



## **Zmluva o spolupráci pri zabezpečení odbornej praxe**

**v školskom roku 2019/2020**

(6324 M manažment regionálneho cestovného ruchu)

V zmysle Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle Zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 282/2009 Z.z. o stredných školách, v zmysle Zákona č. 124/2006 o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, v zmysle Zákonníka práce a ostatnými predpismi, ktoré menia a dopĺňajú uvedené predpisy platné pre prípravu žiakov na povolanie, sa uzatvára dohoda o spolupráci pri zabezpečovaní odbornej praxe žiakov študijného odboru manažment regionálneho cestovného ruchu medzi zmluvnými stranami:

**Hotelová akadémia, Radničné nám.1, 052 01 Spišská Nová Ves, IČO: 17078504**  
v zastúpení: **Mgr. Milanom KUDRIKOM, riaditeľom školy**

a

**Obecný úrad SMIŽANY, Nám. M. Pajdušáka 50, 053 11 Smižany**  
v zastúpení: **Mgr. Miroslavou SZITOVOU, PhD., starostkou obce**

### **HOTELOVÁ AKADEMIA, Radničné nám.1, Spišská Nová Ves sa zaväzuje:**

1. Zabezpečiť v súlade s učebnými osnovami a učebnými plánmi rozdelenie žiakov v rámci odbornej praxe a vypracovanie harmonogramu tohto rozdelenia v dvoch exemplároch, 1 x pre hotelovú akadémiu a 1 x pre organizáciu.
2. Oboznámiť včas žiakov s náplňou odbornej praxe.
3. Oboznámiť žiakov s povinnosťami počas odbornej praxe, najmä s dodržiavaním pracovnej doby, rešpektovaním predpisov o BOZP a slušnom správaní sa na pracovisku.
4. Oboznámiť žiakov s orientačnou náplňou odbornej praxe, so spôsobom kontroly a hodnotenia praxe.
5. Zabezpečiť, aby žiaci boli vhodne a čisto oblečení, mali so sebou zdravotný preukaz (ak je potrebný) a preukaz totožnosti.
6. Oboznámiť organizáciu s náplňou odbornej praxe študentov podľa jednotlivých ročníkov.

### **Obecný úrad SMIŽANY sa zaväzuje:**

1. Umožniť žiakom prístup k informáciám, ktoré sa dotýkajú obsahu odbornej praxe.
2. Oboznámiť žiakov s vnútornými predpismi organizácie, najmä s rozvrhom pracovnej doby, pokynmi o BOZP počas praxe.
3. Zabezpečiť žiakom prístup k informáciám, ktoré sa dotýkajú obsahu odbornej praxe.
4. Poveriť svojich zamestnancov odborným vedením študentov počas odbornej praxe.
5. Poskytnúť žiakom vykonávajúcim odbornú prax stravovanie zdarma alebo zamestnanecké stravovanie podľa ekonomických možností.

6. Spolupracovať so školou nielen v rámci praxe študentov, ale aj v spoločenskom a pracovnom uplatňovaní absolventov školy i organizovaní exkurzií a besied so študentmi a pod.

**Záverečné ustanovenie:**

Účelom tejto dohody je umožniť žiakom hotelovej akadémie praktický výcvik pri vykonávaní náročných odborných činností a taktiež umožniť integráciu a doplnenie vedomostí a zručností žiakov získavaných na teoretickom vyučovaní odborných predmetov.

Vypovedať dohodu je možné písomnou formou, pokiaľ vzniknú dôvody pre výpoveď, po podpise obidvoch zmluvných strán. Výpovedná doba je dva mesiace po oznámení dôvodu výpovede.

**Prílohy:** Termíny konania, náplň súvislej odbornej praxe, zoznam študentov.

Spišská Nová Ves dňa 02.09. 2019

---

Mgr. Milan Kudrik  
riaditeľ školy

---

Mgr. Miroslava Szitová, PhD.  
starostka obce