

Zmluva o spracovaní a vedení mzdovej a personálnej agendy (PAM)

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení
medzi týmito zmluvnými stranami

Dodávateľ: Slávka Vančišinová

Vyšná Pisaná 1, 090 01

IČO: 37 653 202

DIČ: 1020002214

Zapísaná v ŽR OÚ Svidník, č. živn. reg.: 712-4914

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.

Číslo účtu: SK31 0900 0000 0051 4539 7910

Odberateľ: Spojená škola Svidník

so sídlom: Centrálna 464, 089 01 Svidník

IČO: 379 479 31

Zastúpená štatutárom: RNDr. Mária Makutová

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: SK81 8180 0000 0070 0051 7044

(ďalej tiež len ako „odberateľ“)

Článok 1

Predmet zmluvy

- (1) Dodávateľ sa zaväzuje, že za podmienok dojednaných v tejto zmluve zabezpečí komplexné spracovanie mzdovej a personálnej agendy pre zamestnancov odberateľa a spracuje podľa návrhu odberateľa spísanie pracovných zmlúv a platových dekrétov v nadväznosti na splnené podmienky platových stupňov a platových tried.
- (2) Rozsah prác a služieb poskytnutých dodávateľom v prospech odberateľa je dohodnutý tak, aby rešpektoval platné právne predpisy Slovenskej republiky upravujúce problematiku, ktorá tvorí predmet tejto zmluvy.

Článok 2

Doba platnosti zmluvy

- (1) Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.05.2020.
- (2) Platnosť zmluvy sa končí písomnou dohodou dodávateľa a odberateľa, písomným odstúpením od zmluvy alebo písomnou výpoveďou. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana aj bez uvedenia dôvodu.
- (3) Pri ukončení zmluvy výpoveďou zmluva zaniká uplynutím 1-mesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď druhej zmluvnej strane.

Článok 3

Miesto výkonu

- (1) Miestom výkonu činnosti plnenia predmetu zmluvy je sídlo odberateľa, spracovanie miezd a personalistiky sa vykonáva v mzdovom software WINPAM.
- (2) Dodávateľ sa zaväzuje doklady, ekonomickú a personálnu agendu uchovávať len v sídle odberateľa tak, aby bol zabezpečený prístup k mzdovej a personálnej agende pre odberateľa.

Článok 4 **Rozsah a obsah predmetu plnenia**

- (1) Spracovanie mzdových a personálnych náležitostí odberateľa:
 - a) odberateľ predkladá dodávateľovi doklady na spracovanie mzdových náležitostí priebežne, najneskôr však do 3. kalendárneho dňa nasledujúceho po zúčtovanom mesiaci,
 - b) odberateľ predkladá dodávateľovi podklady na vypracovanie pracovných zmlúv, resp. platových dekrétov priebežne,
 - c) dodávateľ vypracuje pracovné zmluvy resp. platové dekréty priebežne pri splnení doby praxe pre príslušný platový stupeň jednotlivých zamestnancov odberateľa a doručuje ich na schválenie štatutárnemu zástupcovi odberateľa a na zabezpečenie podpisu oprávnenou osobou,
 - d) dodávateľ vedie všetku predpísanú mzdovú agendu a príslušnú personálnu dokumentáciu, predkladá prihlášky a odhlášky do poisťovní, pripravuje výkazy týkajúce sa mzdovej agendy požadované príslušnými úradmi, pripravuje podklady pre hlásenie o zamestnávaní občanov so zníženou pracovnou schopnosťou, predkladá zostavy slúžiace na rozúčtovanie miezd a odvodov do poisťných fondov, spracovaných použitým aplikačným programom,
 - e) dodávateľ zabezpečí po ukončení kalendárneho roka všetky mzdové náležitosti zamestnancom odberateľa, ktorým je spracovávaná mzdová a personálna agenda.
- (2) Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť prvotnými podkladmi odberateľa odovzdanými ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy, ďalšími písomnými pokynmi, zápsmi a dokladmi školy na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií.
- (3) Dodávateľ je oprávnený požadovať predloženie dokladov a nevyhnutných informácií potrebných pre plnenie predmetu tejto zmluvy od odberateľa.
- (4) Odborné činnosti a náležitosti dodávaných výkonov je dodávateľ povinný zabezpečiť s náležitou starostlivosťou a odbornosťou, v súlade so záujmami odberateľa.
- (5) Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať bežné konzultácie so zamestnancami odberateľa jeden deň v týždni (streda) v čase od 12.00 hod do 15.00 hod a odberateľovi podľa jeho potreby osobne, telefonicky resp. elektronickou komunikáciou.

Článok 5 **Cena a platové podmienky**

- (1) Odberateľ sa zaväzuje, že za poskytnuté služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, uhradí dodávateľovi mesačne za kompletne vedenie personálnej a mzdovej agendy v zmysle Čl. 4 Zmluvy, sumu 600,- Eur (Šesťsto).
- (2) Úhrada dohodnutej ceny sa bude vykonávať bezhotovostným prevodom na účet dodávateľa na základe fakturácie od dodávateľa. Faktúra je splatná do 10-ich dní odo dňa doručenia faktúry.

Článok 6 **Čas plnenia**

- (1) Dodávateľ sa zaväzuje, že spracuje, dodá podklady a vykoná mesačnú úhradu miezd, poisťného a preddavkov na daň z príjmov termíne do 10. kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca.
- (2) Dodržiavanie termínov je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia odberateľa. Po dobu omeškania odberateľa s poskytovaním spolupôsobnosti nie je dodávateľ v omeškaní s plnením povinností dodať predmet zmluvy v dojednanom termíne.

Článok 7

Zodpovednosť za vady

- (1) Dodávateľ zodpovedá za kvalitu a správnosť predmetu zmluvy, za správnosť spracovania miezd za aktuálny mesiac, za vedenie personalistiky zamestnancov a za prípravu štatistických výkazov do dňa, ktoré sú stanovené jednotlivými inštitúciami vo vzťahu spracovania štatistických výkazov ako aj podľa potreby odberateľa.
- (2) Dodávateľ nezodpovedá za správnosť predložených dokladov nevyhnutných k plneniu predmetu tejto zmluvy týkajúcich sa ich vecnej, formálnej a právnej stránky.
- (3) Dodávateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od odberateľa a dodávateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu odberateľa upozornil a ten trval na použití odovzdaných podkladov.

Článok 8

mlčanlivosť a ochrana dát

- (1) Dodávateľ bude spracúvať osobné údaje zamestnancov odberateľa v rozsahu: titul, meno, priezvisko, dátum a miesto narodenia, rodné číslo, trvalé a prechodné bydlisko, štátna príslušnosť, údaje o práceneschopnosti, údaje o čerpaní dovolenky a čerpaní pracovného voľna, údaje o neospravedlnených absenciách, údaje o blízkych príbuzných zamestnanca odberateľa, pokiaľ sú tieto podmienkou pre priznanie peňažného plnenia zamestnancovi, o priznaných pohyblivých i nepohyblivých zložkách mzdy, potvrdenie o práceneschopnosti zamestnanca, potvrdení o ošetrovaní člena rodiny, potvrdení o návšteve školy, dokladov o vlastnej svadbe, potvrdení o účasti na pohrebe blízkeho príbuzného, prípadne iných dokladov, ktorými sú zamestnanci odberateľa povinní preukazovať svoje peňažné nároky.
- (2) Dodávateľ bude spracúvať poskytnuté osobné údaje v mene odberateľa výlučne za účelom spracúvania miezd zamestnancom odberateľa.
- (3) Dodávateľ bude osobné údaje zamestnancov odberateľa spracúvať na personálnom počítači odberateľa, ktorý nie je pripojený k verejnej sieti. Dodávateľ bude preberať osobné údaje od odberateľa a jeho zamestnancov v sídle odberateľa.
- (4) Dodávateľ je povinný dodržiavať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach, s ktorými sa oboznámi v súvislosti so svojou činnosťou pre odberateľa. Výnimku tvoria prípady, kedy má dodávateľ zákonnú povinnosť o uvedených skutočnostiach informovať orgány činné v trestnom konaní alebo prípad, ak ho odberateľ od tejto mlčanlivosti oslobodí.
- (5) Dodávateľ sa zaväzuje, že neposkytne mzdové a personálne podklady tretej osobe a nesmie ich zverejniť ani po ukončení zmluvy.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

- (1) Táto zmluva nadobúda platnosť podpisom zástupcov oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
- (2) Práva a povinnosti účastníkov zmluvy, ktoré nie sú upravené v obsahu tejto zmluvy, sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- (3) Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou s doručenkou, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane. Túto zmluvu je možné meniť len na základe obojstrannej písomnej dohody vyhotovenej vo forme datovaného a číslovaného dodatku k zmluve podpísaného zástupcami oboch zmluvných strán.

- (4) Táto zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Dodávateľ obdrží jedno vyhotovenie zmluvy a odberateľ dve vyhotovenia.
- (5) Zhotoviteľ a objednávateľ vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

Vo Svidníku dňa 30.5.2018

Vo Svidníku dňa 30.5.2018

Za dodávateľa:

Za odberateľa:

.....
Slávka Vančíšinová

.....
RNDr. Mária Makutová
riaditeľka školy