

# MEETING AT NOVOTEL

Odbor INTERACT

Ján Junas

Tel: +421 2 48 264 233

Fax:

Pag:

Luxemburg

## Potvrdenie

Pán Junas,

ďakujeme veľmi pekne za potvrdenie Vašej rezervácie.

Týmto Vám s potešením potvrdzujeme rezerváciu rokovacej miestnosti na 18. a 19. mája pre 50 účastníkov.

**K potvrdeniu rezervácie je vyžadovaná plná platba vopred najneskôr do 4. mája 2016.**

Ak máte akékoľvek nezodpovedané otázky, neváhajte nás kontaktovať.

S pozdravom,

Margaux Piton

Margaux Piton  
Event Manager  
+352 42 98 48 812

Marine Petitprez  
Assistante Event Manager  
+352 42 98 48 812

**ZMLUVA NA ORGANIZOVANIE PODUJATIA 18/05/2016 INTERACT oddelenie - Novotel Luxembourg Kirchberg**

**Názov spoločnosti** Bratislavský samosprávny kraj  
**Kontaktná osoba** Sabinovská 16, P.O Box 106  
 820 05 Bratislava  
 IČO: 36063606  
 DIČ: 2021608369  
**Obchodná adresa** Banka Štátna pokladnica  
 IBAN.

**Telefónne číslo** +421 2 48 264 233  
**Číslo faxu**  
**E-mail** jan.junas@region-bsk.sk  
**aktuálny kontakt**

**Meno uvítacej osoby****Dátum**

streda 18. mája 2016

**Váš časový plán**

| Vaše podujatie             | Časovanie |       | Rokovacie miestnosti: | Usporiadanie     | Počet |
|----------------------------|-----------|-------|-----------------------|------------------|-------|
| Permanentné podávanie kávy | 8:30      | 12:00 | Pred miestnosťou      | Koktejlóvé stoly | 50    |
| Miting                     | 9:00      | 17:00 | Louis & Felix         | Okrúhle stoly    | 50    |
| Obed                       | 12:00     | 13:30 | Pred miestnosťou      | Koktejlóvé stoly | 50    |
| Permanentné podávanie kávy | 13:30     | 17:00 | Pred miestnosťou      | Koktejlóvé stoly | 50    |

**Vaše podujatie**

Permanentne dostupná káva po celý deň (ráno a po obede) s:  
 Nespresso káva a čaj  
 pomarančový džús  
 čerstvý ovocný šalát  
 sušienky

12:00-13:30: Rýchly obed s:

Polievka podľa dennej ponuky, sendviče podľa výberu, jeden teplý tanier, šalát podľa výberu, dezerty  
 Sortiment nápojov: 1 nealkoholický nápoj, minerálne vody, káva&čaj.  
 Žiaden alkohol.

**Dodatočné technické vybavenie od externej firmy:**

6 mikrofónov, laptop, zvukové nahrávacie zariadenie a technická pomoc (firma) počas konferencie ( 2 dni)

**Vaše podmienky****Dispozícia rokovacej miestnosti**

5 okrúhlych stolov pre 10 osôb.

Pre celé technické vybavenie potrebujeme kontaktovať externú firmu

**Audiovizuálne vybavenie****Štandardne v miestnosti:**

1 beamer, plátno, flipchart, papier, ceruzky, minerálna voda na stoloch v cene

**Extra materiál:**

WiFi free, parkovacie miesta podľa dostupnosti

**Hotelové ubytovanie****Výčíslenie nákladov:**

|                                          |    |         |         |
|------------------------------------------|----|---------|---------|
| Prenájom rokovacej miestnosti            | 1  | 500,00  | 500,00  |
| Permanentne dostupná káva počas rána     | 50 | 8,00    | 400,00  |
| Obed                                     | 50 | 26,50   | 1325,00 |
| Permanentne dostupná káva počas poobedia | 50 | 8,00    | 400,00  |
| Dodatočné technické vybavenie            | 1  | 2590,00 | 2590,00 |

**Izby:**

Izby:

Extra materiál:

Izby:

**Záloha:**

100% EUR 5.215,00

EUR 0,00

**CELKOVÉ KALKULOVANÉ NÁKLADY:**

5 215,00 €

**Na schválenie:**

Počet podávaných hlavných jedál musí byť 1000  
 hodín pred podujatím. Toto číslo bu

**Adresa fakturácie:****Adresa fakturácie:**

Bratislavský samosprávny kraj  
 Sabinovská 16, P.O Box 106  
 820 05 Bratislava  
 IČO 36063606  
 DIČ 2021608369  
 Banka Štátna pokladnica  
 IBAN SK9281800000007000487455  
 BBAN 7000487455 8180

Na schválenie: 19. 04. 2016

Meno a podpis:

:

zaplatenie plnej sumy najneskôr  
 do 04. mája 2016.

**ZMLUVA NA ORGANIZOVANIE PODUJATIA 19/05/2016 INTERACT oddelenie - Novotel Luxembourg Kirchberg**

**Názov spoločnosti** Bratislavský samosprávny kraj  
**Kontaktná osoba** Sabinovská 16, P.O.Box 106  
 820 05 Bratislava  
 IČO: 36063606  
 DIČ: 2021608369  
**Obchodná adresa** Banka: Štátna pokladnica  
 IBAN:

**Telefónne číslo** +421 2 48 264 233  
**Číslo faxu**  
**E-mail** jan.junas@region-bsk.sk  
**aktuálny kontakt**

**Meno uvítacej osoby****Dátum**

štvrtok 19. mája 2016

**Váš časový plán**

| <b>Vaše podujatie</b>      | <b>Časovanie</b> |       | <b>Rokovacie miestnosti:</b> | <b>Usporiadanie</b> | <b>Počet</b> |
|----------------------------|------------------|-------|------------------------------|---------------------|--------------|
| Permanentné podávanie kávy | 8:30             | 12:00 | Pred miestnosťou             | Koktejlóvé stoly    | 50           |
| Míting                     | 9:00             | 12:00 | Louis & Felix                | Okrúhle stoly       | 50           |
| Obed                       | 12:00            | 13:30 | Pred miestnosťou             | Koktejlóvé stoly    | 50           |

| Vaše podujatie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |        |         | Vaše podmienky                                                                                                                                                                                              |  |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|
| Permanentne dostupná káva ráno s:<br>Nespresso káva a čaj<br>pomarančový džús<br>čerstvý ovocný šalát<br>sušienky<br><br>12:00-13:30: Rýchly obed s:<br>Polievka podľa dennej ponuky, sendviče podľa výberu, jeden teplý tanier, šalát podľa výberu, malý ryrový tanier, ovocné šaláty, dezerty<br>Nápojový balíček: 1 nealkoholický nápoj, minerálne vody, káva&čaj.<br>Žiaden alkohol. |    |        |         | Dispozícia rokovacej miestnosti                                                                                                                                                                             |  |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | 5 okrúhlych stolov pre 10 osôb.<br>Pre celé technické vybavenie potrebujeme kontaktovať externú firmu                                                                                                       |  |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | Audiovizuálne vybavenie                                                                                                                                                                                     |  |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | Štandardne v miestnosti:                                                                                                                                                                                    |  |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | 1 beamer, plátno, flipchart, papier, ceruzky, minerálna voda na stoloch v cene                                                                                                                              |  |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | Extra materiál:                                                                                                                                                                                             |  |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | WiFi free, parkovacie miesta podľa dostupnosti                                                                                                                                                              |  |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | Hotelové ubytovanie                                                                                                                                                                                         |  |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         |                                                                                                                                                                                                             |  |                   |
| Vyčíslenie nákladov:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |        |         | Izby:                                                                                                                                                                                                       |  |                   |
| Prenájom rokovacej miestnosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1  | 350,00 | 350,00  |                                                                                                                                                                                                             |  |                   |
| Permanentne dostupná káva počas rána                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 50 | 8,00   | 400,00  |                                                                                                                                                                                                             |  |                   |
| Obed                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 50 | 26,50  | 1325,00 |                                                                                                                                                                                                             |  |                   |
| Extra materiál:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | Izby:                                                                                                                                                                                                       |  |                   |
| Izby:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |        |         | Záloha:                                                                                                                                                                                                     |  |                   |
| CELKOVÉ KALKULOVANÉ NÁKLADY:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |        |         | 2 075,00 €                                                                                                                                                                                                  |  | 100% EUR 2.075,00 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | EUR 0,00                                                                                                                                                                                                    |  |                   |
| Na schválenie:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |        |         | Adresa fakturácie:                                                                                                                                                                                          |  |                   |
| Počet podávaných hlavných jedál musí byť potvrdený najneskôr 48 hodín pred podujatím. Toto číslo bude brané ako minimálny základ.<br>Súhlasím s objednávkou a beriem na vedomie všeobecné obchodné podmienky.                                                                                                                                                                            |    |        |         | Adresa fakturácie:                                                                                                                                                                                          |  |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | Bratislavský samosprávny kraj<br>Sabinovská 16, P.O.Box 106<br>820 05 Bratislava<br>IČO: 36063606<br>DIČ: 2021608369<br>Banka: Štátna pokladnica<br>IBAN: SK9281800000007000487455<br>BBAN: 7000487455/8180 |  |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | DPH::                                                                                                                                                                                                       |  |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |        |         | Poznámky:                                                                                                                                                                                                   |  |                   |
| Na schválenie:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |        |         | Pre potvrdenie sa požaduje                                                                                                                                                                                  |  |                   |
| Meno a podpis:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |        |         | zaplatenie plnej sumy najneskôr                                                                                                                                                                             |  |                   |
| Ing. Pavol Frešo,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |        |         | do 04. mája 2016.                                                                                                                                                                                           |  |                   |
| predseda Bratislavského samosprávneho kraja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |        |         |                                                                                                                                                                                                             |  |                   |

Novotel Luxembourg Kirchberg Tel: +352 42 98 48 812, Fax: +352 43 86 58 Margaux 15/03/2016

# MEETING

## AT NOVOTEL

### Proforma faktúra

Bratislavský samosprávny kraj  
Sabinovská 16, P.O. BOX 106  
820 05 Bratislava  
IČO: 36063606  
DIČ: 2021608369  
Banka: Štátna pokladnica  
IBAN:

BBAN:

Predmet: dátum stretnutia:  
18/05/2016 Luxemburg, 15/03/2016

| Dátum     | Popis                         | Počet | Cena    | Celkom  |
|-----------|-------------------------------|-------|---------|---------|
| 18.5.2016 | Prenájom rokovacej miestnosti | 1     | 500,00  | 500,00  |
|           | Permanentná káva ráno         | 50    | 8,00    | 400,00  |
|           | Obed                          | 50    | 26,50   | 1325,00 |
|           | Permanentná káva po obede     | 50    | 8,00    | 400,00  |
|           | Dodatočné technické vybavenie | 1     | 2590,00 | 2590,00 |
| 19.5.2016 | Prenájom rokovacej miestnosti | 1     | 350,00  | 350,00  |
|           | Permanentná káva ráno         | 50    | 8,00    | 400,00  |
|           | Obed                          | 50    | 26,50   | 1325,00 |

Jedlo & nápoje: 7 290,00 €  
Prenájom miestnosti:  
Extra materiál:  
Izby:

**Celkom vrátane DPH: 7 290,00 €**

Detaily našej banky:

**BCEE**  
**Code IBAN:**

Maurgaux Piton  
Event Manager  
+352 42 98 48 812

Marine Petitprez  
Assistante Event Manager  
+352 42 98 48 812

# MEETING AT NOVOTEL

## VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY PRE SEMINÁRE A BANKETY

### Článok 1 – TVORBA ZMLUVY

Predkladané všeobecné obchodné podmienky a pripojené funkčné strany predstavujú jeden celok. Zmluva bude definitívne uzatvorená po spätnom doručení kópie ponuky na hotelové služby do hotela s pečiatkou a podpisom zákazníka, pred indikovaným záverečným dátumom, ktorý je jasne dohodnutý v potvrdzovacom liste z hotela. Požadovaná zálohová platba musí byť zaplatená pred uvedeným dátumom. Ak zmluva nie je správne podpísaná a zálohová platba nie je zaplatená, hotel si vyhradzuje právo zrušiť rezerváciu alebo zmluvu. Ak splatnosť nevyrovnanej bilancie mešká, hotel si vyhradzuje právo zrušiť rezerváciu (e) na nadchádzajúce podujatie.

### Článok 2 – TARIFY

Ceny sú netto na osobu vrátane dane. Skupinová tarifa sa uplatňuje pre 15 a viac osôb, ktoré vystupujú spolu v spoločnej skupine s platbou na jednu faktúru. Výška dane z pridanej hodnoty bude použitá pre deň, v ktorom bude faktúra vystavená. Ak sa DPH zmení, fakturovaná suma bude automaticky upravená v zmysle aktuálne platnej výšky DPH v čase konania podujatia.

### Článok 3 ZÁLOHOVÉ PLATBY

Zálohové platby uvedené v zmluve musia byť zaplatené najneskôr 10 pracovných dní pred dátumom podujatia. Nezaplatená časť bude zaplatená buď na mieste, alebo na základe faktúry po uskutočnení podujatia tak ako bolo dohodnuté s banketovým oddelením.

Výška požadovanej sumy zálohovej platby musí byť zaplatená v termínoch uvedených vyššie. Zaplatenie zálohovej platby je jedna z podmienok platnosti rezervácie. Číslo účtu hotela Novotel Kirchberg BCEE: LU240019130019680000.

### Článok 4 ZMENY V ZMLUVE

Akákkoľvek zmena v zmluve môže byť len na základe písomnej žiadosti od zákazníka. Hotel vydá potvrdenie o akceptácii tiež písomne. V prípade nesúhlasu si hotel vyhradzuje právo zrušiť zmluvu a uplatniť si penalizácie uvedené v článku 7. V záujme zachovania správnej funkčnosti hotela si hotel rezervuje právo pozmeniť rezerváciu izieb a prideliť ekvivalentnú izbu, alebo izbu s väčšou rozlohou.

### Článok 5 ZÁRUKA A RUČENIE

- Nocľah:

Zákazník sa zaväzuje oznámiť príchod skupiny 20 dní pred príchodom.

Finálny zoznam mien musí hotel získať najneskôr 10 dní pred príchodom skupiny.

Ak nie, tak hotel si rezervuje právo použiť čiastočne plochu pôvodne zarezervovanú ale nie potvrdenú.

- Stravovanie:

Počet zarezervovaných jedál musí byť potvrdený najneskôr 48 pracovných hodín pred dátumom konania podujatia. Toto číslo bude zachované ako minimálny základ pre fakturáciu. Okrem toho jedlá objednané ale neskonsumované budú účtované v 100% výške. Hotel nenesie zodpovednosť za

zníženú alebo nedostatočnú kvalitu prípravy jedál, ak dôjde k prekročeniu počtu objednaných jedál o viac ako 5%.

#### Článok 6 DOSTUPNOSŤ IZIEB

Hotel sa zaväzuje zabezpečiť ich izby prístupné zákazníkovi od 15:00 neskôr v deň príchodu. Izby musia byť uvoľnené najneskôr do obeda v deň odchodu.

#### Článok 7 ZRUŠENIE

Termín na zrušenie: Čiastočné alebo úplné zrušenie ovplyvňujúce počty izieb v skupine musí byť oznámené hotelu.

#### V prípade rezervácie cez ubytovací zoznam:

Čiastočné, alebo úplné zrušenie bude fakturované na základe nasledujúcich poplatkov\*:

| Obdobie         | Poplatok za každú zrušenú izbu | % izieb ktoré môže byť zrušené bez poplatku |
|-----------------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 30 dní a viac   | Bez poplatku                   | 100%                                        |
| Od 29 do 15 dní | 50% poplatok za zrušenie       | 10%                                         |
| Od 14 do 8 dní  | 75% poplatok za zrušenie       | 5%                                          |
| 7 dní a menej   | 100% poplatok za zrušenie      | 0%                                          |

\*kalkulované s počtom izieb zarezervovaných 30 dní pre konaním podujatia od prvého zrušenia po následne posledný zrevidovaný počet izieb.

#### V prípade rezervácie izieb prostredníctvom rezervačného formulára:

Postup rušenia pre účastníkov: Rušenia alebo úpravy sú možné bez poplatku do 7 dní pred príchodom. Po tomto termíne nebudú zmeny akceptované. V prípade zrušenia z dôvodu že zákazník nepríde do hotela alebo hotel opustí predčasne bude fakturovaná plná zmluvná suma.

**Postup rušenia v prípade organizátora podujatia:** Úplné zrušenie podujatia s dopadom na celkový počet izieb v skupine v musí byť oznámený písomnou formou hotelu a bude fakturovaný na základe nasledujúcich poplatkov\*:

| Obdobie         | Poplatok za každú zrušenú izbu | % izieb ktoré môže byť zrušené bez poplatku |
|-----------------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 30 dní a viac   | Bez poplatku                   | 100%                                        |
| Od 29 do 15 dní | 50% poplatok za zrušenie       | 10%                                         |
| Od 14 do 8 dní  | 75% poplatok za zrušenie       | 5%                                          |
| 7 dní a menej   | 100% poplatok za zrušenie      | 0%                                          |

\*Poplatky za celkové zrušenie stravovacích služieb budú účtované nasledovne:

Viac ako 30 dní pred podujatím: bez poplatku

30 – 10 dní pred podujatím: poplatok 20%

9 – 3 dni pred podujatím: poplatok 30%

Menej ako 48 hodín pred podujatím: 100% poplatok

Hotel si vyhradzuje právo uplatniť uvedené pokuty s odpočítaním provízie vo výške 10% ak počet účastníkov bude menší ako 10 po čiastočnom zrušení. V prípade neskorého príchodu v čase, keď reštaurácia už bude zatvorená, jedlá ktoré neboli vydané, budú účtované z dôvodu kompenzácie za vzniknuté straty.

#### Článok 8 NEUSKUTOČNENIE PODUJATIA / ZRUŠENIE BEZ OZNÁMENIA

V prípade, že sa podujatie neuskutoční alebo v prípade neohláseného zrušenia si hotel rezervuje právo účtovať zákazníkovi poplatok vo výške 100% dlžnej čiastky za zarezervované služby počas celej dĺžky pobytu.

#### Článok 9 VYBAVENIE MIESTNOSTÍ

Vopred dohodnuté a oddelením „Conference & Banquets“ a písomne potvrdené dohodou – prispôsobenie izieb nemožno zmeniť v deň podujatia.

#### Článok 10 ZVUKOVÉ A AUDIOVIZUÁLNE VYBAVENIE

Organizátor sa zaväzuje odovzdať späť všetky zapožičané prístrojové vybavenie. Ak dôjde k poškodeniu vybavenia, alebo nebolo vrátené, zákazník zaplatí finančnú náhradu vo výške ceny za nové zariadenie.

#### Článok 11 PRENÁJOM MIESTNOSTÍ A ČASOVÝ ROZVRH

Ak je časový rozvrh prekročený, najneskôr 2 hodiny pred zmluvným ukončením podujatia musí organizátor podujatia požiadať oddelenie „Conference & Banquets“ o súhlas s predĺžením poskytovaných služieb. Pritom si však hotel vyhradzuje právo vypratať priestory. Organizátor si musí skontrolovať, či časový rozvrh uvedený na príslušnej strane zmluvy je presný a ak nie, musí informovať hotel o akejkoľvek zmene a tak časový plán môže byť upravený. Ak organizátor potrebuje miestnosť pre montáž a/alebo demontáž, poplatok za prenájom miestnosti bude účtovaný.

#### Článok 12 ZÁVÄZOK ZÁKAZNÍKOVI

Vo výnimočných prípadoch alebo v prípade vyššej moci si hotel rezervuje možnosť ubytovať všetkých, alebo niekoho z účastníkov v blízkosti hotela v ekvivalentnej kategórii bez dodatku k cene. Nevyhnutné náklady spojené s dopravou pôjdu na náklady hotela bez akéhokoľvek nároku na náhradu škôd spôsobených z tohto dôvodu.

#### Článok 13 PLATOBNÉ PODMIENKY

Faktúry sú splatné a vypracované v lokálnej mene. S výnimkou v prípade špeciálnych podmienok, faktúry sú splatné na základe skupinového príchodu v hotovosti, pomocou priameho bankového transferu, Swift transferu alebo šekom zo známych bánk. V prípade bankového transferu hotel musí mať peniaze pripísané na účet 48 pracovných hodín pred dátumom dodania služieb.

V prípade udelenia špeciálnych platobných podmienok zákazníkovi, akékoľvek omeškanie v platbách zistené hotelom, i v prípade jednej faktúry, uplatní si na základe toho právo zrušiť jednostranne špeciálne platobné podmienky na začiatku pridelené. Hotel má povinnosť informovať zákazníka o svojom rozhodnutí doporučeným listom s potvrdením o prijatí, o účtovaní pokuty za oneskorenú platbu. Akýkoľvek udalosť pokiaľ ide o platbu, na ktorú upozorní ktorýkoľvek hotel v hotelovej sieti môže spôsobiť zrušenie súčasnej zmluvy bez náhrady škody pre zákazníka. Skutočné náklady, ktoré vzniknú hotelu v súvislosti s vymáhaním dlžnej čiastky, budú účtované zákazníkovi.

#### Článok 14 VEDĽAJŠIE VÝDAVKY

Vedľajšie výdavky musia byť zaplatené v hotelovej pokladni účastníkmi, pokiaľ nie je písomne stanovené inak zákaznikom.

#### Článok 15 POVOLENIE NA ORGANIZOVANIE PODUJATIA V NESKORÝCH VEČERNÝCH HODINÁCH

Ak podujatie pokračuje až do 1:00 ráno tak v tom prípade sa vyžaduje povolenie („Nuit blanche“) od Miestneho úradu mesta Luxemburg a je potrebné za takéto povolenie zaplatiť 50 Eur. Táto požiadavka musí byť vyhotovená 2 pracovné dni pred konaním podujatia prostredníctvom hotela, ale bude účtovaná zákazníkovi. Povolenie udeľuje právo zostať otvorený až do 3.00 hod ráno najneskôr.

#### Článok 16 AUTORSKÉ PRÁVA

V prípade akéhokoľvek podujatia s účinkujúcim orchestrom, používaním diskových nosičov alebo organizovaním podujatia typu show, organizátor musí vydať vyhlásenie adresované organizácii SACEM: Département des droits généraux, Délégation générale du Grand Duché de Luxembourg, 46, rue Goethe, L-1637 Luxembourg  
Tel. 47 55 59 / Fax 48 02 76

#### Článok 17 VÝSTAVY, DEKORÁCIE

Výstavy v hoteli sú subjekty, ktoré musia byť vopred odsúhlasené hotelom. Akákoľvek inštalácia postavená zákazníkom musí vyhovovať hotelovej technickej špecifikácii ako aj posledným platným bezpečnostným opatreniam v inštitúciách prístupných verejnosti. Demontáž musí byť vykonaná ihneď po skončení podujatia.

#### Článok 18 POISTENIE

Hotel neposkytuje záruku proti krádeži alebo poškodeniu zariadenia, ktoré sem umiestnil organizátor. Hotel dôrazne odporúča zákazníkovi zabezpečiť si poistenie a strážnu službu počas trvania výstavy. Organizátor je zodpovedný za akékoľvek poškodenie, ktoré on alebo jeho hostia môžu spôsobiť počas podujatia.

#### Článok 19 PODOMOVÝ PREDAJ V PRIESTOROCH HOTELA

Zákazník sa zaväzuje poskytnúť hotelu povinné povolenie mesta pred záverom platnosti zmluvy, ak požiadavka na prenájom priestorov je maloobchodný predaj alebo prijímanie objednávok za tovar sprevádzaných reklamou.

#### Článok 20 REKLAMA

V prípade, že zákazník plánuje mať reklamu, v ktorej sa vyskytuje meno hotela, musí mať na to od hotela písomné povolenie.

#### Článok 21 FOTOGRAFICKÉ SPRAVODAJSTVO

Hotel žiada od zákazníka informovať hotel v predstihu o prítomnosti profesionálneho fotografa.

#### Článok 22 VIACNÁSOBNÁ REZERVÁCIA

Zákazníkovi sa zakazuje uzavrieť niekoľko zmlúv o jednom a tom istom pobyte a / alebo o rovnakých službách s niekoľkými hotelmi. Akékoľvek nedodržanie tohto pravidla bude oprávňovať hotel zrušiť zmluvu jednostranne bez nároku zákazníka na odškodnenie.

#### Článok 23 ŠPECIÁLNE PODMIENKY

Športové skupiny, fanúšikovia a študenti sú predmetom špeciálnych podmienok v hoteli. Usporiadateľ uisťuje že pozve len osoby, ktorých správanie nie pravdepodobné, že môžu priniesť hotelu zlú povesť a hotel si vyhradzuje právo zasiahnuť v prípade potreby.