

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ KONZULTAČNÝCH A PORADENSKÝCH SLUŽIEB

uzavretá podľa ust. § 262 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi nasledovnými zmluvnými stranami

Objednávateľ:

Mesto Kremnica

Zastúpené : Ing. Mgr. Alexander Ferenčík
so sídlom : Štefánikovo námestie 1/1, 967 01 Kremnica
IČO: 00 320 781
DIČ: 2020529676
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ :

SYSTEM SOLUTIONS s. r. o.

so sídlom Republiky 10, 010 01 Žilina
Zastúpená: Mgr. Mária Rybárová, konateľ
IČO: 44 222 882
DIČ: 2022631237
IČ DPH: SK2022631237
Bankové spojenie : Tatra banka a.s. Bratislava
Č. účtu : 2620142340/1100
IBAN : SK35 1100 0000 0026 2014 2340
Zapísaný v Obchodnom registri : Okresný súd Žilina,
oddiel: Sro, vložka číslo: 60642/L
(ďalej len „Poskytovateľ“)

Vyššie uvedené zmluvné strany, **Mesto Kremnica**, ako objednávateľ a spoločnosť **SYSTEM SOLUTIONS s. r. o.** ako poskytovateľ sa dohodli na uzavretí zmluvy o poskytovaní poradenských a konzultačných služieb za nasledovných podmienok:

Preambula

- i) Poskytovateľ má skúsenosti s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb v oblasti Euroconsultingu.
- ii) Objednávateľ má záujem o konzultačné služby v oblasti Euroconsultingu pri realizácii projektu v rámci svojho regionálneho rozvoja, ohľadom ktorého zamýšľa podať žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ na príslušný Riadiaci orgán na základe výzvy.
- iii) Objednávateľ si uvedomuje, že o udelení, respektíve neudelení finančných prostriedkov z fondov EÚ rozhoduje výlučne výberová komisia na úrovni riadiaceho orgánu, pričom Poskytovateľ nemá žiaden vplyv na jej rozhodovanie.
- iv) Vzhľadom na vyššie uvedené skúsenosti Poskytovateľa, ako aj vzhľadom na skutočnosť, že Objednávateľ má vážny a seriózny záujem o získanie a využitie finančných prostriedkov z fondov EÚ na realizáciu svojho projektu a v tomto procese chce využiť odborné znalosti Poskytovateľa pre účely prípravy a implementácie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ, sa Objednávateľ a Poskytovateľ dohodli, že uzavru túto Zmluvu.

1. Definície a interpretácia pojmov

- 1.1. „**Projekt**“ je zámer Objednávateľa v oblasti podpory miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie.
- 1.2. „**Výzva**“ je výzva na predkladanie projektov pre konečného prijímateľa (ktorým je aj Projekt Objednávateľa), v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia, Špecifický cieľ: 1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov, číslo výzvy OPKZP-PO1-SC111-2019-56.
- 1.3. „**RO**“ alebo „**Riadiaci orgán**“ je riadiaci orgán štátnej správy pre Výzvu, t.j. Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
- 1.1. „**SO**“ alebo „**Sprostredkovateľský orgán**“ alebo „**SAŽP**“ je orgán štátnej správy spadajúci pod RO, ktorý svoju pôsobnosť vykonáva prostredníctvom Slovenskej agentúry životného prostredia (ďalej len „SAŽP“).
- 1.4. „**Žiadosť**“ je žiadosť Objednávateľa o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ na realizáciu Projektu, ktorú vypracuje Poskytovateľ, a ktorú má Objednávateľ záujem podať na SAŽP.
- 1.5. „**Prostriedky**“ sú nenávratné finančné prostriedky z fondov EÚ, ktoré sú predmetom Žiadosti.
- 1.6. „**ITMS 2014+**“ je Informačno - technologický monitorovací systém, ktorý prostredníctvom verejnej časti zabezpečuje komunikáciu so žiadateľom. Prostredníctvom ITMS 2014+ podáva objednávatel' Žiadosť.
- 1.7. „**Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**“ alebo „**Zmluva o NFP**“ je zmluva o poskytnutí Prostriedkov podpísaná medzi RO, resp. SO a Objednávateľom po schválení Žiadosti.
- 1.8. „**Rozhodnutie o schválení nenávratného finančného príspevku**“ je oznámenie výsledku procesu výberu ŽoNFP žiadateľom prostredníctvom zaslania rozhodnutí o:
 - a) schválení ŽoNFP – pre žiadateľov, ktorých ŽoNFP vyhoveli výberovým kritériám.
 - b) neschválení ŽoNFP – pre žiadateľov, ktorých ŽoNFP nevyhoveli výberovým kritériám, resp. boli nad rámec alokácie výzvy. Proces uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP vo vzťahu k schváleným ŽoNFP začína zaslaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP žiadateľovi.

2. Účel zmluvy

- 2.1. Účelom tejto Zmluvy je zabezpečiť spoluprácu zmluvných strán v záujme riadneho a včasného vypracovania Žiadosti pre Objednávateľa, predmetom ktorej bude Projekt a vytvoriť tak pre Objednávateľa možnosť získať Prostriedky na realizáciu Projektu.

3. Predmet zmluvy

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi služby externého projektového manažmentu - vypracovanie projektovej žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku súvisiacej s realizáciou projektu : „**Kompostáreň Kremnica**“ v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia, Špecifický cieľ: 1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov, číslo výzvy OPKZP-P01-SC111-2019-56, a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnuté služby odmenu v súlade s touto Zmluvou. Záväzok Poskytovateľa je bližšie špecifikovaný v pod-bode 3.2. tohto článku.

3.2. Zabezpečenie externého manažmentu Projektu

- 3.2.1. Záväzok vypracovať pre Objednávateľa Žiadosť znamená vypracovanie dokumentácie a podkladov potrebných pre podanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok, vrátane spracovania a predloženia žiadosti poskytovateľom o NFP v systéme ITMS2014 riadne a včas vo forme určenej Riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia v rámci výzvy na predkladanie projektov pre konečného prijímateľa.

Žiadosť o nenávratný finančný príspevok bude odovzdaná v dvoch etapách :

1. Etapa – Žiadosť o NFP bez príloh, iba v ITMS2014+ do 31.12.2020
 - a) príprava štúdie o odpadoch a návrh vybraného variantu – koncepcie separácie,
 - b) príprava žiadosti o nenávratný finančný príspevok, vrátane rozpočtu.
 2. Etapa – Žiadosť o NFP so všetkými prílohami do termínu doplnenia ŽoNFP v rámci administratívnej kontroly.
 - c) príprava žiadosti o nenávratný finančný príspevok vrátane všetkých čestných vyhlásení Žiadateľa, rozpočtu projektu a finančných ukazovateľov,
 - d) definovanie potrebných príloh žiadosti a detailné inštrukcie k ich získaniu.
- 3.2.2. Poskytovateľ zabezpečí, v prípade ak mu objednávatel' riadne a včas poskytne všetku potrebnú a Poskytovateľom požadovanú súčinnosť (podľa bodu 3.2.1. písmena a. – d. tohto čl.), že Žiadosť bude riadne a včas vypracovaná a pripravená na jej predloženie Objednávateľom na Riadiacom orgáne, a to vrátane všetkých jej príloh, a že bude spĺňať po formálnej stránke všetky požiadavky stanovené vo Výzve a Operačnom programe, Programovom manuáli, Príručke pre žiadateľa a iných usmerneniach RO.

4. Doba plnenia predmetu zmluvy

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je povinný vypracovať pre Objednávateľa Žiadosť tak, aby vypracovanú Žiadosť mohol Objednávateľ v zmysle ustanovenia bodu 3.2. čl. 3. riadne a včas podpísať svojim štatutárnym orgánom, aby takúto podpísanú Žiadosť následne mohol Poskytovateľ predložiť na SO najneskôr **do termínu 31.12.2020 a následne do termínu jej doplnenia v rámci administratívnej kontroly**. Zmluvné strany sa dohodli na protokolárnom odovzdaní vypracovanej Žiadosti Poskytovateľom Objednávateľovi a následnom protokolárnom prevzatí podpísanej Žiadosti Poskytovateľom od Objednávateľa.

5. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1. Poskytovateľ bude oznamovať Objednávateľovi, bez zbytočného odkladu, informácie týkajúce sa predmetu tejto zmluvy, ktoré budú oficiálne zverejnené resp. sa o nich inak dozvie.

- 5.2. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby podľa tejto zmluvy vždy s odbornou starostlivosťou, podľa svojich najlepších schopností a vedomostí a podľa pokynov a inštrukcií Objednávateľa.
- 5.3. Poskytovateľ bude služby poskytovať prostredníctvom svojich zamestnancov, interných a/alebo externých spolupracovníkov a/alebo pomocou tretích osôb, ktoré tým poverí, avšak Poskytovateľ nesie plnú zodpovednosť za nedodržanie povinností uvedených v zmluve bez ohľadu na to, či ich vykonával sám alebo pomocou subdodávateľov.
- 5.4. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli priamo spôsobené použitím podkladov, a/alebo informácií, a/alebo vecí prevzatých od Objednávateľa a Poskytovateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti a odbornosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil objednávateľa, ale ten na ich použití trval.
- 5.5. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetky potrebné informácie, listiny, prehlásenia, vyhlásenia, rozhodnutia prípadne iné potrebné dokumenty nevyhnutné k riadnemu a včasnému plneniu jeho povinností podľa tejto Zmluvy, a to do 48 hodín od jeho písomného vyzvania na ich predloženie Poskytovateľom, pokiaľ sa zmluvné strany v konkrétnom prípade písomne nedohodnú na inom čase. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má zato, že Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.
- 5.6. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva neoprávňuje Poskytovateľa na vykonávanie právnych úkonov v mene a na účet Objednávateľa voči tretím osobám. Ak bude zariadenie určitej záležitosti vyžadovať uskutočnenie právnych úkonov v mene Objednávateľa, Objednávateľ podľa vlastného uváženia zabezpečí vykonanie týchto úkonov sám alebo vystaví včas Poskytovateľovi potrebné písomné plnomocenstvo. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má zato, že Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.
- 5.7. Zmluvné strany si so všetkou vážnosťou uvedomujú špecifický charakter možnosti získania a využívania Prostriedkov pre účely realizácie projektov vrátane Projektu, a preto sa zaväzujú a garantujú, že budú dodržiavať všetky záväzné pravidlá platné v Európskej únii a/alebo Slovenskej republike týkajúce sa získavania a využívania týchto Prostriedkov.

6. Odmena

- 6.1. Za výkon činností Poskytovateľom podľa tejto Zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi nasledovnú odmenu:
- 6.1.1 Za poskytnutie externého manažmentu Projektu podľa čl. 3. tejto Zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje Poskytovateľovi zaplatiť odmenu vo výške **7500,00 EUR bez DPH** (slovom sedemtisíc päťsto eur), t.j. **9000,00 EUR s DPH** (slovom deväťtisíc eur), DPH (20%) je **1500,00 EUR**, pričom je táto odmena rozdelená na tri časti :
- 6.1.1.1 Na prvú časť odmeny vo výške vo výške **1000,00 EUR bez DPH** (slovom tisíc eur) vznikne Poskytovateľovi nárok po protokolárnom odovzdaní vypracovanej Žiadosti (v rozsahu podľa bodu 3.2.1. písmena a. – b.) Objednávateľovi. Podkladom k úhrade odmeny bude faktúra vystavená Poskytovateľom s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa doručenia faktúry.

- 6.1.1.2 Na druhú časť odmeny vo výške vo výške **3500,00 EUR bez DPH** (slovom tritisíc pästo eur) vznikne Poskytovateľovi nárok po protokolárnom odovzdaní vypracovanej Žiadosti (v rozsahu podľa bodu 3.2.1. písmena c. – d.) Objednávateľovi. Podkladom k úhrade odmeny bude faktúra vystavená Poskytovateľom s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa doručenia faktúry.
- 6.1.1.3 Na tretiu časť odmeny vo výške **3000,00 EUR bez DPH** (slovom tritisíc eur) vznikne Poskytovateľovi nárok dorúčením rozhodnutia o schválení Žiadosti o poskytnutí NFP, pričom faktúra bude vystavená Poskytovateľom do 10 dní po elektronickom (mailom) doručení rozhodnutia o schválení Žiadosti o poskytnutí NFP Objednávateľom, alebo oficiálnom zverejnení tejto informácie na webovej stránke ITMS2014+, pričom lehota splatnosti je 14 dní odo dňa doručenia faktúry.
- 6.1.2 Odmena podľa bodu 6.1.1. tohto čl. zahŕňa všetky náklady poskytovateľa, ktoré nevyhnutne a/alebo účelne vynaložil v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy, vrátane cestovných nákladov. Akékoľvek iné náklady a ich vynaloženie musia byť vopred písomne odsúhlasené Objednávateľom. Stanovená výška odmeny uvedená v bode 6.1.1. môže byť prekročená len v prípade písomného súhlasu Objednávateľa na základe zdôvodnenia Poskytovateľa prečo došlo k podstatnému navýšeniu rozsahu činností vykonaných pri plnení predmetu tejto Zmluvy, čo viedlo k prekročeniu pôvodne odhadovaného počtu osobohodín potrebných na splnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy.
- 6.2. Poskytovateľ je platcom DPH. Všetky časti odmeny uvedené v bode 6.1 tohto čl. a kompenzácia v bode 6.4 a 6.5 tohto čl. sú uvedené bez sadzby dane z pridanej hodnoty. DPH bude k odmene účtovaná v čase fakturácie podľa platných predpisov.
- 6.3. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa.
- 6.4. V prípade ukončenia platnosti tejto Zmluvy zo strany Objednávateľa pred protokolárnym odovzdaním vypracovanej Žiadosti Objednávateľovi, alebo v prípade neodovzdania vypracovanej Žiadosti z vôle Objednávateľa má Poskytovateľ nárok na celú odmenu uvedenú v bode 6.1.1.1, tohto čl., a to v nasledovnej výške : **1000,00 EUR bez DPH** (slovom tisíc eur). Nárok na odmenu podľa predchádzajúcej vety vznikne Poskytovateľovi ku dňu skončenia platnosti tejto Zmluvy do 31.12.2020, pričom podkladom k jej úhrade je faktúra Poskytovateľa s lehotou splatnosti do 14 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
- 6.5. V prípade ukončenia platnosti tejto Zmluvy zo strany Objednávateľa pred protokolárnym odovzdaním vypracovanej Žiadosti Objednávateľovi, alebo v prípade neodovzdania vypracovanej Žiadosti z vôle Objednávateľa má Poskytovateľ nárok na úhradu nákladov skutočne vynaložených v súvislosti s výkonom činností, ktorá je predmetom tejto zmluvy. To však neplatí ak Objednávateľ odstúpi od Zmluvy v čase keď Poskytovateľ spracoval pre Objednávateľa kompletnú ŽoNFP, ktorá môže byť podaná poskytovateľom o NFP v systéme ITMS2014 príslušnému orgánu. V tomto prípade má Poskytovateľ nárok na celú odmenu uvedenú v bode 6.1.1.2, tohto čl., a to v nasledovnej výške : **3500,00 EUR bez DPH** (slovom tritisíc pästo eur).

Nárok na odmenu podľa predchádzajúcej vety vznikne Poskytovateľovi ku dňu skončenia platnosti tejto Zmluvy, alebo do termínu doplnenia Žiadosti v rámci administratívnej kontroly, pričom podkladom k jej úhrade je faktúra Poskytovateľa s lehotou splatnosti do 14 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.

7. Doba trvania zmluvy

- 7.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do 31.12.2021. Skončenie platnosti tejto Zmluvy z iného dôvodu, ako z dôvodu porušenia povinnosti Poskytovateľa nemá vplyv na zánik nároku Objednávateľa na zaplatenie jeho odmeny alebo jej časti podľa čl. 6 tejto Zmluvy.
- 7.2. Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy možno túto zmluvu ukončiť len písomnou dohodou zmluvných strán.
- 7.3. Objednávateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť, s účinkom odstúpenia ku dňu jeho písomného doručenia Poskytovateľovi, v prípade ak si tento, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Objednávateľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy.
- 7.4. Poskytovateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť, s účinkom odstúpenia ku dňu jeho písomného doručenia Objednávateľovi, v prípade ak si tento, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Poskytovateľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, predovšetkým v prípade ak neposkytuje Poskytovateľovi riadne a včas súčinnosť potrebnú na včasné a riadne splnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy alebo je v omeškaní so zaplatením odmeny Poskytovateľa alebo jej časti.

8. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Poskytovateľ a Objednávateľ môžu meniť obsah Zmluvy, prípadne prijímať dodatky k Zmluve len písomne po vzájomnej dohode. Dodatky musia byť podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 8.2. Táto Zmluva je uzavretá podľa zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník. V otázkach Zmluvou výslovne neupravených sa právne vzťahy medzi Poskytovateľom a Objednávateľom riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 8.3. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek formálne oznámenie alebo iná formálna korešpondencia, musia byť vykonané písomne a odoslané druhej zmluvnej strane prostredníctvom doporučenej pošty.
- 8.4. Ak ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je neplatné alebo nevynútiteľné alebo sa takým stane, jeho neplatnosť alebo nevynútiteľnosť nezruší platnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy okrem tých ustanovení, ktoré z povahy tejto Zmluvy nemôžu byť oddelené od zvyšku tejto Zmluvy, jej predmetu alebo okolností, za ktorých bola uzatvorená. Zmluvné strany súhlasia, že vykonajú všetko čo je nevyhnutné, aby sa dosiahol rovnaký výsledok ako ten, ktorý bol zámerom ktoréhokoľvek z takýchto neplatných alebo nevynútiteľných ustanovení.
- 8.5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jej podpísaní jeden rovnopis.

- 8.6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu Objednávateľom a Poskytovateľom a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na internetovej stránke Objednávateľa. Pokiaľ bolo v súlade s touto Zmluvou konané už pred jej podpisom, považuje sa to za postup v zmysle Zmluvy.
- 8.7. Poskytovateľ a Objednávateľ prehlasujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, Zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, nebola podpísaná v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.

V Kremnici, dňa 30.12.2020

.....
Ing. Mgr. Alexander Ferenčík
Primátor
Mesto Kremnica



V Žiline, dňa 15.12.2020

.....
Mgr. Mária Rybárová
konateľ
SYSTEM SOLUTIONS s.r.o.

SYSTEM SOLUTIONS s.r.o.
Republiky 10, 010 01 Žilina
IČO: 44 222 882, DIČ: 2022631237

Prílohy zmluvy:

1. Zoznam povinných príloh s časovým harmonogramom

Zoznam povinných príloh k ŽoNFP v rámci výzvy OPKZP-PO1-SC111-2019-56

Žiadateľ: Mesto Kremnica

Projekt : Kompostáreň Kremnica

Č.	Názov prílohy	Zabezpečenie / vypracovanie	Termín dodania
1.	Dokument potvrdzujúci právnu subjektivitu – Plnomocenstvo (ak je relevantné)	Žiadateľ	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
2.	Test podniku v ťažkostiach (záväzný formulár)	SYSTEM SOLUTIONS s. r. o. v spolupráci so žiadateľom	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
3.	Dokumenty preukazujúce finančnú spôsobilosť žiadateľa (uznesenie zastupiteľstva o spolufinancovaní)	Žiadateľ	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
4.	Uznesenie (výpis z uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie	Žiadateľ	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
5.	Údaje na vyžiadanie „Výpisu z registra trestov“	Žiadateľ	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
6.	Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov (záväzný formulár)	SYSTEM SOLUTIONS s. r. o. v spolupráci so žiadateľom	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
7.	Technické a environmentálne ukazovatele (záväzný formulár)	SYSTEM SOLUTIONS s. r. o. v spolupráci so žiadateľom	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
8.	Ukazovatele finančnej situácie žiadateľa (záväzný formulár)	SYSTEM SOLUTIONS s. r. o. v spolupráci so žiadateľom	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
9.	Finančná analýza projektu (záväzný formulár)	SYSTEM SOLUTIONS s. r. o. v spolupráci so žiadateľom	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
10.	Prehľad prijatej pomoci (záväzný formulár)	SYSTEM SOLUTIONS s. r. o. v spolupráci so žiadateľom	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
11.	Dokumenty preukazujúce oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na ŽP	SYSTEM SOLUTIONS s. r. o. v spolupráci so žiadateľom	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
12.	Dokumenty preukazujúce vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov	Žiadateľ	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
13.	Povolenie na realizáciu projektu vrátane projektovej dokumentácie	Žiadateľ	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
14.	Dokumenty preukazujúce súlad s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000	SYSTEM SOLUTIONS s. r. o. v spolupráci so žiadateľom	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP
15.	Súlad s najlepšie dostupnými technikami (nerelevantné)	SYSTEM SOLUTIONS s. r. o. v spolupráci so žiadateľom	K termínu, ktorý bude určený v doplnení ŽoNFP