

Zmluva o výpožičke
uzatvorená podľa § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka a
zákona č. 446/2001 Z.z. o majetku vyšších územných celkov

Požičiavateľ:

Názov: **Bratislavský samosprávny kraj**
Sídlo: **Sabinovská 16, 820 05 Bratislava, SR**
Osoba oprávnená uzavrieť zmluvu: **Mgr. Juraj Droba, MBA, MA, predseda BSK**
IČO: **360 636 06**
DIČ: **2021608369**
Číslo účtu:
Právna forma: **Samosprávny kraj zriadený zákonom č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v platnom znení**

d'alej ako „požičiavateľ“

a

Vypožičiavateľ:

Názov: **Bratislavská integrovaná doprava, a.s.**
Sídlo: **Jašíková 2, 821 03 Bratislava**
Štatutárny orgán: **PhDr. Branislav Masarovič, predseda predstavenstva**
Ing. Patrícia Mešťan, člen predstavenstva
Osoba oprávnená uzavrieť zmluvu: **PhDr. Branislav Masarovič, predseda predstavenstva**
Ing. Patrícia Mešťan, člen predstavenstva
IČO: **35 949 473**
DIČ: **2022045894**
Číslo účtu:
Právna forma: **akciová spoločnosť**

d'alej ako „vypožičiavateľ“

uzatvárajú túto zmluvu o výpožičke (ďalej len „zmluva“)

Článok 1

Predmet výpožičky a predmet zmluvy

1. Požičiavateľ je výlučným vlastníkom nehnuteľnosti – budovy s. č. 16254 situovanej na parcele číslo: 15284/87, 15284/100, 15284/101, v katastrálnom území Ružinov, Obec: BA-m. č. Ružinov, Okres Bratislava II, vedenej v katastri nehnuteľností na LV č. 2983.
2. Požičiavateľ na základe tejto zmluvy prenecháva vypožičiavateľovi na bezplatné dočasné užívanie nebytové priestory v budove bližšie špecifikovanej v bode 1 tejto zmluvy a to:

prízemie: -kanceláriu č. 009 vo výmere 30,61 m²
 -kanceláriu č. 008 vo výmere 14,56 m²
 -kanceláriu č. 007 vo výmere 15,09 m²

- kanceláriu č. 024 vo výmere 29,93 m²+ malý sklad 3,55 m²
- kancelária č. 025 vo výmere 14,57 m²
- sklad č. 014 vo výmere 24,44 m²

- 3.poschodie: -kancelária č. 329 vo výmere 18,23 m²
 -kancelária č. 330 vo výmere 19,62 m²

Zasadacie priestory, bližšie špecifikované v článku 4 bodu 7 a 8.

3. Vypožičiavateľ prehlasuje, že mu je známy súčasný stav predmetu výpožičky a v takomto stave ho preberá a zároveň sa zaväzuje uhrádzať požičiavateľovi náklady za služby, poskytovanie ktorých je spojené s bezplatným užívaním predmetu zmluvy, a to v rozsahu stanovenom touto zmluvou.
4. K odovzdaniu a prevzatiu nebytových priestorov dôjde na základe písomného protokolu, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany, pričom každá zmluvná strana si ponechá jeden rovnopis tohto protokolu.

Článok 2

Účel a doba výpožičky

- 1.Účelom výpožičky je užívanie predmetu výpožičky – na využitie kancelárskych priestorov.
- 2.Zmluva sa uzatvára na dobu určitú – t. j. od **01.10. 2018 do 31.12.2019**.

Článok 3

Podmienky úhrad nákladov za jednotlivé služby

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje uhrádzať náklady za jednotlivé služby uvedené v písmene a) b) a c) tohto bodu, poskytovanie ktorých je spojené s bezplatným užívaním predmetu výpožičky, a to podľa skutočných nákladov prepočítaných pomerom vypožičiavateľom užíwanej plochy predmetu výpožičky a celkovej plochy kancelárskych priestorov požičiavateľa a to:
 - a) Náklady na tepelnú energiu, vodu a stočné a elektrickú energiu budú zálohovo účtované vypožičiavateľovi prepočtom podľa m² dočasne užíwanej plochy vo výške 170,60 m²/á 3,50 € t. j. **597,10 €** (slovom: päťstodeväťdesiatšesť eur a 10 centov) mesačne
 - b) Upratovanie, OLO, SBS prepočtom podľa m² dočasne užíwanej plochy vo výške 146,16 m² € t. j. **438,48 €** (slovom: štyristotridsaťosem eur a 48 centov) mesačne,
 - c) Požičiavateľ zabezpečí vypožičiavateľovi bezplatné pripojenie do jeho Wifi siete v zmysle ods. 11 Čl. 4 – Práva a povinnosti zmluvných strán
2. Vypožičiavateľ je povinný uhrádzať požičiavateľovi telekomunikačné poplatky za používanie telefónnej linky, ktoré požičiavateľ vyúčtuje štvrťročne na základe faktúry

dodávateľa telekomunikačných služieb a výpisu uskutočnených hovorov. Faktúra požičiavateľa je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia vypožičiavateľovi.

3. Vypožičiavateľ sa zaväzuje uhrádzať požičiavateľovi náklady za služby podľa bodu 1. písmena a), b), tohto článku, mesačne, a to vždy do 10. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po tomto štvrtroku, na účet požičiavateľa.
4. Skutočné náklady za služby podľa bodu 1. tohto článku zmluvy požičiavateľ vyúčtuje vypožičiavateľovi vyúčtovacou faktúrou po ukončení kalendárneho roka následne po konečnom zúčtovaní požičiavateľa s jeho dodávateľmi. Vyúčtovacia faktúra požičiavateľa je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia vypožičiavateľovi.
5. V prípade, že sa vypožičiavateľ dostane s platením nákladov za služby spojené s užívaním nebytového priestoru do omeškania, zaväzuje sa uhradiť požičiavateľovi úroky z omeškania vo výške 0,01 percenta z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje užívať nebytové priestory a jeho zariadenie len v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve.
2. Vypožičiavateľ prehlasuje, že bol oboznámený s pokynmi, smernicami a pravidlami požičiavateľa pre prevádzku budovy, s protipožiarňmi a bezpečnostnými opatreniami a tieto sa zaväzuje dodržiavať.
3. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi potrebu opráv, ktoré má vypožičiavateľ urobiť a umožniť vykonanie týchto opráv a iných nevyhnutých opráv, inak vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.
4. Vypožičiavateľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu požičiavateľa, vykonávať stavebné úpravy na predmete výpožičky.
6. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať vypožičané priestory do užívania tretím osobám.
7. Požičiavateľ pre prípady potreby využitia rokovacej miestnosti, prenecháva vypožičiavateľovi za podmienok stanovených v bode 8. tohto článku : a) veľkú rokovaciu sálu, b) malú zasadačku na prízemí č. 031, c) zasadačku v suteréne.
8. Vypožičiavateľ berie na vedomie, že pri využívaní rokovacích priestorov majú vždy prednosť rokovania zabezpečované Úradom Bratislavského samosprávneho kraja, pričom spôsob objednávanie potreby využitia rokovacej miestnosti prebieha na základe elektronickej objednávky, potvrdenej vopred určeným pracovníkom oddelenia správy majetku Úradu Bratislavského samosprávneho kraja.
9. Vypožičiavateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na vypožičaných priestoroch ním, jeho zamestnancami a tretími osobami v plnej výške. V prípade vzniku takýchto škôd, je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľovi skutočnú škodu. Škoda sa uhrádza v peniazoch, ak však o to poškodený požiadava a ak je to možné a účelné, uhrádza sa škoda uvedením do pôvodného stavu.
10. Požičiavateľ si vyhradzuje právo vstupu ním určeného zástupcu do vypožičaných priestorov za účelom kontroly dodržiavania tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný

umožniť vstup do vypožičaných priestorov takejto osobe.

11. Požičiavateľ zabezpečí pre vypožičiavateľa pripojenie do siete internet prostredníctvom WiFi pripojenia pre notebooky, tablety a mobilné telefóny. Alternatívne metalickou sieťou úradu BSK pre desktopy v potrebnom rozsahu.
12. Požičiavateľ zabezpečí pre každého zamestnanca vypožičiavateľa ČIP, pre potreby pohybu zamestnancov vypožičiavateľa po úrade BSK. Každý zamestnanec, vypožičiavateľ osobne svojim podpisom v evidencii ČIP na oddelení ľudských zdrojov prevezme zapožičaný ČIP, ktorý je vlastníctvom požičiavateľa. Po skončení pracovného pomeru zamestnanca vypožičiavateľa je tento povinný odovzdať ČIP oproti podpisu na oddelení ľudských zdrojov.
13. V zmysle ustanovení bodu 12 článku 4 vypožičiavateľ predloží menný zoznam svojich zamestnancov na recepciu Úradu BSK a v prípade akejkoľvek zmeny tohto zoznamu je povinný predložiť aktualizovaný zoznam.
14. Požičiavateľ vyhradí pre vypožičiavateľa dve parkovacie miesta na parkovisku úradu BSK.

Článok 5 **Skončenie výpožičky**

1. Požičiavateľ môže odstúpiť od zmluvy ak:
 - a) vypožičiavateľ užíva nebytový priestor v rozpore so zmluvou,
 - b) vypožičiavateľ o viac ako jeden mesiac mešká s platením úhrad za služby spojené s užívaním nebytového priestoru,
 - c) dôjde k inému závažnému porušeniu zmluvy.
2. Platnosť zmluvy je možné skončiť pred uplynutím doby na ktorú sa uzatvorila aj vypovedaním zmluvy. Výpovedná lehota trvá 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť nebytový priestor v stave v akom ho prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie .

Článok 6 **Záverečné ustanovenia**

1. Ostatné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia zákonom č. 40/1964 Občianskym zákonníkom v znení neskorších predpisov a zákonom č.446/2001 o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sa po jeho podpísaní stáva písomný protokol o odovzdaní a prevzatí vypožičaných priestorov (Príloha č.1).
3. Zmeny a dodatky tejto zmluvy je možné robiť len formou písomných a očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
4. Na úseku požiarnej ochrany a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zodpovedá v čase výpožičky vypožičiavateľ za vypožičané priestory v zmysle platných predpisov.

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa ustanovenia požičiavateľa v zmysle ustanovenia § 47a ods. 1 Zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa Zákon č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva obdrží vypožičiavateľ a tri požičiavateľ. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

18. 09. 2018

V Bratislava, dňa

Za požičiavateľa:

Za vypožičiavateľa,

.....
Mgr. Juraľ Droba, MBA, MA
predseda BSK

.....
PhDr. Branislav Masarovič
predseda predstavenstva



.....
Ing. Patrícia Mešťan
člen predstavenstva