

č. 120/2016

DODATOK č. 1/2016 k
PROJEKTOVEJ ZMLUVE č. 6/2015

na realizáciu projektu
v rámci programu

**„Zachovanie a revitalizácia kultúrneho a prírodného dedičstva a Podpora rozmanitosti v kultúre a umení
v rámci európskeho kultúrneho dedičstva“**
spolufinancovaného
z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky



Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY**1.1. Správca programu**

Názov: Úrad vlády Slovenskej republiky
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
Právna forma: rozpočtová organizácia
IČO: 00151513
DIČ: 2020845057
Štatutárny orgán: Ing. Ján Krak, generálny riaditeľ sekcie bilaterálnych finančných nástrojov
Úradu vlády SR, splnomocnený vedúcim Úradu vlády SR na základe
Plnomocnenstva č. 12/PL/1/2014 zo dňa 11. júna 2014

1.2. Prijímateľ:

Názov: Mestská časť Bratislava - Staré Mesto
Sídlo: Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava
Právna forma: zriadená zákonom č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky
Bratislava
IČO: 00603147
Štatutárny orgán: Mgr. Radoslav Števcík, starosta mestskej časti
Projektový účet: SK37 0200 0000 0033 4178 9058

Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

2.1. Zmluvné strany uzatvárajú tento Dodatok č. 1/2016 (ďalej len „**Dodatok**“) k Projektu č. 6/2015 na realizáciu projektu v rámci programu Zachovanie a revitalizácia kultúrneho dedičstva a Podpora rozmanitosti v kultúre a umení v rámci európskeho kultúrneho spolufinancovaného z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru rozpočtu Slovenskej republiky zo dňa 24. 2. 2015 (ďalej len „**Projektová zmluva**“) podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov.

Článok 3. PREDMET DODATKU

3.1. Zmluvné strany sa v súlade s bodom 16.1 Projektovej zmluvy dohodli na zmene Projektu nasledovne:

3.1.1. doterajšia Príloha č. 1 **Projektovej zmluvy** – Ponuka na poskytnutie grantu sa nahradí č. 1 tohto **Dodatku**.

Článok 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

4.1. Ostatné ustanovenia **Projektovej zmluvy** ostávajú nezmenené.

- 4.2. Tento **Dodatok** tvorí neoddeliteľnú súčasť **Projektovej zmluvy**.
- 4.3. Tento **Dodatok** je vyhotovený v siedmich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre **Prijímateľa** a päť rovnopisov je určených pre **Správcu programu**.
- 4.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tomto **Dodatku** je slobodná a vážna, text **Dodatku** si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, **Dodatok** neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané týmto **Dodatkom** vyjadrujú zmluvné strany svojimi podpismi na tomto **Dodatku**.
- 4.5. Tento **Dodatok** nadobúda platnosť dňom jeho podpisania oboma zmluvnými stranami.
- 4.6. Tento **Dodatok** nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov.

Prílohy: Ponuka na poskytnutie grantu

V Bratislave dňa 7.4.2016





Úrad vlády SR
v zastúpení
Ing. Ján Krak
generálny riaditeľ

V Bratislave dňa 18.03.2016





Mestská časť Bratislava - Staré Mesto
v zastúpení
Mgr. Radoslav Števcík
starosta mestskej časti

PLNOMOCENSTVO

Úrad vlády Slovenskej republiky

so sídlom: Námestie slobody č. 1, 813 70 Bratislava

IČO:00151513

v ktorého mene koná Ing. Igor Federič, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
(ďalej len „splnomocniteľ“)

týmto splnomocňujem

Ing. Jána Kraka

generálneho riaditeľa sekcie bilaterálnych finančných nástrojov

narodený:

trvale bytom: Letná 5, 049 23 Nižná Slaná

(ďalej len „splnomocnenec“)

na všetky právne úkony v mene splnomocniteľa spojené s implementáciou finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru a Nórskeho finančného mechanizmu vrátane podpisovania všetkých dokumentov a zmlúv s tým súvisiacich a to najmä:

- schvaľovanie Interného manuálu Národného kontaktného bodu a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie Príručky pre správcu programu/prijímateľa,
- schvaľovanie ďalších dokumentov metodologického charakteru vydávaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie návrhu výnimiek z príručiek a usmernení vydaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie Štatútu monitorovacieho výboru ako aj jeho zmien a doplnkov a vymenúvanie členov monitorovacieho výboru,
- ustanovenie správcov programov, odvolávanie správcov programov a schvaľovanie návrhov programov a ich prípadných zmien pred ich predložením Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- podpisovanie dohôd o implementácii programu, ak Národný kontaktný bod nie je správcom programu,
- schvaľovanie priebežnej finančnej správy v rámci Fondu technickej asistencie,
- odsúhlasovanie návrhov na zmenu alokácií programových oblastí, návrhov na presuny medzi týmito oblasťami a návrhov na vytvorenie nových programových oblastí a predkladanie ich na schválenie Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- schvaľovanie interného manuálu správcu programu pre finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie návrhov výziev a hodnotiacich kritérií,

- vymenúvanie a odvolávanie členov výberových komisií, ktorých v zmysle programu dohody menuje správca programu,
- podpisovanie projektových zmlúv a ich prípadných dodatkov,
- oznamovanie prijímateľovi zámer správcu programu odstúpiť od projektovej zmluvy.

Splnomocnenec je povinný pri konaní v mene splnomocniteľa postupovať s náležitou starostlivosťou a v súlade so všeobecne záväznými predpismi platnými v Slovenskej republike a internými predpismi splnomocniteľa.

Toto plnomocnenstvo je udelené na dobu neurčitú, od 12. júna 2014.

V Bratislave dňa 11. júna 2014

Ing. Igor Federič
vedúci Úradu vlády
Úrad vlády Slovenskej republiky

Plnomocnenstvo v plnom rozsahu prijímam.

V Bratislave dňa 11. júna 2014

Ing. Jan Krak
generálny riaditeľ
sekcia bilaterálnych finančných nástrojov
Úrad vlády Slovenskej republiky

PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

1.1 Identifikácia Prijímateľa:

- 1.1.1 Obchodné meno Prijímateľa: Mestská časť Bratislava - Staré Mesto
1.1.2 Adresa sídla: Vajanského nábrežie 3
814 21 Bratislava

1.2 Údaje kontaktnej osoby:

- 1.2.1 Meno a priezvisko: Július Činčala
1.2.2 E-mail kontaktnej osoby: julius.cincala@staremesto.sk

1.3 Identifikácia Projektu:

- 1.3.1 Názov Projektu: Pistoriho palác v Bratislave - obnova fasád a strechy paláca
1.3.2 Číslo Projektu: CLT01011
1.3.3 Názov Programovej oblasti: Ochrana a revitalizácia kultúrneho a prírodného dedičstva a podpora diverzity v kultúre a umení v rámci európskeho kultúrneho dedičstva
1.3.4 Cieľ (ciele) Projektu: Obnovené, rekonštruované a chránené kultúrne dedičstvo
1.3.5 Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu: 20.02.2015
1.3.6 Deň začatia realizácie Projektu: Dátum vydania rozhodnutia o schválení Žiadosti o projekt
1.3.7 Plánovaný termín ukončenia Projektu: 30.4.2017
1.3.8 Komponent/opatrenie: Národné kultúrne pamiatky SR

1.4 Identifikácia Partnerov

Bod	Obchodné meno Partnera	IČO alebo ekvivalent	Partnerská dohoda č., uzavretá dňa	Dodatok č., uzavretý dňa
1.4.1	VIA CULTURA Inštitút pre kultúrnu politiku, o.z.(ďalej len ako „Partner1“)	42262119	15.04.2015	
1.4.2	Norwegian Institute for Cultural Heritage Research (ďalej len ako „Partner2“)	985 767 769	09.06.2015	

1.5 Dokumenty

- 1.5.1 Táto Ponuka na poskytnutie grantu je vypracovaná podľa údajov poskytnutých Prijímateľom:
- vo verzii č. 4 Žiadosti o projekt, vedenej pod spisovým číslom 5751/2014/ONG a nasl.
 - v liste vedenom pod spisovým číslom 5751/2014/ONG a nasl., ktorým Prijímateľ akceptoval túto Ponuku na poskytnutie grantu.

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 Celkové oprávnené výdavky Projektu nepresiahnu 666 359 eur.
2.1.2 Projektový grant nepresiahne 566 406 eur.
2.1.3 Neoprávnené výdavky Projektu sú 0 eur.

- 2.1.4 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 85,00%.
- 2.1.5 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov nepresiahne 99 953 eur.
- 2.1.6 **Projektový grant** aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy**.
- 2.2.2 Výdavky musia byť zrealizované do 30.4.2017.
- 2.2.3 Ustanovenie bodu 2.2.1 sa nevzťahuje na nasledovné typy výdavkov:
 - a) výdavky súvisiace s ocenením majetku,
 - b) výdavky súvisiace s realizáciou verejného obstarávania,
- 2.2.4 Výdavky podľa bodu 2.2.3 nesmú byť realizované pred dátumom vydania rozhodnutia o schválení **Žiadosti o projekt**.

2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 **Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa** nepresiahnu 645 209 eur.
- 2.3.2 **Celkové oprávnené výdavky Partnera1** nepresiahnu 0 eur.
- 2.3.3 **Celkové oprávnené výdavky Partnera2** nepresiahnu 21 150 eur.

2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 **Projektový grant Prijímateľa** nepresiahne 548 428 eur.
- 2.4.2 **Projektový grant Partnera1** nepresiahne 0 eur.
- 2.4.3 **Projektový grant Partnera2** nepresiahne 17 978 eur.

2.5 Miera Projektového grantu

- 2.5.1 **Miera Projektového grantu Prijímateľa** nepresiahne 85,00%.
- 2.5.2 **Miera Projektového grantu Partnera1** nepresiahne 0,00%.
- 2.5.3 **Miera Projektového grantu Partnera2** nepresiahne 85,00%.

2.6 Spolufinancovanie

- 2.6.1 **Prijímateľ** je povinný spolufinancovať **Projekt** vo výške 99 953 eur, t.j. v pomere 15,00% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.6.2 **Partner1** nie je povinný spolufinancovať **Projekt**.
- 2.6.3 **Partner2** nie je povinný spolufinancovať **Projekt**.

2.7 Neoprávnené výdavky

- 2.7.1 Neuplatňuje sa.

2.8 Finančný plán – zhrnutie rozpočtových kapitol

- 2.8.1 Maximálne limity rozpočtových kapitol **Prijímateľa** a **Partnerov** (ďalej len ako „**Subjekty**“) sú uvedené v eurách v tabuľke č. 1.
- 2.8.2 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity rozpočtových kapitol presunom finančných prostriedkov z iných kapitol. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov rozpočtových kapitol o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.8.3 Presuny podľa bodu 2.8.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.8.4 Limity rozpočtových kapitol nie je možné zvyšovať presunmi z rozpočtových kapitol iných **Subjektov**.

Tabuľka č. 1

Kapitola / Limit rozpočtovej kapitoly	Prijímateľ	Partner1	Partner2	Spolu
Mzdové náklady	17 200	0	17 500	34 700
Cestovné náklady a náhrady	0	0	3 650	3 650
Nákup zariadenia	0	0	0	0
Nákup nehnuteľností	0	0	0	0
Náklady na materiál a zásoby	0	0	0	0
Náklady na nákup iných tovarov a služieb	0	0	0	0
Publicita	16 500	0	0	16 500
Náklady na stavebné práce - sumárne	605 699	0	0	605 699
Nepriame náklady	5 810	0	0	5 810
Iné náklady	0	0	0	0
Príspevky v naturáliách	0	0	0	0

2.9 Finančný plán – zhrnutie Výstupov projektu

- 2.9.1 Maximálne limity **Výstupov projektu** sú uvedené v eurách v tabuľke č. 2.
- 2.9.2 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Výstupov projektu** presunom finančných prostriedkov z iných **Výstupov projektu**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Výstupov projektu** o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.9.3 Presuny podľa bodu 2.9.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.9.4 Ustanovenia bodov 2.9.2. a 2.9.3. sa neuplatnia v rámci **Výstupu projektu** - Riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto **Výstupu projektu**.
- 2.9.5 Čisté výdavky na riadenie nepresiahnu sumu 44 160 eur, ani podiel 6,63% na **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkoch Projektu** uvedených v **Záverečnej správe o projekte**.

Tabuľka č. 2

Výstupy projektu	Limit Výstupu projektu (eur)
Riadenie Projektu	60 660
Obnovené/ rekonštruované pamiatkové budovy	605 699
Obnovené archeologické nálezy a interiérové stavebné konštrukcie	0

2.10 Finančný plán – zhrnutie Výsledkov projektu

- 2.10.1 Maximálne limity **Výsledkov projektu** sú uvedené v eurách tabuľke č. 3.

Číslo programu: SK05
Príloha č. 1 k Projektovej zmluve

Číslo Projektu: CLT01011

Číslo Zmluvy: 6/2017
Ponuka na poskytnutie grantu

- 2.10.2 Subjekty sú oprávnené prekročiť limity **Výsledkov projektu** presunom finančných prostriedkov z iných **Výsledkov projektu**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Výsledkov projektu** o viac ako 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 2.10.3 Presuny podľa bodu 2.10.2 sa považujú za sledovanú zmenu **Projektu**.
- 2.10.4 Ustanovenia bodov 2.10.2. a 2.10.3. sa neuplatnia v rámci **Výsledku projektu** - Riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto **Výsledku projektu**.

Tabuľka č. 3

Výsledky Projektu	Zodpovedný za realizáciu	Limit Výsledku projektu (eur)
Riadenie projektu	Prijímateľ	60 660
Obnova strechy a fasád	Prijímateľ	521 864
Zvýšená technická účinnosť kotlov	Prijímateľ	83 835

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Indikátory Cieľov projektu

- 3.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Cieľa projektu** uvedené v tabuľke č. 4 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 4

Bod	Indikátor Cieľa projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet obnovených/ rekonštruovaných pamiatkových budov	1
b)	Počet pamiatkových predmetov obnovených/ rekonštruovaných	0

3.2 Indikátory Výstupov projektu

- 3.2.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Výstupov projektu** uvedené v tabuľke č. 5 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 5

Bod	Indikátor Výstupu projektu	Cieľová hodnota
a)	Počet m2 rekonštruovanej strešnej krytiny, podláh, vonkajších a vnútorných omietok	25

3.3 Indikátory Výsledkov projektu

- 3.3.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov **Výsledkov projektu** uvedené v tabuľke č. 6 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 6

Bod	Indikátor Výsledku projektu	Cieľová hodnota
a)	Zastrešenie novou keramickou krytinou (bobrovka)	12
b)	Opravená a omietnutá čelná a dvorová fasáda	12
c)	Účinnosť kotla	1

3.4 Bilaterálne indikátory

- 3.4.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty bilaterálnych indikátorov uvedené v tabuľke č. 7 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 7

Bod	Bilaterálny indikátor	Cieľová hodnota
a)	Počet projektových partnerských dohôd uzavretých medzi subjektmi občianskej spoločnosti v SR a prispievateľskými krajinami	0
b)	Počet projektových partnerských dohôd uzavretých medzi subjektmi súkromného sektora SR a prispievateľskými krajinami	0
c)	Počet projektových partnerských dohôd uzavretých medzi subjektmi verejného sektora SR a prispievateľskými krajinami	1

3.5 Indikátory publicity

- 3.5.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v tabuľke č. 8.
- 3.5.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v tabuľke č. 8.
- 3.5.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo záverečnej platby splnením podmienky podľa predchádzajúceho bodu zo strany **Prijímateľa**.
- 3.5.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.

Tabuľka č. 8

Typ indikátora	Názov indikátora	Počiatočná hodnota	Cieľová hodnota
Dopadový indikátor	Počet spracovaných dotazníkov informovanosti	0	30
Dopadový indikátor	Percentuálny podiel respondentov, ktorí vedeli o Grantoch EHP a Nórska aj pred vyplnením dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	50%	50%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí vedeli odpovedať na otázku, ktoré krajiny prispievajú do Grantov EHP. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí správne vedeli odpovedať na najmenej tri otázky z dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Výsledkový indikátor	Počet webových stránok alebo podstránok venovaných Projektu	0	1
Výsledkový indikátor	Počet zrealizovaných konferencií, školení, seminárov, workshopov a iných podujatí pre verejnosť	0	2
Výsledkový indikátor	Počet účastníkov na zrealizovaných podujatiach pre verejnosť. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	100
Výsledkový indikátor	Počet návštev stránky alebo podstránky venovanej Projektu za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	500
Výsledkový indikátor	Počet unikátnych návštev stránky alebo podstránky venovanej Projektu za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	300
Výsledkový indikátor	Počet oznamov uverejnených v médiách (TV, rozhlasové stanice, printové médiá)	0	2

4 HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

4.1 Harmonogram poskytnutia finančných prostriedkov

- 4.1.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** finančné prostriedky podľa harmonogramu uvedeného v tabuľke č.9.

Tabuľka č.9

Dĺžka implementácie Projektu	Prvá zálohová platba	Druhá zálohová platba	Tretia zálohová platba	Štvrtá zálohová platba	Záverečná platba (refundácia)
12 – 18 mesiacov	40%	20%	20%	10%	10%

4.2 Prvá zálohová platba

- 4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** prvú zálohovú platbu vo výške 40,00% z **Projektového grantu**, čo predstavuje 196 562 eur. **Správca programu** vyplatí **Prijímateľovi** 40% prvej zálohovej platby v lehote do pätnástich (15) pracovných dní odo dňa vzniku nároku na poskytnutie prvej zálohovej platby a zvyšných 60% prvej zálohovej platby v lehote do dvoch kalendárnych mesiacov od vyplatenia prvej časti prvej zálohovej platby.

4.3 Harmonogram predkladania Priebežných správ o projekte

- 4.3.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do 15 pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia** uvedeného v tabuľke č.10.
- 4.3.2 Ak **Projektová zmluva** nadobudla účinnosť v druhej polovici určitého **Reportovacieho obdobia**, **Správca programu** zlúči toto **Reportovacie obdobie** s nasledujúcim **Reportovacím obdobím**.
- 4.3.3 Postup podľa predchádzajúceho bodu sa môže uplatniť aj v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.
- 4.3.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka je rozšírená o údaje, ktoré sa vyhodnocujú raz ročne. Táto správa je zároveň **Výročnou správou o projekte**.

4.4 Harmonogram zúčtovania skutočne vynaložených oprávnených výdavkov

- 4.4.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že suma **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov** zodpovedá indikatívnemu harmonogramu uvedenému v tabuľke č. 10.
- 4.4.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak celková kumulatívna suma zúčtovaných finančných prostriedkov k 30.4.2016 je nižšia o viac ako 50% súčtu predchádzajúcich **Reportovacích období** uvedených v tabuľke č.10.
- 4.4.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č. 10

Rozpočtová kapitola /Reportovacie obdobie	Sep13 – Dec13	Jan14 – Apr14	Maj14 – Aug14	Sep14 – Dec14	Jan15 – Apr15	Maj15 – Aug15	Sep15 – Dec15	Jan16 – Apr16	Predpoklad zúčtovania k 30.4.2016	Maj16 – Aug16	Sep16 – Dec16	Jan17 – Apr17	SPOLU
Mzdové náklady						0	12 253	16 800	29 053	5 647	0	0	34 700
Cestovné náklady a náhrady						0	0	3 650	3 650	0	0	0	3 650
Nákup zariadenia						0	0	0	0	0	0	0	0
Nákup nehnuteľností						0	0	0	0	0	0	0	0
Náklady na materiál a zásoby						0	0	0	0	0	0	0	0
Náklady na nákup iných tovarov a služieb						0	0	0	0	0	0	0	0
Publicita						0	3 200	5 100	8 300	1 100	4 400	2 700	16 500
Náklady na stavebné práce - sumárne						4 650	0	125 000	129 650	303 835	172 214	0	605 699
Iné náklady						0	0	0	0	0	0	0	0
Nepriame náklady						28	11	2 500	2 539	1 771	1 000	500	5 810
Príspevky v naturáliách						0	0	0	0	0	0	0	0
SPOLU						4 678	15 464	153 050	173 192	312 353	177 614	3 200	666 359

4.5 Harmonogram dosahovania indikátorov Cieľa projektu

- 4.5.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Cieľa projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 11.
- 4.5.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 30.4.2016 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 11.
- 4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č. 11

Bod	Názov indikátora Cieľa projektu	Očakávaná hodnota k 30.4.2016
a)	Počet obnovených/ rekonštruovaných pamiatkových budov	0
b)	Počet pamiatkových predmetov obnovených/ rekonštruovaných	0

4.6 Harmonogram dosahovania indikátorov Výstupov projektu

- 4.6.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Výstupov projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 12.
- 4.6.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak k 30.4.2016 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 12.
- 4.6.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.12

Bod	Názov indikátora Výstupu projektu	Očakávaná hodnota k 30.4.2016
a)	Počet m2 rekonštruovanej strešnej krytiny, podláh, vonkajších a vnútorných omietok	600

4.7 Harmonogram dosahovania indikátorov Výsledkov projektu

- 4.7.1 **Prijímateľ** zabezpečí, že indikátory **Výsledkov projektu** budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 13.
- 4.7.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak 30.4.2016 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 13.
- 4.7.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

Tabuľka č.13

Bod	Názov indikátora Výsledku	Očakávaná hodnota k 30.4.2016
a)	Zastrešenie novou keramickou krytinou (bobrovka)	600
b)	Opravená a omietnutá čelná a dvorová fasáda	0
c)	Účinnosť kotla	0,84

5 OSOBITNÉ PODMIENKY UDELENIA GRANTU A REALIZÁCIE PROJEKTU

5.1 Špecifické indikátory

- 5.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že priestorová alebo časová kapacita priestorov, ktoré budú obnovené alebo zrekonštruované v rámci tohto Projektu sa bude počas celej **Doby udržateľnosti projektu** aspoň z 80 % využívať na kultúrne účely.
- 5.1.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že všetky priestory, ktoré budú obnovené alebo zrekonštruované v rámci tohto Projektu budú verejnosti prístupné počas celej **Doby udržateľnosti projektu**.
- 5.1.3 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že do Projektu budú zapojení dobrovoľníci.

5.2 Zabezpečenie

- 5.2.1 Neuplatňuje sa.

5.3 Odkladacie podmienky prvej zálohovej platby

- 5.3.1 Neuplatňuje sa.

5.4 Odkladacie podmienky záverečnej platby

- 5.4.1 Vyplatenie záverečnej platby je podmienené predložením stanoviska Pamiatkového úradu SR alebo príslušného Krajského pamiatkového úradu k obnove alebo rekonštrukcii priestorov, ktoré boli predmetom Projektu. Ak bude toto stanovisko zásadne negatívne, bude **Prijímateľovi** poskytnutá lehota na odstránenie identifikovaných nedostatkov. V prípade, ak ich odstránenie nebude možné alebo nebude vykonané, záverečná platba nebude vyplatená a **Správca programu** je oprávnený uplatniť postupy pre vrátenie **Projektového grantu** alebo jeho časti upravené vo **VZP**.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 **Prijímateľ** zabezpečí, aby platné a účinné **Partnerské dohody** s **Partnermi Projektu** špecifikovanými v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** boli predložené **Správci programu** najneskôr do 2 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- 5.5.2 Vyplatenie druhej zálohovej platby je podmienené predložením platných a účinných **Partnerských dohôd** so všetkými **Partnermi Projektu** špecifikovanými v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 5.5.3 **Prijímateľ** zabezpečí, že všetky príjmy vytvorené v rámci Projektu budú opätovne použité v súlade s **Cieľmi projektu** a **Výstupmi projektu**.
- 5.5.4 **Prijímateľ** zabezpečí prístup verejnosti k **Cieľom projektu**, **Výstupom projektu** a **Výsledkom projektu**. **Prijímateľ** je oprávnený vyberať vstupné od návštevníkov len a výlučne v primeranej miere, pričom osobám s preukazom ZŤP, mladistvým a dôchodcom musí byť prístup umožnený zdarma. Bez súhlasu **Správca programu** nesmie poplatok za jednorazový vstup presiahnuť 3 eurá na osobu.
- 5.5.5 **Prijímateľ** umožní alebo uľahčí prístup k **Cieľom projektu**, **Výstupom projektu** a **Výsledkom projektu** osobám so zdravotným postihnutím.
- 5.5.6 **Prijímateľ** zabezpečí, že počas celej **Doby udržateľnosti projektu** budú vyčlenené primerané zdroje, ktoré budú okamžite k dispozícii pre údržbu všetkých budov obnovených alebo zrekonštruovaných v rámci Projektu, ako aj pre údržbu prípadného **Vyňatého zariadenia**. Za týmto účelom **Prijímateľ** prijme všetky potrebné kroky, najmä získa súhlas zriaďovateľa, zastupiteľstva, správnej rady, dozornej rady alebo iného kolektívneho orgánu alebo organizácie, ktorá má právo schvaľovania, dohľadu a/alebo kontroly použitia finančných prostriedkov **Prijímateľa**. **Prijímateľ** po uplynutí troch rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte** predloží **Správci programu** technickú správu vypracovanú príslušným krajským pamiatkovým úradom, iným orgánom verejnej správy zodpovedným za oblasť pamiatkovej starostlivosti alebo certifikovaným znalcom, v ktorej bude uvedený aktuálny stavebno-technický stav pamiatkových objektov, ktoré boli obstarané, postavené, obnovené alebo zrekonštruované v rámci Projektu.

- 5.5.7 **Prijímateľ** je v rámci **Projektu** povinný zabezpečiť a financovať realizáciu aktivít, ktoré povedú k podpore kultúrneho turizmu, ako sú sieťovanie, organizovanie podujatí, opatrenia pre publicitu a informovanosť, informačné tabule, značky a akékoľvek iné opatrenia, ktoré môžu prilákať potenciálnych návštevníkov. Za týmto účelom je **Prijímateľ** povinný spolupracovať aj so **Správcom programu** a poskytnúť mu súčinnosť pri prezentácii **Projektu** a vytváraní sietí s ostatnými podporenými projektmi. Za týmto účelom je **Prijímateľ** tiež povinný zabezpečiť propagáciu doplnkových služieb v danom regióne, najmä s ohľadom na vhodné ubytovacie zariadenia, možnosti prepravy a stravovania, iné rekreačné a turistické aktivity a ďalšie služby cestovného ruchu v mieste realizácie **Projektu**.
- 5.5.8 **Prijímateľ** je povinný vykonávať aktivity, ktoré povedú k intenzifikácii kultúrneho dialógu a posilneniu európskej identity pochopením kultúrnej rozmanitosti. Za týmto je povinný počas doby platnosti **Projektovej zmluvy** zorganizovať v priestoroch, ktoré budú obnovené alebo zrekonštruované v rámci tohto **Projektu**, najmenej dve podujatia, ktoré budú viesť k týmto cieľom.
- 5.5.9 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správcom programu** v časovom predstihu informácie o plánovaných podujatiach, vrátane miesta a času uskutočnenia sa týchto podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie a zabezpečí, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť bezplatne, a to aj bez ohlásenia.
- 5.5.10 **Prijímateľ** je povinný ku každej **Priebežnej správe o projekte** predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.
- 5.5.11 **Prijímateľ** v rámci dodatočne pridelených finančných prostriedkov zabezpečí vybudovanie novej plynovej kotolne s novými, výkonnejšími kondenzačnými teplovodnými kotlami tak, aby sa zabezpečilo zvýšenie teploty a pohybu a cirkulácie vzduchu, ktorá podporí vysychanie vlhkosti z murív v objekte. Dané riešenie bude realizované v existujúcom priestore, bez väzieb na inú okolitú výstavbu.

5.6 Zoznam vyňatého zariadenia

- 5.6.1 Neuplatňuje sa.

Tabuľka č.14

Neuplatňuje sa.

5.7 Nepriame výdavky, paušálna sadzba a spôsob jej výpočtu

- 5.7.1 Neuplatňuje sa.

6 UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

6.1 Doba udržateľnosti projektu

- 6.1.1 **Doby udržateľnosti projektu** je stanovená na 5 rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 6.1.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov budú naplnené tak, ako to stanovuje tabuľka č. 15.

Tabuľka č. 15

Názov indikátora	Minimálna udržiavaná hodnota
Počet obnovených / zrekonštruovaných národných kultúrnych pamiatok	1
Počet obnovených (renovovaných, zreštaurovaných) archeologických nálezov, mobiliárov, okien, dverí atď.	0

7 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

7.1 Osobitné ustanovenia

- 7.1.1 **Prijímateľ** nepredkladá **Správcovi programu** na predbežnú ani priebežnú kontrolu verejné obstarávania s predpokladanou hodnotou zákazky nižšou ako 20 000 eur. Kompletnú dokumentáciu však predloží **Správcovi programu** pred uzavretím zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania.

8 ŠTÁTNA POMOC

- 8.1.1 **Projektový grant** poskytnutý na základe tejto **Projektovej zmluvy** predstavuje štátnu pomoc v zmysle Schémy štátnej pomoci pre aktivity v oblasti kultúrneho turizmu, vyhlásenej Úradom vlády Slovenskej republiky a zverejnenej v Obchodnom vestníku č. 201/2014 pod číslom G000032 (ďalej len „Schéma“).
- 8.1.2 V prípade, ak je **Projekt** financovaný aj z iných verejných prostriedkov, príjemca pomoci zabezpečí, aby kumulácia pomoci bola v súlade so **Schémou**. Za týmto účelom okrem iného zabezpečí, aby výdavky financované v rámci tohto **Projektu** boli jednoznačne identifikovateľné a neprekrývali sa s výdavkami financovanými z iných verejných prostriedkov, inak budú považované za **Neoprávnené výdavky**.