

# Dohoda o zverení referentského motorového vozidla zamestnancovi do používania pre služobné účely č.1/2018

1. **Zamestnávateľ:** Obec Jasov

so sídlom: Námestie sv. Floriána 259/1, Jasov

IČO: 00 324 264

zastúpený : Ing. Gabriel Nagy-starosta

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

2. **Zamestnanec:** PhDr. Monika Hudáková

trvale bytom :

dátum nar.

(ďalej len „zamestnanec“)

## Čl. I

### Úvodné ustanovenia

1. Zamestnávateľ a zamestnanec uzatvorili dňa 03.09.2015 pracovnú zmluvu, na základe ktorej zamestnanec pre zamestnávateľa vykonáva druh práce vedúca prevádzky autokemping.
2. Zamestnávateľ týmto zveruje zamestnancovi osobné motorové vozidlo vo vlastníctve zamestnávateľa, a to:  
továrenská značka: Škoda Fabia  
evidenčné číslo: KS 936 BZ  
číslo karosérie/VIN:  
rok výroby: 2008  
farba: červená metalíza tmavá
3. Zamestnávateľ vyhlasuje, že zamestnanec môže používať motorové vozidlo podľa odseku 2 tohto článku na služobné účely .

## Čl. II

### Predmet dohody

1. Touto dohodou sa upravujú vzájomné práva a povinnosti pri používaní motorového vozidla podľa odseku 2 tohto článku zamestnancom na služobné účely.

## Čl. III

### Povinnosti

1. Zamestnanec sa zaväzuje:
  - a. používať vozidlo na účel, pre ktorý je technicky určené,
  - b. neumožniť vedenie motorového vozidla inej osobe, než je zamestnanec,
  - c. evidovať všetky vykonané jazdy v súvislosti s výkonom práce (ďalej len „pracovné jazdy“), na predpísaných tlačivách, v ktorých zamestnanec uvedie záznam o prevádzke vozidla s uvedením jednotlivých jazd, ich dátum, začiatok, cieľ, koniec, ako aj účel jazdy a počet najazdených km; vyúčtovať evidované jazdy na predpísaných tlačivách a tieto založiť do evidencie.
  - d. preukázať čerpanie pohonných látok (ďalej len „PHL“) dokladom o čerpaní PHL a tieto predložiť spolu s tlačivami o evidencii jazd zamestnávateľovi,
  - e. udržiavať motorové vozidlo v dobrom technickom stave a v čistote. Za týmto účelom je zamestnanec povinný vykonávať bežnú údržbu motorového vozidla, v prípade poruchy

- motorového vozidla nahlásiť starostovi, hlásiť starostovi termín vykonanania kontrol STK, resp. iných kontrol technického stavu vozidla podľa potreby. O zmene technického stavu vozidla je zamestnanec povinný zamestnávateľa informovať,
- f. zabezpečovať motorové vozidlo proti odcudzeniu a poškodeniu prostriedkami, ktorými je motorové vozidlo vybavené,
  - g. zúčastňovať sa školení a lekárskeho prehliadok, ktoré nariadi zamestnávateľ za účelom overenia alebo rozvoja spôsobilosti na riadenie motorového vozidla,
  - h. bez zbytočného odkladu oznamovať zamestnávateľovi stratu spôsobilosti na riadenie motorového vozidla,
  - i. odovzdať zamestnávateľovi motorové vozidlo bez zbytočného odkladu po zániku tejto dohody prostredníctvom protokolu, v ktorom sa uvedie technický stav motorového vozidla, odovzdané príslušenstvo a jeho stav, vybavenie vozidla a uvedú sa údaje týkajúce sa motorového vozidla a jeho prevádzky (stav tachometra, stav PHL v nádrži, zúčtovanie spotreby PHL).
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje:
- a. znášať všetky náklady na prevádzku a údržbu motorového vozidla vrátane úhrady cestnej dane, ceny diaľničných známok, umývania a čistenia vozidla v rozsahu dohodnutom medzi zmluvnými stranami. To neplatí pri nákladoch súvisiacich so škodou, za ktorú zamestnanec zodpovedá,
  - b. vybaviť vozidlo potrebným vybavením podľa platných právnych predpisov o podmienkach prevádzky vozidiel na pozemných komunikáciách,
  - c. zabezpečiť uzatvorenie zákonného poistenia zodpovednosti za škody spôsobené prevádzkou motorového vozidla, ako aj havarijného poistenia na motorové vozidlo,
  - d. umožniť bezpečné parkovanie a garážovanie motorového vozidla v areáli zamestnávateľa,

#### **Čl. IV**

##### **Zodpovednosť za škodu**

1. Za škody spôsobené zamestnávateľovi v súvislosti s vedením vozidla pri plnení pracovných úloh v súlade s § 179 a nasl. zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce.
2. Zamestnanec zodpovedá za prevzaté príslušenstvo a vybavenie vozidla v rozsahu podľa protokolu o prevzatí príslušenstva a vybavenia vozidla, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.

#### **Čl. V**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto dohoda sa uzatvára medzi zamestnávateľom a zamestnancom na dobu neurčitú, a to najneskôr do dňa zániku pracovného pomeru zamestnanca alebo preradenia na inú prácu.
2. Táto dohoda zaniká dňom, kedy rozhodnutie zamestnávateľa o odňatí motorového vozidla zamestnancovi nadobudlo účinnosť.
3. Túto dohodu je možné meniť a dopĺňať len na základe dohody zmluvných strán označenej príslušným poradovým číslom a podpísanej oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu je určené jedno vyhotovenie.

Zmluvné strany prehlasujú, že túto dohodu uzatvárajú slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany si dohodu prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu s ňou ju podpisujú.

V Jasove dňa 03.09.2018

zamestnávateľ  
Obec Jasov  
Ing. Gabriel Nagy-starosta



zamestnanec  
PhDr. Monika Hudáková

# Protokol

## o odovzdaní a prevzatí referentského vozidla zamestnancom obce Jasov

**Zamestnávateľ:** Obec Jasov,  
Sídlo: Námestie sv. Floriána 259/1, 044 23 Jasov  
IČO: 00 324 264  
Osoba zodpovedná za plnenie:  
Ing. Gabriel Nagy, starosta obce

(ďalej len „zamestnávateľ“)

**Zamestnanec:** **PhDr. Monika Hudáková**  
nar.:  
bytom: ?  
telef. kontakt: (  
číslo vodičského oprávnenia: .....  
pracovisko : Autokemping  
prac. zaradenie zamestnanca: prevádzkár autokempingu

(ďalej len „zamestnanec obce“)

### Čl. I.

Na základe dohody o zverení referentského vozidla zamestnancovi, uzatvorenej medzi zamestnávateľom a zamestnancom obce dňa. 3.09.2018 pod číslom: R – 1/2018, bolo dňa, ako je uvedené v podpisovej časti tohto protokolu, odovzdané zamestnancovi obce nasledovné referentské vozidlo:

Druh vozidla: osobné

Výrobná značka (typ): Škoda FÁBIA

Rok výroby: 2008

Evidenčné číslo vozidla (EČV): KS 936 BZ

Výrobné číslo karosérie: .

Stav tachometra v km ku dňu odovzdania a prevzatia vozidla zamestnancom obce 246 650km

Stav paliva v nádrži v litroch ku dňu odovzdania a prevzatia vozidla zamestnancom obce: 45,0 lit

(ďalej len „referentské vozidlo“)

### Čl. II.

Vozidlo uvedené v čl. I. bolo zamestnancovi obce odovzdané v dobrom technickom stave, čo zamestnanec potvrdzuje svojím podpisom. (Prípadné výhrady treba uviesť menovite tu:.....)

Doplňky v aute: Trojuholník, lekárnička, náhradné koleso, zdvihák, kľúč na výmenu kolesa,

Tento protokol sa stane neoddeliteľnou súčasťou dohody o zverení referentského vozidla zamestnancovi uvedenej v čl. I. tohto protokolu.

V Jasove

Vozidlo za obec odovzdal dňa: 3.9.2018

Vozidlo prevzal dňa: 3.9.2018

Ing. Gabriel Nagy  
starosta obce



PhDr. Monika Hudáková  
zamestnanec obce