v Bratislave, dňa

30-2/2016

Prílohy zmluvy:

Príloha č. 1 – Projekt (predložený Príjemcom)

Príloha č. 2 – Pokyny pre spracovanie záverečnej správy vrátane media monitoring (vzor)




Mgr. Radoslav Števcík
štatutárny zástupca
Mestská časť Bratislava-Staré Mesto

v Bratislave, dňa

07.04.2016

Žiadosť o podporu projektu

Žiadosť predložte v slovenskom aj v anglickom jazyku:

1. v elektronickej forme na adresu: info@nadaciavub.sk
2. v písomnej forme na adresu: Nadácia VÚB, Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava.

Ďakujeme.

Informácie o žiadateľovi

1. Názov predkladateľa / organizácie:

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto

2. Právna forma žiadateľa:

samospráva

3. Dátum registrácie:

1.1.1991

4. IČO:

00603147

5. Adresa predkladateľa (ulica, mesto, PSČ):

Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava 1

6. Meno štatutárneho zástupcu:

Mgr. Radoslav Števcík

7. Telefónne číslo aj s predvoľbou / mobil:

+421 2 59246277

8. E-mail:

starosta@stare mesto.sk

9. Profil štatutárneho zástupcu

(stručne uveďte pracovné skúsenosti a dosiahnuté výsledky v oblasti, ktorej sa vami predkladaný projekt týka):

Mgr. Radoslav Števcík, starosta mestskej časti Bratislava-Staré Mesto

Vyštudoval učiteľstvo na Filozofickej fakulte UK - slovenský jazyk a literatúra, ruský jazyk a literatúra, štúdium ukončil diplomovou prácou o ranej próze Borisa Pasternaka.

Verejne začal byť aktívny v roku 1989, keď 16. novembra 1989 ako mladý poslucháč, vysokoškolák, sa zúčastnil protestného pochodu bratislavských vysokoškolákov. Vzápätí sa aktívne zapojil do študentského hnutia a patril medzi iniciátorov štrajku študentov Filozofickej fakulty UK, ktorá vstúpila do štrajku ako prvá fakulta na Slovensku. Stal sa členom koordinačného štrajkového výboru vysokých škôl. Do prvých slobodných volieb pôsobil v študentskom hnutí. Bol medzi prvými členmi akademického senátu Univerzity Komenského, do konca štúdia pôsobil vo vedení študentského parlamentu FiF UK.

Od roku 1990 pôsobil v študentskom týždenníku ZMENA, od roku 1991 do roku 1994 pracoval ako zahraničnopolitický redaktor a komentátor v denníku Smena. V rokoch 1994 až 1996 pôsobil ako vnútropolitický redaktor a komentátor v denníku Pravda. Od roku 1996 bol takmer 10 rokov bratislavským korešpondentom slovenského vysielania BBC World Service.

V roku 1995 sa stal šéfredaktorom Staromestských novín, od roku 1998 aj šéfredaktorom súkromných Bratislavských novín, ktorých je zakladateľom a vydavateľom. V rokoch 2006 - 2010 bol nezávislým poslancom miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Staré Mesto. V ostatných komunálnych voľbách (november 2014) bol zvolený za starostu mestskej časti Bratislava-Staré Mesto.

10. Meno osoby zodpovednej za realizáciu projektu:

Ľubica Janegová

11. Telefónne číslo aj s predvoľbou / mobil:

+421911403984

12. E-mail:

lubica.janegova@stare mesto.sk

13. IBAN a BIC kód:

1526012 / 0200

14. Získala vaša organizácia finančnú podporu z Nadácie VÚB v minulosti?:

☐ Nie ☒ Áno Ak áno, uveďte v ktorom roku: 2015

15. Stručne charakterizujte vašu organizáciu (misia, zameranie, priority):

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto je centrom hlavného mesta SR Bratislavy a je spoločenským, kultúrnym a turistickým centrom Slovenska. Staré Mesto patrí k najmenším, ale je počtom 4 280 obyvateľov na 1 km² najhustejšie osídlenou bratislavskou mestskou časťou.

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto sa dlhodobo snaží o rozvoj všetkých oblastí života.

V oblasti aktivít pre verejnosť, zameraných na vzdelávanie, kultúru a voľný čas, mestská časť pripravuje a podieľa sa na organizácii viacerých podujatí, využívajúc atraktívne prostredie centra hlavného mesta – Staromestský letný festival, Dizajnvíkend, Dobrý trh, výchovné a vzdelávacie akcie pre deti. Mestská časť sa podieľa na revitalizácii verejných plôch - parkov a ihrísk, atď.

16. Pôsobnosť vašej organizácie (celoslovenská, regionálna alebo lokálna – špecifikujte):

Lokálna - v rámci Starého Mesta. Projekty, ktoré organizujeme, však majú oveľa širší záber: napr. cyklus výchovných koncertov ponúkame v prípade kapacitných možností aj ďalším školám, ktoré sú na území Starého Mesta (cirkevným), prípadne v blízkosti - dobrú spoluprácu máme s mestskou časťou Bratislava - Petržalka. Súťaž Prešporský Paganini presiahla regionálnu pôsobnosť, účastníci sú z viacerých VÚC, ba i zo zahraničia.

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto je jednou zo 17 bratislavských mestských častí. Je právnickou osobou, ktoré za podmienok ustanovených osobitným predpisom (zákon SNR 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov) a Štatútom hl. mesta SR Bratislavy hospodária so zvereným majetkom a so zverenými finančnými prostriedkami, ako aj s vlastnými príjmami a vlastným majetkom. Mestská časť Bratislava-Staré Mesto je zriadená zákonom č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave.

Okrem úloh samosprávy plní mestská časť aj niektoré prenesené úlohy štátnej správy podľa § 4 ods. 1 až 3 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a čl. 29 Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

17. Tri najvýznamnejšie projekty vašej organizácie realizované v poslednom období:

- Staromestský letný festival

Každoročne mestská časť pripravuje a realizuje kultúrny letný festival v priestoroch Hviezdoslavovho námestia, Zichyho paláca, Medickej a Grassalkovičovej záhrady. Počas leta sa uskutočňujú divadelné predstavenia, koncerty, tanečné popoludnia, záhradné aktivity, cvičenia pre deti i dospelých, v Medickej záhrade je letná čítareň. V centre mesta hrá hudba všetkých žánrov pre malých i dospelých prakticky každý deň.

- Prešporský Paganini 2015

(projekt podporený grantom VÚB a MK SR)

Už 19. ročník súťaže pre mladých huslistov, žiakov ZUŠ. Ide o významnú možnosť pre mladých, nádejných, talentovaných žiakov ZUŠ, ktorí majú možnosť verejne vystúpiť a súťažiť s rovesníkmi. Táto súťaž prispieva k výchove umelcov, ktorí našli uplatnenie už aj ako sólisti, či členovia popredných profesionálnych telies doma i v zahraničí.

- Staromestský zimný festival

Tradične k vianočným trhom patrí aj program na Hviezdoslavovom námestí - súčasťou ktorého sú rôzne koncerty, muzikálové a divadelné predstavenia, vystúpenia detí ZŠ, seniorov, víťanie Mikuláša a pod.

18. Dosiahnuté úspechy, skúsenosti (v súvislosti s dopadom na cieľovú skupinu):

Program jednotlivých podujatí bol v roku 2015 koncipovaný tak, aby sme primárne uspokojili hlavnú cieľovú skupinu – Staromešťanov. Sekundárne sme sa zamerali aj na ostatných obyvateľov Bratislavy. V neposlednom rade sme sa snažili podujatia pripraviť tak, aby boli príťažlivé pre návštevníkov – domácich či zahraničných turistov. Ohlasy a výsledky hodnotíme vysoko pozitívne. Zároveň sme mali na zreteli, aby si v zmesi programov našla každá generácia svoje divácke miesto. Súťaž Prešporský Paganini sa každoročne zúčastňuje viac a viac najmä najmladších účastníkov. Je to predpoklad k tomu, aby sa našiel a vychoval ďalší vynikajúci umelec, huslista.

19. Štruktúra príjmov za minulý rok v eurách:

Dary:	0%	Granty:		Príjmy z 2 %:	0%	Iné:	
Počet zamestnancov:				Počet dobrovoľníkov:	100		

Informácie o projekte

Názov projektu:

Cestovanie časom a Putovanie za hudbou

2. Oblasť, ktorej sa váš projekt týka:

☒ Vzdelávanie

☐ v oblasti ekonómie a finančníctva

☒ v oblasti umenia

☐ iné (vypíšte)

☒ Kultúrne dedičstvo a umenie

☐ Charita

☐ podpora ľudí s postihnutím

☐ podpora náhradných rodín

☐ zdravotníctvo

☐ Iné (vypíšte)

3. Stručná anotácia projektu. (Popíšte zámer a najpodstatnejšie informácie z projektu):

Projekt je zameraný na vzdelávanie, oživenie verejného priestoru s dopadom na výchovu mládeže a v neposlednom rade aj na podporu turizmu. Dôraz je kladený aj na históriu, tradície, či kultúrne dedičstvo. Pri príprave projektu sme sa snažili vyplniť medzeru, ktorá sa v oblasti kultúry a umenia v Starom Meste nachádza. Je preto koncipovaný tak, aby nedochádzalo k duplicite výkonov. Cestovanie časom je edukatívne podujatie zamerané na spoznávanie histórie a kultúrneho dedičstva interaktívnym spôsobom - malé divadelné formy znázorňujúce 10 míľnikov v histórii Bratislavy, odborný výklad k jednotlivým obdobiam. Putovanie za hudbou - výchovné koncerty pre žiakov ZŠ, a súťaž pre mladých huslistov Prešporský Paganini ponúka možnosť oboznámiť sa s hudbou a tiež platformu pre podporu sebavedomia, lásky k hudbe, možnosť konfrontácie s rovesníkmi. Je to súťaž, ktorá je určená pre žiakov ZUŠ, t.j. deti, ktoré sa hudbe ešte nevenujú profesionálne, len hľadajú svoje možnosti, schopnosti a pripravenosť na prípadný vstup do profesionálneho hudobného vzdelávania na Konzervatóriu.

4. Uveďte stručne čím je váš zámer výnimočný:

Základným špecifikom kultúrnej činnosti mestskej časti Bratislava-Staré Mesto je skutočnosť, že priestor výkonu kultúrnej činnosti je zhodný s priestorom, ktorý v tomto zmysle spravuje Magistrát Hlavného mesta Bratislavy a prenesene aj niektoré inštitúcie zriaďované Ministerstvom kultúry SR, nehovoriac o stovke ďalších neziskových organizácií, ktoré na území pôsobia. Nemenej dôležitým špecifikom je poloha MČ – samotné historické jadro a v neposlednom rade zloženie obyvateľstva. Projekt je zameraný tak, aby nedochádzalo k duplicite, naopak, aby vyplňal medzeru v oblasti kultúry a umenia v Starom Meste. Okrem toho je v danom prostredí ojedinelý.

5. Ciele projektu:

Oživenie verejného priestoru

Edukatívnym spôsobom priblížiť históriu

Podpora turizmu

Vzdelávanie v oblasti hudby

Rozvíjať pomocou súťaživosti a cieľavedomosti hudobný talent mladých huslistov.

6. Cieľová skupina projektu:

Projekt Cestovanie časom a Putovanie za hudbou je určený širokej verejnosti.(Putovanie za hudbou deťmi a mladými hudlistov vo veku od 6 do 20 rokov).

7. Podrobný popis konkrétnych aktivít projektu (venujte pozornosť tomuto bodu):

Cestovanie časom - 2 dňová akcia - malé divadelné formy, odborný výklad jednotlivých miľníkov, atrakcie pre deti, propagácia projektu (september 2016)

Putovanie za hudbou - výchovné koncerty (počas školského roka), Prešporský Paganini - 2 dňová akcia - súťaž, vyhodnotenie a koncert víťazov

8. Časový harmonogram (obdobie realizácie projektu):

Cestovanie časom - september 2016

Putovanie za hudbou - počas školského roka, Prešporský Paganini - november 2016

9. Kvalitatívne a kvantitatívne (merateľné) výstupy projektu (pomenujte konkrétne):

- záujem o históriu
- spoznávanie histórie
- kultivácia vzťahov a kreovanie osobnosti
- venovanie sa umeniu, nie nežiadúcej voľnočasovej aktivite
- výchova nových profesionálnych umelcov

10. Partneri organizácie / príp. projektu v tomto a v minulých rokoch:

Nadácia VUB

Ministerstvo kultúry SR

11. Plánovaná prezentácia projektu a jeho mediálnych výstupov (názov média, charakter výstupu):

Printové média: Bratislavské noviny

Staromestské noviny

IN-BA

Tlačoviny: programový bulletin mestskej časti

plagáty

bannery

Elektronické média: web stránka mestskej časti

FB stránka mestskej časti, FB stránka Kultúra v Starom Meste

RTVS - Slovenský rozhlas, tlačová správa - TASR, SITA

12. Rámcový rozpočet so slovným komentárom:

	Požadované z Nadácie VÚB v €	Iné zdroje v €
práre (pre umelcov, účinkujúcich)	10 000,00	
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
Spolu:	10 000,00	

Komentár k jednotlivým položkám:

13. Udržateľnosť projektu (popíšte vaše plány do budúcnosti v súvislosti s predkladaným projektom, zdroje ďalšieho financovania, jeho pokračovanie a pod.):

Cestovanie časom a Putovanie za hudbou je projekt zameraný nielen na oživenie verejného priestoru, ale aj spoznávanie histórie interaktívnou formou. V Bratislave máme deficit projektov s historickým zameraním. V Starom Meste iba jediný - Korunovačné slávnosti. Okrem toho edukatívna forma, ktorú sme v projekte zvolili má ojedinelý charakter, čo je dostatočný predpoklad na úspešnosť a pokračovanie projektu.

Putovanie za hudbou - výchovné koncerty a Prešporský Paganini v roku 2016 zaznamená už svoj 21. ročník, čo svedčí o kvalite projektu. Jeho pôsobnosť je v súčasnosti medzinárodná a keďže záujem detí narastá, je predpoklad úspešného pokračovania takéhoto typu súťaže.

Čestné prehlásenie

Týmto potvrdzujem, že všetky informácie v predložennom projekte sú pravdivé a úplné.

V zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov súhlasím so zaradením svojich osobných údajov do informačného systému, ktorého prevádzkovateľom je Nadácia VÚB.

Štatutárny zástupca organizácie:

Mgr. Radoslav Števčík

Dátum:

07.04.2016

Podpis štatutára:



Prílohy:

Uvedte v prílohách všetky informácie, ktoré považujete za podstatné a priamo súvisiace s vami predkladaným projektom (napr. projekt reštaurovania objektu, cenové ponuky zo strany tretích strán na zakúpenie prístroja, súhlas pamiatkového úradu, zmluva o partnerstve s vysokou školou v zahraničí a podobne).

Ďakujeme za dôveru a čas, ktorý ste venovali vypracovaniu vašej žiadosti o podporu projektu.