

Zmluva o dielo

Poskytnutie služby

Externé riadenie projektu „Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti v Kremnici - budova 4 OBZS“.

uzavretá na základe ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení medzi týmito zmluvnými stranami:

Objednávateľ

Obchodné meno: Mesto Kremnica

Štatutárny orgán: Ing. Mgr. Alexander Ferencík – primátor mesta Kremnica

Sídlo: Štefánikovo námestie 1/1, 967 01 Kremnica

IČO: 00320781

DIČ: 2020529676

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ

Obchodné meno: Eurocluster s.r.o.

Sídlo: Galvaniho 16407/7D, 821 04 Bratislava

IČO: 43 853 528

DIČ: 2022499908

IČ DPH: SK2022499908

Konajúci prostredníctvom: Ing. Dana Behulová, konateľ

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

Číslo účtu: 2624176281/1100

Registrácia: Okresný súd BA, oddiel Sro, vložka č. 58907/B

(ďalej len „zhotoviteľ“)

(ďalej len „zmluva“)

I Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať dielo podľa tejto zmluvy a záväzok objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi cenu za jeho vykonanie za podmienok uvedených v tejto zmluve.

II Predmet diela

Predmetom diela je externé riadenie projektu, ktorý je vedený v systéme ITMS2014+ pod názvom: „Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti v Kremnici - budova 4 OBZS“.

Externé riadenie projektu bude prebiehať počas realizácie projektu. Cieľom riadenia je zabezpečiť súlad implementácie projektu spolufinancovaného z európskych štrukturálnych a investičných fondov so schválenou žiadosťou o NFP a ustanoveniami

zmluvy o poskytnutí NFP, s riadiacimi a metodickými dokumentmi riadiaceho a sprostredkovateľského orgánu vzťahujúcimi sa na implementáciu projektu (Príručka pre prijímateľa, Príručka k oprávnenosti výdavkov, Príručka pre verejné obstarávanie, Manuál pre informovania a komunikáciu a pod. ako aj systémovými dokumentmi (Systém riadenia EŠIF, metodické pokyny CKO, Systém finančného riadenia a pod.).

Poradenské činnosti počas realizácie projektu

Poradenské služby budú poskytované v období od podpisu tejto zmluvy do ukončenia realizácie projektu (zodpovedá finančnému ukončeniu projektu) a budú zamerané na projektové a finančné riadenie. Ukončenie realizácie projektu nastáva dňom, kedy prijímateľ uhradil všetky oprávnené výdavky všetkým svojim dodávateľom a tieto sú premietnuté do účtovníctva prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v zmluve o poskytnutí NFP a prijímateľovi bol uhradený/zúčtovaný zodpovedajúci NFP.

Poradenské služby v oblasti projektového riadenia budú zamerané najmä na nasledovné činnosti:

- vypracovanie žiadostí o platbu vrátane záverečnej žiadosti o platbu,
- vypracovanie mimoriadnych a výročných monitorovacích správ vrátane záverečnej monitorovacej správy
- vypracovanie žiadostí o zmenu projektu,
- priebežné sledovanie plnenia povinností Prijímateľa vyplývajúcich zo zmluvy o NFP,
- koordinácia harmonogramu projektu, kontrola plnenia cieľov a merateľných ukazovateľov projektu, kontrola finančného plnenia a pokroku v súlade so zmluvou o NFP,
- konzultácie s Prijímateľom a Poskytovateľom – mailom, telefonicky, osobne – podľa požiadavky a potreby Prijímateľa,
- ad hoc osobné konzultácie s Poskytovateľom (projektovým manažérom, nadriadeným) priamo na MZSR v mene Prijímateľa na základe splnomocnenia (vhodné pre neočakávané udalosti pri stavebných prácach, problémy s VO, riziká pri nedodržaní harmonogramu a pod.)
- osobné/mailové/telefonické konzultácie so zhotoviteľom diela (stavby) a stavebným dozorom a užívateľmi CIZS (lekármi) počas realizácie projektu,
- zabezpečenie publicity projektu,
- podpora projektu a jeho plná evidencia v ITMS2014+,
- podpora pri komunikácii s kontrolnými a auditnými orgánmi,
- akékoľvek ďalšie činnosti žiadúce pre úspešnú realizáciu a ukončenie projektu.

III Cena za dielo

III.1 Cena za vykonanie diela sa stanovuje dohodou medzi objednávatelom a zhotoviteľom.

III.2 Cena za odpracovanú hodinu: 25,00 EUR bez DPH, DPH 20 %: 5,00 EUR, cena spolu s DPH: 30,00 (slovom tridsať eur).

III.3 Cena diela bude platená nasledujúcim spôsobom:

Cena diela bude uhradená do 14 dní po doručení faktúry objednávatelovi. Súčasťou faktúry bude pracovný výkaz skutočne odpracovaných hodín externého riadenia projektu potvrdený objednávatelom. Fakturácia bude uskutočnená každý mesiac. Horný limit externého manažmentu je stanovený na maximálne 450 hodín t.j. 13 500,00 EUR s DPH. Naviac práce nad stanovený limit sa nefakturujú.

- III.4** V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry podľa bodu III.3 je zhotoviteľ oprávnený požadovať od objednávateľa úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania po lehote splatnosti faktúry

IV Termín plnenia

- IV.1** Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať žiadosti o platbu a monitorovacie správy objednávateľovi bezodkladne po ich vypracovaní v termínoch určených RO pre IROP resp. ich odovzdať priamo na RO/SORO.
Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať poradenstvo a všetky činnosti s tým súvisiace podľa potreby objednávateľa priebežne počas celej doby trvania zmluvy.

V Práva a povinnosti zhotoviteľa

- V.1** Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo riadne podľa článku II tejto zmluvy.
V.2 Zhotoviteľ je oprávnený poveriť vykonaním diela aj inú osobu, pričom zodpovedá za dielo tak, akoby ho vykonával sám.
V.3 Zhotoviteľ je povinný do desiatich (10) pracovných dní na základe písomnej žiadosti objednávateľa poskytnúť písomnú správu o stave plnenia predmetu zmluvy.
V.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámil pri vykonaní diela podľa tejto zmluvy a bez súhlasu objednávateľa ich neposkytne tretej osobe.
V.5 Zhotoviteľ nezodpovedá za nemožnosť zhotovenia diela alebo za vady diela spôsobené nevhodnými podkladmi alebo pokynmi objednávateľa, ak objednávateľ na ich použitie, resp. dodržanie pri zhotovení diela napriek upozorneniu zhotoviteľa na ich nevhodnosť trval. Ak objednávateľ trvá na použití podkladov alebo dodržaní pokynov objednávateľa aj napriek tomu, že ho zhotoviteľ upozornil na ich nevhodnosť, je zhotoviteľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.

VI Práva a povinnosti objednávateľa

- VI.1** Objednávateľ je povinný podľa svojich možností a schopností poskytnúť zhotoviteľovi patričnú súčinnosť nevyhnutnú na riadne vykonanie diela.
Patričnou súčinnosťou sa rozumie najmä:
- obstaráť a odovzdať všetky informácie a doklady súvisiace s predmetom diela,
- vytvoriť také podmienky spolupráce, aby zhotoviteľ mohol riadne a včas splniť svoj záväzok,
- určiť osobu alebo osoby, ktoré sa budú aktívne podieľať na niektorých častiach implementácie projektu.
Patričnú súčinnosť je objednávateľ povinný poskytnúť na výzvu zhotoviteľa bez zbytočného odkladu.
VI.2 Objednávateľ sa zaväzuje neodkladne oznámiť zhotoviteľovi všetky podstatné zmeny, o ktorých uvažuje a ktoré môžu ovplyvniť realizáciu diela ešte pred ich uplatnením.
VI.3 Objednávateľ je oprávnený byť informovaný o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa predmetu diela. Na výzvu objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať objednávateľa o skutočnom stave prebiehajúcej prípravy predmetu diela.

VII Zánik zmluvy

- VII.1** Zmluva zaniká splnením záväzkov zmluvných strán podľa tejto zmluvy.

- VII.2** Zmluva môže taktiež zaniknúť písomnou dohodou zmluvných strán.
- VII.3** V prípade, ak strana poruší povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy alebo príslušných ustanovení právnych predpisov (najmä obch. zákonníka) a neurobí nápravu ani do 5 dní od doručenia výzvy druhej strany na nápravu, je táto druhá strana oprávnená od zmluvy odstúpiť.
- VII.4** Ukončenie zmluvného vzťahu nezbavuje žiadneho účastníka zmluvy povinnosti vysporiadať záväzky, ktoré vznikli počas trvania zmluvy.

VIII Spoločné a záverečné ustanovenia

- VIII.1** Práva a povinnosti v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
- VIII.2** Ak je niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné alebo sa takým stane, nemá to vplyv na ostatné ustanovenia zmluvy. Namiesto takéhoto ustanovenia sa použije ustanovenie platných právnych predpisov zodpovedajúce účelu tejto zmluvy, ktoré nahradí neplatné ustanovenie.
- VIII.3** Obsah tejto zmluvy je možné meniť a dopĺňať po dohode zmluvných strán. Zmeny sa vykonávajú v písomnej forme dodatkami označenými poradovým číslom a budú podpísané zodpovednými osobami zastupujúcimi zmluvné strany.
- VIII.4** Táto zmluva je povinne zverejnenou zmluvou a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- VIII.5** Objednávateľ a zhotoviteľ sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla priamo či nepriamo zmariť alebo podstatne sťažiť plnenie predmetu diela, je táto zmluvná strana povinná okamžite o tejto skutočnosti alebo okolnosti vyrozumieť druhú zmluvnú stranu.
- VIII.6** V prípade akéhokoľvek nedorozumenia, sporu, resp. sporného nároku sa ich zmluvné strany zaväzujú riešiť bez zbytočného odkladu vzájomnou dohodou.
- VIII.7** Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých objednávateľ dostane dva a zhotoviteľ jeden rovnopis.
- VIII.8** Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že bola spísaná na základe pravdivých údajov, ich slobodnej vôle, nebola dojednaná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok a že im nie sú v dobe podpisu zmluvy známe okolnosti, ktoré by mohli obmedziť jej obsah a účinnosť.

Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave dňa...15.10.2019...

V Kremnici dňa...14.10.2019...

Eurocluster s.r.o.

za zhotoviteľa
Galvaniho 164077D

821 04 Bratislava

43853528 IČ DPH: SK2022499908

Ing. Dana Behúlová

konateľ



za objednávateľa

Ing. Mgr. Alexander Ferencík

primátor mesta