

Zmluva o poskytovaní služieb

podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

Číslo zmluvy: 82/2017

medzi zmluvnými stranami:

Sídlo:	Mestská časť Bratislava – Staré Mesto
Štatutárny zástupca:	Vajanského nábrežie č. 3, 814 21 Bratislava
IČO:	Mgr. Radoslav Števčík, starosta
IČ DPH :	00 603 147
Bankové spojenie:	nie je platca DPH
číslo účtu:	VÚB a.s. Bratislava - mesto
IBAN:	1526012/0200
Osoba oprávnená rokovať:	SK02020000000000001526012
e-mail	RNDr. Anna Calpašová
(ďalej len "objednávateľ")	anna.calpasova@staremesto.sk

a	
obchodné meno:	Technické služby Starého Mesta a.s.
Sídlo:	Žilinská č. 1, 811 05 Bratislava
V mene spoločnosti:	Igor Slanina, predseda predstavenstva
e- mail:	igor.slanina@tssm.sk

	Mgr. Oľga Šestáková, člen predstavenstva
	Ľuboš Majer, člen predstavenstva
IČO:	35 804 092
DIČ:	2020281846
IČ DPH:	SK2020281846
Registrácia:	Obchodný register vedený OS BA I, odd. Sa, vl. č. 2639/B
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka a.s.
Číslo účtu:	3100482856/0200
IBAN:	SK09 0200 0000 0031 0048 2856
SWIFT:	SUBASKBX
(ďalej len "dodávateľ")	
(spoločne ďalej tiež ako "zmluvné strany")	
za nasledovných zmluvnými stranami dohodnutých podmienok:	

Článok I Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok dodávateľa poskytovať pre objednávateľa služby vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a záväzok objednávateľa prevziať včas a riadne poskytnuté plnenia podľa tejto zmluvy a zaplatiť dodávateľovi cenu podľa článku III tejto zmluvy.
2. Plnenie predmetu zmluvy je poskytnutie služby údržby komunikácií, zelene, prevádzkovanie detských ihrísk, verejných sociálnych zariadení, zavlažovacieho systému, fontán a pitných fontán na území mestskej časti Bratislava – Staré Mesto, a aj dodanie tovaru, ktoré priamo súvisí s poskytovanou službou a je neoddeliteľnou súčasťou tejto služby, v rozsahu vymedzenom v Prílohe č. 1 - „Opis predmetu zákazky“ a v Prílohe č. 2 „Zoznam položiek požadovanej služby – Cenník“ (ďalej plnenie predmetu tejto zmluvy podľa tohto odseku článku I zmluvy len „základné plnenie“).
3. Okrem základného plnenia je plnenie predmetu tejto zmluvy aj poskytnutie služieb, dodanie tovarov alebo výkon prác, ktoré so základným plnením vecne súvisia a budú realizované na základe osobitných objednávok objednávateľa, po predchádzajúcej záväznej cenovej ponuke dodávateľa (ďalej plnenie

predmetu tejto zmluvy podľa tohto bodu tohto článku zmluvy len „osobitné plnenie“).

4. Územím, na ktorom sa plní predmet zmluvy, sú pozemky vo vlastníctve alebo správe mestskej časti Bratislava – Staré Mesto, ktoré sú najmä, ale nie výlučne, vymedzené v prílohe č. 1 - „Opis predmetu zákazky“ zmluvy (ďalej verejně priestransvá a objekty uvedené v prílohe 1 tejto zmluvy len „miesto plnenia“).
5. Dodávateľ berie na vedomie, že určenie miesta plnenia sa v priebehu trvania tejto zmluvy môže/alebo bude meniť. Zmluvné strany sa pre prípad, že dôjde počas trvania tejto zmluvy k trvalej zmene určenia miesta plnenia dohodli, že uzatvoria dodatok k tejto zmluve, ktorého predmetom bude zmena prílohy č. 1 tejto zmluvy. Inak bude dodávateľ plniť predmet zmluvy na miestach neuvedených v prílohe č. 1 tejto zmluvy na základe samostatných objednávok objednávateľa.

Článok II

Podmienky plnenia predmetu zmluvy

1. Základné plnenie bude dodávateľ vykonávať priebežne počas trvania tejto zmluvy bez potreby osobitnej objednávky zo strany objednávateľa a to za podmienok stanovených prílohou č. 1 tejto zmluvy.
2. Osobitné plnenie si objednávateľ objedná samostatnou písomnou objednávkou u dodávateľa podľa jeho aktuálnych potrieb. Písomná objednávka objednávateľa, vystavená na základe cenovej ponuky dodávateľa sa stáva záväznou podľa tejto zmluvy momentom jej doručenia dodávateľovi.
3. Písomná objednávka bude obsahovať najmä:
 - a) identifikačné údaje objednávateľa,
 - b) identifikačné údaje dodávateľa,
 - c) číslo objednávky,
 - d) odkaz na zmluvu,
 - e) rozsah požadovaného plnenia (množstvo a druh),
 - f) miesto poskytnutia plnenia,
 - g) termín poskytnutia plnenia,
 - h) dátum vyhotovenia a schválenia objednávky,
 - i) cenu na základe cenovej ponuky
 - j) záruku na základe cenovej ponuky.
4. Objedávateľ si vyhradzuje právo upraviť a zmeniť rozsah objednaných služieb podľa jeho potrieb, a to najmä v prípade vzniku mimoriadnych udalostí.
5. Termín určený v objednávke je pre dodávateľa záväzným a jeho nedodržaním sa dostáva do omeškania s výnimkou, ak bolo omeškanie preukázateľne spôsobené:
 - a) zásahom vyššej moci (vis maior),
 - b) z dôvodu nepriaznivých poveternostných vplyvov; pričom zmenu termínu poskytnutia služby elektronickou formou potvrdí a odsúhlasí objednávateľ.

Článok III

Cena a platobné podmienky

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách ako cena maximálna a sú v nej zahrnuté všetky náklady dodávateľa vzniknuté pri plnení predmetu tejto zmluvy vrátane primeraného zisku.
2. Jednotkové ceny za jednotlivé položky plnenia predmetu zmluvy sú uvedené v Prílohe č. 2 „Zoznam položiek požadovanej služby - Cenník“.
3. Celková cena za predmet zmluvy je 581 500 EUR bez DPH (slovom päťstoosemdesiatjedentisíc päťsto EUR bez DPH), čo predstavuje 697 800 EUR s DPH (slovom šesťstodevät'desiatsedentisíc osemsto EUR s DPH).
4. Objedávateľ bude cenu za konkrétne plnenia predmetu zmluvy poskytnuté dodávateľom uhrádzať bezhotovostnou platbou na základe faktúry vystavenej dodávateľom na účet uvedený v záhlaví tejto

zmluvy. Fakturácia bude prebiehať na mesačnej báze za plnenia vykonané v danom mesiaci. Faktúra bude vystavená najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Dňom úhrady je deň odpísania finančných prostriedkov z účtu objednávateľa.

5. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Súčasťou faktúry bude:
 - a) písomná objednávka objednávateľa podpísaná zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán, avšak len v prípade výkonu osobitných plnení podľa tejto zmluvy,
 - b) súpis skutočne poskytnutých plnení s termínom ich splnenia podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán,
 - c) protokol o prevzatí poskytnutých služieb podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
6. Dodávateľ môže fakturovať len plnenie ktoré poskytol, a ktorého riadne poskytnutie bolo zodpovedným zástupcom objednávateľa potvrdené v súpise skutočne poskytnutých plnení podľa odseku 5 písm. b) tohto článku.
7. Zálohové platby a preddavky objednávateľ neposkytuje.
8. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju vrátiť dodávateľovi v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia s písomným odôvodnením na doplnenie a odstránenie zistených nedostatkov. Dodávateľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú faktúru. V takomto prípade sa pôvodná lehota splatnosti zruší a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej, resp. novej faktúry objednávateľovi.

Článok IV Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný pri plnení tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a zaväzuje sa poskytnúť objednávateľovi jednotlivé plnenia predmetu zmluvy riadne a včas v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve, a v súlade s pokynmi objednávateľa, pokiaľ budú vydané.
2. Dodávateľ je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať v súlade so zákonom č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane prírody a krajiny“), zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“), zákonom č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov, zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhláškou MZ SR č. 521/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská a ostatnými všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi a technickými normami platnými v Slovenskej republike, ktoré súvisia s predmetom tejto zmluvy, dodržiavať protipožiarne predpisy, predpisy týkajúce sa bezpečnosti práce a ochrany zdravia a majetku, ako aj všeobecne záväzné nariadenia mestskej časti Bratislava – Staré Mesto a hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a pri nákladaní s odpadom platný program odpadového hospodárstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.
3. Dodávateľ prehlasuje, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky nevyhnutné na plnenie predmetu zmluvy.
4. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri plnení tejto zmluvy bude predchádzať škodám na komunikáciách, zelení, vybavení detských ihrísk, mestskom mobiliári, objektoch a na majetku tretích osôb. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude dbať na existenciu podzemných inžinierskych sietí a plniť predmet zmluvy tak, aby nedošlo k ich poškodeniu.
5. Dodávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí všetky stroje, zariadenia a materiál potrebný pre plnenie predmetu zmluvy. Dodávateľ bude plniť predmet zmluvy spoľahlivým, kvalifikovaným a odborne zaškoleným personálom, vybaveným pracovným odevom, ochrannými prostriedkami, potrebnými mechanizmami a náradím a zabezpečí jeho kontrolu. Dodávateľ je zodpovedný za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iná absencia personálu neovplyvní plnenie podľa tejto zmluvy.

6. Dodávateľ zabezpečí odvoz odpadu a nakladanie s ním v súlade so zákonom o odpadoch a zodpovedá za správne nakladanie s odpadom.
7. Dodávateľ bude zaraďovať jednotlivé zložky komunálneho odpadu, s ktorými nakladá, podľa všeobecne záväzného predpisu vydaného Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky v súlade s § 105 ods. 3 zákona o odpadoch, ktorým sa ustanovuje Katalóg odpadov.
8. Dodávateľ bude viesť a uchovávať evidenciu podľa všeobecne záväzného predpisu vydaného Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky v súlade s § 105 ods. 3 zákona o odpadoch a zasielať objednávateľovi vyplnené tlačivá týkajúce sa evidencie a údajov z nej podľa všeobecne záväzného predpisu v lehote určenej osobitným písomným pokynom objednávateľa.
9. Ak dodávateľ bude zabezpečovať plnenie predmetu zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, zodpovedá za plnenie predmetu zmluvy tak, akoby ju plnil sám. Dodávateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa a je povinný zabezpečiť, že subdodávateľa budú viazaní ustanoveniami tejto zmluvy ako dodávateľ.

Článok V

Súčinnosť a pokyny objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť pri plnení tejto zmluvy potrebnú súčinnosť. Ide najmä, ale nielen, o poskytnutie potrebných konzultácií a materiálov (podkladov), ktoré má objednávateľ k dispozícii, a ktoré sú nevyhnutné pre plnenie zmluvy.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že do troch (3) pracovných dní od účinnosti tejto zmluvy si vzájomne oznámia mená, funkcie a kontaktné údaje zodpovedných zamestnancov oprávnených komunikovať vo veciach tejto zmluvy. Každú zmenu zodpovedných osôb sa zmluvné strany zaväzujú oznámiť druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu.
3. Za objednávateľa sú oprávnení dávať pokyny dodávateľovi zodpovední zamestnanci objednávateľa podľa ods. 2 tohto článku. Pokyny objednávateľa prostredníctvom ním poverených zamestnancov sú pre dodávateľa záväzné.
4. Dodávateľ je povinný upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na zjavnú nesprávnosť a nevhodnosť pokynov objednávateľa, ak dodávateľ môže túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
5. Ak dodávateľ splní povinnosť podľa odseku 4 tohto článku, a objednávateľ napriek upozorneniu na splnení pokynov trval, dodávateľ nezodpovedá za nesplnenie predmetu zmluvy alebo vadné plnenie podľa článku VI tejto zmluvy spôsobené nesprávnymi a nevhodnými pokynmi. Objednávateľ je povinný písomne potvrdiť, že na týchto pokynoch trvá.
6. Ak dodávateľ nespĺnil povinnosť uvedenú v odseku 4 tohto článku, zodpovedá za vady podľa článku VI tejto zmluvy spôsobené plnením nevhodných pokynov daných mu objednávateľom.

Článok VI

Preberanie a overovanie poskytovaných služieb, zodpovednosť za vady a zodpovednosť za škodu

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že plnenia budú poskytnuté podľa tejto zmluvy a budú vykonané v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Preberanie plnení dodávateľa sa vykonáva obhliadkou za prítomnosti poverených zamestnancov oboch zmluvných strán. Po vykonaní obhliadky poverení zamestnanci oboch zmluvných strán podpíšu súpis skutočne poskytnutých plnení spolu s protokolom o prevzatí služieb.
3. Počas preberania plnení v súlade s odsekom 2 tohto článku objednávateľ vykoná kontrolu plnenia dodávateľa, najmä jeho kvalitu a rozsah zrealizovaných služieb.
4. Dodávateľ je zodpovedný za vady a nedostatky plnení v čase ich odovzdania objednávateľovi. Vady a nedostatky vyznačí objednávateľ v protokole o prevzatí služieb a dodávateľ svojím podpisom potvrdí

prevzatie zodpovednosti za tieto vady a nedostatky. Zmluvné strany súčasne dohodnú/objednávateľ určí primeranú lehotu na ich odstránenie a dodávateľ je povinný vady a nedostatky v tejto lehote odstrániť. Vady a nedostatky plnení zistené pri preberacom konaní a medzi stranami sporné, posúdi dodávateľ najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa spísania protokolu a výsledok posúdenia oznámi v tejto lehote objednávateľovi. Dodávateľ je povinný odstrániť uznané nedostatky v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej objednávateľom.

5. Za vady osobitných plnení, na ktoré sa vzťahuje záruka za akosť, zodpovedá dodávateľ v rozsahu záruky navrhutej v cenovej ponuke.
6. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať realizáciu objednávky aj v priebehu jej plnenia. V prípade, ak budú v kvalite a čase plnenia predmetu zmluvy vady, dodávateľ a objednávateľ vyhotovia zápis o zistených vadách. V prípade rozdielných stanovísk dáva konečné rozhodnutie objednávateľ. Dodávateľ je povinný vady v termíne určenom objednávateľom odstrániť.
7. Dodávateľ zodpovedá tiež za akúkoľvek vadu, ktorá sa vyskytne po spísaní protokolu o prevzatí služieb, ak táto vada vznikne v dôsledku porušenia povinností dodávateľa podľa tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje, že reklamáciu vady poskytnutej služby uplatní u dodávateľa bezodkladne po jej zistení.
8. Dodávateľ je povinný v primeranej lehote určenej objednávateľom odstrániť reklamované vady a/alebo doplniť chýbajúce služby.
9. Dodávateľ je povinný odstrániť aj vady, u ktorých popiera zodpovednosť, ak ich odstránenie neznesie odklad. Ak sa dodatočne preukáže, že dodávateľ za takúto vadu nezodpovedá, oprávnené náklady za odstránenie väd uhradí objednávateľ. Výška oprávnených nákladov sa bude posudzovať podľa jednotkových cien uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy, alebo na základe cenovej ponuky, alebo podľa dodávateľom skutočne vynaložených finančných prostriedkov, a to v tomto poradí.
10. Ak dodávateľ neodstráni vady v lehote určenej objednávateľom alebo ak objednávateľ bude mať dôvodné pochybnosti o schopnosti dodávateľa odstrániť tieto vady včas, je objednávateľ oprávnený vady, po predchádzajúcom písomnom upozornení dodávateľa, odstrániť prostredníctvom tretej osoby na náklady dodávateľa.
11. Dodávateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú v dôsledku jeho konania, príp. nekonania a/alebo porušenia, príp. zanedbania niektorej z povinností vyplývajúcej z tejto zmluvy. Dodávateľ je povinný začať s nápravou škody v termíne určenom v písomnom pokyne objednávateľa.
12. Ak dodávateľ nezačne vykonávať nápravu vzniknutej škody v termíne určenom v písomnom pokyne podľa predchádzajúceho odseku, alebo objednávateľ bude mať dôvodné pochybnosti o schopnosti dodávateľa vykonať nápravu vzniknutej škody je objednávateľ po predchádzajúcom písomnom upozornení oprávnený vykonať nápravu prostredníctvom tretej osoby na náklady dodávateľa.

Článok VII

Sankcie

1. Zmluvné strany sa dohodli na týchto sankciách:
 - a) pri nedodržaní určeného termínu plnenia je objednávateľ oprávnený nárokovat' si od dodávateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,03 % z ceny neplnených služieb za každý, aj začatý deň omeškania; predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane objednávateľa alebo z dôvodov vis maior alebo z dôvodu objektívne nepriaznivých poveternostných vplyvov,
 - b) pri nedodržaní záväzku odstrániť vadu (článok VI ods. 8) alebo napraviť škodu (článok VI ods.11) v primeranej lehote určenej objednávateľom je objednávateľ oprávnený si nárokovat' od dodávateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- eur za každý deň omeškania, predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane objednávateľa alebo z dôvodov vis maior alebo z dôvodu nepriaznivých poveternostných vplyvov,
 - c) pri omeškaní objednávateľa so zaplatením faktúry za riadne plnenie dodávateľa, vzniká dodávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnými stranami dohodnutého úroku z omeškania za každý, aj začatý deň omeškania vo výške 0,03% z fakturovanej ceny, predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane dodávateľa alebo z dôvodov vis maior.

2. Zmluvná pokuta alebo úrok z omeškania sú splatné v 15. deň nasledujúci po doručení písomnej požiadavky (penalizačnej faktúry) oprávnenou zmluvnou stranou na zaplatenie zmluvnej pokuty alebo poplatku z omeškania.
3. Ustanoveniami o zmluvnej pokute nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikne zmluvnej strane v dôsledku nesplnenia zmluvných povinností, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené a to v celom jej rozsahu.

Článok VIII

Vyššia moc (vis maior), nepriaznivý poveternostný vplyv a mimoriadna udalosť

1. Objednávateľ a dodávateľ nie sú povinní plniť povinnosti podľa tejto zmluvy počas trvania okolností, ktoré vznikli nezávisle od vôle zmluvných strán a ktoré vylučujú ich zodpovednosť podľa § 374 Obchodného zákonníka, za ktoré sa považuje napr. úradný zákaz obchodovať s určitými výrobkami v prípade epidémie, prírodná udalosť, napr. povodeň, občianska vojna, blokáda, uloženie sankcií OSN (vis maior).
2. V prípade, ak okolnosti uvedené v odseku 1 nastanú, dodávateľ je oprávnený predĺžiť termín poskytnutia služby a objednávateľ je oprávnený predĺžiť termín splatnosti faktúry o dobu trvania týchto okolností. Toto ustanovenie nevylučuje uplatnenia práva odstúpenia od zmluvy podľa nasledujúceho odseku.
3. Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť (vis maior) trvajú dlhšie ako 3 mesiace, každá zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že nepriaznivý poveternostný vplyv sa posudzuje individuálne v závislosti od plnenia predmetu dohody a možnosti jeho plnenia vzhľadom na stav počasia. V prípade, ak v dôsledku nepriaznivého počasia je možné plnenie, ale len za sťažených podmienok, t. j. časovo náročnejším a finančne nákladnejším spôsobom s rizikom vzniku škody a/alebo vadného plnenia, má sa za to, že poveternostné vplyvy sú nepriaznivé. Dodávateľ je povinný upozorniť na skutočnosť podľa predchádzajúcej vety objednávateľa.
5. Za mimoriadnu udalosť sa považuje živelná pohroma alebo iná udalosť bezprostredne ohrozujúca život, zdravie, majetok alebo životné prostredie, napr. požiar, povodeň.

Článok IX

Trvanie zmluvy a jej ukončenie

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, odo dňa jej účinnosti do 28.2.2018, alebo do vyčerpania celkovej ceny za predmet zmluvy uvedenej v článku III ods. 3 tejto zmluvy podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že pred uplynutím doby dohodnutej podľa ods. 1 tohto článku zmluva zaniká:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) dňom právoplatnosti zamietnutia návrhu na vyhlásenie konkurzu na dodávateľa pre nedostatok majetku, alebo dňom vstupu dodávateľa do likvidácie,
 - c) zánikom dodávateľa bez právneho nástupcu,
 - d) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu; s výpoveďou lehotou jeden (1) mesiac, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane, alebo
 - e) písomným odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia povinností alebo neodstránia zistených nedostatkov podľa odseku 5 tohto článku.
3. Podstatným porušením povinností dodávateľa podľa tejto zmluvy, sa rozumie každé konanie/nekonanie dodávateľa súvisiace s predmetom tejto zmluvy, ktoré by viedlo k začatiu správneho konania o uložení pokuty za správny delikt podľa § 117 zákona o odpadoch a/alebo podľa § 90 zákona o ochrane prírody a krajiny a/alebo podľa § 57 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

4. Podstatným porušením povinností dodávateľa je okrem odseku 3 aj opakované nedodržanie povinnosti dodávateľa odstrániť vadu alebo napraviť škodu v lehote určenej objednávateľom podľa článku VI zmluvy; pod opakovaným nedodržaním povinnosti sa rozumie, ak dodávateľ v období posledných troch mesiacov minimálne dvakrát neodstránil vadu/nenapravil škody v lehote určenej objednávateľom a objednávateľ uplatnil postup podľa článku VI.
5. V prípade porušenia iných povinností ako sú uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku dohodnutých v tejto zmluve zo strany dodávateľa je objednávateľ oprávnený dožadovať sa odstránenia nedostatkov v dodatočnej primeranej lehote. Objednávateľ určí lehotu na odstránenie nedostatkov podľa charakteru porušenej povinnosti. Výzvu na odstránenie nedostatkov objednávateľ môže urobiť elektronickou formou na e-mailovú adresu dodávateľa uvedenú v záhlaví zmluvy a zároveň ju odošle aj prostredníctvom pošty. Neodstránenie zistených nedostatkov ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej objednávateľom zakladá dôvod na odstúpenie od zmluvy podľa odseku 2 písm. e) tohto článku.
6. Podstatným porušením povinností objednávateľa je neuhradenie viac ako troch faktúr vystavených následne za sebou.
7. Odstúpenie od zmluvy sa netýka nároku na náhradu škody, nároku na úroky z omeškania a ani nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok X

Doručovanie písomnosti

1. Za riadne a preukázané doručenie písomnosti doručovanej prostredníctvom pošty sa považuje okrem okamihu jej prevzatia zmluvnou stranou, ktorej je písomnosť adresovaná (ďalej len „adresát“) aj prípad, keď:
 - a) adresát jej prijatie odmietne; za deň doručenia písomnosti sa považuje deň jej odmietnutia,
 - b) adresát si doručovanú písomnosť uloženú na pošte nevyzdvihne, pričom doručovateľ doručoval písomnosť na adresu adresáta uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, prípadne na poslednú známu adresu adresáta. Za deň doručenia sa pokladá deň vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie.
2. Písomnosti môžu byť doručené aj kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo osobne prevzatím a potvrdením prevzatia doručovanej písomnosti zodpovednou osobou.
3. Písomnosť doručovaná elektronicky sa považuje za doručenie okamihom prevzatia (ak prevzatie druhá zmluvná strana potvrdí), alebo nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní na e-mailovú adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví zmluvy.

Článok XI

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa v súlade § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s § 47 Občianskeho zákonníka.
2. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto zmluvy je možné len písomnými číslovanými dodatkami so súhlasom oboch zmluvných strán.
3. Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami sa riadia podmienkami a dojednaniami upravenými v tejto zmluve, ako aj príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.
4. Objednávateľ je oprávnený postúpiť akékoľvek práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu bez súhlasu dodávateľa. Dodávateľ je oprávnený postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa.
5. Ustanovenia tejto zmluvy, ktoré sú, alebo sa v budúcnosti stanú neplatnými z dôvodu rozporu s platným

právnym poriadkom, nezakladajú neplatnosť celej zmluvy; jej ďalšie ustanovenia ostávajú v platnosti. Dotknuté neplatné ustanovenia sa zmluvné strany zaväzujú upraviť tak, aby nová úprava bola čo najbližšie úprave pôvodnej a umožnil sa tak dosiahnuť účel tejto zmluvy.

6. Zmluva je vyhotovená v piatich (5) originálnych vyhotoveniach, tri (3) pre objednávateľa a dve (2) pre dodávateľa.
7. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy :
 - Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky
 - Príloha č. 2 – Zoznam položiek požadovanej služby – Cenník
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju slobodne a vážne, nie v tiesni ani nie za inak nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave dňa:

Za objednávateľa: 02.03.2014

V Bratislave dňa:

Za dodávateľa:

Mgr. Radoslav Števík
starosta mestskej časti

Igor Štanina
predseda predstavenstva



Mgr. Olga Šestáková
člen predstavenstva

Ľuboš Majer
člen predstavenstva

Opis predmetu zákazky

I. Čistenie komunikácií III. a IV. triedy, chodníkov, námestí, schodísk v správe mestskej časti Bratislava Staré Mesto a vysýpanie odpadkových košov–v rozsahu:

- Strojové a ručné čistenie komunikácií v historickom jadre
- Strojové čistenie vybraných komunikácií v rozšírenom centre
- Tlakové umývanie vybraných komunikácií v historickom jadre
- Odstránenie odpadu zo štvorcov okolo stromov v rozšírenom centre
- Chemické a mechanické odburinenie krajníc komunikácií, čistenie rigolov
- Vysýpanie odpadkových nádob s následným dočistením stojiska
- Umývanie a dezinfekcia odpadkovej nádoby
- Nakladanie s organickým a anorganickým odpadom
- Doplnenie zásobníkov na psie exkrementy

Zoznam vybraných komunikácií v historickom jadre a v rozšírenom centre, ktorých údržba vrátane vysýpania smetných nádob bude zabezpečená denne: Baštová, Beblavého, Biela, Dobrovičova (časť), Drevená, Farská, Františkánska, Gondova, Gorkého, Kapitulská, Klariská, Komenského námestie, Kúpeľná, Lodná, Medená, Mikulášska, Múzejná, Na vršku, Palackého, Paulínyho, Podjazd, Poštová, Prepoštská, Prešernova, Riečna, Rigeleho, Rybné námestie, Straková, Tallerova, Tobrucká, Úzka, Zámočnícka, Zelená, Židovská;

Promenády - Fajnorovo nábrežie, Vajanského nábrežie, Rázusovo nábrežie;

Obvodové chodníky: Grassalkovichova záhrada, Medická záhrada, chodník pri Notre Dame, Šafárikovo námestie, Jedlíkova detské ihrisko;

Schody: Klariská, Mikulášska, Panská, Rudnayovo námestie, Úzka, Poštová, Zámocké schody, Gondova, Židovská

Zoznam vybraných komunikácií v historickom jadre, ktorých údržba vrátane vysýpania smetných nádob bude zabezpečená 2 krát denne: Hviezdoslavovo námestie, Laurinská, Michalská, Nedbalova, Panská, Rudnayovo námestie, Rybná brána, Sedlárska, Ventúrska

Celková suma za čistenie komunikácií a vysýpanie odpadkových košov: 418 000 EUR s DPH

II. Prevádzkovanie verejných detských ihrísk v správe mestskej časti Bratislava – Staré Mesto v rozsahu:

Zabezpečenie služby počas prevádzkovej doby, otváranie a zatváranie detského ihriska, udržiavanie čistoty a poriadku na detskom ihrisku, plnenie povinností podľa zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa vyhlášky MZ SR č. 521/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská, zakrývanie pieskoviska, ak má systém zakrývania, kontrola, bežná údržba a opravy hracích prvkov.

Prevádzková doba: 1.4.- 30.9. od 10.00 h do 20.00 h
1.10. – 31.3. od 10.00 h do 18.00 h

Bežnú údržbu zariadení zabezpečuje prevádzkovateľ, o bežnej údržbe zariadení sa vedie písomný záznam v prevádzkovom denníku.

Pod bežnou údržbou sa rozumie napr. utiahnutie upevňovacích prvkov, zabrúsenie ostrých hrán a triesok, zatmelenie drobných prasklín, obnova povrchových úprav, mazanie ložísk, údržba dopadových plôch, odstránenie nebezpečných predmetov v sume do 100 € bez DPH za opravu.

Zabezpečenie základných hygienických noriem:

- Denná vizuálna kontrola počas prevádzkovej doby detských ihrísk
- Bežná kontrola 1x týždenne s následným odstránením nedostatkov, ako vyzbieranie nebezpečných

- prvkov (kamene, drevo, sklo a pod.) a odpadkov z plochy ihrísk
- Komplexné čistenie plôch ihrísk v intervale 1 x mesačne (zametanie chodníkov, čistenie trávnatých plôch a pod.), – každý prvý pracovný týždeň v mesiaci počas prevádzkovej doby
- Výmena piesku v pieskoviskách na detských ihriskách v dvojročných cykloch. V prípade zistenia nadmerného výskytu baktérií, ktorý bude nad prípustným množstvom, je potrebné vykonať okamžitú výmenu piesku v príslušnom pieskovisku, výmena piesku bude objednaná dodatočne podľa vzniknutej potreby
- Čistenie, prekopávanie, prehrabávanie a polievanie piesku v období od 1. marca do 30. novembra kalendárneho roka, minimálne raz za dva týždne s prihliadnutím na poveternostné podmienky

Zabezpečenie základných bezpečnostných noriem:

- do 31. marca kalendárneho roka vykonanie hlavnej ročnej kontroly hracích prvkov nachádzajúcich sa na detských ihriskách a plochách s hracími prvkami, z tejto kontroly bude spracovaná správa, súčasťou správy bude aj návrh opatrení vedúcich ku zvýšeniu bezpečnosti ihriska a herných zariadení, povrchu ihriska, vyplývajúcich zo zistených skutočností a prípadných nedostatkov
- každý mesiac počas prevádzkovej doby bude vykonávaná operatívna mesačná kontrola detských ihrísk a plôch s hracími prvkami s dôrazom na preverenie prevádzky a stability zariadení, funkčnosť hracích prvkov, neporušenosť bezpečnostných náterov, materiálov, z kontroly bude vykonaný záznam v prevádzkovom denníku
- jedenkrát za týždeň počas prevádzkovej doby bude vykonávaná vizuálna rutinná kontrola na zistenie očividných zdrojov nebezpečenstva, ktoré môžu vzniknúť ako následok vandalizmu, používania alebo vplyvov poveterností, z kontroly bude vykonaný záznam v prevádzkovom denníku

Zoznam detských ihrísk:

Jakubovo námestie, Jedlíkova, Medická záhrada, Slubekova záhrada

Zoznam plôch s hracími prvkami:

Grassalkovichova záhrada, Hviezdoslavovo námestie, Šafárikovo námestie, Záhrebská, Sokolská, Nábr.arm.gen.L.Svobodu,Belopotockého

Celková suma za prevádzkovanie verejných detských ihrísk: 33 000 EUR s DPH

III. Prevádzkovanie verejných sociálnych zariadení v rozsahu:

Zabezpečenie stálej služby počas prevádzkovej doby, otváranie a zatváranie zariadení, bežná údržba, 2x ročne deratizácia zariadení.

Prevádzková doba Grassalkovichova záhrada, Palackého, Šafárikovo námestie:

1.4.- 30.9. od 10.00 h do 20.00 h

1.10. – 31.3. od 10.00 h do 18.00 h

Prevádzková doba Medická záhrada:

1.4.- 30.9. od 9.00 h do 21.00 h

1.10. – 31.3. od 9.00 h do 20.00 h

Pod bežnou údržbou sa rozumie umývanie podláh, kabín a pisoárov v minimálnom rozsahu 5x denne, umývanie obkladačiek 2x týždenne, veľké upratovanie ostatných priestorov min. 1x týždenne, zabezpečenie hygienických, čistiacich prostriedkov a toaletného papiera, denný zber a zneškodňovanie odpadu, bežná údržba kabín a pisoárov tak, aby boli prevádzky schopné do sumy 100 € bez DPH za opravu.

Bežnú údržbu zariadení zabezpečuje prevádzkovateľ, o bežnej údržbe zariadení sa vedie písomný záznam.

Zoznam verejných sociálnych zariadení:

Medická záhrada, Grassalkovichova záhrada, Palackého, Šafárikovo námestie

Celková suma za prevádzkovanie verejných sociálnych zariadení: 92 500 EUR s DPH

IV. Správa a údržba Medickej a Grassalkovichovej záhrady

Údržba záhrad bude prispôsobená charakteru, postaveniu a požiadavkám plnenia funkcie zelene na danom mieste a bude realizovaná najmä v rozsahu:

- Kosenie trávnatých plôch pri výške porastu cca 10 cm
- Rez kríkov a živých plotov
- Zber rozptýleného odpadu
- Jarné a jesenné vyhrabávanie lístia
- Pravidelné vyprázdňovanie smetných nádob s následnou dezinfekciou nádob
- Výsadba kvetinových záhonov, zálievka
- Okopávanie
- Odburiňovanie
- Zametanie spevnených plôch

Celková suma za správu a údržbu Medickej a Grassalkovichovej záhrady: 100 000 EUR s DPH

V. Zabezpečenie starostlivosti o samozavlažovacie vegetačné nádoby

Starostlivosť o výsadbu v samozavlažovacích vegetačných nádobách v rozsahu:

- Výsadba rastlín do nádob (vrátane zabezpečenia výsadbového materiálu)
- Následná starostlivosť - zabezpečenie polievania, hnojenia a ošetrovania
- Montáž, demontáž, dezinfekcia a uskladnenie nádob

Celková suma za zabezpečenie starostlivosti o samozavlažovacie vegetačné nádoby: 21 900 EUR s DPH

VI. Správa a údržba psích výbehov

Údržba psích výbehov bude realizovaná v rozsahu:

- Doplnenie zásobníkov vrecúšok na psie exkrementy
- Vysýpanie odpadkových nádob s následným dočistením
- Zber rozptýleného odpadu

Zoznam výbehov:

Poľná, Lehotského

Celková suma za správu a údržbu psích výbehov: 3 400 EUR s DPH

VII. Prevádzkovanie a údržba fontán, pitných fontán a zavlažovacích systémov

- Jarné spustenie zavlažovacích systémov, fontán a pitných fontán
- Zabezpečenie dennej prevádzky zavlažovacích systémov, fontán a pitných fontán
- Zabezpečenie prevádzky, priebežná kontrola a identifikácia poruchy uvedených zariadení
- Výkon údržbárskych a opravárenských prác pri odstránení poruchy
- Zazimovanie zavlažovacích systémov vypustením a vyfúknutím zostatkovej vody zo systému

Zoznam fontán:

Hviezdoslavovo nám.- P.O.Hviezdoslav, Vodný potok, Poštová- Poštár, Ventúrska – Vtáčia fontána, Zichyho palác, Medická záhrada- Labutia fontána, pitná fontána - Vajanského nábrežie, Poľná, Medická záhrada

Zoznam zavlažovacích systémov:

Grassalkovichova záhrada, Šafárikovo námestie- Kačacia fontána, Vajanského nábrežie, Rázusovo nábrežie- záhon, Hviezdoslavovo námestie- trávnik, Hviezdoslavovo námestie- záhon pred SND

Doba prevádzky fontán spravidla od 1.5. do 31.10. kalendárneho roka, pitných fontán od 1.4. do 31.10. kalendárneho roka, môže byť upravená v závislosti od klimatických podmienok.

Doba prevádzky zavlažovacích systémov spravidla od 1.5. do 30.9. kalendárneho roka, môže byť upravená v závislosti od klimatických podmienok.

Celková suma za prevádzkovanie a údržbu fontán, pitných fontán a zavlažovacích systémov: 19 000 EUR s DPH

VIII. Zabezpečenie obsluhy a údržby pilomatov

Zabezpečenie údržby (1x mesačne):

- Premazávanie ich zámkov a výsuvného stĺpika,
- Drobné opravy na zásuvkách a kabeláži elektrického rozvodu,
- Kontrola a drobné opravy v podzemnej časti elektrorozvodne, kde kontroluje stav vlhkosti prostredia
- O prevádzke pilomatov vedie „Zošit prevádzky“ do ktorého nim určená odborne spôsobilá osoba priebežne zaznamenáva termín obsluhy pilomatov, spotrebu elektrickej energie v čase využívania pilomatov, vykonanie údržby resp. drobných opráv na pilomatoch

Celková suma za zabezpečenie obsluhy a údržby pilomatov: 10 000 EUR s DPH

Zoznam položiek požadovanej služby – Cenník

	M.J.	cena za M.J. bez DPH	cena za M.J. s DPH
Čistenie komunikácií (vrátane naloženia odpadu, odvozu a zloženia na určenom mieste)			
Čistenie komunikácií v historickom jadre	m ²	0,009959 €	0,011951 €
Čistenie chodníkov v celej šírke	m ²	0,017950 €	0,021540 €
Ručné čistenie schodísk	m ²	0,024900 €	0,029880 €
Kropenie komunikácií	m ²	0,019950 €	0,023940 €
Ostatné práce neuvedené	osh	4,950000 €	5,940000 €
Mechanické odburinenie v obrubníkoch a na chodníkoch	bm	0,016000 €	0,019200 €
Mechanické odburinenie na schodiskách	m ²	0,984000 €	1,180800 €
Chemické odburinenie	bm	0,016000 €	0,019200 €
Zhodnotenie vzniknutého odpadu	t	33,880000 €	40,656000 €
Zneškodnenie vzniknutého odpadu	t	24,200000 €	29,040000 €
Vyprázdnenie odpadkového koša	ks	0,400000 €	0,480000 €
Doplnenie zásobníka na psie exkrementy vrátane všetkých súvisiacich nákladov	ks	0,619000 €	0,742800 €
Umytie a dezinfekcia koša, odstránenie graffitov (vrátane nákladov na dopravu, čistiacich a pracovných prostriedkov)	osh	4,840000 €	5,808000 €
Zneškodnenie vzniknutého odpadu	t	24,200000 €	29,040000 €
Zeleň			
Rez krov (s priemerom koruny 150 až 300 cm)	ks	4,840000 €	5,808000 €
Rez a tvarovanie živých plotov (výšky a šírky do 80 cm)	bm	0,797500 €	0,957000 €
Rez a tvarovanie živých plotov (výšky a šírky nad 80 cm)	bm	2,420000 €	2,904000 €
Odstránenie nevhodných alebo vyschnutých krov	ks	1,936000 €	2,323200 €
Postrek drevín proti vijačke krušpánovej (Cydalima perspectalis) vrátane postrekového materiálu	bm	1,000000 €	1,200000 €
Vyhrabávanie lístia zo zahustených krovitých skupín	m ²	0,240000 €	0,288000 €
Odstránenie odpadu zo zahustených krovitých skupín	m ²	2,900000 €	3,480000 €
Odburinenie s nakyprením súvislých krovitých skupín	m ²	1,452000 €	1,742400 €
Kosenie trávniku so zhrabaním	m ²	0,050000 €	0,060000 €
Vyhrabávanie trávniku jarne	m ²	0,164000 €	0,196800 €
Vyhrabávanie trávniku jesenné	m ²	0,164000 €	0,196800 €
Vyzbieranie rozptýleného odpadu	m ²	0,010000 €	0,012000 €
Odstránenie odpadu zo štvorca	m ²	4,800000 €	5,760000 €
Založenie záhonu pre výsadbu s urovnaním	m ²	0,774000 €	0,928800 €
Výsadba letničiek do pripravenej pôdy so zaliatím	ks	0,193300 €	0,231960 €
Výsadba cibulovín do pripravenej pôdy so zaliatím	ks	0,290000 €	0,348000 €
Výsadba dvojročiek do pripravenej pôdy so zaliatím	ks	0,193300 €	0,231960 €
Výsadba trvaliek do pripravenej pôdy so zaliatím	ks	0,290000 €	0,348000 €
Odburinenie záhonov (kvetov vo vázach) s nakyprením	m ²	1,161500 €	1,393800 €
Odstránenie odkvitnutých a odumretých častí letničiek, cibulovín	m ²	0,484000 €	0,580800 €
Zrušenie kvetinovej výsadby letničiek alebo dvojročiek s vyčistením plôch	m ²	1,936000 €	2,323200 €
Hnojenie záhonov	m ²	0,145000 €	0,174000 €
Výsadba rastlín do samozavlažovacích nádob vrátane 18 ks sadeníc Pelargonium peltatum/nádoba	nádoba	30,000000 €	36,000000 €



Montáž nádob na stĺpy	nádoba	10,000000 €	12,000000 €
Demontáž nádob vrátane vyčistenia	nádoba	9,000000 €	10,800000 €
Údržba (polievanie, hnojenie, ošetrovanie)	nádoba	120,000000 €	144,000000 €
Zhodnotenie vzniknutého odpadu	m ³	21,484000 €	25,780800 €
Zneškodnenie vzniknutého odpadu	m ³	25,500000 €	30,600000 €
Prevádzkovanie a údržba zavlažovacích systémov			
Jarné spustenie zavlažovacieho systému	ks	96,000000 €	115,200000 €
Zazimovanie zavlažovacieho systému (vypustenie a vyfúknutie zostatkovej vody zo zavlažovacieho systému)	ks	96,000000 €	115,200000 €
Zabezpečenie prevádzky (priebežná kontrola, okamžité nahlásenie poruchy identifikácia poruchy)	ks/mesiac	145,000000 €	174,000000 €
Výkon údržbárskych, opravárenských prác pri odstránení poruchy	osh	9,500000 €	11,400000 €
Prevádzkovanie a údržba fontán			
Jarné spustenie fontán	ks	96,000000 €	115,200000 €
Zazimovanie fontán	ks	96,000000 €	115,200000 €
Zabezpečenie dennej prevádzky a údržby fontán	komplet/ mesiac	2 100,000000 €	2 520,000000 €
Výkon údržbárskych, opravárenských prác pri odstránení poruchy	osh	4,840000 €	5,808000 €
Prevádzkovanie a údržba pitných fontán			
Jarné spustenie pitných fontán	ks	67,000000 €	80,400000 €
Zazimovanie pitných fontán	ks	67,000000 €	80,400000 €
Zabezpečenie dennej prevádzky a údržby pitných fontán	komplet/ mesiac	650,000000 €	780,000000 €
Výkon údržbárskych, opravárenských prác pri odstránení poruchy	osh	4,840000 €	5,808000 €
Prevádzkovanie verejných sociálnych zariadení			
Prevádzkovanie verejných sociálnych zariadení	osh	4,910000 €	5,892000 €
Prevádzkovanie verejných detských ihrísk			
Prevádzkovanie verejných detských ihrísk	osh	5,820000 €	6,984000 €
Vybratie piesku z pieskoviska	m ³	19,360000 €	23,232000 €
Nákup piesku, jeho naloženie, dovoz, vyloženie a rozhmutie v pieskovisku	m ³	36,110000 €	43,332000 €
Údržba, demontáž poškodených častí, opravy a montáž nových komponentov	osh	4,840000 €	5,808000 €
oprava lavičiek a prvkov drobnej architektúry, demontáž poškodených a montáž nových častí	osh	4,840000 €	5,808000 €
drobné klampiarske, zámočnícke a stolárske práce	osh	9,500000 €	11,400000 €
Prevádzkovanie pilomatov			
Zabezpečenie obsluhy a údržby pilomatov	komplet/ mesiac	666,666600 €	799,999920 €