

ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ SLUŽIEB EXTERNÉHO RIADENIA PROJEKTU**„Rekonštrukcia a výstavba miestnych komunikácií v obci Chrámec“**

uzavretá podľa § 261 a § 269 Zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník)
v znení neskorších predpisov

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

1. Zmluvnou stranou na strane Objednávateľa je:

Názov: **OBEC CHRÁMEC**
Zastúpený: Marta Benedeková, starostka obce
Sídlo: Chrámec č. 38
980 42 Rimavská Seč
Kontakty: tel.: 047 55 93 223
e-mail: chramec@gemernet.sk
IČO: 00 649 872
DIČ: 20 2113 2916

d ďalej len „Objednávateľ“

2. Zmluvnou stranou na strane Poskytovateľa je:

Názov: **ING. JÁN SIVOK – JSS**
Zastúpený: Ing. Ján Sivok, PhD., majiteľ
Sídlo: Hrnčiarska 298/16
985 52 Divín
Kontakty: tel.: 0908 284 287
e-mail: jan@sivok.sk
IČO: 41 813 057
DIČ: 10 4200 7252
IČ DPH: SK10 4200 7252
Registrovaný na: Okresný úrad Lučenec; odbor živnostenského registra: 640-10999
Bankové spojenie: **Poštová banka, a.s., pobočka Lučenec**
Číslo účtu: **138 410 95/6500**
IBAN: **SK59 6500 0000 0000 1384 1095**

d ďalej len „Poskytovateľ“

ČLÁNOK Č. I**VÝCHODISKOVÉ INFORMÁCIE A PODKLADY**

1.1 Obec Chrámec ide realizovať projekt s názvom **„Rekonštrukcia a výstavba miestnych komunikácií v obci Chrámec“**, na ktorého realizáciu požiadala o nenávratný finančný príspevok (NFP) z:

- Operačného programu: **Ľudské zdroje**,
- spolufinancovaný fondom: **Európsky fond regionálneho rozvoja**,

- Prioritná os: **6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunití,**
- Investičná priorita: **6.1 Poskytovanie podpory fyzickej, economickej a sociálnej regenerácie zanedbaných komunit v mestských a vidieckych oblastiach,**
- špecifický cieľ: **6.1.1 Rast počtu rómskych domácností s prístupom k zlepšeným podmienkam bývania,** v rámci Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s kódom **OPLZ-PO6-SC611-2019-1** a žiadosť jej bola **sprostredkovateľským orgánom schválená.**

- 1.2 Projekt bude realizovaný v súlade s projektovou dokumentáciou vypracovanou projekčnou kanceláriou Stavomat RS s.r.o., IČO: 46 900 900, so sídlom Trhové námestie 1833/6, 979 01 Rimavská Sobota, v období 08/2019, v zastúpení Ing. Barnabášom Maté, projektantom. Zodpovedným projektantom v predmetnom v projekte je pani Ľuba Mokošová – Odborne spôsobilý technik vo výstavbe s osvedčením SKSI č.j. T1-299/2002 na Projektovanie stavieb, dopravné stavby – pozemné komunikácie.
- 1.3 Projekt bude súčasne realizovaný v súlade s Oznámením stavebného úradu k realizácii drobnej stavby a stavebných úprav pre projekt „Rekonštrukcia a výstavba miestnych komunikácií v obci Chrámec“, vydaným Obcou Rimavská Seč dňa 30. augusta 2019.
- 1.4 Realizácia projektu „Rekonštrukcia a výstavba miestnych komunikácií v obci Chrámec“ bude v súlade s podmienkami Zmluvy o poskytnutí NFP č. ZM_SEP-IMRK2-2021-003560, podpísanou medzi Obcou Chrámec a Poskytovateľom, t.j. Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, v zastúpení Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.
- 1.5 Poskytovateľ podpisom Zmluvy potvrdzuje, že sa v rozsahu potrebnom pre realizáciu predmetu Zmluvy oboznámil s vyššie uvedenými relevantnými dokumentmi.
- 1.6 Termín realizácie stavby:
- a) začiatok: po administratívnej kontrole dokumentácie z procesu verejného obstarávania na výber dodávateľa stavebných prác a dodávateľa služieb stavebného dozoru – predpoklad: júl 2021,
 - b) koniec: september 2022.

ČLÁNOK Č. II PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi podľa tejto Zmluvy a podmienok v nej dohodnutých komplexné služby externého riadenia projektu v rozsahu max. 354 hodín s cieľom zabezpečiť administratívnu implementáciu projektu s názvom „Rekonštrukcia a výstavba miestnych komunikácií v obci Chrámec“, kód projektu 312061Y715, podporeného z Operačného programu Ľudské zdroje v zmysle výzvy s kódom OPLZ-PO6-SC611-2019-1.
- 2.2 Rozsah poskytovaných služieb, ktoré tvoria predmet tejto Zmluvy, je:
- riadenie projektu s cieľom dosiahnutia podmienok potrebných na plynulú realizáciu projektu;
 - komplexná príprava procesov na monitorovanie aktivít a predkladanie priebežných a mimoriadnych monitorovacích správ a záverečnej monitorovacej správy v zmysle pravidiel monitorovania podľa Príručky pre prijímateľa NFP;
 - komunikácia s Poskytovateľom NFP v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP;
 - spracovanie žiadostí o zmeny projektu v prípade potreby;
 - spracovania žiadostí o platbu v priebehu realizácie projektu a záverečnej žiadosti o platbu vrátane podpornej dokumentácie;

- formálna kontrola účtovných dokladov tvoriacich súčasť žiadostí o platbu;
- účasť pri kontrolných dňoch stavby;
- účasť pri kontrolách vykonávaných sprostredkovateľským orgánom (Ministerstvo vnútra SR);
- komunikácia s Poskytovateľom NFP v oblasti vzťahov, vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP a príprava podkladov pre Objednávateľa pri komunikácii s Poskytovateľom NFP;
- riadenie a koordinácia činností projektového tímu – spolupráca so stavebným dozorom Objednávateľa (sledovanie harmonogramu implementácie);
- monitoring dodržiavania podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP – upozorňovanie Objednávateľa na povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy o poskytnutí NFP (písomnou formou);
- komunikácia s osobou zabezpečujúcou procesy verejných obstarávaní na výber dodávateľa stavebných prác a služieb stavebného dozoru,
- zabezpečiť aktivity v oblasti informovania a komunikácie projektu v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu v nasledovnom rozsahu:
 - príprava, výroba (tlač) a umiestnenie informačných tabúlí, resp. plagátov o realizácii projektu finančne podporeného z prostriedkov EU a ŠR (na náklady Objednávateľa);
 - zverejnenie oznamu o projekte na [www stránke Objednávateľa](http://www.chramec.sk) – www.chramec.sk;
 - zabezpečiť informovanosť verejnosti o aktivitách projektu a dosiahnutých výsledkoch prostredníctvom regionálnych médií ap. (na náklady Objednávateľa).

2.3 Poskytovateľ v zmysle tejto Zmluvy súčasne:

- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. Zmluvou o poskytnutí NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi Poskytovateľa súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ;
- zodpovedá za kontrolu a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov – plánuje, organizuje, riadi, zabezpečuje a kontroluje aktivity projektu;
- zodpovedá za finančné riadenie projektu v súlade s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF;
- zodpovedá za čerpanie finančných prostriedkov v súlade s implementáciou projektu a dosahovanými ukazovateľmi podľa Zmluvy o poskytnutí NFP;
- zodpovedá za realizáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu.

2.4 Všetky aktivity uvedené v bode 2.2 vyplývajúce z ustanovení tohto Článku vykoná Poskytovateľ a výstupy v písomnej forme odovzdá Objednávateľovi s presnými pokynmi ako s nimi naložiť.

2.5 Objednávateľ sa zaväzuje za prevedené činnosti Poskytovateľovi zaplatiť dohodnutú odmenu podľa Článku č. IV tejto Zmluvy.

ČLÁNOK Č. III

SPÔSOB POSKYTOVANIA SLUŽIEB EXTERNÉHO RIADENIA PROJEKTU

3.1 Rozsah a podmienky realizácie predmetu Zmluvy sú podrobne upravené v Príručke pre prijímateľa vydanej Sprostredkovateľským orgánom pre relevantné opatrenie, platnej a účinnej Zmluvy o poskytnutí NFP medzi Riadiacim / Sprostredkovateľským orgánom a Objednávateľom (Prijímateľom pomoci).

- 3.2 Poskytovateľ sa bude súčasne riadiť aj podmienkami a pravidlami portálu ITMS2014+, prostredníctvom ktorého bude zabezpečovaná väčšia časť administratívnej implementácie.
- 3.3 Poskytovateľ je povinný postupovať pri vypracovaní záväzných dokumentov podľa pravidiel a pokynov v uvedených dokumentoch. Ďalej je povinný v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné potrebné náležitosti. Zodpovedá za procesnú stránku administratívnej implementácie projektu. Postupuje odborne, konzultuje s Objednávateľom a úradmi v dobrej viere zabezpečiť bezproblémový priebeh administratívnej časti realizácie projektu. Vytknuté nedostatky bez zbytočného odkladu odstráni.

ČLÁNOK Č. IV**DOBA PLATNOSTI ZMLUVY**

- 4.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú nasledovne:
- a) začiatok: po podpise Zmluvy a nadobudnutí jej účinnosti (deň po dni zverejnenia na internetovom sídle Objednávateľa, resp. internetovom sídle, na ktorom Objednávateľ zabezpečuje povinné zverejňovanie zo zákona).
 - b) koniec: finančným ukončením projektu.

ČLÁNOK Č. V**ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY**

- 5.1 Odmena Poskytovateľa za dodané a vykonané služby predstavuje výsledok prieskumu trhu na výber dodávateľa týchto služieb, ktorého sa Poskytovateľ zúčastnil a svojou ponukou v prieskum trhu uspel.
- 5.2 Odmena za poskytnutie služieb externého riadenia projektu bola stanovená v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách nasledovne:

Cena bez DPH: **4 425,00 Eur**

DPH: **885,00 Eur**

Cena spolu s DPH: **5 310,00 Eur, slovom päťtisíc tristodesať celých eur a nula centov.**

- 5.2.1 Uvedená suma predstavuje odmenu Poskytovateľa za dohodnutý rozsah služieb externého riadenia projektu v rozsahu 354 hodín pri jednotkovej cene 12,50 Eur bez DPH / 1 hodina, t.j.:

354 hodín x 12,50 Eur = 4 425,00 Eur bez DPH

DPH: 4 425,00 Eur x 0,2 = 885,00 Eur

Spolu: 5 310,00 Eur s DPH

- 5.3 Zmluvná cena je konečná a je ju možné meniť len dodatkami k tejto Zmluve na základe dohody obidvoch zmluvných strán.
- 5.4 Objednávateľ uhradí Poskytovateľovi odmenu na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru po administratívnom ukončení implementácie projektu, t.j. po predložení záverečnej monitorovacej správy projektu.
- 5.5 Splatnosť faktúry je max. 30 kalendárnych dní od doručenia faktúry Objednávateľovi. Zmluvné strany si ako spôsob platby dohodli bezhotovostný prevod na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví Zmluvy. Dňom úhrady je deň odpísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.
- 5.6 Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového a účtovného dokladu v súlade s platnými právnymi predpismi, najmä so Zákonom č. 222/2004 Z. z. o DPH, v znení neskorších predpisov, a musí obsahovať originálny podpis a pečiatku vystavujúcej strany. Súčasťou predloženej faktúry bude Pracovný výkaz v rozsahu hodín v zmysle tejto Zmluvy.

5.6.1 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti dohodnuté v bode 5.6 tohto článku Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť bez zaplatenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti, a táto plynie celá odo dňa doručenia opravenej (novej) faktúry.

5.7 Pri omeškaní so zaplatením odmeny podľa predchádzajúcich odsekov zaplatí Objednávateľ úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

ČLÁNOK Č. VI

SÚČINNOSŤ OBJEDNÁVATEĽA

- 6.1 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť všetky potrebné podklady, doklady a informácie pre administratívnu implementáciu projektu, v takom rozsahu, ako je potrebné pre úspešný priebeh jeho realizácie podľa požiadaviek Poskytovateľa.
- 6.2 Objednávateľ bude súčinný s Poskytovateľom pri vypracovaní všetkých relevantných formulárov a dokumentov potrebných k administratívnej implementácii projektu.
- 6.3 Objednávateľ je povinný počas celej doby trvania Zmluvy zabezpečiť Poskytovateľovi súčinnosť v oblasti doplnenia údajov a podkladov na základe jeho požiadaviek.
- 6.4 Objednávateľ zodpovedá za to, že odovzdané podklady a doklady sú bez právnych väd.
- 6.5 Poskytovateľ nezodpovedá za chyby, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Objednávateľa, a Poskytovateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť.
- 6.6 Nedodanie požadovaných podkladov, účtovných dokladov a iných materiálov zo strany Objednávateľa sa považuje za porušenie povinností Objednávateľa vyplývajúcich z tejto Zmluvy. Poskytovateľ má právo odstúpiť od Zmluvy po uplynutí 7 pracovných dní od písomnej výzvy Objednávateľovi na plnenie. Tá môže byť zaslaná e-mailom, faxom, poštou, alebo osobne. Zmluva v tejto lehote zanikne uplynutím 7. pracovného dňa od obdržania výzvy, pokiaľ v tejto lehote Objednávateľ požadované podklady nedodá.

ČLÁNOK Č. VII

ZODPOVEDNOSŤ

- 7.1 Poskytovateľ zodpovedá za vecnú a formálnu správnosť dokumentov, ktorých je autorom a súvisia s administratívnou implementáciou projektu. Nezodpovedá za správnosť a pravdivosť informácií, ktoré mu boli poskytnuté Objednávateľom.
- 7.2 Ak sa vyskytnú prekážky, ktoré jednému alebo obojm zmluvným stranám čiastočne alebo úplne znemožnia plnenie ich povinností podľa Zmluvy, sú povinní sa o tom bez zbytočných prieťahov informovať a spoločne podniknúť kroky na ich prekonanie.
- 7.3 Chybou je preukázateľná chyba Poskytovateľa, ktorá nevznikla zavinením Objednávateľa.
- 7.4 Pre prípad chýb dojednávajú zmluvné strany právo Objednávateľa požadovať a povinnosť Poskytovateľa poskytnúť bezplatné odstránenie chýb. Poskytovateľ sa zaväzuje prípadné chyby odstrániť bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie Objednávateľom. Reklamáciu chyby je Poskytovateľ povinný uplatniť bezodkladne po jej zistení a to písomnou formou (listom, elektronickou poštou) u Objednávateľa.

ČLÁNOK Č. VIII

OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávanými službami do uplynutia lehôt podľa článku 7 odsek 7.2 Zmluvy o NFP č. ZM_SEP-IMRK2-2021-003560, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 8.2 Oprávnené osoby na výkon kontroly / auditu sú najmä:
- a) Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku (Riadiaci orgán/Sprostredkovateľský orgán) a ním poverené osoby;
 - b) Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby;
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby;
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly / auditu;
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov;
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ;
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmenách a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

ČLÁNOK Č. IX

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Závazné dokumenty predkladané v rámci administratívnej implementácie projektu žiadosti, informácie a podklady použité v dokumentoch z implementácie projektu súvisiace s Objednávateľom sú dôverné a ich použitie je výlučne iba pre účely vyplývajúce z tejto Zmluvy. Ich ďalšie použitie a prenechanie tretím osobám je možné len s písomným súhlasom Objednávateľa.
- 9.2 Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla a zmeny štatutárnych orgánov oprávnených vystupovať za Objednávateľa, resp. Poskytovateľa, tieto zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
- 9.3 Sporné otázky budú prednostne riešené rokovaním zodpovedných zástupcov oboch zmluvných strán. V prípade, že nedôjde k takejto dohode, platia v plnom rozsahu príslušné zákonné ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 9.4 Objednávateľ môže Zmluvu vypovedať pri hrubom porušení povinností s písomným udaním dôvodu. Účinnosť výpovede nastáva po uplynutí 1 týždňa po doručení výpovede Poskytovateľovi.
- 9.5 Poskytovateľ môže Zmluvu vypovedať pri opakovanom nerešpektovaní jeho pokynov zo strany Objednávateľa, resp. ním poverených osôb, ktoré by mohlo mať za následok ohrozenie realizácie projektu.
- 9.6 Zmenu Zmluvy možno previesť iba písomnými dodatkami podpísanými zástupcami zmluvných strán.
- 9.7 V prípade, že sa akákoľvek časť Zmluvy stane z akéhokoľvek dôvodu neplatnou, ostatné ustanovenia tejto zmluvy ostávajú v platnosti a neplatná časť bude nahradená dojednaním, ktoré zohľadní pôvodný úmysel oboch strán.
- 9.8 Táto Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, pričom dva z nich vo forme originálu obdrží po jej podpísaní Objednávateľ a jeden z nich vo forme originálu obdrží Poskytovateľ.
- 9.9 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení na internetovom sídle Objednávateľa.
- 9.10 Účastníci si Zmluvu prečítali, s jej obsahom bez akýchkoľvek výhrad súhlasia a na znak toho, že obsah tejto Zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju v troch vyhotoveniach vlastnoručne podpísali.

V Chrámci dňa 19. apríla 2021

Objednávateľ
Marta Benedeková
starostka Obce Chrámec

Poskytovateľ
Ing. Ján Sivok, PhD.
Ing. Ján Sivok – JSS