



Zmluva o spolupráci pri organizovaní 20. ročníka podujatia Krištáľové krídlo

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2. Zák. č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov, § 4 ods. 1 písm. l) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov a § 8 ods. 1 písm. e) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

I. Zmluvné strany

Bratislavský samosprávny kraj,

zriadený zákonom NR SR č. 302/2001 Z. z.

so sídlom: Sabinovská 16, 820 05 Bratislava

zastúpený: Ing. Pavol Frešo, predseda

IČO: 36 063 606

DIČ: 2021608369

bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu:

IBAN:

(ďalej len „**spoluorganizátor**“)

a

Krištáľové krídlo s. r. o.

Zastúpená: Ing. Máriou Vaškovičovou, konateľkou

So sídlom: Žatevná 8, 841 01 Bratislava 4

Bankové spojenie: VÚB, a.s., Bratislava-centrum

Číslo účtu:

IBAN:

BIC: SUBASKBX

IČO: 30776449

DIČ: 2020301338

IČ DPH: SK2020301338

Zápis v ORSR: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, Vložka číslo: 2176/B

(ďalej len „**hlavný organizátor**“)

**ako organizátori 20. ročníka podujatia „Krištáľové krídlo“ uzatvárajú túto zmluvu
o spolupráci za nasledovných podmienok:**



II. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je :

Predmetom zmluvy je spolupráca hlavného organizátora (**agentúra Krištáľové krídlo s. r. o. ako výhradný vlastník práv na organizovanie 20. ročníka podujatia „Krištáľové krídlo“ na Slovensku**) so spoluorganizátorom na príprave a realizácii 20. ročníka podujatia „Krištáľové krídlo“ (ďalej len „podujatie“), ktorého galavečer sa uskutoční (vrátane generálky) dňa 29. januára 2017 v priestoroch novej budovy SND, Sála opery a baletu. Podujatie sa uskutoční za účasti zástupcu Bratislavského samosprávneho kraja, ktorý odovzdá počas galavečera cenu po dohode s autorkou. V zmysle spolupráce hlavného organizátora a spoluorganizátora sa hlavný organizátor zaväzuje zrealizovať podujatie a uvádzať Bratislavský samosprávny kraj ako spoluorganizátora na všetkých komunikačných výstupoch. Spoluorganizátor sa zaväzuje zaplatiť hlavnému organizátorovi časť nákladov za aktivity súvisiace s realizáciou podľa čl. III.B.1 tejto zmluvy. Rozpočet podujatia je uvedený v neoddeliteľnej prílohe č. 1. tejto zmluvy.

III. Práva a povinnosti zmluvných strán

A / **Hlavný organizátor** sa zaväzuje:

1. realizovať podujatie so spoluorganizátorom v rozsahu podľa článku II. tejto zmluvy nasledovným spôsobom:
 - a) zabezpečiť prípravu a realizáciu podujatia „Krištáľové krídlo“ v súlade s platnými zákonmi a predpismi v SR,
 - b) zabezpečiť predmet zmluvy vrátane kultúrneho programu, účinkujúcich, kulís, dekorácií, občerstvenia pre účastníkov,
 - c) zabezpečovať v rámci svojich možností aj ďalšie zdroje financovania projektu,
 - d) zabezpečiť pozývanie hostí,
 - e) zabezpečiť informovanie verejnosti a propagáciu podujatia formou rozhlasovej, vonkajšej, televíznej reklamy, inzercie v periodikách,
 - f) zabezpečiť odvysielanie galavečera na televíznom kanáli Jednotka RTVS,
 - g) zabezpečiť bezpečnosť podujatia,
 - h) nominovať zástupcu Bratislavského samosprávneho kraja do poroty v kategóriách Filantropia a Medicína a veda,
 - i) umožniť vystúpenie zástupcu Bratislavského samosprávneho kraja pri odovzdávaní jednej z cien v rámci podujatia Krištáľové krídlo,
 - j) umožniť účasť desiatich predstaviteľov Bratislavského samosprávneho kraja na podujatí Krištáľové krídlo,
 - k) uvádzať Bratislavský samosprávny kraj ako spoluorganizátora na všetkých komunikačných výstupoch,
 - l) predložiť spoluorganizátorovi na odsúhlasenie realizačné riešenie propagácie pred jej realizáciou,



- m) poskytnúť foto a video dokumentáciu so všetkými právami na účely propagácie podujatia a s ním súvisiacich aktivít spoluorganizátora, pričom zároveň týmto hlavný organizátor udeľuje spoluorganizátorovi bezvýhradnú a bezodplatnú licenciu na použitie predmetnej dokumentácie,
 - n) zabezpečiť a poskytnúť spoluorganizátorovi potrebné podklady a materiály na propagáciu podujatia v priestoroch sídla spoluorganizátora a na webovej stránke spoluorganizátora,
 - o) uvádzať Bratislavský samosprávny kraj ako spoluorganizátora podujatia na všetkých komunikačných výstupoch,
2. zachovať erb spoluorganizátora, farbu a typ písma v súlade s dizajn manuálom spoluorganizátora,

B / Spoluorganizátor sa zaväzuje:

- 1. finančne sa podieľať na organizačných a technicko – realizačných nákladoch podujatia podľa priložených faktúr, najviac však do výšky 50.000 eur + DPH,
- 2. zabezpečiť propagáciu podujatia na svojej webovej stránke a v priestoroch svojho sídla,
- 3. zabezpečiť propagáciu podujatia v relevantných organizáciách vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- 4. šíriť informácie o podujatí prostredníctvom svojich predstaviteľov v rámci osobných kontaktov s predstaviteľmi inštitúcií, ako aj prostredníctvom vlastných informačných a propagačných kanálov,
- 5. podporovať na svojej úrovni realizáciu podujatia využitím všetkých poskytovaných možností z pozície spoluorganizátora,
- 6. poskytnúť hlavnému organizátorovi súčinnosť pre potreby propagácie podujatia, predovšetkým poskytnutie dizajn manuálu v elektronickej podobe,
- 7. dodržiavať schválený scenár podujatia predložený hlavným organizátorom,
- 8. odsúhlasiť realizačné riešenie zvolenej spolupráce s hlavným organizátorom podľa vzájomne dohodnutých termínov, bez zbytočného odkladu.

Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre ich spoluprácu podľa tejto zmluvy, najmä vzájomne si oznamovať všetky zmeny a dôležité okolnosti.

**IV.
Platobné podmienky**

- 1. Hlavný organizátor po uskutočnení podujatia vystaví faktúru – daňový doklad za aktivity súvisiace s realizáciou podľa čl. III.B.1 tejto zmluvy v výške 50 000,- eur bez DPH, t.j. v konečnej výške 60.000,- eur vrátane DPH (slovom: šesťdesiat tisíc eur). Súčasťou faktúry je dokumentácia o realizácii celého podujatia vrátane podľa čl. III. tejto zmluvy, ako aj kópie faktúr od dodávateľov, na ktorých sa spoluorganizátor



- finančne podieľa. Hlavný organizátor je oprávnený vystaviť a doručiť spoluorganizátorovi faktúru po realizácii podujatia.
2. Spoluorganizátor uhradí faktúru vystavenú hlavným organizátorom. Splatnosť faktúry je 21 dní odo dňa jej doručenia spoluorganizátorovi.
 3. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak vo faktúre budú uvedené nesprávne údaje, alebo nebude obsahovať všetky uvedené náležitosti a podmienky, je to dôvod na odmietnutie faktúry a jej vrátenie na prepracovanie. Nová lehota splatnosti začne plynúť až po doručení novej faktúry spoluorganizátorovi.
 4. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že v prípade, ak sa podujatie špecifikovaná v článku II tejto zmluvy neuskutoční, hlavný organizátor si nebude uplatňovať u spoluorganizátora podiel na nákladoch podľa čl. III.B.1..

V. Odstúpenie od zmluvy

V prípade závažného porušenia povinností zmluvných strán upravených v Článku III tejto zmluvy o spolupráci, môžu spoluorganizátor i hlavný organizátor od tejto zmluvy odstúpiť. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, pričom dve vyhotovenia obdrží hlavný organizátor a tri vyhotovenia spoluorganizátor.
2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné uskutočniť výhradne písomnou formou po dohode zmluvných strán.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení zmluvy v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, nemajú námietky proti jej forme a obsahu, vyhlasujú, že ju neuzatvorili v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú,
5. Pokiaľ táto zmluva nerieši všetky práva a povinnosti zmluvných strán, riadia sa zmluvné strany príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými záväznými predpismi.
6. V prípade, že pre to nastanú zákonom stanovené podmienky, zaväzuje sa hlavný organizátor postupovať v súlade so zákonom NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Hlavný organizátor berie na vedomie uzatvorenie tejto zmluvy s Bratislavským samosprávnym krajom ako orgánom verejnej správy, ktorý v zmysle základných princípov zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov „čo nie je tajné, je verejné“ a „prevažujúci verejný záujem nad obchodnými



a ekonomickými záujmami osôb“ na základe dobrovoľnosti nad rámec povinnosti uloženej zákonom o slobode informácií, zverejňuje všetky informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií, alebo nakladania s majetkom Bratislavského samosprávneho kraja a štátu za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi a na základe tejto skutočnosti výslovne súhlasí so zverejnením tejto zmluvy, resp. jej prípadných dodatkov, vrátane jej všetkých príloh, a to v plnom rozsahu (obsah, náležitosti, identifikácia zmluvných strán, osobné údaje, obchodné tajomstvo, fakturačné údaje, atď.), na internetovej stránke spoluorganizátora (Bratislavského samosprávneho kraja) za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi. Tento súhlas sa udeľuje bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....

Spoluorganizátor

Bratislavský samosprávny kraj

Ing. Pavol Frešo

| predseda Bratislavského samosprávneho kraja

.....

Hlavný organizátor

Krištáľové krídlo s. r. o.

Ing. Mária Vaškovičová

konateľka