

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

pri organizovaní podujatia Festival Jána Levoslava Bellu,

krajská prehliadka dychových hudieb

Banskobystrického samosprávneho kraja

podľa § 269, odst. 2 Obchodného zákonníka medzi zmluvnými stranami

Pohronské osvetové stredisko, príspevková organizácia

Sídlo: Dukelských hrdinov 21, 965 01 Žiar nad Hronom

IČO: 5987189

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: SK32 8180 0000 0070 0039 6385

Zastúpenie: Mgr. Helena Žňavová, riaditeľka

(ďalej "organizátor") na strane jednej

a

Mesto Kremnica

Sídlo: Štefánikovo námestie 1, 96701 Kremnica

IČO: 00320781

Bankové spojenie: VÚB

Číslo účtu: SK38 0200 0000 0000 1472 8422

Zastúpenie: Ing. Mgr. Alexander Ferenčík, primátor mesta

kontaktná osoba: Ing. Zuzana Tileschová

(ďalej "spoluorganizátor") na strane druhej uzavreli zmluvu o spolupráci (ďalej "zmluvné strany").

Článok I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je spolupráca zmluvných strán pri zabezpečení nekomerčného, kultúrno-osvetového podujatia uvedeného v článku II. tejto zmluvy. Podujatie sa realizuje v zmysle Osvetového zákona 189/2015 a Súťažného poriadku postupových súťaží ZUČ v Slovenskej republike pre rok 2019.

Článok II.

Účel zmluvy

Za účelom umožnenia konfrontácie tvorivých prístupov práce jednotlivých kolektívov Banskobystrického samosprávneho kraja zmluvné strany zabezpečia Krajskú súťažnú prehliadku, ktorá je postupovou súťažnou prehliadkou malých dychových hudieb. Uskutočňuje sa pod názvom

Festival Jána Levoslava Bellu. Krajská súťažná prehliadka sa uskutoční 12. mája 2019 v Meste Kremnica, Zechenterova záhrada.

Článok III.

Doba trvania zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú počas trvania podujatia Festival Jána Levoslava Bellu v Kremnici. Do doby určitej sa započítava aj Vyhodnotenie podujatia a finančné vysporiadanie najneskôr do 30.6. 2019.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Organizátor sa zaväzuje, že:

- komplexne zorganizuje krajskú súťaž (dramaturgia, administratívna stránka podujatia, zabezpečenie súťažiacich, dopravy súborom, kontakt s inými ROS a ostatné organizačné úkony potrebné pri manažovaní podujatia)
- zabezpečí tematicko-organizačné zabezpečenie a vyhodnotenie podujatia
- celkovú koordináciu podujatia so spoluorganizátormi
- vypracuje propozície podujatia
- zabezpečí odbornú porotu
- spracovanie administratívnej agendy a registratúru
- vysporiada náležitosti vyplývajúce z povinností podľa autorského zákona
- rozpošle príписы, koncepciu, záväzné prihlášky, pokyny k festivalu účinkujúcim súborom
- eviduje záväzné prihlášky z regionálnych kôl súťaží
- zabezpečí dohody o vykonaní práce
- zabezpečí moderátora podujatia
- spracuje scenár podujatia
- vyhotoví ďakovné listy, diplomy
- zabezpečí ceny
- spracuje návrh a tlač plagátov na podujatie
- zabezpečí dostatočný počet pracovníkov POS pri realizácii podujatia (inšpicienti, preplatenie cestovného účastníkom podujatia a iné)
- označenie miestností pred súťažou
- kontakt medzi postupujúcimi súbormi
- fotodokumentáciu podujatia

- spropaguje podujatie v dostupných printových a elektronických médiách
- zabezpečí všetky ostatné organizačné práce potrebné k realizácii podujatia
- prijme kultúrne poukazy a použije ich na financovanie súvisiace s podujatím
- hlavný organizátor zabezpečí, aby boli splnené všetky povinnosti voči autorským ochranným zväzom a organizáciám (SOZA)
- zabezpečí priestory na rozbery s odbornou porotou.
- zabezpečí miestnosť pre odbornú porotu a miestnosti, ktoré budú slúžiť ako šatne pre účinkujúcich a organizátorov
- Zabezpečí priestory v prípade nepriaznivého počasia (Kino Akropola)
- zabezpečí občerstvenie pre návštevníkov podujatia
- propaguje dobré meno mesta Kremnica a uvádza ho na všetkých propagačných materiáloch

2. Spoluorganizátor sa zaväzuje, že:

- upraví priestory v Zechenterovej záhrade (pred podujatím zabezpečiť vykosenie, vyčistenie, zabezpečiť sedenie...)
- zabezpečí podľa svojich možností a okolností personálne a technické požiadavky organizátora (veľký rozkladací stan)
- zabezpečí obed pre účinkujúcich, porotu, organizátorov (priestory jedálne ZŠ P. Križku, Kremnica)
- zabezpečí miestnosti (MSKS v Kremnici), ktoré budú slúžiť ako šatne pre účinkujúcich a organizátorov v prípade potreby (zlé povetnostné podmienky)
- zabezpečí slávnostné prijatie zástupcov DH u primátora mesta a príhovor primátora
- spropaguje podujatie v dostupných printových a elektronických médiách (Kremnické noviny, mestský rozhlas)
- propaguje dobré meno Pohronského osvetového strediska a uvádza ho na všetkých propagačných materiáloch

Článok V.

Finančné zabezpečenie podujatia

1. Organizátor predpokladá zabezpečiť podujatie finančne:

P.č.	Položka	
1.	Personálne náklady	1 360, 00 €
2.	Cestovné náklady	1 400,00 €

3.	Propagáčné materiály a publicita	100,00 €
4.	Nájom priestorov (Kino Akropola)	200,00 €
5.	Nájom techniky	250,00 €
6.	Materiálové náklady, ceny	150,00 €
7.	SOZA	50,00 €
8.	Strava a občerstvenie	150,00 €
9.	Spolu (predpoklad)	3 660,00 €

Predpokladané náklady sú bez mzdových vstupov a ostatných nepriamych nákladov POS (grafický návrh, režijné náklady – telefón, pohonné hmoty, a pod.).

2. Spoluorganizátor predpokladá zabezpečiť podujatie finančne:

P.č	Položka	
1.	Obedy pre účinkujúcich	150 €
	Spolu predpoklad	150 €

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na uzavretie tejto zmluvy, že ju uzavreli na základe svojej slobodnej a vážnej vôle, že táto zmluva nebola uzavretá pod nátlakom, v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok. Zmluvné strany ďalej vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, že porozumeli jej obsahu na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné meniť len písomnou formou, a to na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, účinnosť nadobúda platnosť až dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v zmysle ustanovenia §47a/ zákona 546/2010 Z. z.
4. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch. Každá zmluvná strana si po podpise tejto zmluvy ponechá po jednom exemplári.

V Kremnici dňa: 25.03.2019

V Žiari nad Hronom dňa:

Ing. Mgr. Alexander Ferencčík
primátor mesta Kremnica



Mgr. Helena Žňavová, riaditeľka
Pohronské osvetové stredisko

Pohronské osvetové stredisko
Dukelských hrdinov 21
965 01 Žiar nad Hronom
-3-