

**ZMLUVA O MLČANLIVOSTI
A OCHRANE DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ**
uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
a
O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV
uzavretá v zmysle § 34 ods. 3 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov
a o zmene a doplnení niektorých zákonov
a článku 28 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016
o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov
a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES
(všeobecné nariadenie o ochrane údajov)

Zmluvné strany:

Názov: **DOCKitIN a.s.**

Sídlo: Jégého 2, 821 08 Bratislava

Konajúci: Mgr. Dáša Foglarová, predseda predstavenstva

IČO: 48245348

DIČ: 2120111598

Registrácia: 4. augusta 2015, zapísaná v OR OS Bratislava I, odd. Sa, vl.č.6194/B

Bankové spojenie:

(ďalej „**DOCKitIN a.s.**“)

a

Názov: **Bratislavský samosprávny kraj**

Sídlo: Sabinovská 16, 820 05 Bratislava

Konajúci: Mgr. Juraj Droba, MBA, MA, predseda

IČO: 36063606

DIČ: 2021608369

Právna forma: územný samosprávny a správny celok SR zriadený zákonom č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v platnom znení

Bankové spojenie:

(ďalej „**BSK**“)

DOCKitIN a.s. a BSK (ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)
uzatvárajú túto Zmluvu o mlčanlivosti a ochrane dôverných informácií
a o ochrane osobných údajov:

Článok 1. Predmet zmluvy

- 1) Predmetom tejto zmluvy je záväzok zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, s ktorými boli zmluvné strany oboznámené, alebo ktoré získali a/alebo mali z titulu spolupráce k dispozícii.
- 2) Záväzok zmluvných strán podľa bodu 1) tohto článku sa viaže k dohodnutému cieľu podľa bodu 3) tohto článku. Nakoľko niektoré z vyčlenených dát podľa bodu 3) tohto článku obsahujú aj osobné údaje, predmetom tejto zmluvy je aj poverenie spoločnosti DOCKitIN a.s. spracúvaním osobných údajov v mene BSK, a to za podmienok stanovených v tejto zmluve. BSK je z hľadiska zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon ochrane osobných údajov“) v postavení prevádzkovateľa a DOCKitIN a.s. v postavení sprostredkovateľa.
- 3) Pre účely tejto zmluvy sa za dôverné informácie podľa bodu 1) tohto článku považujú všetky informácie,
 - a) ktoré si zmluvné strany poskytnú (elektronické, písomné, ústne, zistené pozorovaním, alebo sa druhá zmluvná strana o nich akýmkoľvek iným spôsobom dozvie), ktoré sa budú týkať konkrétne dohodnutého cieľa, ktorým je **“Vyťažovanie elektronických dokumentov” za účelom otestovania efektívnosti tejto služby poskytovanej dodávateľom DOCKitIN (ďalej len “dohodnutý cieľ”); vyčlenené dáta na testovanie od BSK sú špecifikované v “Prílohe 1”, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy,**
 - b) o údajoch o zmluvných stranách a tretích osobách, majúcich charakter osobných údajov podľa ustanovení platných právnych predpisov.
- 4) Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú s dôvernými informáciami podľa písm. a) bodu 3. tohto článku nakladať ako s vlastným obchodným tajomstvom a s dôvernými informáciami podľa písm. b) bodu 3. tohto článku v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a Nariadením Európskeho parlamentu Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len “nariadenie EÚ”).
- 5) Plnenie všetkých povinností DOCKitIN a.s. podľa tejto zmluvy súvisí a/alebo je spojené s plnením dohodnutého cieľa; zmluvné strany konštatujú, že z uvedeného dôvodu plnenie všetkých povinností DOCKitIN a.s. podľa tejto zmluvy nezakladá žiadne finančné nároky DOCKitIN a.s. voči BSK.

Článok 2. Spôsob nakladania s dôvernými informáciami

- 1) Zmluvné strany sa zaväzujú utajovať dôverné informácie a zabezpečiť, aby nedošlo k ich úniku, najmä aby nedošlo k:
 - a) odovzdaniu informácií tretej osobe,
 - b) zverejneniu informácií,
 - c) rozmnoženiu a/alebo rozšíreniu poskytnutých informácií,
 - d) prístupu k informáciám neoprávnenými osobami,
 - e) úniku informácií akýmkoľvek (aj nedbalostným) konaním osôb konajúcich za zmluvné strany a/alebo v ich mene, alebo osôb, ktorým zmluvná strana umožnila na základe písomného súhlasu

prístup k informáciám za určitým účelom alebo v súvislosti s uzatvorením zmluvy a jej následným plnením.

- 2) Zmluvné strany nesmú dôverné informácie uvedené v článku 1. tejto zmluvy týkajúce sa zmluvnej strany alebo obchodných partnerov DOCKITIN a.s. v súvislosti s plnením dohodnutého cieľa, s ktorými boli oboznámení a/alebo ktoré pre tento účel získali, využívať v rozpore so záujmami druhej zmluvnej strany. DOCKITIN a.s. nesmie dôverné informácie uvedené v článku 1. tejto zmluvy poskytnúť tretej osobe a ani k nim umožniť prístup tretím osobám, a to ani po skončení tejto zmluvy.
- 3) Zmluvné strany sú povinné vytvárať podmienky pre zabezpečenie ochrany informácií dôverného charakteru a zabezpečiť ich ochranu.
- 4) Zmluvné strany sú oprávnené využívať dôverné informácie výhradne len pre účely ich vzájomnej spolupráce vyplývajúcej zo zmlúv, objednávok, ktoré medzi sebou uzatvoria za účelom plnenia dohodnutých cieľov.
- 5) Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť, aby povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy boli dodržiavané aj ich zamestnancami, obchodnými partnermi a inými tretími osobami, s ktorými na dohodnutom ciele spolupracujú, pokiaľ títo uvedení získajú informácie dôverného charakteru alebo im budú informácie dôverného charakteru k dispozícii podľa tejto zmluvy.
- 6) Zmluvná strana zodpovedá za konanie osôb uvedených v bode 5) tohto článku pri nakladaní s dôvernými informáciami tak, ako keby s nimi nakladala sama a porušenie povinností stanovených touto zmluvou takouto osobou je pre účely tejto zmluvy považované za porušenie tejto zmluvy zmluvnou stranou.

Článok 3. Povinnosti zmluvných strán

- 1) Na základe vyššie uvedeného sa zmluvné strany zaväzujú:
 - a) neposkytnúť dôverné informácie získané či v písomnej, elektronickej a/alebo ústnej forme, a/alebo zistené pozorovaním a/alebo o ktorých sa akýmkoľvek iným spôsobom dozvie tretej strane bez predchádzajúceho písomného súhlasu príslušnej zmluvnej strany, s výnimkou poskytnutia si týchto informácií navzájom pre účely uvedené v Článku 2. bode 4) tejto zmluvy,
 - b) nezneužiť dôverné informácie a nepoužiť ich v rozpore s oprávnenými záujmami druhej zmluvnej strany v prospech svoj alebo tretích osôb a prijať dostatočné opatrenia, aby sa predišlo nepovolenému prístupu k dôverným informáciám treťou stranou bez predchádzajúceho písomného súhlasu príslušnej zmluvnej strany,
 - c) poskytovať dôverné informácie výhradne len tým svojim zamestnancom, obchodným partnerom a iným tretím osobám, ktorí dôverné informácie potrebujú poznať z dôvodu, že sa podieľajú priamo na plnení dohodnutého cieľa; za tým účelom sa zmluvné strany zaväzujú najneskôr pred prvým kontaktom týchto osôb s dôvernými informáciami poučiť ich o okruhu dôverných informácií a povinnostiach súvisiacich s ich ochranou podľa tejto zmluvy, prípadne podľa zákonnej právnej úpravy a písomne zmluvne zaviazat každú takúto osobu k povinnosti dodržiavať mlčanlivosť o dôverných informáciách najmenej v takom rozsahu a za takých podmienok ako sú stanovené touto zmluvou,

- d) nekopírovať dôverné informácie ani iným spôsobom ich nereprodukovať, nezverejňovať bez výslovného písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, okrem využitia na účely uvedené v Článku 2. bode 4) tejto zmluvy,
- e) dodržiavať povinnosti stanovené platnými právnymi predpismi, ak majú prístupné informácie charakter osobných údajov,
- f) preukázať si navzájom primeraným spôsobom a v primeranej lehote a na základe písomnej žiadosti druhej zmluvnej strany, či zmluvne dohodnuté povinnosti dodržujú a akým spôsobom je ich dodržiavanie zaistené.

Článok 4. Osobitné práva a povinnosti zmluvných strán pri spracúvaní dôverných informácií charakteru osobných údajov

- 1) DOCKitIN a.s. je oprávnený spracúvať osobné údaje za účelom naplnenia dohodnutého cieľa.
- 2) Dotknutou osobou sa na účely tejto zmluvy rozumie každá fyzická osoba, ktorej osobné údaje sa spracúvajú.
- 3) DOCKitIN a.s. je oprávnený spracúvať v mene BSK osobné údaje týchto dotknutých osôb:
 - a) zamestnanci BSK,
 - b) zamestnanci organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti BSK,
 - c) klienti zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti BSK,
 - d) poskytovatelia zdravotnej starostlivosti,
 - e) žiaci stredných a základných škôl.
- 4) DOCKitIN a.s. je oprávnený spracúvať v mene BSK nasledujúce osobné údaje:
 - meno a priezvisko
 - adresa trvalého bydliska
 - adresa sídla organizácie
 - adresa miesta podnikania alebo výkonu činnosti
 - datum narodenia
 - rodné číslo
 - štátne občianstvo
 - rodinný stav
 - zdravotný stav, diagnóza
 - telefónne číslo
 - e-mailová adresa.
- 5) DOCKitIN a.s. je oprávnený vykonávať s osobnými údajmi len tie spracovateľské operácie, ktoré sú nevyhnutné pre potreby plnenia dohodnutého cieľa, a tak, aby nedošlo k porušeniu základných práv dotknutej osoby, a to:
 - a) získavanie,
 - b) zaznamenávanie,
 - c) usporadúvanie,

- d) štruktúrovanie,
- e) uchovávanie,
- f) vyhľadávanie,
- g) prehliadanie,
- h) preskupovanie alebo kombinovanie,
- i) prípadne ďalšie operácie spracúvania, ktoré sú nevyhnutné pre potreby plnenia dohodnutého cieľa.

6) DOCKitIN a.s. je pri spracúvaní osobných údajov povinný:

- a) dodržiavať všetky povinnosti, ktoré mu vyplývajú z nariadenia EÚ a zo zákona o ochrane osobných údajov,
- b) spracúvať osobné údaje len pre potreby dosiahnutia dohodnutého cieľa,
- c) zabezpečiť, aby osobné údaje boli spracúvané iba spôsobom, ktorý zodpovedá účelu spracúvania podľa tejto zmluvy,
- d) spracúvať osobné údaje len na základe písomných pokynov BSK vrátane pokynov daných elektronickými prostriedkami, doručenými na adresu kontaktnej osoby uvedenej v tejto zmluve,
- e) spracúvať osobné údaje v súlade s dobrými mravmi,
- f) zabezpečiť, aby každá fyzická osoba, ktorá na základe jeho poverenia je oprávnená spracúvať osobné údaje, spracúvala osobné údaje len na základe pokynov BSK,
- g) vykonať a plniť ďalšie povinnosti podľa tejto zmluvy.

7) DOCKitIN a.s. nesmie poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho osobitného písomného súhlasu BSK. V prípade, že so súhlasom BSK dôjde k povereniu ďalšieho spracovateľa spracúvaním osobných údajov, DOCKitIN a.s. je povinný a týmto sa zaväzuje písomnou zmluvou uložiť ďalšiemu sprostredkovateľovi rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sa stanovujú v tejto zmluve. DOCKitIN a.s. je povinný najneskôr do troch (3) dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy podľa druhej vety tohto bodu doručiť BSK kópiu takej zmluvy. Uzatvorenie zmluvného vzťahu s ďalším sprostredkovateľom nezbavuje DOCKitIN a.s. v žiadnom rozsahu jeho povinností podľa tejto zmluvy, nariadenia EÚ a zákona o ochrane osobných údajov. Ak ďalší sprostredkovateľ nesplní svoje povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, DOCKitIN a.s. zostáva voči BSK plne zodpovedný za plnenie povinností ďalšieho sprostredkovateľa.

8) Ak má DOCKitIN a.s. akékoľvek pochybnosti o správnosti alebo vhodnosti ním vykonávaných spracovateľských operácií vo vzťahu k osobným údajom, je povinný bez zbytočného odkladu kontaktovať BSK a potvrdiť si s BSK ďalší postup.

9) BSK je oprávnený:

- a) pokyny podľa písm. d) bodu 6). tohto článku kedykoľvek jednostranne zmeniť alebo zrušiť akýmkoľvek prostriedkami, vrátane elektronických prostriedkov,
- b) kedykoľvek písomne požiadať DOCKitIN a.s., aby upravil alebo čiastočne či úplne ukončil spracúvanie osobných údajov, a to aj bez uvedenia dôvodu,
- c) vykonávať kontrolu spracúvania osobných údajov DOCKitIN a.s. a ochrany spracúvaných osobných údajov,
- d) nariadiť audit ochrany osobných údajov u DOCKitIN a.s..

- 10) DOCKitIN a.s. nie je oprávnený spracúvať osobné údaje spôsobom, kedy by tieto boli pre dmetom prenosu do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii, ktorá nezaručuje primeranú úroveň ochrany osobných údajov, s výnimkou prípadov, keď si to vyžaduje právo Európskej únie, právo Slovenskej republiky alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná. V takom prípade DOCKitIN a.s. oznámi BSK túto právnu požiadavku pred spracúvaním, pokiaľ dané právo takéto oznámenie nezakazuje zo závažných dôvodov verejného záujmu. DOCKitIN a.s. môže vykonať prenos osobných údajov podľa prvej vety tohto bodu len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu BSK; k žiadosti o udelenie súhlasu s prenosom DOCKitIN a.s. uvedie:
- a) názov tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie,
 - b) dôvod cezhraničného prenosu do tretej krajiny,
 - c) informáciu o vykonávanom akte podľa Článku 45 bodu 3. nariadenia EÚ alebo informáciu o primeraných zárukách v zmysle Článku 46 nariadenia EÚ.
- Prenos osobných údajov musí byť v súlade s právom Európskej únie a právom Slovenskej republiky.
- 11) DOCKitIN a.s. je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúva. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení spracúvania osobných údajov a po ukončení tejto zmluvy.
- 12) DOCKitIN a.s. je povinný zabezpečiť, aby každá fyzická osoba, ktorá na základe jeho poverenia je oprávnená spracúvať osobné údaje a/alebo ktorá príde do styku s osobnými údajmi u DOCKitIN a.s., zachovávala mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúva a/alebo s ktorými prišla do styku. DOCKitIN a.s. je povinný zaviazť každú fyzickú osobu, ktorá na základe jeho poverenia je oprávnená spracúvať osobné údaje a/alebo ktorá príde do styku s osobnými údajmi u DOCKitIN a.s., mlčanlivosťou o osobných údajoch, ktoré spracúva a/alebo s ktorými prišla do styku. Povinnosť mlčanlivosti musí trvať aj po skončení pracovného pomeru alebo štátnozamestnaneckého pomeru alebo služobného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu takej fyzickej osoby. DOCKitIN a.s. sa zaväzuje, že k udržiavaniu bezpečnostného povedomia fyzických osôb, ktoré na základe jeho poverenia sú oprávnené spracúvať osobné údaje a/alebo ktoré s osobnými údajmi prídu alebo môžu prísť do styku, a s ohľadom na bezpečnosť a ochranu spracúvaných osobných údajov zabezpečiť odborné vzdelávanie a preškofovanie týchto osôb.
- 13) DOCKitIN a.s. je povinný a súčasne sa zaväzuje vykonať všetky požiadavky týkajúce sa bezpečnosti spracúvania osobných údajov podľa Článku 32 nariadenia EÚ, teda prijať so zreteľom na najnovšie poznatky, na náklady na vykonanie opatrenia na povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov, ako aj na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva fyzických osôb primerané technické a organizačné opatrenia na zaistenie úrovne bezpečnosti primeranej tomuto riziku, pričom uvedené opatrenia zahŕňajú aj:
- a) pseudonymizáciu a šifrovanie osobných údajov,
 - b) schopnosť zabezpečiť trvalú dôvernosť, integritu, dostupnosť a odolnosť systémov spracúvania a služieb,
 - c) schopnosť včas obnoviť dostupnosť osobných údajov a prístup k nim v prípade fyzického alebo technického incidentu,
 - d) proces pravidelného testovania, posudzovania a hodnotenia účinnosti technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov;
- pri posudzovaní primeranej úrovne bezpečnosti podľa tohto bodu DOCKitIN a.s. prihliadne predovšetkým na riziká, ktoré predstavuje spracúvanie osobných údajov, a to najmä v dôsledku náhodného alebo nezákonného zničenia, straty, zmeny, neoprávneného poskytnutia osobných údajov,

ktoré sa prenášajú, uchovávať alebo inak spracúvať, alebo neoprávneného prístupu k takýmto údajom.

- 14) DOCKitIN a.s. je povinný poskytnúť BSK v čo najväčšej miere vhodnými technickými a organizačnými opatreniami súčinnosť pri plnení povinnosti BSK v súvislosti s uplatňovaním práv dotknutej osoby podľa KAPITOLY III nariadenia EÚ, pri prijímaní primeraných bezpečnostných opatrení, pri posúdení vplyvu na ochranu osobných údajov, ak ho BSK bude vykonávať.
- 15) DOCKitIN a.s. je ďalej povinný poskytnúť BSK súčinnosť pri posúdení vplyvu plánovaných spracovateľských operácií na ochranu osobných údajov a pri konzultáciách s Úradom na ochranu osobných údajov SR pred spracúvaním osobných údajov a v rámci auditu ochrany osobných údajov. DOCKitIN a.s. je povinný poskytnúť BSK súčinnosť pri zabezpečení plnenia povinností týkajúcich sa bezpečnosti spracúvania osobných údajov, oznamovania porušenia ochrany osobných údajov, oznamovania porušenia ochrany osobných údajov dotknutej osobe, posúdenia vplyvu na ochranu osobných údajov a predchádzajúcich konzultácií podľa Článkov 32 až 36 nariadenia EÚ.
- 16) Ak sa DOCKitIN a.s. domnieva, že pokynom BSK je porušované nariadenie EÚ, zákon o ochrane osobných údajov vrátane predpisov vydaných na ich vykonanie, metodických usmernení apod. alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, je povinný o tom bezodkladne informovať BSK.
- 17) Ak sa na DOCKitIN a.s. obráti dotknutá osoba so žiadosťou o výkon, resp. uplatnenie akýchkoľvek jej práv podľa nariadenia EÚ a/alebo zákona o ochrane osobných údajov, DOCKitIN a.s. o tom bezodkladne, najneskôr v nasledujúci pracovný deň, informuje BSK a následne DOCKitIN a.s. postupuje podľa pokynov BSK.
- 18) DOCKitIN a.s. je povinný poskytnúť BSK prístup ku všetkým informáciám, ktoré sú potrebné na preukázanie splnenia povinností DOCKitIN a.s. podľa tejto zmluvy a súladu spracúvania osobných údajov DOCKitIN a.s. s právom EÚ a/alebo právom Slovenskej republiky, a to bezodkladne podľa požiadavky BSK a najmä, avšak nie výlučne, na preukázanie vykonania všetkých potrebných technických a organizačných bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov dotknutých osôb. DOCKitIN a.s. je povinný umožniť BSK vykonať u DOCKitIN a.s. kontrolu spracúvania osobných údajov alebo nezávislý audit ochrany osobných údajov iným auditorom, ktorého BSK poverí; DOCKitIN a.s. musí tieto úkony nielen strpieť, ale aj vytvoriť podmienky a postupy, ktorými umožní ich výkon.
- 19) DOCKitIN a.s. je povinný písomne oznámiť BSK každé porušenie ochrany osobných údajov, a to bezodkladne, najneskôr však do dvadsaťštyri (24) hodín po tom, ako sa o ňom dozvedel; ak DOCKitIN a.s. neoznámí BSK porušenie ochrany osobných údajov bezodkladne, je povinný to BSK odôvodniť. Oznámenie musí obsahovať najmä opis povahy porušenia ochrany osobných údajov vrátane, ak je to možné, kategóriu a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka, a kategóriu a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch, kontaktné údaje zodpovednej osoby alebo iného kontaktného miesta, kde možno získať viac informácií, opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov, opis opatrení prijatých alebo navrhovaných sprostredkovateľom na nápravu porušenia ochrany osobných údajov vrátane opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov, ak je to potrebné. Ak v čase oznámenia nie sú DOCKitIN a.s. známe informácie podľa predchádzajúcej vety, poskytne ich DOCKitIN a.s. BSK bezodkladne po tom, čo sa o nich dozvie. DOCKitIN a.s. je povinný zdokumentovať každý prípad porušenia ochrany osobných údajov vrátane skutočností spojených s porušením ochrany osobných údajov, jeho následky a prijaté opatrenia na nápravu. Pri

riešení porušenia ochrany osobných údajov je DOCKitIN a.s. povinný poskytnúť BSK všetku potrebnú súčinnosť vrátane prijatia opatrení určených BSK.

20) DOCKitIN a.s. je oprávnený spracúvať osobné údaje počas doby trvania tejto zmluvy, ak BSK písomne neurčí inak. Po ukončení spracúvania osobných údajov je DOCKitIN a.s. povinný vrátiť osobné údaje BSK a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak právo Európskej únie, právo Slovenskej republiky alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov; táto povinnosť sa vzťahuje aj na prípad ukončenia účelu spracúvania osobných údajov.

21) DOCKitIN a.s. vyhlasuje, že má dostatočné finančné, materiálne a ľudské zdroje na to, aby zabezpečil primerané technické a organizačné opatrenia tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky nariadenia EÚ a zákona o ochrane osobných údajov a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutých osôb a svoje povinnosti podľa tejto zmluvy, nariadenia EÚ a zákona o ochrane osobných údajov si bude plniť s odbornou starostlivosťou a vyvinie všetko úsilie, ktoré je potrebné na zabezpečenie splnenia týchto povinností. DOCKitIN a.s. vyhlasuje, že podmienky uvedené v tomto bode spĺňať po celú dobu trvania tejto zmluvy.

Článok 5. Sankcie

- 1) V prípade porušenia povinností podľa tejto zmluvy je zmluvná strana oprávnená žiadať od zmluvnej strany, ktorá povinnosť porušila, nahradenie akejkoľvek škody, či už priamej alebo nepriamej (napr. ušlý príjem, zisk, strata dát, súvisiace vzniknuté škody tretím osobám).
- 2) V prípade, ak by v dôsledku porušenia povinnosti podľa tejto zmluvy vznikla zmluvnej strane povinnosť nahradiť inej osobe, a to aj správneho orgánu, (ďalej len „veriteľ“) škodu, inú ujmu a/alebo zaplatiť akúkoľvek finančnú náhradu a/alebo uloženú zákonnú sankciu (ďalej len „finančný záväzok“), finančný záväzok voči veriteľovi zaplatí tá zmluvná strana, ktorá porušila povinnosť podľa tejto zmluvy v dôsledku čoho vznikla povinnosť finančný záväzok nahradiť.
- 3) Za porušenie tejto zmluvy sa nepovažuje prípad, kedy niektorá zo zmluvných strán poskytne či dá akékoľvek údaje či informácie, ktoré sú predmetom ochrany podľa tejto zmluvy, príslušným správnym alebo štátnym orgánom na základe povinnosti uloženej právnym predpisom alebo úradným či súdnym rozhodnutím.

Článok 6. Trvanie zmluvy

- 1) Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to dva (2) mesiace odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- 2) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. Zmluva nadobúda účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
- 3) BSK je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak DOCKitIN a.s. poruší a/alebo nesplní akúkoľvek povinnosť, na ktorú sa v tejto zmluve zaviazal.
- 4) DOCKitIN a.s. je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak BSK neudelí DOCKitIN a.s. pokyny podľa tejto zmluvy, ktoré sú potrebné na plnenie povinností DOCKitIN a.s. podľa tejto zmluvy, a to ani na základe výzvy DOCKitIN a.s..

- 5) Odstúpenie od zmluvy sa stáva účinným doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 6) Pri skončení tejto zmluvy je DOCKitIN a.s. povinný upozorniť BSK na opatrenia potrebné na to, aby nedošlo k ohrozeniu ochrany osobných údajov. Ak BSK tieto opatrenia nebude môcť vykonať v svojej pôsobnosti, je DOCKitIN a.s. povinný tieto opatrenia na požiadanie BSK vykonať sám.
- 7) Týmto článkom nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody a/alebo inú ujmu vrátane povinnosti finančných náhrad a/alebo zákonných sankcií podľa článku 5. tejto zmluvy.
- 8) V prípade, že dôjde k skončeniu tejto zmluvy iným spôsobom, ako uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, je DOCKitIN a.s. povinný ukončiť spracúvanie osobných údajov, ak BSK písomne neurčí inak.
- 9) Povinnosti DOCKitIN a.s. po ukončení spracúvania osobných údajov sú upravené v článku 4. tejto zmluvy.

Článok 7. Doručovanie

1. Ak nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, písomnosti týkajúce sa záväzkov medzi zmluvnými stranami, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy, sa zmluvné strany zaväzujú doručovať prednostne osobne alebo poštou vo forme doporučenej listovej zásielky. Poštou doručuje zmluvná strana - odosielateľ písomnosti druhej zmluvnej strane - adresátovi na adresu jeho sídla uvedeného v záhlaví týchto zmlúv, resp. adresu písomne oznámenú zmluvnou stranou ako korešpondenčnú adresu. Ak nie je možné doručiť písomnosť na túto adresu, povinnosť odosielateľa je splnená v deň, keď ju pošta vrátila odosielateľovi ako nedoručiteľnú zásielku.
2. Zmluvné strany sa dohodli na osobnom doručovaní písomnosti druhej zmluvnej strane v čase úradných hodín podateľne Úradu BSK. Adresát je povinný potvrdiť prevzatie písomnosti. K osobnému doručeniu môže dôjsť priamo zmluvnou stranou alebo prostredníctvom kuriéra; ak adresát odmietne prevziať písomnosť, považuje sa táto písomnosť za doručенú jej odmietnutím.
3. Zmluvné strany sa výslovne dohodli na oprávnení doručovať písomnosti týkajúce sa záväzku medzi zmluvnými stranami, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy i prostredníctvom e-mailu. Písomnosť doručenú prostredníctvom e-mailu doplní odosielateľ najneskôr do troch (3) dní predložením originálu spôsobom podľa predchádzajúcich bodov tohto článku, v opačnom prípade platí, že písomnosť nebola zaslaná.

Článok 7. Záverečné ustanovenia

- 1) Za účelom efektívnej vzájomnej komunikácie určujú zmluvné strany tieto kontaktné osoby a BSK aj osobu oprávnenú vydávať pokyny podľa tejto zmluvy:
 - a) za BSK Andrea Klasová, tel. 02/ 4826 4200, e-mail andrea.klasova@region-bsk.sk,
 - b) za DOCKitIN a.s. Dáša Foglarová, tel. 0903 200 452, e-mail foglarova@dockitin.sk

- 2) K zmene dohodnutých podmienok v tejto zmluve môže dôjsť len vzájomnou dohodou zmluvných strán formou číslovaného písomného dodatku podpísaného obidvomi zmluvnými stranami, alebo pokiaľ to vyplýva zo zmien a doplnkov všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 3) Pokiaľ táto zmluva nerieši všetky práva a povinnosti zmluvných strán, riadia sa zmluvné strany príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, nariadenia EÚ, zákona o ochrane osobných údajov a ostatných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 4) Ak by niektoré ustanovenia tejto zmluvy mali byť neplatnými už v čase jej uzavretia, alebo ak sa stanú neplatnými neskôr po uzavretí tejto zmluvy, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení zmluvy. Namiesto neplatných ustanovení zmluvy sa použijú ustanovenia Obchodného zákonníka, nariadenia EÚ, zákona o ochrane osobných údajov a ostatných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky, ktoré sú obsahom a účelom najbližšie obsahu účelu tejto zmluvy. Pokiaľ sa ktorékoľvek ustanovenie tejto stane neúčinným, zaväzujú sa zmluvné strany, že neplatné a nevymáhateľné ustanovenia nahradia vzájomne prijateľným, platným a vymáhateľným ustanovením, ktoré bude odrážať dohodnutý cieľ zmluvných strán vyjadrený v tejto zmluve.
- 5) Táto zmluva bola uzatvorená na základe prejavu vôle zmluvných strán, slobodne, vážne a určite. Zmluvné strany prehlasujú, že úkon je uskutočnený v predpísanej forme, že prejavy vôle sú hodnoverné, dostatočne určité a zrozumiteľné a že zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená. Zmluvné strany zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali. Zmluvné strany prehlasujú, že k uzavretiu tejto zmluvy neboli donútené a že pri jej podpise nekonali v omyle.
- 6) V prípade, že osobitná zmluva uzatvorená medzi zmluvnými stranami stanoví záväzky týkajúce sa mlčanlivosti a/alebo ochrany dôverných informácií odlišne od tejto zmluvy, uplatnia sa na vzťah z takej osobitnej zmluvy odlišné ustanovenia osobitnej zmluvy.
- 7) Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne informovať o všetkých závažných skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na schopnosť ktorejkoľvek zmluvnej strany plniť svoje záväzky podľa tejto zmluvy.
- 8) Každý spor budú zmluvné strany riešiť najprv v dobrej viere vzájomným rokovaním s cieľom vyriešiť spor dohodou. Ak nedôjde k zhode, obrátia sa zmluvné strany na príslušný súd podľa platného právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 9) Táto zmluva je záväzná aj pre prípadných právnych nástupcov zmluvných strán bez ohľadu na to, ako formou došlo k právnemu nástupníctvu.
- 10) Táto zmluva je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch, z ktorých BSK obdrží štyri (4) vyhotovenia a DOCKITIN a.s. dve (2) vyhotovenia.

V Bratislave dňa ..

 DOCKITIN a.s.
Mgr. Dáša Foglarová
predseda predstavenstva
DOCKITIN a. s.
Jégeho 2
821 08 Bratislava
IČO 48245348
IČ DPH SK 2120111598
[2]

V Bratislave dňa ..

Bratislavský samosprávny kraj
Mgr. Juraj Droba, MBA, MA
predseda BSK