

2020160901

Zmluva na poskytnutie služby – Zmluva o dielo č.
uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka
Projektové práce pre investičné projekty: Deinštitucionalizácia DSS a ZPS a iné
(ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany

1. Objednávateľ:

Sídlo:
V zastúpení:
IČO:
DIČ:
bankové spojenie:
Číslo účtu:
IBAN:
Tel:
Fax:
Web:

**Domov sociálnych služieb a
zariadenie pre seniorov Rača**
Pri vinohradoch 267, 831 06 Bratislava
Mgr. Ján Kmeť, PhD., riaditeľ
30804191
2020880719
Štátna pokladnica

+421 2 44887487
+421 2 44882248
www.ddraca.sk
Mgr. Ján Kmeť, PhD.
Mgr. Ján Kmeť, PhD.

(ďalej len „objednávateľ“)
a

2. Zhotoviteľ:

Sídlo
V zastúpení:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Zapísaný:
Osoby oprávnené rokovať o zmluvných podmienkach:
Osoby oprávnené rokovať vo veciach technických:
Osoby zodpovedné za plnenie predmetu zmluvy:
Kordinácia plnenia predmetu zmluvy za časť
projektových prác a vecí stavebno – technických:
Hlavný projektant:
Hlavný inžinier:
Kordinácia plnenia predmetu zmluvy za inžiniering:

Ing. arch. Matúš Ivanič
Povraznícka 13, 811 07 Bratislava
Ing. arch. Matúš Ivanič
Tatra banka, a.s.

37462799
1037018444
SK1037018444
Slovenskej komore architektov č. 1928 AA
Ing. arch. Matúš Ivanič
Ing. arch. Matúš Ivanič
Ing. arch. Matúš Ivanič
Ing. arch. Matúš Ivanič
Ing. arch. Matúš Ivanič
Ing. Roman Rosina
Ing. arch. Matúš Ivanič

(ďalej len „zhotoviteľ“)

3. Vlastník:

Sídlo:
Zastúpený:
IČO:
DIČ:

Bratislavský samosprávny kraj
Sabinovská 16, 820 05 Bratislava 25
Ing. Pavol Frešo, predseda BSK
36063606
2021608369

(ďalej len „vlastník“ a spolu s objednávatelom a zhotoviteľom „zmluvné strany“)

Článok I. Preambula

- 1.1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok verejného obstarávania nadlimitnej zákazky verejnou súťažou podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „zákon“), vyhlásenej v Ú.v. EÚ č. 2016/S 116-205811 dňa 17/06/2016 a vo Vestníku č. 117/2016 dňa 20.6. 2016 pod zn. 10023-MSS
- 1.2. Zmluvné strany pristupujú k uzatvoreniu tejto zmluvy, ktorá súčasne obsahuje aj atribúty v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon.

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom zákazky sú výkony pozostávajúce zo zamerania a vyhotovenia dokumentácie skutočného stavu, majetkoprávneho vysporiadania, vypracovania a dodania projektovej dokumentácie pre účely územného a stavebného konania, vypracovania a dodania realizačnej projektovej dokumentácie, výkony autorského dozoru po dobu realizácie stavby, výkony inžinierskej činnosti súvisiacej s povolením a realizáciou stavebných činností, ako sú činnosti smerujúce k povoleniu realizácie stavebných prác a povoleniu užívania stavby pre investičné projekty: „Rekonštrukcia objektu Strelkova a výstavba Dvojdomu“, ktoré budú realizované na nehnuteľnostiach parc. č. 1507/3, 1507/4 v katastrálnom území Rača zapísaných v LV č. 3223 a na nehnuteľnosti parc. č. 13132/2 v katastrálnom území Nové mesto zapísanej v LV č. 4196 a „Rekonštrukcia objektov DSSaZPS“ na nehnuteľnostiach v katastrálnom území Rača zapísaných v LV č. 1248 a LV č. 3638 v súlade so špecifikáciami pre rozsah poskytovaných služieb a zadávacími podmienkami pre projektové práce uvedenými v prílohe č. 2 tejto zmluvy. Predmetom tejto zmluvy je tiež záväzok vlastníka poskytnúť súčinnosť a vykonať činnosti v rozsahu podľa bodu 7.19. tejto zmluvy.
- 2.2. Pokiaľ táto zmluva ďalej pojednáva o akýchkoľvek výkonoch a povinnostiach zmluvných strán, má sa za to, že tieto výkony a povinnosti sa viažu výlučne k predmetu zmluvy. V prípade, ak by výkony, alebo povinnosti nemali priamo súvisieť so stavenými objektami alebo s pozemkami, na ktorých sa objekty nachádzajú, resp. príslahlými pozemkami, musí táto skutočnosť vyplývať priamo z obsahu osobitného písomného dojednania zmluvných strán.
- 2.3. Predmet zmluvy bude členený na jednotlivé **výkonové fázy**, v rozsahu podľa bodov 2.4. až 2.15. tohto článku, ktoré sa budú realizovať podľa pokynov objednávateľa.
- 2.4. **Dokumentácia skutočného vyhotovenia stavieb / ďalej len pasport/**
 - 2.4.1. Podklady
 - kópia z katastrálnej mapy
 - výpis z listu vlastníctva
 - PD a sprievodné dokumenty, ktoré sa zachovali
 - pokyny objednávateľa pred začatím prác
 - 2.4.2. Rozsah dokumentácie a výkonov
 - zameranie skutkového stavu objektov
 - výkresová a textová časť v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a podľa vyhlášky č. MŽP SR č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonáva stavebný zákon,

- zabezpečenie overenia spracovanej PD stavebným úradom a vydania rozhodnutia o užívaní stavby (§ 104 v spojení s § 79 stavebného zákona),

2.4.3. Prerokovanie a schválenie dokumentácie

- s objednávatelom počas a v závere prác,
- schválenie objednávatelom po ukončení prác, ako záväzný podklad pre ďalšie spracovanie podľa predmetu zmluvy,
- zabezpečenie prerokovania dokumentácie vrátane zastupovania objednávateľa v priebehu konania so schvaľujúcimi orgánmi činnými v stavebnom a kolaudačnom konaní

2.5. Majetkoprávne vysporiadanie /ďalej len MPV/

2.5.1. Podklady

- kópia z katastrálnej mapy
- výpis z príslušného LV
- zadávacie podmienky objednávateľa
- pokyny objednávateľa pred začatím prác
- pasport

2.5.2. Rozsah výkonov

- vykonanie majetkoprávneho vysporiadania nehnuteľností v rozsahu potrebnom na vykonanie a umiestnenie stavebných častí diela vrátane prípojok inžinierskych sietí a na trvalé užívanie diela vrátane jeho údržby v mene vlastníka; majetkoprávne vysporiadanie bude vykonané odovzdaním:
 - o dvoch vyhotovení kúpnej zmluvy spolu s jedným vyhotovením návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností v prospech vlastníka ako kupujúceho potvrdeným katastrálnym odborom príslušného okresného úradu a jedným vyhotovením výpisu z listu vlastníctva vlastníka,
 - o dvoch vyhotovení zmluvy o zriadení vecného bremena spolu s návrhom na vklad práva zodpovedajúceho vecnému bremenu do katastra nehnuteľností v prospech vlastníka ako oprávneného z vecného bremena potvrdeným katastrálnym odborom príslušného okresného úradu, geometrickým plánom s vyznačeným vecným bremenom a výpisu z listu vlastníctva povinného z vecného bremena so zapísanou ťarchou – vecným bremenom v prospech vlastníka; všetko v jednom vyhotovení,
 - o v prípade vyvlastnenia, jedno vyhotovenie právoplatného rozhodnutia o vyvlastnení dotknutých nehnuteľností a jeden výpis z listu vlastníctva vlastníka

2.5.3. Prerokovanie a schválenie MPV

- s objednávatelom pred začatím prác
- s objednávatelom počas prác

2.6. Dokumentácia pre územné rozhodnutie /ďalej len DÚR/

2.6.1. Podklady

- Zadávacie podmienky vydané objednávatelom
- Pokyny objednávateľa pred začatím prác

2.6.2. Rozsah dokumentácie

- spracovanie dokumentácie v rozsahu podľa stavebného zákona a § 3 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z.
- podľa prílohy č. I a č. 2 UNIKA 2015,
- podľa pripomienok zo schvaľovacieho procesu,
- v rozsahu nevyhnutnom pre vydanie ÚR, vrátane zakreslenia do aktuálnej katastrálnej mapy v čase pred podaním žiadosti o vydanie ÚR

2.6.3. Prerokovanie a schválenie DÚR

- s objednávatelom počas prác

2.7. Územné rozhodnutie /ďalej len ÚR/ – inžinierska činnosť

2.7.1. Podklady

- dokumentácia pre územné konanie DÚR schválená objednávatelom

2.7.2. Rozsah výkonov

- prerokovanie DÚR s dotknutými orgánmi štátnej správy,
- prerokovanie DÚR s dotknutými orgánmi samosprávy
- vypracovanie a podanie žiadosti o vydanie rozhodnutia o umiestnení stavby
- zabezpečenie vydania právoplatného rozhodnutia o umiestnení stavby podľa stavebného zákona

2.8. Projekt pre stavebné povolenie a realizačný projekt / ďalej len PSP a RP

2.8.1. Podklady

- schválená PD skutočného vyhotovenia stavby (pasport),
- pokyny objednávateľa pred začatím prác
- podklady pre vypracovanie projektového zámeru
- DÚR potvrdená stavebným úradom

2.8.2. Rozsah dokumentácie a výkonov

- v rozsahu podľa stavebného zákona a § 9 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z.
- podľa prílohy č. 2 UNIKA 2015
- presný rozsah častí projektovej dokumentácie PSP bude špecifikovaný po ukončení prvej výkonnej fázy podľa bodu 2.4.
- vypracovanie projektu pre realizáciu stavby /ďalej len RP/
- podľa prílohy č. 3 UNIKA 2015
- orientačný návrh stavebných cien
- predpokladaný časový harmonogram výstavby

2.8.3. Prerokovanie a schválenie

- s objednávatelom počas a v závere prác

2.9. Aproximatívny rozpočet a popisy prác /ďalej len PP/

2.9.1. Podklady

- pasport a projekt pre stavebné povolenie schválený objednávatelom
- schválené stavebné štandardy objednávateľa v PSP
- realizačný projekt

2.9.2. Rozsah dokumentácie a výkonov

- podrobnosť podľa RP
- tabuľkové časti výrobkov a stavebných prvkov
- popisy štandardov navrhovaných materiálov výrobkov a zariadení
- výkazy výmer a zoznamy strojov a zariadení
- podrobný položkový výkaz výmer a rozpočet stavebných objektov

2.10. Stavebné povolenie /ďalej len SP/ – inžinierska činnosť

2.10.1. Podklady

- projekt pre stavebné povolenie
- záväzné stanovisko objednávateľa k projektu pre stavebné povolenie

2.10.2. Rozsah výkonov a dokumentácie

- zabezpečenie prerokovania PSP počas projektových prác
- prerokovanie PSP s dotknutými orgánmi štátnej správy
- prerokovanie PSP a ďalšími dotknutými subjektami
- vypracovanie a podanie žiadosti o vydanie stavebného povolenia, prípadne iných potrebných povolení
- zabezpečenie právoplatnosti všetkých povolení

2.11. Autorský dozor /ďalej len AD/

2.11.1. Podklady

- právoplatné stavebné povolenie

- projektová dokumentácia overená v stavebnom konaní
 - realizačný projekt spracovaný zhotoviteľom
 - zhotoviteľom odsúhlasená výrobná a dielenská dokumentácia stavebných dodávateľov
- 2.11.2. Rozsah výkonov
- podľa prílohy č. 4 UNIKA 2015
- 2.11.3. Výkony AD budú zabezpečované osobami, ktoré určí zhotoviteľ, a to najmä zodpovedným projektantom stavby a zodpovednými projektantami jednotlivých profesií.
- 2.11.4. Účasť zhotoviteľa na kontrolných dňoch stavby bude priebežná ako súčasť výkonov AD, v termínoch určených objednávateľom v rozsahu cca 1x týždenne.
- 2.11.5. Zhotoviteľ je povinný na zápisy v stavebnom denníku, alebo v knihe autorských dozorov reagovať lehoty do 3 pracovných dní odo dňa vykonania zápisu zo strany objednávateľa technického dozoru investora, alebo zhotoviteľa stavby.
- 2.11.6. Objednávateľ je rovnako povinný v lehote do 3 pracovných dní poskytnúť odborné stanovisko, o ktoré požiada zhotoviteľ v súvislosti s výkonom AD.
- 2.11.7. Súčasťou výkonov AD nie sú:
- výkony technického dozoru investora,
 - spracovávanie kontrolných rozpočtov, kontrola čerpania nákladov na stavebnú realizáciu a záverečné zostavovanie nákladov,
 - činnosť zodpovedného geodeta stavby,
 - preberanie stavebných a technologických dodávok.

2.12. Projekt skutočného vyhotovenia stavby /ďalej len PSV/

- 2.12.1. Podklady
- projekt stavby overený v stavebnom konaní
 - doklady povoľujúce odchýlky od schváleného RP
 - projekty skutočného vyhotovenia stavby dodané zhotoviteľmi stavby
 - stavebný denník
- 2.12.2. Rozsah dokumentácie a výkonov
- sumarizácia podkladov
 - kompletácia dokumentácie
 - overenie dokumentácie projektantom

2.13. Projektová dokumentácia interiéru

- 2.13.1. Podklady
- projekt pre stavebné povolenie schválený objednávateľom
 - schválené stavebné štandardy objednávateľom v PSP
 - projekt interiérovej štúdie
- 2.13.2. Rozsah dokumentácie a výkonov
- Pripravná fáza
 - Výtvarno – architektonický návrh
 - Projekt interiéru
 - Realizačná časť

2.14. Kolaudácia stavby/ďalej len KS – inžinierska činnosť

- 2.14.1. Podklady zabezpečené zhotoviteľom
- stavebné povolenie
 - projekt stavby overený v stavebnom konaní
 - dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby podľa prílohy č. 8 UNIKA 2015
- 2.14.2. Rozsah výkonov
- príprava podkladov projektanta pre kolaudáciu stavby
 - zabezpečenie podkladov pre kompletizáciu projektu skutočného vyhotovenia stavby
 - účasť na kolaudácii stavby

2.15. Technicko-ekonomické hodnotenie dokončenej stavby a manuál užívania budov

- 2.15.1. Podklady
- ceny zrealizovaných stavebných prác podľa schváleného rozpočtu
 - projekt skutočného vyhotovenia stavby
 - popis technického riešenia objektu a zoznam zariadení a technológií
- 2.15.2. Rozsah výkonov a dokumentácie
- spracovanie dokumentácie dokončenej stavby primerane podľa ustanovení zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach a podľa vyhlášky č. 83/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o verejných prácach
 - Manuál užívania budov
 - o pravidlá užívania budov (pre stavebnú časť a technické a technologické zariadenia),
 - o pravidlá technických prehliadok
 - o pravidlá údržby a opráv budovy (pre stavebnú časť a technické a technologické zariadenia).
 - Príprava podkladov projektanta pre facility manažéra, ktorý bude zodpovedný za kvalitu užívania a údržbu budovy.

Článok III Čas plnenia

- 3.1. Predmet zmluvy, resp. jeho jednotlivé výkonové fázy, uvedené v čl. II tejto zmluvy, sa zhotoviteľ zaväzuje dodať v súlade s podmienkami uvedenými v tejto zmluve a finančnými možnosťami objednávateľa, a to v nasledujúcich lehotách odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 3.2. **Dokumentácia skutočného vyhotovenia stavieb**
- Začiatok prác po nadobudnutí účinnosti zmluvy o dielo
 - Ukončenie prác do 6 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy
- 3.3. **Majetkoprávne vysporiadanie**
- Začiatok prác po nadobudnutí účinnosti zmluvy o dielo
 - Ukončenie prác do 6 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy
- 3.4. **Dokumentácia pre územné rozhodnutie**
- Začiatok prác po nadobudnutí účinnosti zmluvy o dielo
 - Ukončenie prác do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy
- 3.5. **Územné rozhodnutie – inžinierska činnosť**
- Začiatok prác do 1 týždňa po ukončení DÚR
 - Ukončenie prác do 6 týždňov od podania žiadosti
- 3.6. **Projekt pre stavebné povolenie a realizačný projekt / ďalej len PSP a RP**
- Začiatok prác po schválení DÚR objednávateľom
 - Ukončenie prác do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy
- 3.7. **Aproximatívny rozpočet a popisy prác /ďalej len PP/**
- Začiatok prác po ukončení RP
 - Ukončenie prác do 3 týždňov po ukončení RP
- 3.8. **Stavebné povolenie /ďalej len SP/ – inžinierska činnosť**
- Podanie žiadosti o vydanie SP do 1 týždňa po ukončení PSP
 - Získanie právoplatného SP do 8 týždňov od podania žiadosti
- 3.9. **Autorský dozor**
- Začiatok prác od termínu začatia výstavby
 - Ukončenie prác do termínu začatia preberacieho konania
- 3.10. **Projekt skutočného vyhotovenia stavby**
- Začiatok prác od termínu začatia výstavby
 - Ukončenie prác do termínu začatia preberacieho konania

3.11. Projektová dokumentácia interiéru

- | | | |
|---|----------------|--|
| - | Začiatok prác | na základe písomného pokynu objednávateľa |
| - | Ukončenie prác | do 5 týždňov od začatia prác na tejto výkonnej |
| | fáze | |

3.12. Kolaudácii stavby /ďalej len KS – inžinierska činnosť

- | | | |
|---|----------------|---------------------------------|
| - | Začiatok prác | od začatia preberacieho konania |
| - | Ukončenie prác | do nadobudnutia právoplatnosti |
| | | kolaudačného rozhodnutia |

3.13. Technicko-ekonomické hodnotenie dokončenej stavby /TEH/

- | | | |
|---|----------------|---------------------------------|
| - | Začiatok prác | od začatia preberacieho konania |
| - | Ukončenie prác | do nadobudnutia právoplatnosti |
| | | kolaudačného rozhodnutia |

- 3.14. Ak posledný deň lehoty padne na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 3.15. Predmet zmluvy, resp. jeho časť podľa čl. II tejto zmluvy, sa považuje za splnený protokolárnym prevzatím predmetu zmluvy, resp. jeho časti objednávateľom.
- 3.16. Ak vzniknú počas plnenia predmetu zmluvy podľa čl. II tejto zmluvy prekážky, ktoré zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, a ktoré bránia dodržať dohodnuté termíny, predlžuje sa čas plnenia o dobu trvania týchto prekážok (napr. v prípade, ak pri prerokovávaní alebo schvaľovaní dokumentácie vzniknú prekážky z dôvodu uplatňovania kompetencií tretích strán, najmä zo strany schvaľujúcich orgánov, nebude sa predĺženie lehoty pre dodanie predmetu zmluvy považovať za omeškanie.)
- 3.17. Termín zhotovenia sa predĺži v prípade, ak zhotoviteľ nemôže pokračovať v zhotovovaní diela v dôsledku toho, že mu objednávateľ nedal písomný pokyn na začatie plnenia ďalšej výkonnej fázy po odsúhlasení a prevzatí predchádzajúcej výkonnej fázy, ktoré sú označené ako projektová činnosť. V takomto prípade je zhotoviteľ povinný bezodkladne písomne upozorniť objednávateľa na prekážku, pre ktorú nie je schopný pokračovať v zhotovovaní diela a dohodnúť primeraný spôsob jej odstránenia.
- 3.18. AD v prípade predĺženia lehoty výstavby nad rámec podľa časového plánu v schválenom POV bude vykonávaný nad rámec dohodnutý v tejto zmluve o dielo podľa pokynu objednávateľa.
- 3.19. Ak vzniknú počas spracovania diela prekážky, ktoré zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, a ktoré bránia dodržať dohodnuté termíny, predlžuje sa čas plnenia o dobu trvania týchto prekážok.

Článok IV

Podklady

4.1. Podklady dodané objednávateľom pred podpisom zmluvy:

4.1.1. Súťažné podklady vrátane:

- návrhu zmluvy o dielo
- zadávacích podmienok (Príloha č. 2 zmluvy)

Článok V

Cena diela

- 5.1. Cena za vyhotovenie a zabezpečenie činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy je určená dohodou zmluvných strán podľa § 3 a § 6 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ako cena maximálna. Maximálna je celková cena za výkonné fázy.
- 5.2. Celková cena za vyhotovenie diela podľa predmetu zmluvy vrátane 5 % rezervy je

	Cena bez DPH	199800,- EUR
	DPH 20%	39960,- EUR
	Cena spolu s DPH	239760,- EUR
	v členení podľa ods. 5.3 až 5.15, v zmysle výkonových fáz podľa čl. II.	
5.3.	Dokumentácia skutočného vyhotovenia stavieb	
	Cena bez DPH	15675,- EUR
	DPH 20%	3135,- EUR
	Cena spolu s DPH	18810,- EUR
5.4.	Majetkoprávne vysporiadanie	
	Cena bez DPH	4000,- EUR
	DPH 20%	800,- EUR
	Cena spolu s DPH	4800,- EUR
5.5.	Dokumentácia pre územné rozhodnutie	
	Cena bez DPH	32395,- EUR
	DPH 20%	6479,- EUR
	Cena spolu s DPH	38874,- EUR
5.6.	Územné rozhodnutie – inžinierska činnosť	
	Cena bez DPH	4900,- EUR
	DPH 20%	980,- EUR
	Cena spolu s DPH	5880,- EUR
5.7.	Projekt pre stavebné povolenie a realizačný projekt	
	Cena bez DPH	80100,- EUR
	DPH 20%	16020,- EUR
	Cena spolu s DPH	96120,- EUR
5.8.	Aproximatívny rozpočet a popisy prác	
	Cena bez DPH	3640,- EUR
	DPH 20%	728,- EUR
	Cena spolu s DPH	4368,- EUR
5.9.	Stavebné povolenie – inžinierska činnosť	
	Cena bez DPH	4550,- EUR
	DPH 20%	910,- EUR
	Cena spolu s DPH	5460,- EUR
5.10.	Autorský dozor	
	Cena bez DPH	10500,- EUR
	DPH 20%	2100,- EUR
	Cena spolu s DPH	12600,- EUR
5.11.	Projekt skutočného vyhotovenia stavby	

Cena bez DPH	7200,- EUR
DPH 20%	1440,- EUR
Cena spolu s DPH	8640,- EUR
5.12. Projektová dokumentácia interiéru	
Cena bez DPH	21600,- EUR
DPH 20%	4320,- EUR
Cena spolu s DPH	25920,- EUR
5.13. Kolaudácii stavby – inžinierska činnosť	
Cena bez DPH	2850,- EUR
DPH 20%	570,- EUR
Cena spolu s DPH	3420,- EUR
5.14. Technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby	
Cena bez DPH	2400,- EUR
DPH 20%	480,- EUR
Cena spolu s DPH	2880,- EUR
5.15. Rezerva 5%	
Cena bez DPH	9990,- EUR
DPH 20%	1998,- EUR
Cena spolu s DPH	11988,- EUR
5.16. V cene diela je počet vyhotovení projektovej dokumentácie v takom množstve, ktoré bude potrebné pre schvaľovacie procesy a 3 vyhotovenia na CD.	
5.17. Cena zahŕňa aj zmeny, alebo doplnky, ktoré budú požadované v priebehu schvaľovacieho procesu z dôvodu väd diela spôsobených nerešpektovaním právnych noriem, predpisov, technických noriem a dohôd vyplývajúcich z tejto zmluvy.	
5.18. Zhotoviteľ predloží do 7 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy podrobný rozpočet kalkulovanej ceny na výkonové fázy pre všetky požadované objekty, rozpis podľa etáp a stavebných objektov spracovaný podľa pokynov v súťažných podkladoch.	

Článok VI. Platobné podmienky

- 6.1. Zhotoviteľ bude po ukončení každej výkonovej fázy alebo jej časti určenej objednávateľom, podľa čl. II vystaviť objednávateľovi faktúru za každú výkonovú fázu alebo jej časť osobitne podľa predmetu plnenia uvedenú v článku II. bodoch 2.4. až 2.15. tejto zmluvy.
- 6.2. Prílohou každej faktúry musí byť obidvoma zmluvnými stranami podpísaný protokol z odovzdania a prevzatia príslušnej výkonovej fázy alebo jej časti.
- 6.3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť ceny podľa ods. 5.3 až 5.14 na základe čiastkových faktúr zhotoviteľa a konečnej faktúry zhotoviteľa, na základe záverečných protokolov z odovzdania a prevzatia príslušnej časti predmetu zmluvy pri zohľadnení ustanovenia o zádržnom za projektovú činnosť v článku č. IX bod. 9.17.
- 6.4. Zhotoviteľom vystavené faktúry, ako doklady o dodaní služby, musia byť vyhotovené v súlade s ustanovením § 71 a § 75 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení. V

pripade, že faktúra nezodpovedá vo vecnej a formálnej stránke, objednávateľ má právo vrátiť ju zhotoviteľovi na zmenu a doplnenie s tým, že k uvedenému dňu prestane plynúť lehota splatnosti pôvodnej faktúry a nová lehota začne plynúť odo dňa doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry objednávateľovi.

- 6.5. Fakturácia výkonov autorských dozorov podľa ods. 5.10, bude realizovaná v pravidelných mesačných platbách, vždy do piateho dňa v nasledujúcom mesiaci.
- 6.6. Výška platby autorských dozorov bude dohodnutá pred začatím stavebnej realizácie a môže byť dohodnutá ako pravidelná mesačná platba, ktorej výška bude určená ako podiel ceny podľa ods. 5.10 a počtu kalendárnych mesiacov určených na dobu výstavby objednávateľom pred začatím stavebnej realizácie alebo ako podiel ceny podľa ods. 5.10 a maximálneho počtu dní podľa predpokladaných dní, v ktorých sa bude výkon AD na stavbe realizovať.
- 6.7. Fakturácia výkonov za projekt skutočného vyhotovenia stavby podľa ods. 5.11 a Kolaudácia stavby podľa ods. 5.13, bude realizovaná po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.
- 6.8. Rezerva na plnenie zmluvy 5 % môže byť použitá len na úhradu výkonov v prípade, ak sa budú týkať výkonov neuvedených a nepredpokladaných v podrobnom rozpočte, ktoré sú však nevyhnutné na dosiahnutie cieľa. Čiastková fakturácia v priebehu jednotlivých výkonových fáz môže byť dohodnutá dodatkom k tejto zmluve, v ktorom sa upresnia ďalšie podmienky.
- 6.9. Splatnosť všetkých faktúr je do 30 dní odo dňa prevzatia faktúry objednávateľom. Peňažný záväzok objednávateľa je splnený pripísaním fakturovanej čiastky na účet zhotoviteľa.

Článok VII.

Súčinnosť zmluvných strán

- 7.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy osobne, resp. v spolupráci s osobami, oprávnenými na vykonávanie vybraných činností vo výstavbe podľa § 45 stavebného zákona v platnom znení a nezadať subdodávateľom vykonanie celého predmetu zmluvy.
- 7.2. Zmluvné strany sa zaväzujú pri plnení predmetu tejto zmluvy spolupracovať a poskytovať druhej strane potrebné informácie a podklady týkajúce sa predmetu zmluvy, ako aj súčinnosť požadovanú ktoroukoľvek stranou druhou stranou.
- 7.3. Každá zmluvná strana je oprávnená odmietnuť požadovanú súčinnosť len v prípade, ak táto nesúvisí s plnením podľa tejto zmluvy, alebo ak je s prihliadnutím na všetky okolnosti nespravodlivé požadovať od zmluvnej strany takéto plnenie, najmä v prípade, ak by poskytnutie takejto súčinnosti zmluvnú stranu výrazne finančne, či inak zaťažilo a je zrejmé, že požadovanie takejto súčinnosti sa v čase uzavretia tejto zmluvy nemohlo predpokladať a pri tom nevznikla žiadna objektívna skutočnosť oproti momentu podpisu tejto zmluvy, ktorá by požadovanie takejto súčinnosti opodstatnila.
- 7.4. Objednávateľ je oprávnený pokynmi usmerňovať realizáciu výkonových fáz a plnenie povinností zhotoviteľa v zmysle zmluvy, pričom také pokyny objednávateľa nesmú ísť nad rámec zmluvy, dopĺňať ju, ani ju meniť. V prípade ak zhotoviteľ o to objednávateľa požiada, objednávateľ je povinný vyhotoviť pokyn podľa tohto bodu písomne a doručiť ho zhotoviteľovi. Pokyny objednávateľa v zmysle tohto bodu a vyhotovené v súlade s týmto bodom sú pre zhotoviteľa záväzné.
- 7.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu písomne upozorniť objednávateľa na prípadnú nevhodnú povahu jeho pokynov alebo vecí prevzatých zhotoviteľom od objednávateľa na účely plnenia predmetu zmluvy, ak takú nevhodnosť zhotoviteľ zistil, alebo mohol zistiť pri vynaložení

odbornej starostlivosti potrebnej na realizáciu predmetu zmluvy. Zhotoviteľ, ak poruší svoju povinnosť v zmysle tohto bodu, zodpovedá za vady diela spôsobené použitím nevhodných vecí objednávateľa alebo nevhodných pokynov objednávateľa.

- 7.6. Dorozumievanie a vysvetľovanie medzi objednávateľom a zhotoviteľom sa bude uskutočňovať v slovenskom jazyku spôsobom, ktorý zaručí trvalé zachytenie obsahu písomnosti. Môže sa uskutočniť aj elektronickou poštou.
- 7.7. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie alebo žiadosti doručenej elektronickou formou bude rozhodujúci obsah písomnosti doručenej poštovou zásielkou.
- 7.8. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť trvalú súčinnosť najmä v etapách spracovávaní projektov – PSP a RP a to najmä pripomienkovať a odsúhlasovať rozpracovanú projektovú dokumentáciu v režime, na ktorom sa zmluvné strany dohodnú pred začatím projektových prác na každej výkonnej fáze. Toto spolupôsobenie poskytne objednávateľ zhotoviteľovi minimálne v rozsahu:
 - i.výrobných výborov, ktoré budú objednávateľovi oznámené písomne vopred najneskôr 5 pracovných dní,
 - ii.operatívnych rokovaní, v nevyhnutnom rozsahu, ktoré budú objednávateľovi oznámené telefonicky vopred minimálne 3 pracovné dni,
- 7.9. Osobitnú lehotu dohodnú zmluvné strany v prípade, ak pôjde o spolupôsobenie, ktoré nemôže objednávateľ zaobstarat' vlastnými silami.
- 7.10. Zhotoviteľ zvolá v priebehu plnenia aktuálnej výkonnej fázy minimálne 3 výrobné výbory, a to, vstupný výrobný výbor, výrobný výbor v 60 % rozpracovanosti a záverečné prerokovanie, ktoré sa budú konať v mieste podľa dohody s objednávateľom, prípadne aj v sídle zhotoviteľa. Záznam z výrobných výborov vyhotoví zhotoviteľ. Záznam bude podpísaný kompetentnými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 7.11. Účastníkmi pracovných porád budú najmä, zhotoviteľ a ním poverení zodpovední projektanti a zástupcovia objednávateľa, kompetentní rozhodovať na mieste vo veciach architektonických, stavebných technológií, technických zariadení budov, POV, a pod. s plným právom pripomienkovať a definitívne odsúhlasovať navrhované riešenia priamo na mieste.
- 7.12. Pri plnení jednotlivých častí predmetu zmluvy bude zhotoviteľ poskytovať objednávateľovi pravidelné písomné informácie o stave plnenia príslušnej časti predmetu zmluvy maximálne v 14-dňových intervaloch. Lehota prvých 14 kalendárnych dní začne plynúť dňom účinnosťou tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že odpoveď na doručení písomnosti oznámia druhej strane do 4 dní od jej prevzatia.
- 7.13. Zhotoviteľ zvolá vždy na 7. kalendárny deň (ak deň padne na deň pracovného pokoja tak na prvý pracovný deň po poslednom dni pracovného pokoja) pred uplynutím lehoty na plnenie príslušnej výkonnej fázy predmetu zmluvy záverečné prerokovanie pred rozmnožením prác plnenie príslušnej výkonnej fázy, na ktorom poskytne objednávateľovi podrobnú informáciu o stave jej plnenia a prípravy, všetky grafické a textové výstupy v takej forme, aby objednávateľ získal ucelený obraz o forme a spôsobe adjustácie príslušnej časti predmetu zmluvy.
- 7.14. Objednávateľ nie je oprávnený odmietnuť schváliť výsledok jednotlivých fáz výkonu diela podľa tejto zmluvy v prípade, ak výsledok činnosti zhotoviteľa zodpovedá právnym a technickým normám platným na území SR, požiadavkám objednávateľa prezentovaným v písomnej forme a obsahu tejto zmluvy. V prípade, ak v rozpore s týmto ustanovením odmietne objednávateľ schváliť výsledok jednotlivých výkonových fáz podľa čl. II tejto zmluvy, považujú sa takto ukončené výkony za riadne schválené. Osobitne je objednávateľ oprávnený odmietnuť schváliť výsledok fáz výkonu diela podľa bodov 2.6. a 2.8. tejto zmluvy (DÚR, PSP, RP) v prípade, ak príslušná výkonová fáza bude v rozpore so záväzným pokynom objednávateľa podľa bodu 7.4. tejto zmluvy.

- 7.15. Zápis o odovzdaní a prevzatí (preberací protokol) objednávateľ potvrdí po kontrole diela (kvalita, kompletnosť odovzdávaného projektu, súlad s pokynmi objednávateľa) najneskôr do 5 pracovných dní od doručenia projektu, resp. podkladov, tvoriacich príslušnú ucelenú časť plnenia predmetu zmluvy. Ak zhotoviteľ oznámi objednávateľovi, že dielo je pripravené na odovzdanie a pri preberacom konaní sa zistí, že dielo nie je podľa podmienok zmluvy ukončené alebo pripravené na odovzdanie, je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi všetky náklady tým vzniknuté a zároveň je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 5000,-EUR. Objednávateľ má právo, prevziať aj dielo, ktoré vykazuje drobné nedostatky a vady, ktoré nebránia užívaniu diela. V tom prípade je zhotoviteľ povinný odstrániť tieto nedostatky a vady v termíne uvedenom v zápise o odovzdaní a prevzatí. Ak zhotoviteľ neodstráni tieto nedostatky a vady v dohodnutom termíne, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu 2000,-EUR za každý nedostatok alebo vadu a deň omeškania s jej odstránením. Objednávateľ nie je povinný prevziať dielo vykazujúce nedostatky alebo drobné vady. Zhotoviteľ je povinný v primeranej lehote odstrániť nedostatky alebo drobné vady aj keď sa domnieva, že za uvedené nedostatky nezodpovedá. Náklady na odstránenie v týchto sporných prípadoch nesie až do rozhodnutia súdu zhotoviteľ. Ak nepristúpi zhotoviteľ k odstráneniu nedostatkov a drobných vád v primeranej lehote podľa povahy nedostatkov alebo vád, najneskôr však do 5 dní po písomnom vyzvaní objednávateľa, môže objednávateľ voči zhotoviteľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 5000,-EUR za každý deň, o ktorý zhotoviteľ k ich odstráneniu pristúpi neskôr.
- 7.16. Predmetom záverečného rokovania je schválenie jednotlivých diel, predstavujúcich výsledok jednotlivých výkonových fáz podľa čl. II tejto zmluvy. O výsledku záverečného rokovania sa spisuje zápisnica, ktorú podpíšu obe zmluvné strany. Podpis zápisu zo záverečného rokovania sa pokladá za schválenie výsledku predloženej výkonovej fázy podľa čl. II tejto zmluvy.
- 7.17. Za Objednávateľa sa budú zúčastňovať rokovaní osoby oprávnené rokovať vo veciach technických a o zmluvných podmienkach, uvedené v čl. I tejto zmluvy, prípadne iné osoby poverené objednávateľom.
- 7.18. Zhotoviteľ má povinnosť strpieť výkon prípadnej kontroly/auditu súvisiaceho so službami kedykoľvek počas platnosti tejto zmluvy, a to zo strany subjektu poskytujúceho účelovú dotáciu na financovanie predmetu tejto zmluvy.
- 7.19. Vlastník sa osobitne vo vzťahu k pozemku parc. registra „C“ č. 13132/2 o výmere 9716 m², zastavaná plocha a nádvorie, k.ú. Nové Mesto, evidovanej na LV č. 4196 (ďalej len „Pozemok“), zaväzuje:
- i. poskytnúť objednávateľovi a zhotoviteľovi súčinnosť potrebnú na úspešnú realizáciu diela, najmä udeliť objednávateľovi plnú moc na zastupovanie vlastníka v územnom konaní, vydať potrebné súhlasy a pod.,
 - ii. zabezpečiť rozdelenie Pozemku na základe geometrického plánu a zápis údajov o novovzniknutých pozemkoch do katastra nehnuteľností, pričom spôsob a rozsah rozdelenia Pozemku a veľkosť novovzniknutých pozemkov musia byť v súlade s dokumentáciou vypracovanou zhotoviteľom podľa bodu 2.6. tejto zmluvy (DÚR).
 - iii. vyňať novovzniknutý pozemok (odčlenená časť Pozemku určená pre investičný projekt: „Rekonštrukcia objektu Strelkova a výstavba Dvojdomu“) zo správy súčasného správcu a zveriť ho správy objednávateľovi.

Povinnosti podľa ods. ii. a iii. tohto bodu zmluvy sa vlastník zaväzuje vykonať najneskôr do začatia výkonovej fázy podľa bodu 2.7. tejto zmluvy. Lehota na ukončenie prác podľa bodu 3.5. tejto zmluvy sa predĺži o dobu omeškania vlastníka so splnením povinností podľa ods. ii. a iii. tohto bodu zmluvy. Objednávateľ a zhotoviteľ sú povinní poskytnúť vlastníkovi potrebnú súčinnosť na splnenie povinností podľa tohto bodu zmluvy.

Článok VIII.

Prechod vlastníckych práv

- 8.1. Vlastníctvo k vyhotovenému dielu podľa predmetu tejto zmluvy podľa článku II., projektová dokumentácia, prechádza na objednávateľa po odovzdaní a prebratí jednotlivých výkonových fáz, a zároveň po pripísaní dohodnutých cien príslušných výkonových fáz podľa čl. V na konto zhotoviteľa.
- 8.2. Prebratie dokumentácie sa uskutoční po jej kladnom záverečnom prerokovaní podľa čl. VII, kedy zhotoviteľ dokumentáciu rozmnoží a odovzdá objednávateľovi v jeho sídle podľa čl. I.
- 8.3. Zápis o odovzdaní a prevzatí diela – „Preberací protokol“ – objednávateľ potvrdí pri prebratí dokumentácie.
- 8.4. Preberací protokol, sa považuje za podpísaný aj v prípade, ak bolo záverečné prerokovanie podľa čl. VII zo strany objednávateľa kladné, podmienky zmluvy boli splnené a niektorá zo zmluvných strán preberací protokol nepodpísali bez písomného zdôvodnenia, alebo i v prípade, ak objednávateľ neopodstatnene odmietne zaujať kladné stanovisko v rámci záverečného odsúhlasenia.
- 8.5. V prípade, že niektorá zo zmluvných strán nepodpíše preberací protokol po rozmnožení dokumentácie, z dôvodov, ktoré majú oporu v tejto zmluve, oznámi písomne a bezodkladne túto skutočnosť druhej zmluvnej strane.
- 8.6. Východiskové podklady okrem tých, ktoré zhotoviteľovi poskytol objednávateľ a spracované matrice zostávajú v archíve zhotoviteľa.
- 8.7. Veci určené na vykonanie diela, ktoré sú vlastníctvom objednávateľa, zhotoviteľ po upotrebení, najneskôr v deň odovzdania posledného predmetu tejto zmluvy, vráti objednávateľovi.
- 8.8. Objednávateľ je oprávnený použiť dielo, zhotovené podľa tejto zmluvy pre účel, vyplývajúci z tejto zmluvy v súlade s Prílohou č. 4, v ktorá obsahuje špecifikáciu autorských práv. Jeho poskytnutie tretím osobám okrem osôb vyplývajúcich z tejto zmluvy, je podmienené výslovným súhlasom zhotoviteľa. Objednávateľ je taktiež oprávnený použiť zhotovené dielo ako súčasť súťažných podkladov pre účely verejného obstarávania pre výber zhotoviteľov stavby a podanie žiadosti na získanie finančných prostriedkov z Európskych fondov alebo iných finančných nástrojov.
- 8.9. Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o informáciách, s ktorými príde do styku pri plnení predmetu tejto zmluvy, ďalej sa zaväzuje nezneužívať ich a neposkytovať ich tretím osobám. Tento záväzok trvá aj po ukončení tohto zmluvného vzťahu.

Článok IX.

Zodpovednosť za vady, záruky a sankcie

- 9.1. V prípade, že zhotoviteľ bude v omeškaní s dodaním diela, alebo jeho časti podľa čl. III tejto zmluvy o dielo, bez dôvodu na strane objednávateľa, má právo objednávateľ uplatniť u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny príslušnej výkonovej fázy, alebo jej časti, za každý deň omeškania. V prípade, že zhotoviteľ bude v omeškaní viac než 15 kalendárnych dní so zahájením prác na jednotlivých výkonových fázach podľa čl. III. tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť. V takom prípade má objednávateľ právo uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške jednorazovo 15% z ceny diela vrátane DPH dohodnutej v tejto zmluve, pričom toto právo mu vznikne dňom zániku tejto zmluvy odstúpením.
- 9.2. V prípade omeškania objednávateľa s plnením peňažných záväzkov v zmysle čl. V tejto zmluvy o dielo, má právo požadovať zhotoviteľ od objednávateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy vrátane DPH a to za každý deň omeškania.

- 9.3. Ak zhotoviteľ nesplní povinnosť pravidelne v 14 dňových intervaloch informovať objednávateľa stave rozpracovanosti predmetu zmluvy, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500,-eur (slovom päťsto eur) za každé nesplnenie tejto povinnosti, alebo zmluvnú pokutu vo výške 50,-eur (slovom: päťdesiat eur) za každý deň omeškania až do dodatočného predloženia písomnej informácie o stave plnenia príslušnej časti predmetu zmluvy. Ak zhotoviteľ je bez dôvodu na strane objednávateľa v omeškaní troch správ o stave plnenia jednej príslušnej fázy a k odstráneniu tohto stavu nedôjde ani v náhradnej primeranej (minimálne 15-dňovej) lehote poskytnutej zhotoviteľovi objednávateľom v písomnej výzve na odstránenie omeškania, má objednávateľ právo od zmluvy odstúpiť. Odstúpenie objednávateľa od tejto zmluvy nemá vplyv na povinnosť zhotoviteľa zaplatiť zmluvnú pokutu.
- 9.4. Uplatnením akejkoľvek zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok zmluvných strán na náhradu škody. Odstúpenie od tejto zmluvy sa nedotýka práva objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty.
- 9.5. V prípade, že objednávateľ zruší alebo odstúpi od zmluvy z dôvodov, neležiacich na strane zhotoviteľa, bude zhotoviteľ práce, rozpracované ku dnu zrušenia alebo odstúpenia, fakturovať objednávateľovi vo výške percentuálneho rozpracovania predmetu zmluvy s preukázaním nákladov, s následným odovzdaním rozpracovanej časti diela v jednom vyhotovení. Nárok na náhradu škody zostáva zachovaný.
- 9.6. Pri odstúpení sa obidve zmluvné strany riadia ustanoveniami § 344-351 Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 9.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že predmet zmluvy, jeho projektované stavebno – technické parametre a iné súvisiace parametre budú vypracované podľa predpisov platných v Slovenskej republike a budú mať vlastnosti stanovené technickými podmienkami a záväznými normami platnými v Slovenskej republike.
- 9.8. Záručná doba výkonových fáz, uvedených v čl. II ods. 2.4., 2.6., 2.8., 2.12. a 2.13. tejto zmluvy je päť rokov a začína plynúť odo dňa protokolárneho odovzdania príslušnej výkonovej fázy objednávateľovi.
- 9.9. Zhotoviteľ zodpovedá za vady stavebného diela pokiaľ ich pôvod bude vo vadnej projektovej dokumentácii vypracovanej podľa tejto zmluvy. Táto skutočnosť nijako nezbavuje dodávateľov stavby zodpovednosti:
- za riadne preštudovanie projektovej dokumentácie pred začatím prác a včasné reklamovanie zistených vád a nedostatkov v projektovej dokumentácii,
 - za okamžité zastavenie ním realizovaných stavebných a montážnych prác v prípade pochybností, alebo nejasností v projektovej dokumentácii,
 - za dodržiavanie všeobecne platných technických noriem a právnych predpisov,
 - za vyhotovenie výrobnej prípravy v podobe výrobnej alebo technickej dokumentácie, ktorú pred začatím prác predloží zhotoviteľovi,
 - za dodržiavanie predpísaných technických a technologických postupov stanovených výrobcami použitých výrobkov a materiálov,
 - za dodržiavanie požadovaných parametrov stavby ako celku, najmä v oblasti spolupôsobenia použitých stavebných prvkov a materiálov, v oblasti stability stavby, stavebno-fyzikálnych parametrov stavby, v kvalite použitých materiálov a výrobkov a pod.
- 9.10. Bez súhlasu zhotoviteľa, nie je prípustné, aby ktokoľvek vykonával v odovzdanej PD akékoľvek úpravy. Každá navrhovaná zmena zo strany objednávateľa, alebo zhotoviteľa stavby musí byť ešte pred začatím stavebnej realizácie odsúhlasená so zhotoviteľom. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na odstraňovanie vlastných vád PD, resp. reklamovaných vád PD zhotoviteľom.
- 9.11. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady stavebného diela alebo jednotlivých jeho častiach vyvolané vadnou projektovou dokumentáciou vypracovanou podľa tejto zmluvy najmä v týchto, prípadoch:
- ak boli použité podklady prevzaté od objednávateľa, resp. ktoré vyplynuli zo spolupôsobenia objednávateľa a zhotoviteľa ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na to upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval,

- ak zhotoviteľ stavby zmení stavebnú realizáciu oproti schválenej projektovej dokumentácii bez súhlasu zhotoviteľa,
 - ak v priebehu stavebnej realizácie neboli dodržané stavebno-technologické postupy, ktoré majú viesť k dosiahnutiu projektovanej kvality stavby a k dosiahnutiu navrhnutých stavebných štandardov,
 - ak neboli dodržané parametre stavby v PD, všeobecne platné technické normy, ak neboli použité potrebné akosti zabudovaných hmôt, materiálov a výrobkov, dodávaných zhotoviteľmi stavby,
 - ak následne po odovzdaní diela do užívania sa objavili skryté vady stavebného diela ktorých pôvodcom je zhotoviteľ stavby,
 - ak následne po uvedení stavby do užívania vznikli vady, ktoré boli spôsobené neodborným zásahom užívateľa do stavby, alebo do zabudovaných technických a technologických zariadení.
- 9.12. Pri závažných nedostatkoch v stave ohrozenia majetku, alebo životov má zhotoviteľ právo požadovať zastavenie, alebo nepovolenie začatia stavebných prác. V ostatných prípadoch dáva investorovi odporúčania na zastavenie, resp. nepokračovanie prác.
- 9.13. Pre reklamáciu vady diela, v zmysle tejto zmluvy, platia ustanovenia §§ 560-565 Obchodného zákonníka.
- 9.14. Reklamáciu vady diela je objednávateľ povinný po jej zistení bezodkladne písomne oznámiť zástupcovi zhotoviteľa uvedeného v čl. I tejto zmluvy.
- 9.15. Oprávnenú reklamáciu vady predmetu tejto zmluvy je zhotoviteľ povinný bezodkladne a bezplatne odstrániť na základe písomnej reklamácie doručenej do rúk zástupcu zhotoviteľa, začať s odstraňovaním vady bez zbytočného odkladu a vzniknutú vadu odstrániť v lehote do 14 dní od uplatnenia reklamácie. Ak tak neurobí, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu 5000,-EUR za každý deň, o ktorý k odstráneniu väd pristúpi neskôr.
- 9.16. Odstránením reklamovanej vady diela nezaniká objednávateľovi nárok na náhradu škody, ak mu takáto preukázateľne vznikla.
- 9.17. Objednávateľ zadrží zhotoviteľovi 20% z ceny projektových prác za výkonovú fázu v zmysle Čl. II bod 2.8 Projekt pre stavebné povolenie a realizačný projekt (ďalej len PSP a RP) a na cenu diela v zmysle článku V. Bod 5.7 do doby ukončenia stavby. V prípade, že stavba nebude začatá do jedného roka od dodania projektu, objednávateľ zadržanú čiastku 20% uvoľní. Najneskôr objednávateľ uvoľní zadržanú čiastku 20%, resp. jej časť nepoužitú na účely podľa tohto bodu zmluvy, do 3 rokov odo dňa dodania projektu. V prípade preukázateľnej vady projektu (znalcom z oblasti stavebníctva) a nemožnosti vymôcť škodu z povinnej poisťky autora (zhotoviteľa), objednávateľ zadržané finančné prostriedky použije na úhradu vzniknutých prác navyše a škôd.
- 9.18. Zhotoviteľ je počas trvania zmluvy povinný mať uzavretú poisťnú zmluvu na škody spôsobené z jeho podnikateľskej činnosti do výšky poisťného plnenia 1 000 000,- Eur (milón. Eur). Zhotoviteľ nesie voči objednávateľovi zodpovednosť aj za škody spôsobené činnosťou svojich subdodávateľov, ako by ich spôsobil sám. Doklady o poistení je povinný predložiť objednávateľovi k podpisu ZoD a opätovne kedykoľvek počas vykonávania diela do 3 dní, pokiaľ o to objednávateľ požiada: v prípade omeškania s opätovným predložením dokladov je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 5000,- EUR za každý, aj začatý deň omeškania. Ak zmluvné strany uzatvoria túto zmluvu a zhotoviteľ ani do siedmych dní po termíne jej účinnosti nepredloží objednávateľovi doklady o poistení podľa tohto bodu, je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť. V takom prípade má objednávateľ právo uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške jednorazovo 15% z ceny diela vrátane DPH dohodnutej v tejto zmluve, pričom toto právo mu vznikne dňom zániku tejto zmluvy odstúpením.
- 9.19. Zhotoviteľ je na žiadosť objednávateľa povinný k podpisu tejto zmluvy zložiť na bankový účet objednávateľa peňažnú zábezpeku vo výške 15% z ceny diela s DPH. Túto zábezpeku použije objednávateľ na úhradu prípadných zmluvných pokút a škôd, na zaplatenie ktorých mu vznikne právo z titulu tejto zmluvy. Pokiaľ sa zhotoviteľ s povinnosťou zloženia zábezpeky dostane do

omeškania dlhšieho ako tri pracovné dni od účinnosti tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť. V takom prípade má objednávateľ právo uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu jednorazovo vo výške 15% z ceny diela vrátane DPH dohodnutej v tejto zmluve, pričom toto právo mu vznikne dňom zániku tejto zmluvy odstúpením. Zábezpeku, resp. jej zostávajúcu časť vráti objednávateľ (spolu s úrokmi, ak mu ich banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytla) zhotoviteľovi na základe písomnej žiadosti, so splatnosťou ku dňu, v ktorom objednávateľ vykoná v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy úplnú úhradu ceny diela. Objednávateľ je oprávnený celkom alebo sčasti jednostranne započítať svoju pohľadávku voči zhotoviteľovi na zloženie zábezpeky podľa tohto bodu zmluvy s pohľadávkou zhotoviteľa na vrátenie zábezpeky podľa ustanovenia § 46 zákona, ak bola zložená.

- 9.20. Rozhodnutie požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy oznámi objednávateľ doručením penalizačnej faktúry zhotoviteľovi. Zmluvné pokuty podľa tejto zmluvy je možné kumulovať. Objednávateľ môže uplatniť zmluvnú pokutu doručením penalizačnej faktúry zhotoviteľovi kedykoľvek potom, čo mu na ňu vznikne právo.

Článok X.

Ostatné dohody

10.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a. písomne oznámiť objednávateľovi bez zbytočného odkladu všetky zmeny týkajúce sa najmä jeho identifikačných a kontaktných údajov uvedených v zmluve, predmetu činnosti, vstupu do likvidácie, alebo začatia konania podľa Zákona o konkurze a reštrukturalizácii;
- b. písomne predložiť objednávateľovi na schválenie každého subdodávateľa (spolu s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia), ktorý by mal realizovať pre dodávateľa časť plnenia podľa zmluvy a bez udelenia súhlasu objednávateľa takého subdodávateľa nepoužiť na poskytnutie žiadnej časti plnenia. Objednávateľ je povinný sa písomne vyjadriť bez zbytočného odkladu od obdržania písomnej žiadosti zhotoviteľa či s použitím subdodávateľa súhlasí alebo nie. Objednávateľ nesmie súhlas s použitím subdodávateľa bezdôvodne odmietnuť. Ak sa objednávateľ k žiadosti zhotoviteľa nevyjadrí do troch pracovných dní, má sa za to, že objednávateľ s použitím subdodávateľa súhlasí. Ak zhotoviteľ použije na poskytnutie plnenia alebo jeho časti akúkoľvek tretiu osobu, zodpovedá voči objednávateľovi v celom rozsahu tak, ako keby dané plnenie poskytoval sám. Každý subdodávateľ musí spĺňať podmienky podľa príslušných ustanovení zákona, pričom zhotoviteľ osobitne overí osobitne overí, že každý ním vybraný subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia zmluvy bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona a podá o tom objednávateľovi dôkaz. K rovnakej povinnosti písomne zaviazá aj svojich subdodávateľov voči ich prípadným subdodávateľom tak, aby v celom subdodávateľskom reťazci všetci dodávatelia spĺňali alebo najneskôr v čase plnenia zmluvy budú spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona. Zhotoviteľ ďalej osobitne overí, že u príslušného subdodávateľa neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona a má v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod podľa § 11 a § 159 zákona. V prípade, že k výmene alebo zazmluvneniu subdodávateľa dôjde bez súhlasu objednávateľa, bude sa to považovať za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti a objednávateľ bude oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 5% z celkovej ceny diela vrátane DPH dohodnutej v tejto zmluve. Zoznam subdodávateľov, ak sú známi, tvorí Prílohu č. 5 tejto zmluvy.

- 10.2. V prípade, že subdodávateľ - v zhotoviteľovom subdodávateľskom reťazci na ktorejkoľvek pozícii - oznámi objednávateľovi, že mu nebola zaplatená dohodnutá cena v rozpore so zmluvným vzťahom, na základe ktorého sa na uskutočňovaní predmetu zákazky podieľa, zhotoviteľ je

povinný predložiť objednávateľovi zmluvné vzťahy subdodávateľov celého reťazca na kontrolu. Zmluvnými vzťahmi sa myslia úplné písomné dokumenty (právne akty) osvedčujúce presný a úplný obsah právnych vzťahov vrátane finančných vzťahov a plnení v tom konkrétnom subdodávateľskom reťazci, ktorého je oznamujúci subdodávateľ účastníkom. K zabezpečeniu tejto možnej povinnosti zhotoviteľ svojich subdodávateľov zaviazal. Pokiaľ objednávateľ zistí, že oznamujúcemu subdodávateľovi skutočne nebola zaplatená dohodnutá cena v rozpore so zmluvným vzťahom (na základe ktorého sa na uskutočňovaní predmetu zákazky podieľa), môže zaplatiť tomuto subdodávateľovi priamo a o túto zaplatenú sumu krátiť faktúru zhotoviteľa, alebo požadovať vrátenie zaplatenej sumy vo výške rovnajúcej sa výške úhrady vykonanej priamo subdodávateľovi. Takéto porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa bude viesť u objednávateľa ku zníženiu hodnotiacej známky referencie podľa § 12 zákona. V prípade vážnejšieho alebo opakovaného porušenia tejto povinnosti môže objednávateľ navyše odstúpiť od tejto zmluvy a uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške jednorazovo 15% z ceny diela vrátane DPH dohodnutej v tejto zmluve, pričom toto právo mu vznikne dňom zániku tejto zmluvy odstúpením. V prípade, ak zhotoviteľ poruší svoju povinnosť predložiť objednávateľovi dokumentáciu týkajúcu sa zmluvných vzťahov so subdodávateľmi na kontrolu v zmysle tohto bodu, je povinný, v prípade ak ho na to objednávateľ písomne vyzve, zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5% z celkovej ceny diela vrátane DPH dohodnutej v tejto zmluve.

Článok XI.

Zmena záväzku, odstúpenie od zmluvy

- 11.1. Zmena záväzku je možná len po dohode zmluvných strán.
- 11.2. Objednávateľ môže od tejto zmluvy odstúpiť:
 - ak zhotoviteľ nie je schopný preukázateľne dodržať základné odborné a kvalitatívne požiadavky kladené na výkon projektových činností, resp. ak zhotovuje dielo v rozpore s podmienkami tejto zmluvy,
 - ak zhotoviteľ nie je schopný preukázateľne dodržať termínové plnenie v zmysle tejto zmluvy,
 - ak to je uvedené v tejto zmluve.
- 11.3. Zhotoviteľ môže od tejto zmluvy odstúpiť:
 - ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou ceny za prebraté dielo viac ako 90 dní,
 - ak to je uvedené v tejto zmluve.
- 11.4. Ak niektorá zo zmluvných strán hodlá od tejto zmluvy o dielo odstúpiť je povinná písomne túto skutočnosť oznámiť druhej zmluvnej strane a poskytnúť jej 30 dňovú lehotu na odstránenie dôvodov, ktoré sú príčinou návrhu na odstúpenie od tejto zmluvy.
- 11.5. V prípade neplnenia dohodnutých záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou má druhá zmluvná strana právo, za účelom riadneho splnenia prijatých záväzkov, požadovať primerané zabezpečenie, a až do jeho poskytnutia odložiť svoje vlastné plnenie. Ak sa zabezpečenie neposkytne v lehote do 10 dní, zmluvná strana, ktorá ho požaduje, má právo odstúpiť od zmluvy o dielo.
- 11.6. Deň odstúpenia od zmluvy, je deň, kedy ktorákoľvek zmluvná strana obdržala písomné oznámenie o oprávnenom odstúpení od tejto zmluvy o dielo.
- 11.7. Zmluvná strana, ktorá odstúpila od zmluvy z dôvodov na druhej zmluvnej strane má nárok na náhradu škody.
- 11.8. V prípade, že dôjde k oprávnenému odstúpeniu od tejto zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou, zhotoviteľ bude rozpracované práce ku dňu odstúpenia od tejto zmluvy fakturovať objednávateľovi vo výške úmernej percentu rozpracovanosti a rozsahu preukázateľných nákladov zodpovedajúcich rozsahu vykonaných prác. Cena rozpracovanosti bude určená dohodou zmluvných strán. V prípade, že nedôjde k dohode o cene do 15 pracovných dní, cena bude určená súdnym znalcom.

- 11.9. V prípade, ak dôjde k odstúpeniu od zmluvy, zostávajú každej dotknutej strane zachované práva na náhradu škody, zmluvnú pokutu resp. úrok z omeškania.
- 11.10. Vysporiadanie majetkových sankcií, škôd, vád, pokiaľ nie je stanovené touto zmluvou, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.

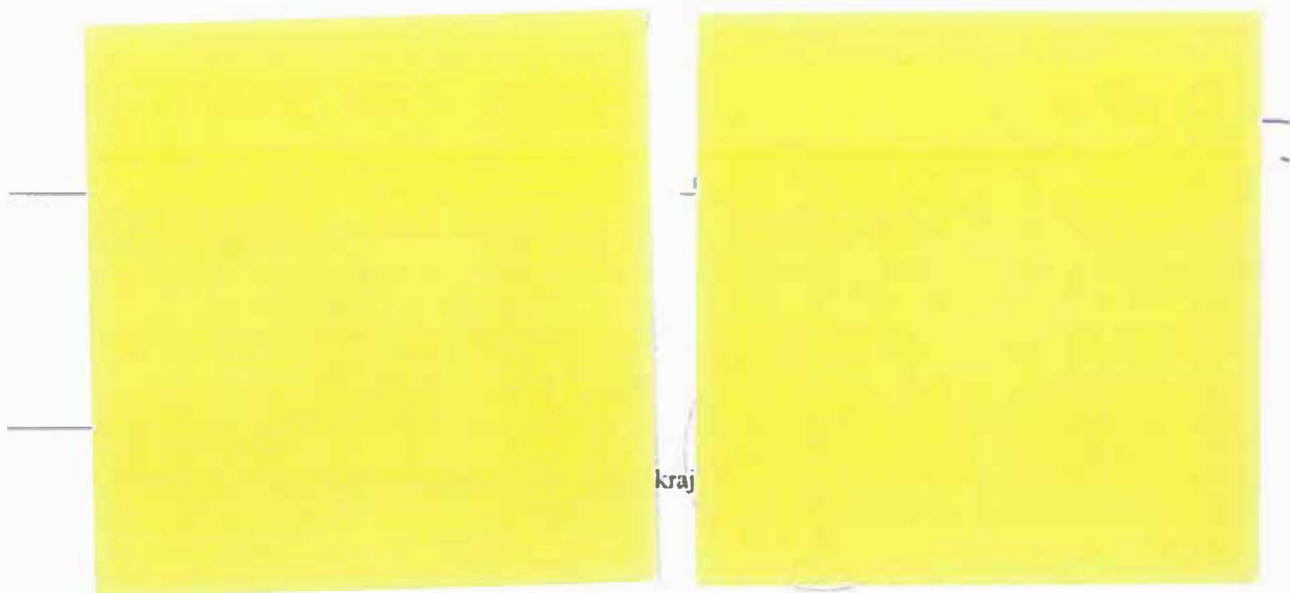
Článok XII.

Záverečné ustanovenia

- 12.1. Neoddeliteľnými prílohami tejto zmluvy sú:
- a. Príloha č. 1 – formulár ponuky vrátane podrobného rozpočtu a návrhu ceny
 - b. Príloha č. 2 – Zadávacie podmienky objednávateľa
 - c. Príloha č. 3 – Špecifikácia autorských práv
 - d. Príloha č. 4 – zoznam subdodávateľov
- 12.2. Právne vzťahy neupravené výslovne touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 12.3. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy môžu byť vykonané po odsúhlasení obidvomi zmluvnými stranami a to dodatkom v písomnej forme.
- 12.4. Zmluva je platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 12.5. Zmluva nadobudne účinnosť v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa. Ak zmluva nenadobudne účinnosť do troch rokov odo dňa jej podpisu, platí, že zmluvné strany bez potreby akéhokoľvek ďalšieho úkonu zmluvných strán od zmluvy odstúpili a tá sa od začiatku zrušuje.
- 12.6. Zhotoviteľ berie na vedomie, že uzatvorenie tejto zmluvy s objednávatelom ako orgánom spravujúcim majetok Bratislavského samosprávneho kraja, ktorý, v zmysle základných princípov zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov „čo nie je tajné, je verejné“ a „prevažujúci verejný záujem nad obchodnými a ekonomickými záujmami osôb“, na základe dobrovoľnosti nad rámec povinnosti uloženej zákonom o slobode informácií zverejňuje všetky informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií alebo nakladania s majetkom Bratislavského samosprávneho kraja a štátu za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi a na základe tejto skutočnosti výslovne súhlasí so zverejnením tejto zmluvy, resp. jej prípadných dodatkov, vrátane jej všetkých príloh, a to v plnom rozsahu (obsah, náležitosti, identifikácia zmluvných strán, osobné údaje, obchodné tajomstvo, fakturačné údaje, ...), na internetovej stránke objednávateľa za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi. Tento súhlas sa udeľuje bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.
- 12.7. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť a záväznosť, budú rozhodované podľa slovenského právneho poriadku v rozhodcovskom konaní v zmysle zákona č. 244/2002 Z.z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov nezávislým rozhodcom Stáleho rozhodcovského súdu pri IURO, z.z.p.o., IČO: 45 744 726, so sídlom v Bratislave, ustanoveným predsedom Stáleho rozhodcovského súdu pri IURO, z.z.p.o., podľa Rokovacieho poriadku Stáleho rozhodcovského súdu pri IURO, z.z.p.o. Zmluvné strany k tejto rozhodcovskej doložke vyhlasujú, že sa oboznámili s personálnym obsadením aj vnútornými predpismi rozhodcovského súdu, na ktorom sa zhodli a vyhlasujú, že sa podriadia rozhodnutiu Stáleho rozhodcovského súdu pri IURO, z.z.p.o.

- 12.8. Táto zmluva je vyhotovená v 6 exemplároch, z ktorých 2 exempláre obdrží objednávatel', 2 exempláre obdrží vlastník a 2 exempláre obdrží zhotoviteľ.
- 12.9. Štatutárni zástupcovia zmluvných strán svojím podpisom potvrdzujú, že obsahu tejto zmluvy porozumeli a že k jej prijatiu pristupujú slobodne a dobrovoľne.

V Bratislave dňa2.0..... 2016



kraj

S P L N O M O C N E N I E

Splnomocniteľ :

Ing. arch. Matúš Ivanič

Trvalý pobyt : Povraznícka 13, 811 07 Bratislava

Dátum a miesto narodenia:

ČOP:

IČO: 37492799

Splnomocnenec :

Ing. Dušan Jurkovič

Trvalý pobyt : Klincová 5, 82108 Bratislava

Dátum a miesto narodenia :

ČP:

Splnomocniteľ svojím podpisom

u d e ŕ u j e splnomocnencovi plnú moc,

aby ho zastupoval v čase od 29. 8. 2016 do 18. 9. 2016 vo veci podpisu Zmluvy na poskytnutie služby – projektové práce pre investičné projekty: „Deinštitucionalizácia DSS a ZPS a iné“ ,

ktorej objednávateľom je Domov sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov Rača, adresa Pri vinohradoch 267, 831 01 Bratislava v zastúpení Mgr. Ján Kmeť, riaditeľ, IČO: 30804191

a zhotoviteľom je Ing. arch. Matúš Ivanič, adresa Povraznícka 13, 811 07 Bratislava, IČO 37492799.

Splnomocnenec je oprávnený vo vyššie uvedenej veci konať v mene splnomocniteľa.

V Bratislave, dňa 25. 08. 2016

Vyjadrenie splnomocnenca : Splnomocnenec horeuvedenú plnú moc na vymedzenú dobu prijíma v plnom rozsahu.

V Bratislave, dňa 25.08.2016

Návrh na plnenie kritérií

1. Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno:

Ing. arch. Matúš Ivanič

Adresa sídla:

Povraznícka 13, 81107 Bratislava

Štatutárny orgán: **Matúš Ivanič, FO**

IČO: **37492799**

DIČ: **1037018444**

IČ DPH: **SK 1037018444**

Bankové spojenie

Peňažný ústav: **TATRA BANKA**

Číslo účtu:

Tel./fax: **+421903 411 221**

Zapísaný v OR SR(ŽR SR a pod.):

Osvedčenie SKA č. 1928 AA

Kontaktná osoba uchádzača

Meno a priezvisko: **Matúš Ivanič**

Funkcia: **generálny projektant**

Zákazka: **Projektové práce pre investičné projekty: Deinštituonalizácia DSSaZSS a iné**

KRITÉRIUM	NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA
Celková cena v EUR s DPH	239 760,- EUR

Meno a priezvisko, titul: <i>Vložiť elektronický podpis</i>	<i>Matúš Ivanič, Ing. arch.</i>
Funkcia:	generálny projektant
Dátum a miesto:	17. 7. 2016, Bratislava

Príloha č. 1 zmluvy

PODROBNÝ ROZPOČET A NÁVRH CENY

Verejný obstarávateľ: Domov sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov Rača							
Zákazka: Projektové práce pre investičné projekty: Deinštitucionalizácia DSSaZSS a iné							
Špecifikácia ceny PČ, IČ - Príloha č.1a							
		Výkonová fáza	Merná jednotka	Množstvo (max. navrhované)	Jednot. cena (Eur)	Cena celkom (maximálna)	POZNÁMKA
1.	2.4	Dokumentácia skutočného vyhotovenia stavieb /pasport/	hod.	165	95 €	15 675 €	
2.	2.5	Majetkoprávne vysporiadanie /ďalej len MPV	hod.	50	80 €	4 000 €	
3.	2.6	Dokumentácia pre územné rozhodnutie /ďalej len DÚR/	hod.	720	45 €	32 395 €	
4.	2.7	Územné rozhodnutie /ďalej len ÚR/ – inžinierska činnosť	hod.	70	70 €	4 900 €	
5.	2.8	Projekt pre stavebné povolenie a realizačný projekt / ďalej len PSP a RP	hod.	1785	45 €	80 100 €	
6.	2.9	Aproximatívny rozpočet a popisy prác /ďalej len PP/	hod.	70	52 €	3 640 €	
7.	2.10	Stavebné povolenie /ďalej len SP/ – inžinierska činnosť	hod.	65	70 €	4 550 €	
8.	2.11	Autorský dozor /ďalej len AD/	hod.	300	35 €	10 500 €	
9.	2.12	Projekt skutočného vyhotovenia stavby /ďalej len PSV/	hod.	180	40 €	7 200 €	
10.	2.13	Projektová dokumentácia interiéru	hod.	360	60 €	21 600 €	
11.	2.14	Kolaudácia stavby/ďalej len KS – inžinierska činnosť	hod.	95	30 €	2 850 €	
12.	2.15	Technicko-ekonomické hodnotenie dokončenej stavby a manuál užívania budov	hod.	40	60 €	2 400 €	
13.		Rezerva 5 %				9 990 €	
14.		Cena za predmet zmluvy/výkonové fázy spolu/ bez DPH (maximálna)				199 800 €	
15.		DPH				39 960 €	
16.		Cena za predmet zmluvy/výkonové fázy spolu/ vrátane DPH (maximálna)				239 760 €	

Verejný obstarávateľ: Domov sociálnych služieb a zariadenia pre seniorov Rača							
Zákazka: Projektové práce pre investičné projekty: Deinštitucionalizácia DSSaZSS a iné							
Špecifikácia ceny PČ, IČ - Príloha č.1b							
		Výkonová fáza	Výkony celkové	Výkony zabezpečené vlastnými kapacitami uchádzača		Výkony zabezpečené v subdodávke	POZNÁMKY
			%	%		%	
1.	2.4	Dokumentácia skutočného vyhotovenia stavieb /pasport/	100	100	15 675 €	0 €	
2.	2.5	Majetkoprávne vysporiadanie /ďalej len MPV	100	100	4 000 €	0 €	
3.	2.6	Dokumentácia pre územné rozhodnutie /ďalej len DÚR/	100	60	19 437 €	40 €	12 958 €
4.	2.7	Územné rozhodnutie /ďalej len ÚR/ – inžinierska činnosť	100	100	4 900 €	0 €	
5.	2.8	Projekt pre stavebné povolenie a realizačný projekt / ďalej len PSP a RP	100	60	48 060 €	40 €	32 040 €
6.	2.9	Aproximatívny rozpočet a popisy prác /ďalej len PP/	100	20	728 €	80 €	2 912 €
7.	2.10	Stavebné povolenie /ďalej len SP/ – inžinierska činnosť	100	100	4 550 €	0 €	
8.	2.11	Autorský dozor /ďalej len AD/	100	60	6 300 €	40 €	4 200 €
9.	2.12	Projekt skutočného vyhotovenia stavby /ďalej len PSV/	100	80	5 760 €	20 €	1 440 €
10.	2.13	Projektová dokumentácia interiéru	100	100	21 600 €	0 €	
11.	2.14	Kolaudácia stavby/ďalej len KS – inž inierska činnosť	100	100	2 850 €	0 €	
12.	2.15	Technicko-ekonomické hodnotenie dokončenej stavby a manuál užívania	100	100	2 400 €	0 €	
13.		Rezerva 5 %			7 340 €	2 650 €	
14.		Cena za predmet zmluvy/výkonové fázy spolu/ bez DPH (maximálna)			143 600 €	56 200 €	
15.		DPH			28 720 €	11 240 €	
16.		Cena za predmet zmluvy/výkonové fázy spolu/ vrátane DPH (maximálna)			172 320 €	67 440 €	

ĎALŠIE POŽIADAVKY – Príloha č. 2 zmluvy

ŠPECIFIKÁCIE PRE ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB A ZADÁVACIE PODMIENKY PRE PROJEKTOVÉ PRÁCE

VÝCHODISKOVÝ STAV

Sociálne služby sa v DSS a ZPS Rača poskytujú objektu Strelkova, v objekte Podbrezovská a v objekte Pri vinohradoch.

V objekte Strelkova sa do 12/2014 poskytovali sociálne služby s kapacitou 33 prijímateľov sociálnej služby, od 12/2014 sa v objekte sociálna služba z dôvodu havarijného stavu objektu neposkytuje. Z toho dôvodu je potrebná rekonštrukcia objektu a výstavba nového objektu na poskytovanie sociálnych služieb.

V objekte Podbrezovská sa poskytujú sociálne služby s kapacitou 143 prijímateľov sociálnej služby. Objekt má 5 podlaží a je využívaný na poskytovanie sociálnej služby prijímateľom sociálnej služby a ako technicko-organizačné centrum celého zariadenia. Sociálna služba sa poskytuje celoročnou pobytovou formou v 101 jednolôžkových alebo dvojľôžkových izbách na 4 podlažiach.

Objekt Pri vinohradoch pozostáva z dvoch samostatných 6 podlažných budov. Každá budova má dva samostatné vchody a v každom vchode je 25 jednoizbových bytov, v ktorých je poskytovaná sociálna služba s celkovou kapacitou 105 prijímateľov sociálnej služby.

ŠPECIFIKÁCIE PRE ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

CIELE

Cieľom rekonštrukcie objektu Strelkova a výstavby objektu Račianska je vytvorenie fyzického prostredia pre poskytovanie sociálnych služieb v rámci procesu deinštitucionalizácie a transformácie DSS a ZPS. V objekte na Strelkovej ulici č. 2 bude poskytovaná sociálna služba pobytovou formou pre 12 prijímateľov sociálnej služby (v prostredí, čo najviac podobnom prirodzenému prostrediu) a ambulantnou formou pre ďalších 12 prijímateľov sociálnej služby. V novovybudovanom objekte na Račianskej ulici č. 105 bude sociálna služba poskytovaná pobytovou formou v dvojdomě, v 2 domácnostiach so samostatným vchodom (rovnako v prostredí, čo najviac podobnom prirodzenému prostrediu). Objekty budú bezbariérové a budú rekonštruované, resp. vybudované v súlade s princípmi univerzálneho navrhovania.

POŽIADAVKY

Rozsah výkonových fáz projektových a inžinierskych činností, ktoré budú predmetom plnenia (zákazky) bude verejný obstarávateľ bližšie špecifikovať podľa podmienok zmluvy a finančného krytia na základe písomných pokynov 1. krát pred začatím plnenia a následne po ukončení plnenia ku každému stavebnému objektu a každej výkonovej fázy.

ROZSAH DOKUMENTÁCIE A VÝKONOV PRE VÝKONOVÚ FÁZU č. 2.4

Dokumentácia skutočného realizovania stavby a zjednodušená dokumentácia skutočného realizovania stavby (pasport stavby) (k § 104 zákona). Pasport je doklad o budove s popisom technického vyhotovenia stavebných konštrukcií a technického zariadenia budov, napojenia na inžinierske siete a médiá a záznamom o opravách, zmenách a revíziách vykonaných na predmetnom objekte. Predmetom evidencie technického vyhotovenia sú tie stavebné konštrukcie resp. prvky, ktoré majú vplyv na životnosť a ovplyvňujú bezpečnosť prevádzky objektu.

Dokumentácia obsahuje najmä:

- a/ údaje o druhu, účele a mieste stavby, meno, priezvisko (názov) a adresu (sídlo) vlastníka stavby, parcelné čísla stavebného pozemku podľa katastra nehnuteľností s uvedením vlastníckych alebo iných práv a údaje o rozhodnutiach o stavbe; ak sa rozhodnutia nezachovali, aspoň približný rok dokončenia stavby,
- b/ situačný výkres súčasného stavu územia v mierke katastrálnej mapy so zakreslením polohy stavby a s vyznačením väzieb na okolie, najmä odstupov od hraníc susedného pozemku a od susedných stavieb, a pripojenia na pozemné komunikácie a siete technického vybavenia; v odôvodnených prípadoch aj v podrobnejšej mierke,
- c/ výsledný operát merania a zobrazenia skutočného vyhotovenia stavby
- d/ stavebné výkresy vypracované podľa skutočného realizovania stavby (najmä pôdorysy, rezy, pohľady) s opisom všetkých priestorov a miestností podľa súčasného spôsobu užívania a s vyznačením ich rozmerov a plošných výmer,
- e/ technický opis stavby a jej vybavenia, základné údaje o technických parametroch technologických a ekologických zariadení.

ROZSAH DOKUMENTÁCIE A VÝKONOV PRE VÝKONOVÚ FÁZU č. 2.13

Štúdia technického riešenia voľného a vstavaného nábytku, úpravy stien a stropov a osvetlenia v budovách. Podrobnosť spracovania dokumentácie je taká aby boli jasné všetky technické súvislosti, určenie materiálu, farby a základné rozmery riešených interiérových prvkov v mierke 1:50

Projektová dokumentácia interiéru

Podklady

- projekt pre stavebné povolenie schválený objednávateľom
- schválené stavebné štandardy objednávateľom v PSP

Rozsah dokumentácie a výkonov

Prípravná fáza:

- analýza vstupných údajov a požiadaviek
- analýza podkladov
- syntéza vstupných údajov a priestorových daností

Výtvárno – architektonický návrh

- podrobné domeranie a riešenie priestorov a doplnenie podkladov
- vypracovanie konceptu riešenia interiéru, rozmiestnenie nábytku, svietidiel, grafické vyjadrenie materiálov
- vypracovanie vytvárného - technického návrhu tvarov atypických prvkov zariadenia a úprav plôch vo vymedzenom priestore

Projekt interiéru:

- obstaranie podkladov od výrobcov typových prvkov a ich zapracovanie do projektu
- označenie typových a atypických prvkov vrátane svietidiel
- zapracovanie požiadaviek odborných profesií
- farebné riešenie
- doplnenie a upresnenie rozmerov atypických prvkov nábytku a riešených plôch
- konštrukčné a materiálové riešenie atypických prvkov a úprav plôch
- dohľad architekta nad dodržiavaním architektonickej koncepcie

Realizačná časť:

- vypracovanie súhrnnej špecifikácie prvkov podľa druhov a typov

Rozsah dokumentácie, ktorá bude poskytnutá pre účely súťaže na zhotoviteľa stavby/stavebných prác sa určí pri plnení zmluvy – v tomto prípade v zadávacích pokynoch k výkonnej fáze podľa zmluvy, bod 2.6 Projekt pre stavebné povolenie a realizačný projekt, bod 2.6.1, druhá odrážka a bod 2.8 Aproximatívny rozpočet a popisy prác, bod 2.8.1, druhá odrážka.

Rozsah dokumentácie, ktorá bude poskytnutá pre účely súťaže na dodávateľa interiéru/zhotoviteľa diela sa určí pri plnení zmluvy – v tomto prípade v zadávacích pokynoch k výkonnej fáze podľa zmluvy, 2.13. Projektová dokumentácia interiéru.

ZADÁVACIE PODMIENKY PRE PROJEKTOVÉ PRÁCE

OBJEKT STRELKOVA

Špecializované zariadenie, celoročná pobytová forma 12 prijímateľov sociálnych služieb

Špecializované zariadenie, ambulantná forma – 12 prijímateľov sociálnych služieb

Projektová dokumentácia musí spĺňať všetky platné súvisiace platné právne predpisy a technické normy.

Univerzálne navrhovanie - všeobecné požiadavky

Pri tvorbe sa musia zohľadňovať nároky osôb s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie.

Univerzálne prístupné musia byť všetky prevádzkové časti zariadenia:

- vstup do budovy musí byť bezbariérový prístupný, výškový rozdiel pred vstupom sa musí prekonať pomocou rampy; vstup do budovy musí byť vnímateľný aj pre osoby zrakovým postihnutím v zmysle platnej legislatívy,
- rampa pred vstupom musí byť realizovaná a vybavená v zmysle platnej legislatívy,
- priestory celého vstupu musia byť zastrešené priehľadnou strešnou konštrukciou,
- v komunikačných priestoroch musia byť vytvorené informačné a orientačné systémy sprostredkované rôznymi spôsobmi zmyslového vnímania, ktoré uľahčia orientáciu osôb so zmyslovým a mentálnym postihnutím (kombinácia taktilných a vizuálnych prvkov),
- všetky interiérové dvere musia byť bezprahové a farba dverí musí byť kontrastná voči stene,
- vedľa dverí musí byť umiestnený informačný štítok o účele/číslu miestnosti prevedený v reliéfnom a Braillovom písme, osadený vo výške 1200 mm od podlahy, informačný štítok musí mať kontrastnú farbu voči stene,
- priechodná šírka medzi zariadenými predmetmi musí byť najmenej 900 mm,
- všetky hygienické kabíny musia spĺňať požiadavky bezbariérovej prístupnosti v zmysle platnej legislatívy (okrem hygienickej kabíny pre zamestnancov),
- všetky ovládacie prvky (zásuvky, vypínače, ovládacie mechanizmy okien, vešiaky na zavesenie šatstva...) musia byť umiestnené v dosahovej výške sediacej osoby, t. j. vo výške 400 mm - 1200 mm od podlahy,
- všetky materiály v exteriéri a interiéri musia byť použité s ohľadom na bezpečnosť užívateľov (povrchy s protišmykovou úpravou, držadlá po oboch stranách schodísk a rámp, zasklené steny musia byť označené kontrastnými symbolmi vo výške 1200 mm a pod.),
- objekt musí mať vypracovaný požiaro-evakuačný plán s ohľadom na potreby osôb so zdravotným postihnutím.

Špecifické požiadavky na priestory 1. NP

Špecializované zariadenie s celoročnou pobytovou službou

- vstupné dvere aj dvere zádveria musia byť dvojkrídlové, pričom každé krídlo musí mať svetlú šírku najmenej 800 mm, dvere musia byť dobre vnímateľné zrakom (kontrastná farba voči fasáde domu) a nesmú mať samozatvárací mechanizmus (ak bude vedľa vstupných dverí zvonček alebo informačný štítok, musí byť osadený vo výške 1200 mm),
- zádverie musí mať stropný svetlovod,
- požiarne schodiská musia mať držadlá na oboch stranách ramien (optimálne aj v priestore podesty), ramená schodiska musia mať kontrastnú farbu voči podlahe a voči okolitým stenám,
- v komunikačných priestoroch a v každom priestore, v ktorom sa vykonáva nejaká činnosť, musí byť k dispozícii voľný podlahový priestor na manévrovanie s pojazdným lôžkom,
- priechodná šírka chodby musí byť najmenej 2200 mm,
- všetky priestory určené na užívanie prijímateľmi sociálnej služby musia mať vstup zabezpečený cez dvojkrídlové bezprahové dvere, pričom jedno krídlo musí mať svetlú

šírku 800 mm a druhé křídlo šířku 300 mm, aby bol cez ne možný prechod aj na pojazdnom lôžku,

- dvere do bezbariérových hygienických kabín musia mať šírku 900 mm a musia sa otvárať smerom von z priestoru,
- bezbariérové hygienické kabíny musia byť vybavené umývadlom, WC misou a sprchovacím kútom v úrovni podlahy, doplnené držadlami v zmysle platnej legislatívy,
- balkónové dvere v každej izbe musia mať realizovaný bezbariérový prechod na terasu, priechodná šírka dverí musí byť najmenej 1100 mm (optimálne realizovať veľkoplošné okná so zdvižno-posuvným mechanizmom), prah môže byť vysoký najviac 20 mm,
- terasa pred izbami sa musí dať užívať aj v nepriaznivom počasi a v zimnom období (vhodná napríklad inštalácia zasklenej posuvnej steny),
- zo všetkých terás musí byť zabezpečený bezbariérový prechod na záhradu (napr. formou terénnej úpravy),
- v predsieni každej ubytovacej bunky musí byť umiestnený malý kuchynský blok,
- toaleta situovaná pri spoločenskej miestnosti musí spĺňať požiadavky bezbariérovej prístupnosti v zmysle platnej legislatívy,
- v priestoroch terapie musí byť umiestnené umývadlo a vstavaná skriňa,
- priestor výdajne jedál musí spĺňať požiadavky hygienických noriem,
- využívaný bude na výdaj stravy a na umývanie použitého riadu s tým, že tieto dva druhy činností budú vykonávané samostatne v dvoch stavebne oddelených priestoroch,
- v tomto priestore je potrebné zároveň technicky vyriešiť spôsob dovozu u varenej stravy, skladovanie a odvoz zvyškov stravy tak, aby nedochádzalo k ich kríženiu,
- v priestore výdajne jedál musí byť realizovaný malý nákladný výtah na prepravu jedál na 2.NP

Špecifické požiadavky na priestory 2.NP

Špecializované zariadenie ambulantnou formou v komunikačných priestoroch a v každom priestore, v ktorom sa vykonáva nejaká činnosť, musí byť k dispozícii voľný podlahový priestor na manévrovanie s invalidným vozíkom,

- priechodná šírka chodby musí byť najmenej 2200 mm,
- priestor pracovne musí byť vizuálne prepojený s priestorom chodby formou zasklenej steny,
- priestor šatne pre návštevníkov musí byť široký najmenej 2200 mm,
- dvere do spoločenskej miestnosti musia byť dvojkrídlové, pričom každé křídlo musí mať šírku najmenej 800 mm,
- v spoločenskej miestnosti musí byť umiestnený malý kuchynský blok,
- v priestoroch terapie musí byť umiestnené umývadlo a vstavaná skriňa,
- dvere do priestorov terapie musia mať šírku najmenej 800 mm,
- dvere do bezbariérových toaliet musia mať šírku najmenej 800 mm a musia sa otvárať smerom von z priestoru kabíny,
- priestory určené na oddych musia mať dvojkrídlové dvere, pričom jedno křídlo musí mať šírku 800 mm a druhé křídlo šírku 300 mm,
- pri priestoroch určených na oddych musí byť situovaná bezbariérová hygienická kabína, ktorá bude vybavená umývadlom, WC misou a sprchou v úrovni podlahy, doplnené držadlami v zmysle platnej legislatívy,
- všetky balkónové dvere musia mať prah vysoký najviac 20 mm, priechodná šírka balkónových dverí musí byť najmenej 800 mm,
- ku priestoru pracovne, musí byť pričlenený sklad na triedenie a skladovanie špinavej bielizne a sklad čistej bielizne,
- v priestore pracovne musí byť umiestnený veľký drez na umývanie znečistených pomôcok pre klientov a výlevka pre upratovačku.

Špecifické požiadavky na záhradné úpravy

- záhrada musí spĺňať požiadavky bezbariérovej prístupnosti,

- chodník v záhrade musí mať spevnený povrch a musí byť najmenej 1500 mm široký (má tvoriť okruh na prechádzky),
- pri chodníku musia byť umiestnené lavice na oddych (s opierkami na chrbát a ruky), lavice nesmú zasahovať do priechodnej šírky chodníka, vedľa lavíc musí byť vytvorená spevnená plocha na zasunutie osoby na vozíku tak, aby tento priestor nezasahoval do komunikačného priestoru chodníka,
- v záhrade sa musia vytvoriť zvýšené záhony na pestovanie rastlín, priechodná šírka medzi záhonmi musí byť najmenej 900 mm, chodník medzi záhonmi musí byť prejazdny koliesami vozíka,
- v záhrade je umiestnený prístrešok, ktorý musí byť upravený tak, aby bol bezbariérový prístupný.

Suterén

V suteréne budú okrem kotolne umiestnené:

- šatňa pre zamestnancov,
- toaleta a sprcha pre zamestnancov,
- sklad (kosačka, náradie na údržbu záhrady, rebrík, ...).

Špecifické požiadavky na nábytok

Stolový nábytok – pod stolovou doskou musí byť voľný priestor s výškou 700 mm (na zasunutie invalidného vozíka pod stôl) – vhodné sú výškovo nastaviteľné stoly napr. v priestoroch terapie, nevhodné sú koktejlové stoly,

Sedací nábytok – výška sedacej plochy cca 450 mm, pohovky/kreslá nemôžu byť mäkké,

Stoličky – optimálne stohovateľné, ak majú stoličky kolieska, musia byť vybavené brzdou,

Lôžko – pojazdne, polohovateľné a výškovo nastaviteľné, preferujú sa tvrdé matrace,

Lehátko (v oddychovej miestnosti) – výška cca 450 mm – 500 mm,

Šatníkové skrine – s možnosťou výškového nastavenia tyče na zavesenie šatstva (osoby na vozíku dosiahnu do výšky 1200 mm – 1300 mm), skriňu je vhodné osadiť na zvýšený sokel z odolného materiálu, ktorý je vysoký 250 mm - 300 mm a hlboký najmenej 100 mm; zvýšený sokel uľahčí prístup ku skrini a súčasne zamedzí neželanému oderu nábytku od stúpačiek vozíka.

Police – musia byť osadené na stene vo výške najviac 1200 mm,

Vešiakové steny – vešiaky na zavesenie šiat musia byť osadené v dvoch výškových úrovniach, pre osoby na vozíku sú v dosahu vešiaky vo výške najviac 1300 mm – vzťahuje sa na priestory šatní pre návštevníkov a vešiakov (na uterák a šatstvo) v hygienických kabínach.

Skratky - označenia priestorov v prevádzkovo-dispozičných schémach:

BBH – bezbariérová hygienická kabína

BB WC – bezbariérová toaleta

HZ – toaleta pre zamestnancov

OBJEKT RAČIANSKA

Domov sociálnych služieb s celoročnou pobytovou formou, 12 prijímateľov sociálnej služby
Projektová dokumentácia musí spĺňať všetky platné súvisiace platné právne predpisy a technické normy.

Univerzálne navrhovanie - všeobecné požiadavky

Pri tvorbe projektovej dokumentácie sa musia zohľadňovať nároky osôb s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie. Objekt musí byť podobný bývaní bežnej populácie - objekt je riešený ako jednopodlažný rodinný dvojdom. Univerzálne prístupné musia byť všetky prevádzkové časti objektu:

- vstupy do budovy musia byť bezbariérový prístup z úrovne komunikácie pre peších; vstupy do budovy musia byť vnímateľné aj pre osoby zrakovým postihnutím v zmysle platnej legislatívy,
- priestory vstupu musia byť zastrešené prichľadnou strešnou konštrukciou,

- vedľa vstupných dverí musí byť umiestnený informačný štítok o čísle domu/bytu v reliéfnom a Braillovom písme, ktorý musí mať kontrastnú farbu voči stene a zvončekový panel osadený vo výške najviac 1200 mm od podlahy,
- všetky dvere (exteriérové aj interiérové) musia byť bezprahové, široké najmenej 900 mm a farba dverí musí byť kontrastná voči stene; exteriérové dvere môžu mať dverný prah vysoký najviac 20 mm, vhodné je použitie bezbariérových magnetických prahov,
- dvere do bezbariérových hygienických kabín musia byť bezprahové, so svetlou šírkou najmenej 900 mm a musia sa otvárať smerom von z priestoru,
- dvere na terasu musia mať realizovaný bezbariérový prechod, priechodná šírka dverí musí byť najmenej 900 mm (optimálne realizovať veľkoplošné okná so zdvižno-posuvným mechnizmom), prah môže byť vysoký najviac 20 mm,
- deliace priečky medzi izbami / spálňami klientov musia byť realizované formou suchej montáže tak, aby mohli byť v prípade potreby odstránené; v odstrániteľnej stene nesmú byť zabudované žiadne elektrické inštalácie; odstrániteľná stena sa osadí až po realizácii podlahovej krytiny,
- všetky hygienické kabíny musia spĺňať požiadavky bezbariérovej prístupnosti v zmysle platnej legislatívy,
- všetky bezbariérové hygienické kabíny musia byť vybavené dvomi umývadlami, WC misou a sprchovacím kútom v úrovni podlahy (s odvodnením do odtokového žľabu alebo podlahového vpustu), doplnené držadlami v zmysle platnej legislatívy,
- priechodná šírka chodieb musí byť najmenej 1500 mm a priechodná šírka medzi zariadenými predmetmi / nábytkom musí byť najmenej 900 mm,
- všetky ovládacie prvky (zásuvky, vypínače, ovládacie mechanizmy okien, vešiaky na zavesenie šatstva...) musia byť umiestnené v dosahovej výške sediacej osoby, t. j. vo výške 400 mm - 1200 mm od podlahy,
- všetky materiály v exteriéri a interieri musia byť použité s ohľadom na bezpečnosť užívateľov (povrchy s protišmykovou úpravou, zasklené steny musia byť označené kontrastnými symbolmi vo výške 1200 mm a pod.),
- terasa pred izbami sa musí dať užívať aj v nepriaznivom počasí a v zimnom období (vhodné prestrešenie terasy),
- z terasy musí byť zabezpečený bezbariérový prechod na záhradu,
- objekt musí mať vypracovaný požiaro-evakuačný plán s ohľadom na potreby osôb so zdravotným postihnutím.

Špecifické požiadavky na záhradné úpravy

- záhrada musí spĺňať požiadavky bezbariérovej prístupnosti,
- chodník v záhrade musí mať spevnený povrch a musí byť najmenšie 1500 mm široký (má tvoriť okruh na prechádzky),
- pri chodníku musia byť umiestnené 2 lavice na oddych (s opierkami na chrbát a ruky), lavice nesmú zasahovať do priechodnej šírky chodníka, vedľa lavíc musí byť vytvorená spevnená plocha na zasunutie osoby na vozíku tak, aby tento priestor nezasahoval do komunikačného priestoru chodníka,
- v záhrade sa musia vytvoriť 2-3 zvýšené záhony na pestovanie rastlín, priechodná šírka medzi záhonmi musí byť najmenej 900 mm, chodník medzi záhonmi musí byť prejazdny kolesami vozíka,
- v záhrade musí byť umiestnený sklad náradia, ktorý musí byť bezbariérovo prístupný aj pre osoby na vozíku.

Špecifické požiadavky na nábytok

Stolový nábytok – pod stolovou doskou musí byť voľný priestor s výškou 700 mm (na zasunutie invalidného vozíka pod stôl) – vhodné sú výškovo nastaviteľné stoly napr. v izbách, nevhodné sú koktejlové stoly,

Sedací nábytok – výška sedacej plochy cca 450 mm, pohovky/kreslá nemôžu byť mäkké,

Stoličky – optimálne stohovateľné, ak majú stoličky kolieska, musia byť vybavené brzdou,

Lôžko – pojazdne, polohovateľné a výškovo nastaviteľné, preferujú sa tvrdé matrace,

Šatníkové skrine – s možnosťou výškového nastavenia tyče na zavesenie šatstva (osoby na vozíku dosiahnu do výšky 1200 mm – 1300 mm), skriňu je vhodné osadiť na zvýšený sokel z odolného materiálu, ktorý je vysoký 250 mm - 300 mm a hlboký najmenej 100 mm; zvýšený sokel uľahčí prístup ku skrini a súčasne zamedzí neželanému oderu nábytku od stúpačiek vozíka.

Police – musia byť osadené na stene vo výške najviac 1200 mm,

Vešiakové steny v zádverí – vešiaky na zavesenie šiat musia byť osadené v dvoch výškových úrovniach, pre osoby na vozíku sú v dosahu vešiaky vo výške najviac 1300 mm.

OBJEKTY PRI VINOHRADOCH A PODBREZOVSKÁ

Domov sociálnych služieb, zariadenie pre seniorov, celoročná pobytová služba pre klientov v celkovom počte 248.

Projektová dokumentácia musí spĺňať všetky platné súvisiace platné právne predpisy a technické normy.

Objekt Podbrezovská

A) Úprava sociálnych priestorov v budove A sa týka:

Prízemie: Úprava miestnosti WC (3ks) a miestnosti kúpeľne (3 ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je zlúčenie miestnosti WC a kúpeľne do jednej a úprava ZTI rozvodov.

1.NP: Úprava miestnosti kúpeľne (2ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom úprava ZTI rozvodov

2.NP: Úprava miestnosti kúpeľne (3ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je úprava ZTI rozvodov. Úprava miestnosti WC (4ks) a miestnosti kúpeľne (4 ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je zlúčenie miestnosti WC a kúpeľne do jednej a úprava ZTI rozvodov.

3.NP: Úprava miestnosti kúpeľne (3ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je úprava ZTI rozvodov. Úprava miestnosti WC (4ks) a miestnosti kúpeľne (4 ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je zlúčenie miestnosti WC a kúpeľne do jednej a úprava ZTI rozvodov.

B) Úprava sociálnych priestorov v budove B sa týka:

Prízemie: Úprava miestnosti WC + kúpeľne (4ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je úprava ZTI rozvodov. Úprava miestnosti WC + kúpeľne (8ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je úprava ZTI rozvodov.

1.NP: Úprava miestnosti WC + kúpeľne (4ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je úprava ZTI rozvodov. Úprava miestnosti WC + kúpeľne (8ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je úprava ZTI rozvodov.

2.NP: Úprava miestnosti WC + kúpeľne (4ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je úprava ZTI rozvodov. Úprava miestnosti WC + kúpeľne (8ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je úprava ZTI rozvodov.

3.NP: Úprava miestnosti WC + kúpeľne (3ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je úprava ZTI rozvodov. Úprava miestnosti WC + kúpeľne (8ks) na bezbariérové prostredie a využívanie hygienických zariadení pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Predpokladom je úprava ZTI rozvodov.

- C) V budove A a D je v súbehu s úpravami sociálnych priestorov potrebné vymeniť zvislé stúpacie potrubia a potrubia s rozvodmi vedené pod stropom v suteréne.
- D) Budovy A, B a D: je potrebné navrhnuť a vyriešiť opravu fasádnej omietky, ktorá miestami degraduje a opadáva. Bude potrebná sanácia omietky aj na balkónoch bloku A a B, lokálna oprava kontaktného zatepl'ovacieho systému.
- E) Medzi objektami Podbrezovská a ul. Pri vinohradoch je potrebné zhotoviť bezbariérový prechod, ktorý pozostáva z vybudovania rampy v dĺžke cca 16 m.

Predpokladom pre plnohodnotné využívanie budov sú v časovom horizonte 10 rokov rekonštrukcie a opravy prvkov krátkodobej životnosti. Ďalej je to návrh a projekcia vybavenia a konštrukcií znižujúcich energetickú náročnosť budov a komfortu ubytovania vo forme klimatizácie, kamerového systému, zdvíhacích mechanizmov a zariadení umožňujúcich bezbariérový pohyb osôb s obmedzenou schopnosťou pohybu.

Teplovodné potrubie od kotolne (objekt Podbrezovská) a medzi budovami Jar-letu a Jeseň-zima

- F) Teplovodné potrubie medzi budovami vykazuje poruchy a v súčasnosti vyžaduje priebežné opravy náhodných porúch. Je potrebné teplovodný kanál rekonštruovať od kotolne umiestnenej v objekte Podbrezovská k objektu Pri vinohradoch a zároveň medzi budovami Pri vinohradoch. Dĺžka teplovodného kanála je cca 113 metrov s dvoma šachtami.

Objekt Pri Vinohradoch, Jar-letu a Jeseň-zima

- G) Potrebné zateplenie objektov na ul. Pri Vinohradoch. Zateplenie sa týka oboch budov Jar-letu a Jeseň-zima. Plocha zateplenia je cca 1450 m², pre jednu budovu.
- H) Výmena presklenia pri výťahoch a pri schodisku na fasáde. Súčasný oceľový presklenie je potrebné vymeniť za plastové. Plocha presklenia je cca 130 m², pre jednu budovu.
- I) Výmena vchodových vonkajších dverí a vnútorných dverí závetria v 4 vchodoch do oboch objektov.
- J) Rekonštrukčné práce na prestrešeniach nad vstupmi do objektov, pre prispôsobenie k zatepleniu budov. Počet prestrešení 4 ks.
- K) Výmena stupacích rozvodov vodovodu, kanalizácie, vzduchotechniky.
- L) Elektroinštalácia silnoprádu– rekonštrukcia, slaboprádu komplet.
- M) Povrchová úprava zábradlí na balkónoch, schodisku.
- N) Oprava podstrešných dažďových zvodových potrubí a dažďových zvodov aktuálne voľne položených v podkrovi.
- O) PVC podlaha na podestách a medzipodestách v schodisku a na schodiskových stupňoch. Opravy podláh v izbách a spoločných priestoroch.
- P) Opravy omietok v schodiskových priestoroch v súčasnom stave, aj po výmene okien.
- R) Generálna oprava a kontrola výťahov v počte 4 ks.

Predpokladom pre plnohodnotné využívanie budov sú v časovom horizonte 10 rokov rekonštrukcie a opravy prvkov krátkodobej životnosti. Ďalej je to návrh a projekcia vybavenia a konštrukcií znižujúcich energetickú náročnosť budov a komfortu ubytovania vo forme klimatizácie, kamerového systému, zdvíhacích mechanizmov a zariadení umožňujúcich bezbariérový pohyb osôb s obmedzenou schopnosťou pohybu.

Príloha č. 3 zmluvy

ŠPECIFIKÁCIA AUTORSKÝCH PRÁV

1. Autorské práva sa riadia zákonom č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon (ďalej len „AZ“.)
2. Akékoľvek architektonické diela zriadené podľa tejto zmluvy, najmä autorské návrhy, projektová dokumentácia pre vydanie územného rozhodnutia, projektová dokumentácia pre vydanie stavebného povolenia, dokumentácia pre realizáciu stavby, ako aj ďalšie podklady vypracované v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, ktoré naplňajú znaky architektonického diela v zmysle AZ sa ďalej v texte označuje jednotne ako „dielo“.
3. Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi nevýhradnú a časovo neobmedzenú licenciu na použitie diela zhotoveného podľa tejto zmluvy, na základe ktorej je objednávateľ oprávnený použiť dielo pre dosiahnutie účelu zhotovenia diela – t. j. vydania právoplatného územného rozhodnutia, vydania právoplatného stavebného povolenia a zrealizovania ním investovanej stavby. Odplata za udelenie licencie je zahrnutá v odplate podľa čl. V. zmluvy. Pri takomto použití diela ostávajú osobnostné autorské práva nedotknuté.
4. Zhotoviteľ ďalej udeľuje objednávateľovi licenciu pre použitie rozpracovanej časti diela v prípade, že k ukončeniu diela došlo z dôvodu oprávneného odstúpenia objednávateľa od tejto zmluvy o dielo a za predpokladu, že rozpracovaná časť diela bude použitá výlučne spôsobom a v rozsahu smerujúcom k ukončeniu resp. kompletizácii projektovej dokumentácie a následne k realizácii stavebného diela. Odplata za udelenie takejto licencie je taktiež zahrnutá v odplate podľa čl. V. zmluvy. Osobnostné autorské práva ostávajú aj v tomto prípade zachované.
5. Licencie uvedené v tejto prílohe vstupujú do účinnosti v momente, keď jednotlivé diela zaradené pod pojem „dielo“ sú v zmysle čl. V a čl. VI uhradené. V takomto prípade ostávajú osobnostné autorské práva zachované, vrátane nárokov za použitie diela, na autorskú korektúru a autorskú odmenu súvisiacu s výkonom autorskej korektúry.
6. Objednávateľ je oprávnený udeliť sublicenciu na použitie diela len s písomným súhlasom zhotoviteľa.
7. Autori prehlasujú, že autorské architektonické diela podľa tejto zmluvy, neporušujú autorské práva tretích osôb.
8. Objednávateľ je oprávnený poskytnúť dielo, zhotovené podľa tejto zmluvy, tretím osobám len pre účely, vyplývajúci z tejto zmluvy a to najmä:
 - a. pre potreby konaní súvisiacich s povolením stavby
 - b. potreby výberových konaní na zhotoviteľov stavby
 - c. pre potreby zabezpečenia finančných zdrojov na realizáciu stavby
9. Iné použitie diela objednávateľom je podmienené súhlasom autorov, pričom autori majú nárok na primeranú odmenu, ktorú objednávateľ týmto použitím získa.
10. Poskytnutie diela objednávateľom tretím osobám na iné účely ako je stanovené v tejto prílohe, ako sú napríklad reklamné účely dodávateľských firiem, propagácia použitých výrobkov a zariadení v stavebnom diele tretími subjektami a pod., je podmienené výslovným súhlasom zhotoviteľa a to za odplatu podľa osobitnej dohody.
11. Zánikom objednávateľa licencia prechádza na právneho nástupcu objednávateľa spolu s vlastníctvom diela v súlade s ustanoveniami stavebného zákona v platnom znení.

Príloha č. 4 zmluvy

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Pri plnení zmluvy sa bude využívať subdodávateľ:

1. Ing. Roman ROSINA – autorizovaný inžinier SKSI