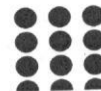




EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond  
Európsky fond  
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ  
PROGRAM  
ĽUDSKÉ  
ZDROJE

Kód ITMS2014+: 312030A057

## DODATOK č. 3/2016

k dohode č. 6/§59/2015/NP Podpora ZP zo dňa 21.12.2015 o poskytnutí príspevku na  
činnosť pracovného asistenta podľa § 59 zákona NR SR č. 5/2004 Z. z. o službách  
zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)

uzavretý medzi účastníkmi dohody:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky

Sídlo: F. Kapisztóryho 1, 940 36 Nové Zámky

Zastupeným riaditeľom: Ing. Helena Bohátová, PhD.

IČO: 30 794 536

DIČ: 2021777780

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

č. účtu v tvare IBAN: SK27 8180 0000 0070 0053 1305

(ďalej len „úrad“)

a

### Zamestnávateľ

Právnickou osobou/~~Fyzickou osobou~~

Obec Dvory nad Žitavou

Sídlo/Miesto podnikania:

Hlavné námestie 6, 941 31 Dvory nad Žitavou

Zastúpeným štatutárnym zástupcom:

Ing. Branislav Becík, PhD.

IČO:

00 308 897

DIČ:

2021060701

Predmet prevažujúcej činnosti SK NACE Rev. 2 kód/text: 84110/ Všeobecná verejná správa

Bankové spojenie:

Všeobecná úverová banka a.s.

č. účtu v tvare IBAN:

SK27 0200 0000 0001 7022 1172

(ďalej len „zamestnávateľ“)

## I.

Týmto dodatkom sa menia podmienky dohody č. 6/§59/2015/NP Podpora ZP uzatvorenej dňa 21.12.2015 v zmysle ust. § 59 zákona o službách zamestnanosti.

## II.

**Čl. II. bod 3/ dohody sa mení nasledovne:**

3. Predkladať úradu najneskôr do posledného kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná, 2 vyhotovenia písomnej žiadosti o úhradu platby spolu s dokladmi za uplynulý mesiac v 1 origináli a 2 kópiách, ktoré preukazujú skutočne vynaložené oprávnené mzdové náklady a náklady na úhradu poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie pracovného asistenta. Za takýto doklad sa môže považovať evidencia dochádzky, výplatná listina, mzdový list, výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov, ako i dokladov o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačný/é výkaz/y preddavkov na poistné na zdravotné poistenie, mesačný výkaz poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie o uskutočnení platby. Zároveň je potrebné predložiť dochádzku zamestnancov/občanov so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti, ktorému je/ktorým je poskytovaná pomoc pracovného asistenta.

**Poslednú žiadosť o úhradu platby vrátane podporných dokladov predložiť najneskôr do 28.02.2017.**

## III.

Dodatok je vyhotovený v troch rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží dva rovnopisy a jeden rovnopis obdrží zamestnávateľ.

## IV.

Týmto dodatkom nie sú dotknuté ostatné práva a povinnosti vyplývajúce z horeuvedenej dohody. Tento dodatok nadobudne platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.

V Nových Zámkoch dňa: 15 -12- 2016



.....  
**Ing. Branislav Becík, PhD.**  
štatutárny zástupca zamestnávateľa

.....  
**Ing. Helena Bohátová, PhD.**  
riadiťka  
Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny  
Nové Zámky