

Zmluva o výkone dobrovoľníckej činnosti

č. 01/2024/2

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve v platnom znení a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Meno a priezvisko: Marcela Grošeková
dátum narodenia: 28. 09. 1951
trvalý pobyt: Koreničova 9, 811 03 Bratislava

(ďalej len „dobrovoľníčka“)

a

Názov: Galéria mesta Bratislavy
sídlo: Františkánske nám. 11, 815 35 Bratislava
IČO: 179 752
zastúpený: Mgr. Katarína Trnovská, ArtD., riaditeľka
Kontaktná osoba: Mgr. Baslíková Petra

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

(ďalej len „zmluva“)

Článok I **Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je záväzok dobrovoľníčky vykonávať v čase stanovenom v článku III ods. 2 tejto zmluvy v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti bezodplatne dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v Článku II tejto zmluvy a záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľnícke vhodné podmienky k činnosti.

Článok II **Dobrovoľnícka činnosť**

1. Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľníčka zaväzuje pre organizáciu vykonávať bez nároku na odmenu pomoc v galerijnej knižnici.
2. Dobrovoľníčka je v rámci dobrovoľníckej činnosti povinná vykonávať pomoc v galerijnej knižnici podľa pokynov pani knihovníčky. Výpomoc pozostáva v triedení a zakladaní publikácií podľa prírastkového čísla, prípadne podľa abecedy v knižnici.

Článok III **Miesto a trvanie výkonu dobrovoľníckej činnosti**

1. Miesto výkonu dobrovoľníckej činnosti je Mirbachov palác, Františkánske nám.11, 815 35 Bratislava.
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti v trvaní 1 mesiac. Deň začatia výkonu dobrovoľníckej činnosti je 1. február 2024. Deň skončenia výkonu dobrovoľníckej činnosti je 28. február 2024.
3. Dobrovoľníčka vykonáva dobrovoľnícku činnosť v rozsahu 3 hodiny každý týždeň vo štvrtok alebo podľa dohody.

Článok IV Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľníčka povinná:
 - a. aktívne vykonávať úlohy v rámci dohodnutej dobrovoľníckej činnosti, rešpektujúc pokyny prijímateľa dobrovoľníckej činnosti,
 - b. akékoľvek vlastné aktivity a činnosti pred ich realizáciou prediskutovať s prijímateľom dobrovoľníckej činnosti,
 - c. pri výskyte akýchkoľvek problémov informovať kontaktnú osobu v mieste výkonu dobrovoľníckej činnosti, ktorou je Mgr. Petra Baslíková, koordinátorka dobrovoľníkov v GMB.
 - d. rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti ohľadom náplne a spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - e. nepublikovať a nezverejňovať finančné záležitosti týkajúce sa projektov v mieste výkonu dobrovoľníckej činnosti,
 - f. nezverejňovať a nerozširovať informácie dôverného charakteru dobrovoľníckej činnosti.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti sa zaväzuje uhradiť dobrovoľníkovi drobné občerstvenie v kaviarni Emil.

Článok V Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve v platnom znení a príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

V Bratislave dňa 15. 1. 2024



Marcela Grošeková
dobrovoľníčka



Mgr. Katarína Trnovská, ArtD.
prijímateľ dobrovoľníckej činnosti