

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI č. 449/24

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších ustanovení
(ďalej len „Zmluva“)

Zmluvné strany:

Názov: **Mestská časť Bratislava-Staré Mesto**
Sídlo: Vajanského nábrežie 3, 811 02 Bratislava
IČO: 00 603 147
DIČ: 2020804170
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
IBAN: SK63 0200 0000 0000 0152 6012
Konajúci prostredníctvom: Ing. Matej Vagač, starosta mestskej časti
Zastúpený: Marko Popović, vedúci oddelenia kultúry,
email: marko.popovic@staremesto.sk
tel. číslo: +421 2 5920 1605

(ďalej len „Mestská časť“)

a

Názov: **Divadlo bez domova, o. z.**
Sídlo: Za sokolovňou 3, 811 04 Bratislava-Staré Mesto
IČO: 30 869 579
DIČ: 2022442609
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.
IBAN: SK89 1100 0000 0029 2485 7556
Konajúci prostredníctvom: Mgr. art. Patrik Krebs, štatutárny zástupca
Zastúpený : Tomáš Kubiš
email: _____
tel. číslo

(ďalej len „Partner“)

(„Mestská časť“ a „Partner“ ďalej spolu aj ako „Zmluvné strany“)

Preambula

Táto Zmluva je uzatvorená na základe úspešného hodnotenia projektu Partnera podaného v rámci Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto na rok 2024 (ďalej tiež „Otvorená výzva“). Cieľom Otvorenej výzvy je zvyšovanie počtu kultúrnych a komunitných podujatí v Starom Meste a rozvoj kreatívneho potenciálu obyvateľov, ich komunikácia a facilitácia na komunitných výzvach, vzdelávanie a podnecovanie občanov k aktívnemu zapájaniu do spoločenského diania.

Článok I. Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je (i) záväzok Mestskej časti v zmysle zverejnených „Podmienok podpory projektov v Otvorenej výzve Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto“ (ďalej len „Podmienky podpory“) a na základe úspešného hodnotenia projektu Partnera poskytnúť Partnerovi potrebnú súčinnosť pri realizácii dohodnutého projektu a (ii) záväzok Partnera zrealizovať dohodnutý projekt:

- Názov projektu: **Medzinárodný festival bezdomoveckých divadiel ERROR**
- Dátum a miesto realizácie projektu: **27.11.2024 – 01.12.2024, 26.11.2025 – 30.11.2025 a 25.11.2026 – 29.11.2026 v Staromestskom kultúrnom centre, Pistoriho palác, Štefánikova 25, Bratislava**
(ďalej len „Projekt“)

Bližšia špecifikácia Projektu tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy.

2. Mestská časť sa zaväzuje Partnerovi poskytnúť podporu v nasledovných oblastiach a v nasledovnom rozsahu:

- Poskytnutie priestorov v nasledovnom termíne (dátum a miesto konania):
27.11.2024 – 01.12.2024, 26.11.2025 – 30.11.2025 a 25.11.2026 – 29.11.2026 v
Staromestskom kultúrnom centre, Pistoriho palác, Štefánikova 25, Bratislava

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, mail, tel.): Martina Mišíková,
martina.misikova@staremesto.sk, +421 903 650 701

- Technické služby

Rozsah: podľa priloženého harmonogramu

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, mail, tel.): Martina Mišíková,
martina.misikova@staremesto.sk, +421 903 650 701

- PR služby

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, mail): PR manažérka Viera Tranžiková, viera.tranzikova@staremesto.sk

- Dramaturgické poradenstvo

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, mail): Mgr. Ľubica Hustá –
lubica.husta@staremesto.sk Mgr. Matej Šálek – matej.salek@staremesto.sk

3. Partner sa zaväzuje zrealizovať Projekt spôsobom, na mieste a v lehotách dohodnutých v tejto Zmluve.

Článok II. Cena

1. V súlade so zverejnenými Podmienkami podpory sa Partner zaväzuje uhradiť Mestskej časti celkovú cenu za poskytnutie priestorov a služieb na podujatie **vo výške 50,-eur**, slovom: päťdesiat eur, za jedno podujatie, spolu 3x50,- € = 150,- €.
2. Partner sa zaväzuje zaplatiť cenu za poskytnutie priestorov a služieb na podujatie na základe faktúry vystavenej Mestskou časťou po ukončení Projektu, a to na účet Mestskej časti uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Partnerovi.
3. Peňažný záväzok Partnera sa považuje za splnený okamihom pripísania peňažných prostriedkov na bankový účet Mestskej časti.

Článok III. Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Partner sa zaväzuje:
 - a. realizovať projekt v súlade s Podmienkami podpory, ktoré tvoria prílohu č. 2 k tejto Zmluve a podľa tejto Zmluvy;
 - b. postupovať pri realizácii Projektu výlučne v súlade s opisom Projektu uvedeným v žiadosti o podporu projektu, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy;
 - c. uskutočniť Projekt v súlade s harmonogramom ktorý tvorí prílohu č. 3 tejto Zmluvy;
 - d. informovať Mestskú časť o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s realizáciou Projektu;
 - e. umiestniť logo Mestskej časti - Staré Mesto na všetkých propagačných materiáloch a jasne deklarovať podporu Projektu Mestskou časťou počas všetkých aktivít realizácie Projektu;
 - f. poskytnúť Mestskej časti minimálne 10% návštevníckych kapacít v rámci realizovaného Projektu pre návštevníkov, ktorých zoznam zabezpečí Oddelenie kultúry Mestskej časti (tzv. guest list);
 - g. uhradiť Mestskej časti cenu za poskytnutie priestorov a služieb v súlade s čl. II tejto Zmluvy;
 - h. dodržať termíny realizácie Projektu;
 - i. zabezpečiť, že Projekt bude realizovaný výlučne v dohodnutom rozsahu a kvalite a prispeje k naplneniu cieľa Otvorenej výzvy. Dohodnuté termíny, rozsah a obsah realizácie Projektu môže Partner zmeniť len po predchádzajúcom súhlase Mestskej časti;
 - j. užívať priestory Mestskej časti výlučne na účely realizácie Projektu;
 - k. dbať o to, aby v priestoroch a na zariadeniach poskytnutých Mestskou časťou nedochádzalo ku škodám na majetku a na zdraví;
 - l. chrániť priestory a zariadenia poskytnuté Mestskou časťou pred poškodením, nadmerným opotrebovaním a zničením, neznehodnocovať ich a zabezpečovať riadnu starostlivosť v čase, keď ich má k dispozícii. Po ukončení tohto času, je Partner povinný do 48 hodín, ak sa Zmluvné strany nedohodnú na inej lehote,

- poskytnuté priestory vypratať, vyniesť z nich všetky svoje hnuiteľné veci a zabezpečiť, aby všetky osoby, ktorým v tomto čase umožnil vstup do priestorov, ich v rovnakej lehote opustili a tiež vyniesli hnuiteľné veci, ktoré do nich vniesli;
- m. dodržiavať všeobecne-záväznú právnu predpis, inštrukcie, vnútorné predpisy Mestskej časti týkajúce sa činnosti Partnera v priestoroch Mestskej časti, ako aj pri uskutočňovaní ostatných činností súvisiacich s realizáciou Projektu;
 - n. zdržať sa konania, ktorým by vykonával akékoľvek zmeny v priestoroch a na zariadeniach poskytnutých Mestskou časťou, bez súhlasu Mestskej časti;
 - o. zdržať sa realizácie aktivít, ktorých obsah, téma, hosťujúce osoby, lektori alebo umelci otvorene zastupujú názory, ktoré vyzývajú na nenávisť ku akejkoľvek skupine osôb, propagujú politické, spoločenské, alebo náboženské postoje, ktoré sú neprijateľné v demokratickej a inkluzívnej spoločnosti a propagujú postoje politických strán;
 - p. zodpovedať v celom rozsahu za akúkoľvek škodu spôsobenú Mestskou časťou pri realizácii Projektu s výnimkou škody spôsobenej tzv. vyššou mocou.
2. Mestská časť sa zaväzuje:
- a. poskytnúť Partnerovi potrebnú súčinnosť pri realizácii Projektu v rozsahu a v termínoch vymedzených v čl. I tejto Zmluvy;
 - b. sprístupniť Partnerovi priestory pre realizáciu Projektu v dohodnutom rozsahu a termínoch;
 - c. zabezpečiť, aby poskytnuté priestory boli spôsobilé na realizáciu Projektu;

Článok IV. Ďalšie dojednania

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre ich spoluprácu podľa tejto Zmluvy.
2. V prípade, že Partner zruší realizáciu projektu menej ako 2 týždne pred stanoveným termínom konania projektu, nebude sa môcť uchádzať o podporu a spoluprácu v ďalších Otvorených výzvach Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto, a to počas trvania najbližších 2 rokov. To neplatí v prípade, ak k zrušeniu Projektu došlo zo strany Partnera na základe okolností hodných osobitného zreteľa (napr. pôsobenie tzv. vyššej moci). Dôvodnosť okolností, v dôsledku ktorých Partner nerealizoval projekt posudzuje Mestská časť.
3. Ak Partner neodovzdá poskytnuté priestory v čase dohodnutom v čl. III ods. 1 písm. j) tejto Zmluvy, je Mestská časť oprávnená požadovať od Partnera zaplataenie zmluvnej pokuty za každú aj začatú hodinu omeškania s odovzdaním priestorov vo výške dvojnásobku ceny podľa čl. II Zmluvy, tým nie je dotknutý nárok Mestskej časti na náhradu prípadne spôsobenej škody.
4. Ak Partner nevypracuje priestory podľa čl. III ods. 1 písm. j), Mestská časť je oprávnená za prítomnosti dvoch osôb vykonať súpis vecí Partnera umiestnených v priestoroch poskytnutých Mestskou časťou a na náklady Partnera ich uskladniť na mieste, ktoré Mestská časť uzná za vhodné.

Článok V. Ukončenie Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu realizácie Projektu vrátane času potrebného na prípravu Projektu a práce súvisiace s ukončením realizácie Projektu (vypratanie poskytnutých priestorov a pod.).
2. Zmluvný vzťah založený touto Zmluvou môže skončiť tiež písomnou dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy niektorou zo Zmluvných strán.
3. Mestská časť môže odstúpiť od Zmluvy, ak:
 - a. Partner poruší svoje povinnosti podľa čl. III ods. 1 Zmluvy;
 - b. sa plnenie podľa tejto Zmluvy stane pre Mestskú časť nemožné (napríklad z dôvodov pôsobenia tzv. vyššej moci; priestory nebudú spôsobilé na dohodnuté užívanie, pretože ich bude potrebné využiť na plnenie verejných potrieb a pod.).
4. Partner môže odstúpiť od tejto Zmluvy, ak:
 - a. Mestská časť poruší povinnosti podľa čl. III ods. 2 Zmluvy;
 - b. sa realizácia projektu podľa predloženej žiadosti a podľa tejto Zmluvy stane pre Partnera nemožná (napríklad z dôvodov pôsobenia tzv. vyššej moci).

Článok VI. Doručovanie

1. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto Zmluvy sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou na adresu sídla Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo osobné doručenie príslušnej Zmluvnej strane.
2. Za deň doručenia sa považuje deň, v ktorý Zmluvná strana, ktorá je adresátom, doručovanú písomnosť prevzala, čo potvrdila svojím podpisom na rovnopise písomnosti alebo na osobitnej doručenke, odporela prevziať, alebo deň, v ktorý márne uplynula lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a dodatky tejto Zmluvy môžu byť vykonané len formou písomného dodatku k Zmluve a musia byť podpísané oboma Zmluvnými stranami.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv SR podľa ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).
3. Zánikom účinnosti tejto Zmluvy alebo jej časti nie je dotknutá účinnosť tých ustanovení Zmluvy, ktorých účinnosť podľa tejto Zmluvy a/alebo vzhľadom na ich povahu má trvať aj po ukončení účinnosti tejto Zmluvy.
4. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých Mestská časť dostane tri rovnopisy a Partner dostane jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že Zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

V Bratislave dňa

Divadlo bez domova

V Bratislave dňa

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto

Mgr. art. Patrik Krebs
štatutárny zástupca

Ing. Matej Vagač
starosta mestskej časti

Prílohy:

1. Žiadosť predložená do Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto
2. Podmienky podpory
3. Harmonogram realizácie projektu

Kontaktné údaje

Názov/ meno žiadateľa: Divadlo bez domova

Adresa: Za sokolovňou 3, 811 04 Bratislava-Staré Mesto

Email::

Telefónne číslo::

Právna forma: občianske združenie

Stručná charakteristika žiadateľa: Hlavným poslaním je práca s marginalizovanými skupinami obyvateľstva netradičnou umeleckou formou, ako je divadlo, performance, tanec, hudba, spev. Divadlo bez domova dáva priestor na zviditeľňovanie rôznych soc. tém. Spájame umelecké so sociálnym, pomáhame tak narúšať stereotypy a predsudky voči znevýhodneným skupinám. Hereckú komunitu tvoria ľudia bez domova, s tel. postihnutím, psychiatrickou diagnózou, inak znevýhodnené skupiny a jednotlivci, soc. pracovníci, divadelníci. Herci a herečky sú za predstavenia a skúšky fin. odmeňovaní. Za celú históriu sme naskúšali a uviedli 19 predstavení, odohrali viac ako 300 vystúpení v BA, SK a zahraničí. Pravidelne skúšame a hráme pre verejnosť v ľavom krídle Pistoriho paláca. Organizujeme medzinárodný festival bezdomoveckých divadiel ERROR, v r. 2023 sa uskutočnil jeho 17. ročník. Realizujeme rôzne umelecké a vzdelávacie projekty (domáce, medzinárodné). Vedecké workshopy pre iných profesionálov, deti, mládež, odsúdených vo väzení atď.

Predchádzajúce projekty žiadateľa ktoré realizoval v spolupráci s Mestskou časťou (rok, druh spolupráce, názov programu, stručný popis spolupráce a výsledkov): Staromestská dotačná schéma:

2023: zmluva o spolupráci Divadla bez domova s MČ Staré Mesto – realizácia kultúrnych a vzdelávacích aktivít – realizácia workshopov a uvádzanie predstavení pre verejnosť s bezplatným vstupom.

ERROR 2021 – projekt zameraný na realizáciu 15. ročníka Medzinárodného festivalu bezdomoveckých divadiel ERROR. Vzhľadom na lockdown ohlásený 2 dni pred začiatkom sme festival streamovali online prostredníctvom YouTube – predstavenia boli streamované a kombinované so živými vstupmi organizačného a hereckého tímu Divadla bez domova z festivalového štúdia v ľavom krídle Pistoriho paláca.

Divadlo v paláci 2022 – projekt zameraný na činnosť Divadla bez domova – realizáciu divadelných skúšok a predstavení pre verejnosť.

Dlhodobý nájom priestorov v ľavom krídle Pistoriho paláca, kde pravidelne realizujeme divadelné skúšky a workshopy a uvádzame divadelné predstavenia pre verejnosť. Organizujeme tu aj rôzne vzdelávacie aktivity, ktoré prepájajú umenie, vzdelávanie a osobnostný rozvoj (workshopy, živá knižnica atď.).

Podieľanie sa na programe Staromestského centra kultúry a vzdelávania – pravidelné divadelné predstavenia pre verejnosť s bezplatným vstupom.

Dlhodobá prezentácia MČ umiestňovaním loga MČ na pozvánky, plagáty, bulletiny, roll-up bannery atď.

Každoročné prenajímanie priestorov v pravom krídle Pistoriho paláca za účelom realizácie festivalu ERROR.

Webová adresa: www.divadlobezdomova.sk

Kontaktná osoba zodpovedná za žiadosť, email a číslo telefónu: Tomáš Kubiš,

IČO / Datum narodenia v prípade fyzickej osoby: 30869579

DIČ: 2022442609

IČ DPH:

Platca DPH: nie je platca DPH

Uveďte číslo účtu vo formáte IBAN: SK8911000000002924857556

Štatutárny zástupca / veduci neformálnej skupiny: Mgr. art. Patrik Krebs

Údaje o projekte

Názov projektu: Medzinárodný festival bezdomoveckých divadiel ERROR

Žáner projektu: Divadlo

Formát podujatia: Festival, Prehliadka, Konferencia

Hlavný cieľ / zámer projektu: Zámerom projektu je zorganizovať 18., 19. a 20. ročník Medzinárodného festivalu bezdomoveckých divadiel ERROR v rokoch 2024 – 2026, vždy v posledný novembrový piatok a sobotu v pravom krídle Pistoriho paláca. ERROR je jediný festival na svete zameraný na divadlá, v ktorých hrajú ľudia bez domova. Keďže divadlá s ľuďmi bez domova sú skôr vzácnosťou, na festival pozývame i divadlá s inak znevýhodnenými hercami. Opäť prinesie domácemu i zahraničnému publiku všetkých vekových kategórií originálne umenie znevýhodnených skupín. Ponúkne pestrú paletu foriem, prístupov a tém, čím zvyšuje ich citlivosť v rôznych oblastiach. Vstup pre divákov je zdarma, čo sprístupňuje umenie a kultúru širokému publiku. Pre hercov predstavuje festival nezabudnuteľné momenty, keď môžu vidieť prácu zahraničných kolegov, a je pre nich motiváciou k ďalšej tvorbe. Herci neraz tlačia organizačný tím do účasti na festivale. Organizačným tímom, profesionálom a aktivistom dáva festival možnosť navzájom sa inšpirovať, zdieľať a vymieňať si skúsenosti, plánovať ďalšiu spoluprácu, na čo slúži i festivalová konferencia. Atmosféra festivalu je založená na osobnom kontakte medzi účinkujúcimi a divákmi. Celkovo festival prispieva k rozvoju kreativity všetkých zúčastnených. Festivalu sa ako diváci či účastníci konferencie zúčastňujú domáci i zahraniční profesionáli, aktivisti, študenti, ktorí pôsobia v oblasti umenia, sociálnej práce, vzdelávania atď. Festival je streamovaný cez YouTube a dostupný 8 dní po skončení.

Popis projektu: Predpokladaná štruktúra programu v roku 2024 (v rokoch 2025 a 2026 bude podobná):

Streda 27. 11. – piatok 29. 11.:

Príprava koncertnej sály a guľatej miestnosti na festival. Koncertnú sálu zmeníme na divadlo – z našich praktikáblovo postavíme pódium na predstavenia, pódium na divácke sedenie, sálu vybavíme našou zvukovou, svetelnou a streamovacou technikou. Počas festivalu využijeme aj vybavenie MČ – pódium, klavírne krídlo, stoličky (100 – 140 ľudí), pripojenie na internet, elektrinu, stoly a stoličky v zázemí, vešiaky, toalety atď. Podlahu v guľatej miestnosti prikryjeme naším baletizolom, vybavíme ju našimi pivnými setmi a zmeníme ju na cateringový priestor. Využijeme niekoľko stolov MČ na umiestnenie jedla a nápojov a elektrinu.

Piatok 29. 11.:

Otvorenie festivalu

Predstavenie 1

Predstavenie 2

Predstavenie 3

Večera 1

Predstavenie 4

Večera 2

Sobota 30. 11.:

Konferencia (doobeda)

Obed

Poobedný program:

Predstavenie 5

Predstavenie 6

Predstavenie 7

Predstavenie 8

Predstavenie 9

Večera 1

Koncert alebo Predstavenie 10

Večera 2

Predstavenie 10 alebo 11

Nedeľa 1. 12.:

Sťahovanie, upratovanie, úprava priestorov do pôvodného stavu.

Festivalový program začína v piatok o 16:00 alebo 17:00 a spravidla končí o cca 22:00. Sobota štartuje doobedňajšou Konferenciou (cca 9:30 – 12:30), ktorá spravidla prebieha v priestoroch Divadla bez domova, ale pri väčšej účasti hostí ju realizujeme v koncertnej sále. Poobedňajší program začína o cca 15:00 (obvykle predstaveniami vhodnejšími pre deti) a končí spravidla o 22:00 (najneskôr 23:00). Medzi jednotlivými predstaveniami sú krátke prestávky, kedy sú pre účinkujúcich v cateringových priestoroch pripravené nealko nápoje, káva alebo čaj. Okrem toho je v oba dni pripravená večera rozdelená na 2 časti. Sobotňajší obed sa podáva tiež v cateringových priestoroch.

Harmonogram aktivít projektu v roku 2024 (v rokoch 2025 a 2026 bude podobný):

- Komunikácia s potenciálnymi účinkujúcimi, organizačné, produkčné a dramaturgické aktivity (január – november)
- Propagácia a PR aktivity (jún – december)
- Finalizácia presného počtu účinkujúcich, časový harmonogram festivalu (september – november)
- Intenzívna propagácia a PR aktivity – zasielanie elektronických pozvánok, pozvánka v časopise Nota bene, rozhovory/pozvánky v médiách (rozhlas, TV, online), offline a online PR aktivity (október – november)
- Príprava divadelnej sály a techniky, cateringových priestorov (27. – 29. november)
- Festival, divadelné predstavenia, konferencia, streamovanie (29. – 30. november)
- Upratovanie a prestavba divadelnej sály do pôvodného stavu (1. december)
- Záznam dostupný na YouTube do 9. 12.
- Evalvačné aktivity, postprodukcia videa a fotografií, vyplácanie honorárov a zrealizovaných služieb (december)
- Zverejnenie fotografií a videa na internete, pofestivalové PR aktivity, zaúčtovanie, písanie záverečnej správy (december)
- Záverečná správa a vyúčtovanie projektov (december 2024 – január 2025)

Prínos programu pre kultúru v Starom Meste (prepojenie zámeru a aktivít projektu s kultúrnou koncepciou MČ Bratislava - Staré Mesto): Festival ERROR:

- obohacuje kultúrny život v MČ a meste a prispieva k jeho rozmanitosti
- ponúka umenie dostupné širokej verejnosti – bez ohľadu na vek a sociálnu či finančnú situáciu
- narúša a odbúrava stereotypy, predsudky, xenofóbiu a rasizmus, scitlivuje verejnosť k znevýhodneným skupinám a jednotlivcom, podporuje solidaritu a súdržnosť
- vytvára priestor pre interakciu účinkujúcich s divákmi
- vytvára platformu pre stretávanie sa sociálne znevýhodnených ľudí s majoritou, stieranie hraníc, ktoré medzi nimi často existujú, a je inkluzívnym priestorom
- zamedzuje kultúrno-spoločenskému vylúčeniu ľudí bez domova a iných znevýhodnených skupín – motivuje iných k umeleckej práci so sociálne znevýhodnenými
- ponúka verejnosti jedinečné podujatie medzinárodného rozmeru
- zviditeľňuje ojedinelú a netradičnú umeleckú prácu sociálne znevýhodnených skupín aj s ohľadom na medzinárodný kontext
- zviditeľňuje rôzne sociálne témy, ktoré sú často prehliadané

- prezentuje integračný rozmer umenia a divadla a prepája umelecké so sociálnym a komunitným
- poskytuje priestor pre vzájomné inšpirovanie sa a ďalší kreatívny rozvoj, zdieľanie a výmenu skúseností, nadväzovanie kontaktov a spolupráce
- propaguje kultúru v MČ a meste v lokálnom aj medzinárodnom rozmere

Osobným kontaktom medzi účinkujúcimi, organizačnými tímami, divákmi a diváčkami a inými profesionálmi či aktivistami v oblasti umenia, expresívnych terapií či vzdelávania vzniká okolo festivalu a Divadla bez domova akási širšia komunita ľudí, ktorá má vzťah k umeniu, kultúre, solidarite a súdržnosti v spoločnosti. Svojím programom a prístupom festival plnohodnotne prispieva k pestrosti programu v Staromestskom centre kultúry a vzdelávania v Pistoriho paláci.

Cielove skupiny projektu: Znevýhodnené skupiny: Pre účinkujúcich predstavuje momenty, keď vidia prácu kolegov, ukazujú svoju, stretávajú a spoznávajú sa, nadväzujú priateľstvá. Festival je pre nich motiváciou k ďalšej tvorbe.

Miestne publikum: Ponúkne mu pestrú paletu foriem, prístupov a tém, čím zvyšuje jeho citlivosť v rôznych oblastiach. Vstup je zdarma, čo sprístupňuje umenie a kultúru širokému publiku.

Organizačné tímy a profesionáli: Zdieľanie, inšpirácia, ďalší rozvoj práce.

Medzinár. publikum: naživo + online.

Predpokladaný termín a frekvencia realizácie (dátum, počet dní, frekvencia): 29. – 30. 11. 2024 (priestory budeme potrebovať od 27. 11. 2024, vypratávanie prebehne 01. 12. 2024),

28. – 29. 11. 2025 (priestory budeme potrebovať od 26. 11. 2025, vypratávanie prebehne 30. 11. 2025),

27. – 28. 11. 2026 (priestory budeme potrebovať od 25. 11. 2026, vypratávanie prebehne 29. 11. 2026)

Preferované kultúrne a komunitné centrum pre realizáciu projektu: Pizstoriho palác, Štefánikova 25

V prípade že Váš projekt ponúkate do už existujúcej dramaturgickej štruktúry ktorú realizuje Mestská časť, prosím Vás napíšte do ktorý program ide.:

Ini partneri projektu: BSK (Bratislavský samosprávny kraj), Nadácia Mesta Bratislava, Medzinárodný grant

Prezentácia projektu:

názov: ERROR 2024 – 2026_stručná prezentácia.pdf

popis: stručná prezentácia projektu ERROR

Štruktúra projektu

Stručný popis štruktúry rozpočtu: V tejto chvíli máme podanú žiadosť o grantovú podporu z Medzinárodného vyšehradského fondu (dlhodobý hlavný podporovateľ festivalu) a Staromestskej dotačnej schémy – Malé dotácie, budeme sa uchádzať o dotáciu z Nadácie mesta Bratislavy. Projekt plánujeme spolufinancovať aj z vlastných zdrojov. Rozpočet na ERROR 2023 bol v celkovej výške cca 37 000,- EUR.

Rozpočet projektu počíta s týmito výdavkovými položkami:

Autorské honoráre, personálne náklady a služby priamo súvisiace s realizáciou projektu – vedenie projektu, príprava a organizácia, spoluorganizácia, réžia, dramaturgia, produkcia, honoráre pre účinkujúcich, tlmočenie a preklady, kamera, foto a video dokumentácia, postprodukcia, príprava divadelných a festivalových priestorov, finančné vedenie projektu, administratíva atď.

Ubytovanie – ubytovanie účinkujúcich súborov a jednotlivcov, účastníkov Konferencie.

Občerstvenie, jedlo a catering.

Propagácia a s tým súvisiace služby – návrh, výroba a tlač bulletinov, plagátov, elektronických pozvánok, PR materiálov a produktov, PR aktivity, propagácia.

Prenájom techniky – prenájom divadelnej a streamovacej techniky.

Prenájom priestorov – prenájom priestorov v pravom krídle Pistoriho paláca.

Výšku uvedených položiek prispôbime dostupným zdrojom.

Z realizácie projektu a festivalu neočakávame žiadne príjmy, vstup na festival je bezplatný. Finančné zdroje budú použité na výdavky súvisiace s realizáciou festivalu. Pravidelne sa pripravujeme aj na minimalistickú verziu.

Označte frekvenciu programu: opakujúci sa pravidelne každý rok

Zoznam potvrdených a/alebo oslovených účinkujúcich: V súčasnosti máme prislúbenú účasť zoskupení či jednotlivcov zo Španielska/Argentíny (Mila von Chobiak), Česka (Rozkoš, Bílá holubice, Naděje), Poľska (Teatr Grodzki), Maďarska (AHA Színpad, RS9 Színház), Slovenska (Amnesia Theatre, Hopi Hope, Divadlo bez domova).

Podľa finančných a ďalších okolností plánujeme pozvať účinkujúcich aj z iných krajín. Záujem prejavili napr. Centro Latidou z Talianska či Divadlo Valhalla z Česka. Celkový počet predstavení sa pohybuje okolo 10. Festival sa pravidelne usilujeme obohacovať i o koncert – na rok 2024 sme oslovili skupinu Para. Celkovo očakávame približne 100 účinkujúcich. Na Konferenciu pozývame i profesionálov a aktivistov, ktorí nevystupujú na festivale, ale pôsobia v príbuzných oblastiach a majú záujem zúčastniť sa jej.

Personálne kapacity na realizáciu projektu: Patrik Krebs – princípál a spoluzakladateľ Divadla bez domova, organizácia festivalu, réžia, moderovanie a uvádzanie predstavení, technická réžia (svetlá zvuk atď.), účinkovanie, moderovanie konferencie, PR, komunikácia s účinkujúcimi, projektový manažment, administratíva.

Renáta Chovanová (umelecký pseudonym Uršuľa Kovalyk) – princípálka a spoluzakladateľka Divadla bez domova, organizácia festivalu, dramaturgia, propagácia a PR manažment, technická podpora, účinkovanie, administratíva.

Tomáš Kubiš – organizácia festivalu, produkcia, technická podpora, účinkovanie, moderovanie konferencie, PR, komunikácia s účinkujúcimi, projektový manažment, administratíva.

Jozef Bujna – finančný manažment, technická podpora, video a foto dokumentácia.

Adam Bujna – technická podpora.

Herci a herečky Divadla bez domova + dobrovoľníci – príprava divadelnej sály a cateringových priestorov, nosenie praktikáblova a techniky, technická podpora, upratovanie, rozhovory s médiami atď.

Dostupnosť projektu: vstup zadarmo

Očakávaná návštevnosť projektu.: 500 divákov naživo v paláci, 500 – 1500 divákov online prostredníctvom YouTube

Spôsob propagácie mestskej časti BA-Staré Mesto: sociálne siete žiadateľa, webstránka žiadateľa, printové materiály pojednávajúci o podporení projektu, uvedením MČ Bratislava-Staré Mesto ako partnera projektu vo všetkých mediálnych výstupoch

Enviromentalne opatrenia projektu: Minimalizácia tvorby odpadu, Triedene odpadu, Použitie recyklovateľných materiálov, Ine

Priložte ako Excel dokument zoznam technických požiadaviek nutných pre realizáciu Vášho programu (zoznam potrebnej techniky, nutná úprava priestoru, a pod.):

názov: ERROR 2024 – 2026_zoznam technických požiadaviek.xlsx

popis: Zoznam technických požiadaviek

Súhlas

Súhlas: X - Dávam týmto Mestskej časti Bratislava Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava, IČO: 00603147 výslovný súhlas so spracúvaním osobných údajov uvedených v tejto žiadosti (vrátane ich zverejnenia na webovej stránke Mestskej časti Bratislava Staré Mesto a sprístupnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o

slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov) v rozsahu mojich osobných údajov uvedených v tejto žiadosti a jej prílohách na účely súvisiace s touto žiadosťou v zmysle platných právnych predpisov, za podmienok ustanovených v zmysle zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Vyhlasujem, že tento súhlas so spracúvaním osobných údajov je platný počas celej doby potrebnej pre rozhodnutie o poskytnutí dotácie a archiváciu žiadosti. V prípade, ak mi dotácia bude pridelená, dávam súhlas aj na spracovanie týchto údajov za účelom uzatvorenia zmluvného vzťahu. Tento súhlas dávam na čas trvania tejto zmluvy ako aj počas doby potrebnej na jej archiváciu.

Podpisom tejto žiadosti čestne prehlasujem že: X - Všetky informácie v predloženej žiadosti sú pravdivé a úplné. V prípade uvedených nepravdivých údajov, pridelená podpora bude žiadateľovi zrušená.

X - Počas realizácie podporeného programu budem sa vo všetkom riadiť platnými pravidlami používaného priestoru v správe MČ Staré Mesto, pokynmi zamestnancov kultúrneho alebo komunitného centra v správe MČ Staré Mesto a platnými zákonmi SR

X - Nie som dlžníkom na daniach, t.j. nemám daňové nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle daňového poriadku.

X - Nie som dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR.

X - Pri finančnej a organizačnej realizácii programu budem dodržiavať všetky platne finančne a pracovne zákony a normy SR, a že preberám plnú zodpovednosť za všetky vyhľadávania tretích strán súvisiace s realizáciou programu

X - Neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich k podaniu žiadosti.

X - Nie je voči mne vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie som v konkurze alebo v reštrukturalizácii.

X - Nie je voči mne vykonávaná exekúcia alebo vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov.

X - Nemá záznam v registri trestov, alebo ktorého štatutárny zástupca nemá záznam v registri trestov.

X - Zo strany mestskej časti nie je voči žiadateľovi vedené priestupkové konanie alebo konanie o uložení pokuty ani žiadne súdne alebo exekučné konanie.

X - Nemám uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

Prílohy

Priložte Čestne prehlásenie overené u notára že ste oprávneným predkladateľom programu ako samostatná fyzická osoba alebo overené podpisy všetkých členov neformálnej skupiny fyzických osôb:

Priložte kópiu dokladu preukazujúceho oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané vo výpise z príslušného registra (napr. kópia menovacieho dekrétu alebo iného relevantného dokladu o vymenovaní štatutárneho zástupcu):

názov: DBD_Stanovy_2019.pdf

popis: Stanovy Divadla bez domova

názov: DBD_Vnútorný poriadok_2023-12-02.pdf

popis: Vnútorný poriadok Divadla bez domova

Týmto ste svoju žiadosť ukončili.

Skontrolujte si všetky polia a prílohy.

Žiadosť odošlite elektronicky a dostanete potvrdzujúci email.

Výsledky Otvorenej výzvy budú oznámené na webovej stránke do mesiaca po uzatvorení podania žiadosti.

Ďakujeme za čas, ktorý ste venovali vyplneniu žiadosti.

Podmienky podpory projektov v Otvorenej výzve Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto

Na základe novej kultúrnej koncepcie vychádzajúcej zo strategického dokumentu Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto na roky 2024 – 2030, prijatého v roku 2023 zastupiteľstvom Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, Oddelenie kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto vyhlasuje Otvorenú výzvu pre predkladanie projektov na realizáciu kultúrnych a komunitných aktivít jednotlivcov a iných partnerov v priestoroch v správe Oddelenia kultúry, na celom území Mestskej časti Bratislava - Staré mesto alebo ako súčasť už existujúcich programov.

Kultúrna koncepcia vychádzajúca zo strategického dokumentu Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto na roky 2024 – 2030, definuje Mestskú časť Staré Mesto ako rozmanitú a prívetivú mestskú časť s navzájom sa rešpektujúcimi komunitami. Poskytovanie kvalitnej infraštruktúry pre kultúru a kreativitu chápe ako základný predpoklad zabezpečenia vysokej kvality života. Otvorená výzva vzniká v rámci nastavenia transparentných procesov podpory zapájania obyvateľov mestskej časti do diania v oblasti kultúry. Cieľom podpory je zvýšenie počtu kultúrnych a komunitných podujatí v Starom Meste a rozvoj kreatívneho potenciálu obyvateľov, ich komunikácia a facilitácia na komunitných výzvach, vzdelávanie a podnecovanie občanov k aktívnemu zapájaniu do spoločenského diania.

Program Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Starého Mesta poskytne podporu na realizáciu kultúrneho a komunitného programu za presne stanovených podmienok:

Oprávneným žiadateľom podpory Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, je jednotlivec, iniciatíva, nezisková organizácia, neformálne združenie, hospodársky subjekt, nadácia, fyzická osoba, neformálne združenie fyzických osôb, občianske združenie, podnikateľský subjekt, cirkev, náboženská spoločnosť a združenie vlastníkov bytov.

Podporené projekty by mali podnecovať kreativitu obyvateľov, aktívne občianstvo a aktivity, ktoré pomáhajú budovať inkluzívnu, otvorenú, zvedavú a demokratickú mestskú časť v oblasti hudby, divadla, tanca, videa, literatúry, výtvarného umenia, vzdelávania, pestovania zručností a športu vo všetkých formách od tvorivých dielní cez prednášky, konferencie, diskusie, prezentácie, súťaže, prehliadky, výstavy, predstavenia, koncerty až po festivaly.

Prihlasovanie žiadateľov prebehne výlučne elektronickou formou cez platformu e-grant, ktorá bude spolu s ďalšími informáciami dostupná na webe Staromestských kultúrnych centier www.staromestskeskulturnecentra.sk. Žiadatelia podávajú návrhy na program dvakrát ročne. V prvom kole od 15. 2. 2024 do 10. 3. 2024. Všetky údaje, dokumenty, prezentácie a ostatné povinné prílohy a doklady (notársky overené čestné prehlásenie o oprávnenom žiadateľovi na predkladanie programu v prípade fyzických osôb alebo v prípade neformálnej skupiny fyzických osôb notársky overené čestné prehlásenie o oprávnenom žiadateľovi s podpismi všetkých členov neformálnej skupiny fyzických osôb. Organizácie priložia kópiu dokladu preukazujúceho oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané vo výpise z príslušného registra, teda napr. kópia menovacieho dekrétu alebo iného relevantného dokladu o vymenovaní štatutárneho zástupcu pre organizácie) treba nahráť do systému e-grant a elektronicky odoslať do stanoveného dátumu na odovzdanie žiadosti.

Výber projektov prebehne na základe počtu získaných bodov, ktoré udelí 7-členná komisia, zložená zo zástupcov Oddelenia kultúry (4 členovia), mestského úradu (2 členovia) a Staromestskej knižnice (1 člen). Projekty budú hodnotené na základe troch hodnotiacich kritérií:

1. súlad s kultúrnou koncepciou Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto
2. prínos žiadosti pre zvyšovanie rozmanitosti kultúrnej ponuky v Starom Meste (dostupnosť navrhovaného programu pre obyvateľov, počet a forma podobných aktivít v rámci existujúcej kultúrnej ponuky, predchádzajúca spolupráca žiadateľa s kultúrnymi a komunitnými centrami mestskej časti, predchádzajúca návštevnosť a mediálne ohlasy k aktivitám, ktoré žiadateľ organizoval)
3. realizovateľnosť žiadosti (plán programu, rozpočet, organizačné a finančné kapacity žiadateľa)

Maximálny počet udelených bodov na jedno hodnotiace kritérium je 30 bodov od jedného hodnotiteľa. Maximálny počet získaných bodov jednej žiadosti je 210 bodov. Aby žiadosť bola úspešná, musí získať minimálne 168 bodov (80%). Úspešné žiadosti budú zoradené podľa výšky počtu získaných bodov a budú podporené do vyčerpania technických a organizačných kapacít Staromestských kultúrnych centier v správe Oddelenia kultúry s uprednostnením projektov s vyšším počtom získaných bodov. V prípade rovnakého počtu bodov, hodnotiaci komisia hlasovaním vyberie uprednostnený projekt.

Formy podpory poskytne Oddelenie kultúry úspešným žiadateľom, s ktorými uzavrie dohodu o spolupráci a organizácii kultúrneho a komunitného programu v priestoroch v správe Oddelenia kultúry. Každý úspešný žiadateľ bude mať k dispozícii dohodnutý kultúrny alebo komunitný priestor v správe Oddelenia kultúry (Pistoriho palác, Zichyho palác, Školská 14, Gaštanová 19, Galéria F7 a ďalšie), ale aj nádvorie Mirbachovho paláca počas letných mesiacov, Medickú záhradu, verejný priestor na území Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, alebo bude môcť byť súčasťou už existujúcich programov (Kultúrne leto, Šťastné a Veselé Staré Mesto a iné) za účelom organizácie navrhnutého programu.

Úspešní žiadatelia dostanú organizačnú a technickú podporu a súčinnosť pri realizácii programu zo strany produkčného a technického tímu Oddelenia kultúry (zabezpečenie všetkých organizačných záležitostí v kompetencii Oddelenia kultúry a dostupnosť existujúcej techniky a technického personálu Oddelenia kultúry). Zároveň úspešným žiadateľom budú k dispozícii komunikačné kanály a komunikačný tím Oddelenia kultúry na propagáciu navrhnutého programu, na základe dohody s PR manažérom oddelenia. Rovnako budú k dispozícii dramaturgovia Oddelenia kultúry a dramaturgickí poradcovia.

Podmienky podpory projektov úspešných žiadateľov upravuje zvýhodnený nekomerčný cenník:

Žiadatelia pre podujatia, ktoré majú vstup / program pre návštevníkov zadarmo:

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatie s trvaním do 4 hodín 10 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre jednodňové podujatie 20 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce do 3 dní za sebou 50 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 4 až 7 za sebou idúcich dní 80 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 8 až 30 za sebou idúcich dní 150 eur

Žiadatelia pre podujatia, ktoré majú vstup / program pre návštevníkov spoplatnení:

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatie s trvaním do 4 hodín 10 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre jednodňové podujatie 40 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce do 3 dní za sebou 100 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 4 až 7 za sebou idúcich dní 160 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 8 až 30 za sebou idúcich dní 300 eur

Oddelenie kultúry si bude tiež od podporených projektov nárokovat' umiestnenie loga Starého Mesta na všetkých propagačných materiáloch ako aj jasnú komunikáciu podpory programu počas všetkých aktivít.

Oddelenie kultúry negarantuje úspešným žiadateľom technickú, priestorovú, komunikačnú a produkčnú podporu v plnom požadovanom rozsahu. Každý žiadateľ bude o rozsahu a úpravách poskytnutej podpory oboznámený pred podpisom dohody o spolupráci.

Oddelenie kultúry si bude pre všetky podporené projekty nárokovat' zachovanie minimálne 10% návštevníckych kapacít pre návštevníkov, ktoré zabezpečí Oddelenie kultúry (guest list).

Vylúčené zo spolupráce sú aktivity, ktorých obsah, téma, hostujúci lektori alebo umelci otvorene zastupujú názory, ktoré vyzývajú na nenávisť ku akejkoľvek menšinovej skupine, propagujú politické, spoločenské, alebo náboženské postoje, ktoré sú neprijateľné v demokratickej a inkluzívnej spoločnosti a propagujú postoje politických strán. Oddelenie kultúry si tiež zachováva právo zrušiť každý podporený projekt a aktivitu, pri ktorej bude zistené, že uvedené informácie o aktivitách boli v žiadosti nepravdivé v porovnaní so skutočnosťou.

Harmonogram Hodiny otázok k Otvorenej výzve, počas ktorej bude poskytnuté poradenstvo k procesu a podmienkam, sa bude konať vždy o 16.30 do 17.30 h. v termínoch:

1. 2. v Staromestskom kultúrnom centre Zichyho palác

12. 2. v Staromestskom kultúrnom centre Gaštanová 19

28. 2. v Staromestskom kultúrnom centre Pistoriho palác

4. 3. v Staromestskom kultúrnom centre Školská 14

Prvé kolo Otvorenej výzvy sa bude konať v termínoch:

15. 2. spustenie

10. 3. uzávierka

31. 3. oznámenie výsledkov

1. 9. začiatok realizácie projektov

Pre všetkých záujemcov, ktorí nestihnú prvé kolo Otvorenej výzvy, Oddelenie kultúry spustí aj druhé kolo Otvorenej výzvy v termínoch:

1. 9. spustenie

30. 9. uzávierka

31. 10. oznámenie výsledkov

1. 2. začiatok realizácie projektov

Ostatní záujemci môžu požiadať o prenájom priestorov v správe Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto alebo o služby Staromestských kultúrnych centier mimo otvorenej výzvy, za nových komerčných podmienok.

2024

Dátum	čas	Priestor - Pistoriho palác	technické zabezpečenie - rider	poznámka	kontaktná osoba partner	kontaktná osoba SM
27.11.2024 / streda	14:00 čas príchodu / príprava	koncertná sála	pódium, klavír, stoličky 100 – 140 ľudí, pripojenie na internet, elektrina, stoly a stoličky v zázemí, vešiaky. Veľké papierové kryty na okná. Prinesú si vlastné praktikáble – pódium na predstavenie, pódium na divácke sedenie, vlastná zvuková, svetelná a streamovacia technika, prekrytie seteny a okien okolo pódia čiernou látkou. Využijeme aj postavené pódium v sále.	divadelný priestor, deň bez technickej podpory MČ	Tomáš Kubiš, tel.: 0904 556 829	Martina Mišíková, tel.: 0903 650 701
		guľatá miestnosť	Vlastný baletizol na podlahu. Počet stolov 4 ks – na umiestnenie jedál, nápojov. Elektrina.	cateringový priestor		
	20:00 čas odchodu					
28.11.2024 / štvrtok	9:00 čas príchodu / príprava, skúšky	koncertná sála, guľatá miestnosť	Vypnutie dymového alarmu v sále – je možné, že v predstaveniach bude aj dym.	deň bez technickej podpory MČ		
	20:00 čas odchodu					
29.11.2024 / piatok	9:00 čas príchodu: 9:00 / príprava, skúšky	koncertná sála, guľatá miestnosť		deň bez technickej podpory MČ		
	16:30 Otvorenie festivalu	koncertná sála				
	16:35 Predstavenie 1	koncertná sála				
	16:45 Predstavenie 2	koncertná sála				
	17:30 Predstavenie 3	koncertná sála				
	18:00 Večera 1	guľatá miestnosť				
	19:00 Predstavenie 4					
	20:00 Večera 2	guľatá miestnosť				
	21:30 koniec programu	koncertná sála				
	22:00 čas odchodu					
30.11.2024 / sobota	9:00 čas príchodu / príprava			deň bez technickej podpory MČ		
	9:30 – 12:30 Konferencia	Konferencia – pravdepodobne v priestoroch DBD, koncertná sála – skúšky, guľatá miestnosť – príprava na obed	Konferencia pravdepodobne v priestoroch Divadla bez domova	pri menšej účasti v priestoroch Divadla bez domova		
	12:00 – 13:30 Obed	guľatá miestnosť				
	15:00 Predstavenie 5	koncertná sála				
	15:45 Predstavenie 6	koncertná sála				
	17:00 Predstavenie 7	koncertná sála				
	17:45 Predstavenie 8	koncertná sála				
	18:30 Predstavenie 9	koncertná sála				
	19:00 Večera 1	guľatá miestnosť				
	19:45 Predstavenie 10	koncertná sála				
	20:30 Večera 2	guľatá miestnosť				
	21:30 Predstavenie 11	koncertná sála				
	22:30 uzavretie festivalu, koniec programu	koncertná sála				
	23:00 čas odchodu					
01.12.2024 / nedeľa	10:00 čas príchodu / upratovanie	koncertná sála, guľatá miestnosť		sťahovanie, úprava priestorov do pôvodného stavu		
	14:00 čas odchodu					

HARMONOGRAM

Open call

Medzinárodný festival bezdomoveckých divadiel ERROR / Divadlo bez domova

2025

Dátum	čas	Priestor - Pistoriho palác	technické zabezpečenie - rider	poznámka	kontaktná osoba partner	kontaktná osoba SM
26.11.2025 / streda	14:00 čas príchodu / príprava	koncertná sála	pódium, klavír, stoličky 100 – 140 ľudí, pripojenie na internet, elektrina, stoly a stoličky v zázemí, vešiaky. Veľké papierové kryty na okná. Prinesú si vlastné praktikáble – pódium na predstavenie, pódium na divácke sedenie, vlastná zvuková, svetelná a streamovacia technika, prekrytie seteny a okien okolo pódia čiernou látkou. Využijeme aj postavené pódium v sále.	divadelný priestor, deň bez technickej podpory MČ	Tomáš Kubiš, tel.: 0904 556 829	Martina Mišíková, tel.: 0903 650 701
		guľatá miestnosť	Vlastný baletizol na podlahu. Počet stolov 4 ks – na umiestnenie jedál, nápojov. Elektrina.	cateringový priestor		
	20:00 čas odchodu					
27.11.2025 / štvrtok	9:00 čas príchodu / príprava, skúšky	koncertná sála, guľatá miestnosť	Vypnutie dymového alarmu v sále – je možné, že v predstaveniach bude aj dym.	deň bez technickej podpory MČ		
	20:00 čas odchodu					
28.11.2025 / piatok	9:00 čas príchodu: 9:00 / príprava, skúšky	koncertná sála, guľatá miestnosť		deň bez technickej podpory MČ		
	16:30 Otvorenie festivalu	koncertná sála				
	16:35 Predstavenie 1	koncertná sála				
	16:45 Predstavenie 2	koncertná sála				
	17:30 Predstavenie 3	koncertná sála				
	18:00 Večera 1	guľatá miestnosť				
	19:00 Predstavenie 4					
	20:00 Večera 2	guľatá miestnosť				
	21:30 koniec programu	koncertná sála				
	22:00 čas odchodu					
29.11.2024 / sobota	9:00 čas príchodu / príprava			deň bez technickej podpory MČ		
	9:30 – 12:30 Konferencia	Konferencia – pravdepodobne v priestoroch DBD, koncertná sála – skúšky, guľatá miestnosť – príprava na obed	Konferencia pravdepodobne v priestoroch Divadla bez domova	pri menšej účasti v priestoroch Divadla bez domova		
	12:00 – 13:30 Obed	guľatá miestnosť				
	15:00 Predstavenie 5	koncertná sála				
	15:45 Predstavenie 6	koncertná sála				
	17:00 Predstavenie 7	koncertná sála				
	17:45 Predstavenie 8	koncertná sála				
	18:30 Predstavenie 9	koncertná sála				
	19:00 Večera 1	guľatá miestnosť				
	19:45 Predstavenie 10	koncertná sála				
	20:30 Večera 2	guľatá miestnosť				
	21:30 Predstavenie 11	koncertná sála				
	22:30 uzavretie festivalu, koniec programu	koncertná sála				
	23:00 čas odchodu					
30.11.2025 / nedeľa	10:00 čas príchodu / upratovanie	koncertná sála, guľatá miestnosť		sťahovanie, úprava priestorov do pôvodného stavu		
	14:00 čas odchodu					

HARMONOGRAM

Open call

Medzinárodný festival bezdomoveckých divadiel ERROR / Divadlo bez domova

2026

Dátum	čas	Priestor - Pistoriho palác	technické zabezpečenie - rider	poznámka	kontaktná osoba partner	kontaktná osoba SM
25.11.2026 / streda	14:00 čas príchodu / príprava	koncertná sála	pódium, klavír, stoličky 100 – 140 ľudí, pripojenie na internet, elektrina, stoly a stoličky v zázemí, vešiaky. Veľké papierové kryty na okná. Prinesú si vlastné praktikáble – pódium na predstavenie, pódium na divácke sedenie, vlastná zvuková, svetelná a streamovacia technika, prekrytie seteny a okien okolo pódia čiernou látkou. Využijeme aj postavené pódium v sále.	divadelný priestor, deň bez technickej podpory MČ	Tomáš Kubiš, tel.: 0904 556 829	Martina Mišíková, tel.: 0903 650 701
		gufatá miestnosť	Vlastný baletizol na podlahu. Počet stolov 4 ks – na umiestnenie jedál, nápojov. Elektrina.	cateringový priestor		
	20:00 čas odchodu					
26.11.2026 / štvrtok	9:00 čas príchodu / príprava, skúšky	koncertná sála, gufatá miestnosť	Vypnutie dymového alarmu v sále – je možné, že v predstaveniach bude aj dym.	deň bez technickej podpory MČ		
	20:00 čas odchodu					
27.11.2026 / piatok	9:00 čas príchodu: 9:00 / príprava, skúšky	koncertná sála, gufatá miestnosť		deň bez technickej podpory MČ		
	16:30 Otvorenie festivalu	koncertná sála				
	16:35 Predstavenie 1	koncertná sála				
	16:45 Predstavenie 2	koncertná sála				
	17:30 Predstavenie 3	koncertná sála				
	18:00 Večera 1	gufatá miestnosť				
	19:00 Predstavenie 4					
	20:00 Večera 2	gufatá miestnosť				
	21:30 koniec programu	koncertná sála				
	22:00 čas odchodu					
28.11.2026 / sobota	9:00 čas príchodu / príprava			deň bez technickej podpory MČ		
	9:30 – 12:30 Konferencia	Konferencia – pravdepodobne v priestoroch DBD, koncertná sála – skúšky, gufatá miestnosť – príprava na obed	Konferencia pravdepodobne v priestoroch Divadla bez domova	pri menšej účasti v priestoroch Divadla bez domova		
	12:00 – 13:30 Obed	gufatá miestnosť				
	15:00 Predstavenie 5	koncertná sála				
	15:45 Predstavenie 6	koncertná sála				
	17:00 Predstavenie 7	koncertná sála				
	17:45 Predstavenie 8	koncertná sála				
	18:30 Predstavenie 9	koncertná sála				
	19:00 Večera 1	gufatá miestnosť				
	19:45 Predstavenie 10	koncertná sála				
	20:30 Večera 2	gufatá miestnosť				
	21:30 Predstavenie 11	koncertná sála				
	22:30 uzavretie festivalu, koniec programu	koncertná sála				
	23:00 čas odchodu					
29.11.2026 / nedeľa	10:00 čas príchodu / upratovanie	koncertná sála, gufatá miestnosť		sťahovanie, úprava priestorov do pôvodného stavu		
	14:00 čas odchodu					