



* S K - M P S V R - 1 0 4 1 0 7 0 4 *

DODATOK č. 1/2017

k dohode č. 16/17/059/12/NP Podpora ZP zo dňa 15.12.2016 o poskytnutí príspevku na činnosť pracovného asistenta podľa § 59 zákona NR SR č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)

uzavretý medzi účastníkmi dohody:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky

Sídlo: F. Kapisztóryho 1, 940 36 Nové Zámky

Zastupeným riaditeľom: Ing. Helena Bohátová, PhD.

IČO: 30 794 536

DIČ: 2021777780

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

č. účtu v tvare IBAN: SK27 8180 0000 0070 0053 1305

(ďalej len „úrad“)

a

Zamestnávateľ

Právnickou osobou/~~Fyzickou osobou~~

Obec Dvory nad Žitavou

Sídlo/Miesto podnikania:

Hlavné námestie 6, 941 31 Dvory nad Žitavou

Zastúpeným štatutárnym zástupcom:

Ing. Branislav Becík, PhD.

(v prípade fyzickej osoby vyňať štatutárnym zástupcom)

IČO:

00 308 897

DIČ:

2021060701

Predmet prevažujúcej činnosti SK NACE Rev. 2 kód/text: 841 10 / Všeobecná verejná správa

Bankové spojenie:

VÚB, a.s.

č. účtu v tvare IBAN:

SK27 0200 0000 0001 7022 1172

(ďalej len „zamestnávateľ“)

I.

Týmto dodatkom sa menia podmienky dohody č. 16/17/059/12/NP Podpora ZP uzatvorenej dňa 15.12.2016 v zmysle ust. § 59 zákona o službách zamestnanosti.

II.

Čl. II. bod 3/ dohody sa mení nasledovne:

3. Predkladať úradu najneskôr do posledného kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná, 2 vyhotovenia písomnej žiadosti o úhradu platby spolu s dokladmi za uplynulý mesiac v 1 origináli a 2 kópiách, ktoré preukazujú skutočne vynaložené oprávnené mzdové náklady a náklady na úhradu poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie pracovného asistenta. Za takýto doklad sa môže považovať evidencia dochádzky, výplatná listina, mzdový list, výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov, ako i dokladov o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačný/é výkaz/y preddavkov na poistné na zdravotné poistenie, mesačný výkaz poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie o uskutočnení platby. Zároveň je potrebné predložiť dochádzku zamestnancov/občanov so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti, ktorému je/ktorým je poskytovaná pomoc pracovného asistenta.

Poslednú žiadosť o úhradu platby vrátane podporných dokladov predložiť najneskôr do 28.02.2018.

III.

Dodatok je vyhotovený v troch rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží dva rovnopisy a jeden rovnopis obdrží zamestnávateľ.

IV.

Týmto dodatkom nie sú dotknuté ostatné práva a povinnosti vyplývajúce z horeuvedenej dohody. Tento dodatok nadobudne platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.

V Nových Zámkoch dňa:

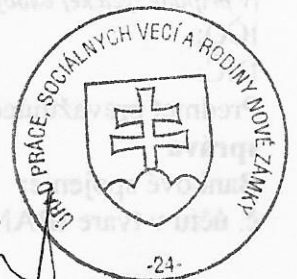
09 - 10 - 2017



Ing. Branislav Becík, PhD.

štatutárny zástupca zamestnávateľa (PO)

(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)



Ing. Helena Bohátová, PhD.

riaditeľka

Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny
Nové Zámky