

Zmluva o spolupráci
č. 07/2023/12

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

medzi

Obchodné meno: Galéria mesta Bratislavy
Sídlo: Františkánske námestie 11, 815 35 Bratislava
Zastúpená: Mgr. Katarína Trnovská, ArtD., riaditeľka
IČO: 179752
DIČ: 2020801772
Bankové spojenie: Československá obchodná banka a.s.
IBAN: SK90 7500 0000 0000 2593 6323
Kontaktná osoba: Mgr. Petra Maláková, malakova@gmb.sk;
Dagmar Beníčková benickova@gmb.sk
(ďalej len „GMB“)

a

Sídlo: Aparát, o. z.
Zastúpená: Mgr. Ľubica Hustá
IČO: 50046055
DIČ: 2120274464
Bankové spojenie: ČSOB
IBAN: SK4575000000004030596392
Kontaktná osoba: Mgr. Ľubica Hustá, lubica.husta@staremesto.sk

(ďalej len „Aparát“)

(ďalej spolu aj ako “zmluvné strany”)

Čl. I
Predmet zmluvy

1. Uzatvorením tejto zmluvy obidve strany preukazujú svoju slobodnú vôľu spolupracovať v oblasti realizácie **projektu BDW v GMB. Téma: ODVAHA**, kde preukazujú svoju slobodnú vôľu spolupracovať za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Termín: 5.12. – 10. 12. 2023
Miesto konania: MP/ 1. poschodie, Stála expozícia Stredoeurópskeho barokového maliarstva a sochárstva, koncertná sála + nádvorie Mirbachovho paláca
3. Vstupné: 8,- €. Pokladňa GMB. Zisk z predaja zostáva GMB.

Čl. II
Princípy a formy spolupráce

1. Vzájomná spolupráca na realizácii projektu BDW v priestoroch GMB. Spolupráca zahŕňa:
2. **Harmonogram:**
3. **30.11. – 01.12.2023** dovoz diel, kontrola diel reštaurátorkou GMB

09:00-18:00 Mgr. Art. Barbara Davidson, ArtD.

30.11. – 05. 12.202309:00-18:00 inštalácia v čase otváracích hodín vrátane víkendu
štvrtok, piatok, pondelok, utorok do 11:00 dozor D. Beníčková
/Petra Maláková, od 11:00 dozor**05.12.2023**18:00 -19:00 otvorenie výstavy
nádvorie MP
19:00 vernisáž PRIOR**11. 12. – 12. 12.2023**

09:00-18:00 demontáž výstavy, odvoz diel

Čl. III**Práva a povinnosti zmluvných strán****1. GMB sa zaväzuje:**

- poskytnúť priestory na prípravu a realizáciu projektu BDW v MP/ 1. poschodie, Stála expozícia Stredoeurópskeho barokového maliarstva a sochárstva – koncertná sála + nádvorie Mirbachovho paláca, Františkánske nám.11, 815 35 Bratislava
- umožniť voľný vstup do poskytnutých priestorov MP usporiadateľom a technickému tímu počas inštalácie, otvorenia a demontáže výstavy podľa harmonogramu.
- zabezpečiť priestor na 3. poschodí MP ako zázemie pre vystavujúcich a uskladnenie obalového materiálu.
- uzavrieť celé 1. poschodie v termíne inštalácie od 30.11.-5.12.2023 do otvorenia výstavy
- zaslať BDW text Barok do 15. 11. 2023 Dominika Zbončáková /editorka Alexandra Grúňová
- zabezpečiť prítomnosť realizačného tímu počas celého trvania projektu:
- kurátorka zbierky starej maľby a sochy: Mgr. Dominika Zbončáková, dominika.zboncakova@gmb.sk
odsúhlasuje prípadne manipuláciu so zbierkovými predmetmi GMB vystavenými v stálej expozícii v spolupráci s technikom Jaroslavom Beníčkom
- odsúhlasuje intervencie BDW do stálej expozície /inštalčný systém BDW, popisky, tiráže a pod./, kontroluje priebeh inštalácie aj priebežne počas víkendu podľa oboma stranami odsúhlaseného konceptu.
- vedúca projektu odd. sprievodných programov: Petra Maláková, malakova@gmb.sk
koordinuje a odsúhlasuje dramaturgiu a termíny s BDW, výpomoc pri sprievodných komentovaných prehliadkach s autormi BDW/PRIOR
- kontaktná osoba za produkciu: Dagmar Beníčková, benickova@gmb.sk
produkčne zabezpečuje projekt podľa harmonogramu
- úsek komunikácie a marketingu: Zuzana Novotná, pr@gmb.sk
podieľa sa na propagácii podujatia. Dodá BDW podklady na tlač banneru do 15. 12. 2023
- vyhotoviť preberajúci a odovzdávajúci protokol o prevzatí diel do GMB
- hlavná reštaurátorka: Mgr. Art. Barbara Davidson, ArtD., barbara.davidson@gmb.sk
kontroluje diela podľa protokolu pri dovoze diel do GMB a po skončení projektu
- technik: Jaroslav Beníček, technici@gmb.sk v termíne od 30.12.-12.12.2023
výpomoc pri inštalácii výstavy
- média technik: Robert Klváček, robert.klvacek@gmb.sk, výpomoc v termíne od 4.12.-5.12.2023
- elektrikár: Juraj Mráz, výpomoc v termíne od 4.12.-5.12.2023
- zabezpečiť techniku na otvorenie BDW v GMB, 5.12.2023
- zabezpečiť dozor počas inštalácie cez víkend v čase otváracích hodín
- zabezpečiť zavesenie banneru na fasádu MP

2. BDW sa zaväzuje:

- kompletne a v súlade s harmonogramom zabezpečiť prípravu a realizáciu projektu a sprievodného programu podujatia
- kurátorka výstavy: Mgr. Ľubica Hustá 0907 779 902, lubica.husta@gmail.com
- zodpovedný za dovoz, inštaláciu, odvoz diel, Štefan Sekáč, 0917 577 737

- pripraviť dokumenty do 30. 11. 2023 s jednotlivými autormi, že autori dávajú svoje diela do GMB na vlastnú zodpovednosť
- zodpovedný za produkciu Erik Kliment, 0908 871 737
- zabezpečiť prezenčného technika
- dodať GMB do 10. 11. 2023 zoznam diel: meno autora, názov diela, rok vzniku, rozmer
- dodať GMB do 10. 11. 2023 zoznam ľudí, ktorí budú počas inštalácie vstupovať do GMB /vrátnica
- technický výkres inštalačného systému a rozmiestnenia diel v priestore.
- dodať GMB do 15. 11. 2023 anotáciu, foto k projektu, pozvánku na otvorenie výstavy
- informovať do 10.11.2023, kde bude inštalované doplnkové osvetlenie
- určiť dátum nasvecovania výstavy /potrebné pre efektívnu organizáciu práce/
- zabezpečiť víno a obsluhu na otvorenie výstavy
- zabezpečiť DJ + technika na otvorenie výstavy
- zabezpečiť grafického dizajnéra /vizuálna identita výstavy, vrátane popiskov a tiráží a propagačných materiálov k výstave/
- zabezpečiť mediálnu a komunikačnú kampaň projektu a uviesť logo GMB na všetkých grafických, elektronických a tlačných materiáloch. Aktívne označenie na sociálnych sieťach.
- zodpovedať za akékoľvek škody, ku ktorým dôjde v poskytnutých priestoroch GMB v deň konania a počas príprav podujatia podľa časov dohodnutých v odseku princípy a formy spolupráce.

Čl. IV.

Doba trvania a skončenie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do riadneho skončenia projektu a vysporiadania všetkých záväzkov zmluvných strán.
2. Zmluvu je možné ukončiť vzájomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou s 1 mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca
3. V prípade závažného porušenia zmluvných záväzkov je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená odstúpiť od zmluvy.
4. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

Čl. V

Osobitné ustanovenia

1. Financovanie nákladov a aktivít súvisiacich s realizáciou projektu bude zabezpečené z rozpočtových prostriedkov zmluvných strán.
2. Predmetom spolupráce nie sú majetkové, ani nemajetkové nároky vyplývajúce z práva duševného vlastníctva alebo know-how strán.
3. Počas celej doby trvania spolupráce na základe tejto zmluvy sa každá strana zaväzuje poskytnúť druhej strane dostatočnú súčinnosť nevyhnutnú na riadne plnenie tejto spolupráce – jedná sa najmä o riadnu obojstrannú komunikáciu pri poskytovaní informácií.
4. Obe strany sa zaväzujú, že neposkytnú, ani nezneužijú žiadne informácie, ktoré sa dozvedeli počas trvania spolupráce na základe tejto zmluvy. Na tieto informácie sa vzťahuje režim utajenia dôverných informácií.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán. Táto zmluva je povinne zverejňovaná a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv „CRZ“. Zverejnenie zmluvy sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie tajomstva a informácie označené v tejto zmluve ako dôverné v zmysle §271 ods.1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie.
2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana prevezme dva rovnopisy.

3. Všetky prípadné zmeny a doplnenia zmluvy budú vyhotovené po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomných dodatkov a budú jej neoddeliteľnou súčasťou.
4. Táto zmluva sa riadi slovenským právnym poriadkom. Akékoľvek spory vyplývajúce zo zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva bola uzavretá na základe ich vzájomnej dohody slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, bez tiesne, že si návrh zmluvy pred podpísaním prečítali a bez výhrad s ňou súhlasia, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi svojich zástupcov.

V Bratislave, dňa

22.11.2023



Mgr. Katarína Trnovská ArtD
riadiťka GMB



Aparát, o.z.
Mgr. Ľubica Hustá