

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI č. 461/24

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších ustanovení
(ďalej len „Zmluva“)

Zmluvné strany:

Názov: **Mestská časť Bratislava-Staré Mesto**
Sídlo: Vajanského nábrežie 3, 811 02 Bratislava
IČO: 00 603 147
DIČ: 2020804170
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
IBAN: SK63 0200 0000 0000 0152 6012
Konajúci prostredníctvom: Ing. Matej Vagač, starosta mestskej časti
Zastúpený: Marko Popović, vedúci oddelenia kultúry,
email: marko.popovic@staremesto.sk
tel číslo: +421 2 5920 1605

(ďalej len „Mestská časť“)

a

Názov: **Stredoeurópsky dom fotografie, o.z.**
Sídlo: Prepoštská 2087/4, 811 01 Bratislava
IČO: 54 598 133
Bankové spojenie: Unicredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka
zahraničnej banky
IBAN: SK82 1111 0000 0017 1662 5000
Konajúci prostredníctvom: prof. Václav Macek., štatutárny zástupca
Zastúpený:
(ďalej len „Partner“)

(„Mestská časť“ a „Partner“ ďalej spolu aj ako „Zmluvné strany“)

Preambula

Táto Zmluva je uzatvorená na základe úspešného hodnotenia projektu Partnera podaného v rámci Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto na rok 2024 (ďalej tiež „Otvorená výzva“). Cieľom Otvorenej výzvy je zvyšovanie počtu kultúrnych a komunitných podujatí v Starom Meste a rozvoj kreatívneho potenciálu obyvateľov, ich komunikácia a facilitácia na komunitných výzvach, vzdelávanie a podnecovanie občanov k aktívnemu zapájaniu do spoločenského diania.

Článok I.

Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je (i) záväzok Mestskej časti v zmysle zverejnených „Podmienok podpory projektov v Otvorenej výzve Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto“ (ďalej len „Podmienky podpory“) a na základe úspešného hodnotenia projektu Partnera poskytnúť Partnerovi potrebnú súčinnosť pri realizácii dohodnutého projektu a (ii) záväzok Partnera zrealizovať dohodnutý projekt:

- Názov projektu: **Za stenami a Ne-fotografia/ Michal Kalhous**
- Dátum a miesto realizácie projektu: 2.11. – 23.11. v rokoch 2024, 2025 a 2026 v Staromestskom kultúrnom centre, Zichyho palác, Ventúrska 9, Bratislava, 2.11. – 30.11. v rokoch 2024, 2025 a 2026 v Staromestskom kultúrnom centre Pistoriho palác, Štefánikova 25 a v Galérii F7, Františkánske námestie 7, Bratislava

(ďalej len „Projekt“)

Bližšia špecifikácia Projektu tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy.

2. Mestská časť sa zaväzuje Partnerovi poskytnúť podporu v nasledovných oblastiach a v nasledovnom rozsahu:

- Poskytnutie priestorov v nasledovnom termíne (dátum a miesto konania): 2.11. – 23.11. v rokoch 2024, 2025 a 2026 v Staromestskom kultúrnom centre, Zichyho palác, Ventúrska 9, Bratislava, 2.11. – 30.11. v rokoch 2024, 2025 a 2026 v Staromestskom kultúrnom centre Pistoriho palác, Štefánikova 25 a v Galérii F7, Františkánske námestie 7, Bratislava

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, mail, tel.): Lucia Salzerová, lucia.salzerova@staremesto.sk, +421 910 960 820

- Technické služby

Rozsah: podľa priloženého harmonogramu

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, mail, tel.): Lucia Salzerová, lucia.salzerova@staremesto.sk, +421 910 960 820

- PR služby

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, mail): PR manažérka Viera Tranžíková, viera.tranzikova@staremesto.sk

- Dramaturgické poradenstvo

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, mail): Mgr. Ľubica Hustá – lubica.husta@staremesto.sk Mgr. Matej Šálek – matej.salek@staremesto.sk

3. Partner sa zaväzuje zrealizovať Projekt spôsobom, na mieste a v lehotách dohodnutých v tejto Zmluve.

Článok II. Cena

1. V súlade so zverejnenými Podmienkami podpory sa Partner zaväzuje uhradiť Mestskej časti celkovú cenu za poskytnutie priestorov a služieb na podujatia spolu vo výške 450,- eur (slovom: štyristopäťdesiat eur).
2. Partner sa zaväzuje zaplatiť cenu za poskytnutie priestorov a služieb na podujatie na základe faktúry vystavenej Mestskou časťou po uskutočnení podujatia a to na účet Mestskej časti uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Partnerovi.
3. Peňažný záväzok Partnera sa považuje za splnený okamihom pripísania peňažných prostriedkov na bankový účet Mestskej časti.

Článok III. Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Partner sa zaväzuje:
 - a. realizovať projekt v súlade s Podmienkami podpory, ktoré tvoria prílohu č. 2 k tejto Zmluve a podľa tejto Zmluvy;
 - b. postupovať pri realizácii Projektu výlučne v súlade s opisom Projektu uvedeným v žiadosti o podporu projektu, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy;
 - c. uskutočniť Projekt v súlade s harmonogramom ktorý tvorí prílohu č. 3 tejto Zmluvy;
 - d. informovať Mestskú časť o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s realizáciou Projektu;
 - e. umiestniť logo Mestskej časti - Staré Mesto na všetkých propagačných materiáloch a jasne deklarovať podporu Projektu Mestskou časťou počas všetkých aktivít realizácie Projektu;
 - f. poskytnúť Mestskej časti minimálne 10% návštevníckych kapacít v rámci realizovaného Projektu pre návštevníkov, ktorých zoznam zabezpečí Oddelenie kultúry Mestskej časti (tzv. guest list);
 - g. uhradiť Mestskej časti cenu za poskytnutie priestorov a služieb v súlade s čl. II tejto Zmluvy;
 - h. dodržať termíny realizácie Projektu;
 - i. zabezpečiť, že Projekt bude realizovaný výlučne v dohodnutom rozsahu a kvalite a prispeje k naplneniu cieľa Otvorenej výzvy. Dohodnuté termíny, rozsah a obsah realizácie Projektu môže Partner zmeniť len po predchádzajúcom súhlase Mestskej časti;
 - j. užívať priestory Mestskej časti výlučne na účely realizácie Projektu;
 - k. dbať o to, aby v priestoroch a na zariadeniach poskytnutých Mestskou časťou nedochádzalo ku škodám na majetku a na zdraví;
 - l. chrániť priestory a zariadenia poskytnuté Mestskou časťou pred poškodením, nadmerným opotrebovaním a zničením, neznehodnocovať ich a zabezpečovať

- riadnu starostlivosť v čase, keď ich má k dispozícii. Po ukončení tohto času, je Partner povinný do 48 hodín, ak sa Zmluvné strany nedohodnú na inej lehote, poskytnuté priestory vypratať, vyniesť z nich všetky svoje hnutelné veci a zabezpečiť, aby všetky osoby, ktorým v tomto čase umožnil vstup do priestorov, ich v rovnakej lehote opustili a tiež vyniesli hnutelné veci, ktoré do nich vniesli;
- m. dodržiavať všeobecne-záväzné právne predpisy, inštrukcie, vnútorné predpisy Mestskej časti týkajúce sa činnosti Partnera v priestoroch Mestskej časti, ako aj pri uskutočňovaní ostatných činností súvisiacich s realizáciou Projektu;
 - n. zdržať sa konania, ktorým by vykonával akékoľvek zmeny v priestoroch a na zariadeniach poskytnutých Mestskou časťou, bez súhlasu Mestskej časti;
 - o. zdržať sa realizácie aktivít, ktorých obsah, téma, hostujúce osoby, lektori alebo umelci otvorene zastupujú názory, ktoré vyzývajú na nenávisť ku akejkoľvek skupine osôb, propagujú politické, spoločenské, alebo náboženské postoje, ktoré sú neprijateľné v demokratickej a inkluzívnej spoločnosti a propagujú postoje politických strán.
 - p. zodpovedať v celom rozsahu za akúkoľvek škodu spôsobenú Mestskou časťou pri realizácii Projektu s výnimkou škody spôsobenej tzv. vyššou mocou.
2. Mestská časť sa zaväzuje:
- a. poskytnúť Partnerovi potrebnú súčinnosť pri realizácii Projektu v rozsahu a v termínoch vymedzených v čl. I tejto Zmluvy;
 - b. sprístupniť Partnerovi priestory pre realizáciu Projektu v dohodnutom rozsahu a termínoch;
 - c. zabezpečiť, aby poskytnuté priestory boli spôsobilé na realizáciu Projektu;

Článok IV. Ďalšie dojednania

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre ich spoluprácu podľa tejto Zmluvy.
2. V prípade, že Partner zruší realizáciu projektu menej ako 2 týždne pred stanoveným termínom konania projektu, nebude sa môcť uchádzať o podporu a spoluprácu v ďalších Otvorených výzvach Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto, a to počas trvania najbližších 2 rokov. To neplatí v prípade, ak k zrušeniu Projektu došlo zo strany Partnera na základe okolností hodných osobitného zreteľa (napr. pôsobenie tzv. vyššej moci). Dôvodnosť okolností, v dôsledku ktorých Partner nerealizoval projekt posudzuje Mestská časť.
3. Ak Partner neodovzdá poskytnuté priestory v čase dohodnutom v čl. III ods. 1 písm. j) tejto Zmluvy, je Mestská časť oprávnená požadovať od Partnera zaplatenie zmluvnej pokuty za každú aj začatú hodinu omeškania s odovzdaním priestorov vo výške dvojnásobku ceny podľa čl. II Zmluvy, tým nie je dotknutý nárok Mestskej časti na náhradu prípadne spôsobenej škody.
4. Ak Partner nevypracuje priestory podľa čl. III ods. 1 písm. j), Mestská časť je oprávnená za prítomnosti dvoch osôb vykonať súpis vecí Partnera umiestnených v priestoroch poskytnutých Mestskou časťou a na náklady Partnera ich uskladniť na mieste, ktoré Mestská časť uzná za vhodné.

Článok V. Ukončenie Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu realizácie Projektu vrátane času potrebného na prípravu Projektu a práce súvisiace s ukončením realizácie Projektu (vypratanie poskytnutých priestorov a pod.).
2. Zmluvný vzťah založený touto Zmluvou môže skončiť tiež písomnou dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy niektorou zo Zmluvných strán.
3. Mestská časť môže odstúpiť od Zmluvy, ak:
 - a. Partner poruší svoje povinnosti podľa čl. III ods. 1 Zmluvy;
 - b. sa plnenie podľa tejto Zmluvy stane pre Mestskú časť nemožné (napríklad z dôvodov pôsobenia tzv. vyššej moci; priestory nebudú spôsobilé na dohodnuté užívanie, pretože ich bude potrebné využiť na plnenie verejných potrieb a pod.).
4. Partner môže odstúpiť od tejto Zmluvy, ak:
 - a. Mestská časť poruší povinnosti podľa čl. III ods. 2 Zmluvy;
 - b. sa realizácia projektu podľa predloženej žiadosti a podľa tejto Zmluvy stane pre Partnera nemožná (napríklad z dôvodov pôsobenia tzv. vyššej moci).

Článok VI. Doručovanie

1. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto Zmluvy sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou na adresu sídla Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo osobné doručenie príslušnej Zmluvnej strane.
2. Za deň doručenia sa považuje deň, v ktorý Zmluvná strana, ktorá je adresátom, doručovanú písomnosť prevzala, čo potvrdila svojím podpisom na rovnopise písomnosti alebo na osobitnej doručenke, odoprela prevziať, alebo deň, v ktorý márne uplynula lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a dodatky tejto Zmluvy môžu byť vykonané len formou písomného dodatku k Zmluve a musia byť podpísané oboma Zmluvnými stranami.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv SR podľa ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).
3. Zánikom účinnosti tejto Zmluvy alebo jej časti nie je dotknutá účinnosť tých ustanovení Zmluvy, ktorých účinnosť podľa tejto Zmluvy a/alebo vzhľadom na ich povahu má trvať aj po ukončení účinnosti tejto Zmluvy.
4. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých Mestská časť dostane tri rovnopisy a Partner dostane jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že Zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Partner:

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto

prof. Václav Macek
Štatutárny zástupca

Ing. Matej Vagač
Starosta mestskej časti

Prílohy:

1. Žiadosť predložená do Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto
2. Podmienky podpory
3. Harmonogram realizácie projektu

Kontaktné údaje

Názov/ meno žiadateľa: Stredoeurópsky dom fotografie

Adresa: Prepoštská 2087/4, 81499 Bratislava – Staré mesto

Email::

Telefónne číslo::

Právna forma: občianske združenie

Stručná charakteristika žiadateľa: Občianske združenie Stredoeurópsky dom fotografie vzniklo v roku 2022 ako pokračovateľ časti aktivít oz FOTOFO. Jeho cieľom je podpora a distribúcia fotografického umenia. Prevádzkuje dve galérie (Martina Martinčeka, Profil), Múzeum fotografie, knižnicu a ateliér. Okrem výstav a sprievodných podujatí (workshopy, kurzy, lektorské výklady), je vydavateľom jediného fotografického slovenského časopisu Fotonoviny, ročne publikuje obvykle dve-tri knihy o fotografii.

Predchádzajúce projekty žiadateľa ktoré realizoval v spolupráci s Mestskou časťou (rok, druh spolupráce, názov programu, stručný popis spolupráce a výsledkov): Predošla spolupráca

V rokoch 2021,2022,2023 sme pripravili spoločne s mestskou časťou a organizáciami, ktoré sídlia na Prepoštskej ulici, outdoorové podujatie jednodňové Prepoštská United 1,2,3.

V rokoch 2021,2022,2023 v rámci každoročného Mesiaca fotografie sme pripravili každoročne v spolupráci s mestskou časťou dlhodobú externú výstavu- Ulička fotografie

Webová adresa: <https://www.sedf.sk>

Kontaktná osoba zodpovedná za žiadosť, email a číslo telefónu:

IČO / Datum narodenia v prípade fyzickej osoby: 54598133

DIČ: 2121825959

IČ DPH:

Platca DPH: nie je platca DPH

Uveďte číslo účtu vo formáte IBAN: SK82 1111 0000 0017 1662 5000

Štatutárny zástupca / vedúci neformálnej skupiny: prof. Václav Macek

Údaje o projekte

Názov projektu: Za stenami a Ne-fotografia/ Michal Kalhous

Žáner projektu: Výtvarne

Formát podujatia: Vystava

Hlavný cieľ / zámer projektu: Fotografia má pozoruhodnú schopnosť pozitívne ovplyvniť duševné zdravie jednotlivca. Prostredníctvom sebavyjadrenia, všímvosti, sebauvedomenia, splnomocnenia, spojenia, liečenia a zmeny perspektívy môže fotografia uľahčiť osobný rast, emocionálnu pohodu a obnovený pocit seba samého. Dokumentárna fotografia pomerne často dramaticky zobrazuje stav spoločnosti, a fotografi jej pomocou poukazujú na chyby, aby upriamili našu pozornosť a pomohli naštartovať proces zmeny. Zobrazujú drsnosť a hrôzy krásne, a vyvolávajú v nás zmysel pre súcit a vzájomné porozumenie. V dnešnej dobe, v ktorej sme konfrontovaní so stále väčším počtom kríz, je pochopiteľné, že zanechávajú stopy v psychike občanov. Naš projekt si kladie za cieľ spoločne s divákmi hľadať východisko z týchto osobnostných kríz.

Popis projektu: V rámci 34.ročníka Mesiaca fotografie 2024 je jednou z jeho tém vzťah mentálneho zdravia a fotografie, téma, ktorej sa venuje len málo fotografov a to z dôvodu jej náročnosti, ťaživosti, stigmatizácii, tabuizovania a limitovaného prístupu. Projekt Za stenami predstaví verejnosti tvorbu šrôzných autorov - slovenského dokumentárneho fotografa s ťažiskom na sociálnu fotografiu Matúša Zajaca, (Galéria F7) talianskeho

fotoreportéra Valeria Bispuriho (1.posch Pistoriho palác) a britského konceptuálneho umelca Maxa Kandholu (Zichyho palác). Príbehy Zajaca a Bispuriho sa odohrávajú na periférii nášho videnia, za múrmi väzení alebo zariadení sociálnych služieb, ktoré sú tiež istou formou väzenia. V priestoroch, ktoré sa často nachádzajú na konci spleťtých poľných cestičiek, mimo civilizácie. Fotografi upriamujú našu pozornosť na stav mentálneho zdravia v rôznych krajinách a na prístup spoločnosti ako takej k ľuďom s mentálnym ochorením. Na prvý pohľad sú ich zábery desivé, ale aj očarujúco odzbrojujúce, sú plné ľudskosti. Dokumentaristov dopĺňa Kandholovo dielo, v ktorom autor skúma zraniteľnosť starnúceho mužského tela. Fotografia mu pomáha vyrovnávať sa s predstavou vlastnej smrteľnosti, pre autora je formou naratívnej terapie.

V Pistoriho paláci na druhom poschodí navrhujeme výstavu Ne-fotografia / Michal Kalhous, na ktorej spolupracujeme s Múzeom umenia v Olomouci a s kurátorkou Štěpánkou Bielezovou. Výstava bude súčasťou 34.ročníka Mesiaca fotografie.

S rozvojom grafických postprodukčných digitálnych nástrojov a s nástupom AI strácame dôveru v pravdivosť každého publikovaného fotografického snímku. V reálnom a virtuálnom prostredí zamorenom mystifikáciou a manipuláciou je ťažké nájsť odpoveď na otázku: kam sa stratila stará dobrá fotografia, ktorá nás spoľahlivo informovala o svete, v ktorom žijeme? Jednou z odpovedí sú fotografie, ktoré rezignujú na dokonalosť a postprodukčné úpravy. Fotografie, ktoré obsahujú banálne, každodenné nefotogenické zábery, často realizované neumelo, evokujúce výrazy spojené s amatérskou fotografií. Michal Kalhous (*1967) sa stal jednou z vedúciach osobností tohoto štýlu v Českej republike. Výstavný projekt predstavuje prierez 25ročnou fotografickou činnosťou Michala Kalhousa, a to v dobovom a umeleckom kontexte tvorby jeho priateľov a autorov, ktorí ho inšpirovali a podnietili k vlastnej autorskej práci. Výstavnu kolekciu čiastočne doplnia aj fotografie ďalších autorov ako sú Jiří Kovanda, Marie Kratochvílová, Markéta Ottová, Josef Sudek, Jan Svoboda, Miroslav Tichý, Jiří Toman, Milena Valušková či autorská dvojica Lukáš Jasanský – Martin Polák. Súčasťou projektu sú aj štyri projekcie v kine Europe na tému psychického zdravia.

Prínos programu pre kultúru v Starom Meste (prepojenie zámeru a aktivít projektu s kultúrnou koncepciou MČ Bratislava - Staré Mesto): Pri príprave projektu sme dbali o jeho súlad s kultúrnou koncepciou Starého mesta. Najmä v tej časti, v ktorej sa hovorí o vzdelávaní. Chcem vyjsť v ústrety tým obyvateľom, ktorí považujú duševné zdravie za jeden zo závažných problémov v súčasnosti, v podstate nám ide o to, aby vďaka projektom Bispuriho, Zajaca, Kandholu sa diváci lepšie vcítili do osudu tých, ktorých sa to týka. Tiež zahrnutie filmových projekcií v kine Europe má poskytnúť ešte širší obraz o danej téme a plánovaná záverečná diskusia s odborníkom dá priestor, aj na reflexiu. Prelínanie témy s našou snahou o prezentáciu špičkového súčasného fotografického diania nás viedlo nielen k výberu týchto troch autorov, ale aj k zahrnutiu výstavy fotografa Kalhousa v spolupráci s Muzeom umení v Olomouci. Aby sme čo najviac vyšli v ústrety publiku a neobmedzil dostupnosť výstav rozhodli sme sa nevyberať vstupné.

Cielove skupiny projektu: Pre nás je cieľom vziať k účasti divákov z dvoch vrstiev verejnosti. Na jednej strane ľudí, ktorí majú záujem o špičkové výtvarné umenie, fotografiu, na druhej strane o ľudí, ktorí v dielach budú hľadať odpoveď na vlastné psychické traumy. Pôjde teda skôr o dospelých, než o deti.

Predpokladaný termín a frekvencia realizácie (dátum, počet dní, frekvencia): 4.-30.11.2024/2025/2026

Preferované kultúrne a komunitné centrum pre realizáciu projektu: Pistoriho palác, Štefánikova 25, Zichyho palác, Venturska 9, KC F7, Františkánske námestie 7

V prípade že Váš projekt ponúkate do už existujúcej dramaturgickej štruktúry ktorú realizuje Mestská časť, prosím Vás napíšte do ktorý program ide.:

Ini partneri projektu: BKIS (Bratislavské kultúrne a informačné stredisko), BSK (Bratislavský samosprávny kraj), Nadácia Mesta Bratislava, Súkromná nadácia, Individuálny donor

Prezentácia projektu:

názov: prezentácia_kbz.pdf

popis:

názov: Stepanka-Bratislava_exhibition_project_Bielezsova_Kalhous.pdf

popis:

Štruktúra projektu

Stručný popis štruktúry rozpočtu: honorár autorom - 3 000e (Valerio Bispuri)

dovoz výstav (Rím, Londýn, Olomouc – tam a späť) - 2.600eur

letenky, ubytovanie (Bispuri, Kandhola – Rím, Londýn, ubytovanie na 3noci) – 1.200e

inštalácie (Bispuri, Kandhola, Zajac, Kalhous) – 1.200e

demontáže (Bispuri, Kandhola, Zajac, Kalhous) – 600e

tlačoviny (pozdávky, plagáty) - 600e

prenájom kinosály – 400e

dramaturgia filmových projekcií – 300e

Spolu 9.900eur

Vstup na výstavy

bude voľný – neočakávame žiadne príjmy

Označte frekvenciu programu: opakujúci sa pravidelne každý rok

Zoznam potvrdených a/alebo oslovených účinkujúcich: Matúš Zajac, Valerio Bispuri, Max Kandhola. Výstavnu kolekciu čiastočne doplnia aj fotografie ďalších autorov ako sú Jiří Kovanda, Marie Kratochvílová, Markéta Ottová, Josef Sudek, Jan Svoboda, Miroslav Tichý, Jiří Toman, Milena Valušková či autorská dvojica Lukáš Jasanský – Martin Polák.

Personálne kapacity na realizáciu projektu: dramaturg Jana Rajcová

manažér Samuel Hornáček

PR - Michaela Bosáková

dramaturg filmových projekcií Adam Straka

šéfdramaturg Mesiaca fotografie - Václav Macek

Dostupnosť projektu: vstup zdarma

Očakávaná návštevnosť projektu.: Na každú výstavu očakávame návštevnosť cca 600 ľudí, spolu 4x600=2400 ľudí

Spôsob propagácie mestskej časti BA-Staré Mesto: sociálne siete žiadateľa, webstránka žiadateľa, printové materiály pojednávajúce o podporenom projekte, uvedením MČ Bratislava-Staré Mesto ako partnera projektu vo všetkých mediálnych výstupoch, umiestnením loga MČ Bratislava-Staré Mesto na finančne podporovanom predmete alebo nosiči.

Enviromentalne opatrenia projektu: Minimalizácia tvorby odpadu, Triedene odpadu

Priložte ako Excel dokument zoznam technických požiadaviek nutných pre realizáciu Vášho programu (zoznam potrebnej techniky, nutná úprava priestoru, a pod.):

Súhlas

Súhlas: X - Dávam týmto Mestskej časti Bratislava Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava, IČO: 00603147 výslovný súhlas so spracúvaním osobných údajov uvedených v tejto žiadosti (vrátane ich zverejnenia na webovej stránke Mestskej časti Bratislava Staré Mesto a sprístupnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov) v rozsahu mojich osobných údajov uvedených v

tejto žiadosti a jej prílohách na účely súvisiace s touto žiadosťou v zmysle platných právnych predpisov, za podmienok ustanovených v zmysle zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Vyhlasujem, že tento súhlas so spracúvaním osobných údajov je platný počas celej doby potrebnej pre rozhodnutie o poskytnutí dotácie a archiváciu žiadosti. V prípade, ak mi dotácia bude pridelená, dávam súhlas aj na spracovanie týchto údajov za účelom uzatvorenia zmluvného vzťahu. Tento súhlas dávam na čas trvania tejto zmluvy ako aj počas doby potrebnej na jej archiváciu.

Podpisom tejto žiadosti čestne prehlasujem že:: X - Všetky informácie v predloženej žiadosti sú pravdivé a úplné. V prípade uvedených nepravdivých údajov, pridelená podpora bude žiadateľovi zrušená.

X - Počas realizácie podopreného programu budem sa vo všetkom riadiť platným pravidlami používaného priestoru v správe MČ Staré Mesto, pokynmi zamestnancov kultúrneho alebo komunitného centra v správe MČ Staré Mesto a platnými zákonmi SR

X - Nie som dlžníkom na daniach, t.j. nemám daňové nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle daňového poriadku.

X - Nie som dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR.

X - Pri finančnej a organizačnej realizácii programu budem dodržiavať všetky platne finančné a pracovne zákony a normy SR, a že preberám plnú zodpovednosť za všetky vyhľadávania tretích strán súvisiace s realizáciou programu

X - Neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich k podania žiadosti.

X - Nie je voči mne vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie som v konkurze alebo v reštrukturalizácii.

X - Nie je voči mne vykonávaná exekúcia alebo vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov.

X - Nemá záznam v registri trestov, alebo ktorého štatutárny zástupca nemá záznam v registri trestov.

X - Zo strany mestskej časti nie je voči žiadateľovi vedené priestupkové konanie alebo konanie o uložení pokuty ani žiadne súdne alebo exekučné konanie.

X - Nemám uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

Prílohy

Priložte Čestne prehlásenie overene u notára že ste oprávneným predkladateľom programu ako samostatná fyzická osoba alebo overene podpisy všetkých členov neformálnej skupiny fyzických osôb:

Priložte kópiu dokladu preukazujúceho oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané vo výpise z príslušného registra (napr. kópia menovacieho dekrétu alebo iného relevantného dokladu o vymenovaní štatutárneho zástupcu):

názov: DSC_9382.pdf
popis:

názov: DSC_9383.pdf
popis:

názov: DSC_9384.pdf
popis:

názov: DSC_9385.pdf

popis:

názov: DSC_9386.pdf

popis:

Týmto ste svoju žiadosť ukončili.

Skontrolujte si všetky polia a prílohy.

Žiadosť odošlite elektronicky a dostanete potvrdzujúci email.

Výsledky Otvorenej výzvy budú oznámené na webovej stránke do mesiaca po uzatvorení podania žiadosti.

Ďakujeme za čas, ktorý ste venovali vyplneniu žiadosti.

Podmienky podpory projektov v Otvorenej výzve Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto

Na základe novej kultúrnej koncepcie vychádzajúcej zo strategického dokumentu Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto na roky 2024 – 2030, prijatého v roku 2023 zastupiteľstvom Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, Oddelenie kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto vyhlasuje Otvorenú výzvu pre predkladanie projektov na realizáciu kultúrnych a komunitných aktivít jednotlivcov a iných partnerov v priestoroch v správe Oddelenia kultúry, na celom území Mestskej časti Bratislava - Staré mesto alebo ako súčasť už existujúcich programov.

Kultúrna koncepcia vychádzajúca zo strategického dokumentu Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto na roky 2024 – 2030, definuje Mestskú časť Staré Mesto ako rozmanitú a prívetivú mestskú časť s navzájom sa rešpektujúcimi komunitami. Poskytovanie kvalitnej infraštruktúry pre kultúru a kreativitu chápe ako základný predpoklad zabezpečenia vysokej kvality života. Otvorená výzva vzniká v rámci nastavenia transparentných procesov podpory zapájania obyvateľov mestskej časti do diania v oblasti kultúry. Cieľom podpory je zvýšenie počtu kultúrnych a komunitných podujatí v Starom Meste a rozvoj kreatívneho potenciálu obyvateľov, ich komunikácia a facilitácia na komunitných výzvach, vzdelávanie a podnecovanie občanov k aktívnemu zapájaniu do spoločenského diania.

Program Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Starého Mesta poskytne podporu na realizáciu kultúrneho a komunitného programu za presne stanovených podmienok:

Oprávneným žiadateľom podpory Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, je jednotlivec, iniciatíva, nezisková organizácia, neformálne združenie, hospodársky subjekt, nadácia, fyzická osoba, neformálne združenie fyzických osôb, občianske združenie, podnikateľský subjekt, cirkev, náboženská spoločnosť a združenie vlastníkov bytov.

Podporené projekty by mali podnecovať kreativitu obyvateľov, aktívne občianstvo a aktivity, ktoré pomáhajú budovať inkluzívnu, otvorenú, zvedavú a demokratickú mestskú časť v oblasti hudby, divadla, tanca, videa, literatúry, výtvarného umenia, vzdelávania, pestovania zručností a športu vo všetkých formách od tvorivých dielní cez prednášky, konferencie, diskusie, prezentácie, súťaže, prehliadky, výstavy, predstavenia, koncerty až po festivaly.

Prihlasovanie žiadateľov prebehne výlučne elektronickou formou cez platformu e-grant, ktorá bude spolu s ďalšími informáciami dostupná na webe Staromestských kultúrnych centier www.staromestskeskulturnecentra.sk. Žiadatelia podávajú návrhy na program dvakrát ročne. V prvom kole od 15. 2. 2024 do 10. 3. 2024. Všetky údaje, dokumenty, prezentácie a ostatné povinné prílohy a doklady (notársky overené čestné prehlásenie o oprávnenom žiadateľovi na predkladanie programu v prípade fyzických osôb alebo v prípade neformálnej skupiny fyzických osôb notársky overené čestné prehlásenie o oprávnenom žiadateľovi s podpismi všetkých členov neformálnej skupiny fyzických osôb. Organizácie priložia kópiu dokladu preukazujúceho oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané vo výpise z príslušného registra, teda napr. kópia menovacieho dekrétu alebo iného relevantného dokladu o vymenovaní štatutárneho zástupcu pre organizácie) treba nahráť do systému e-grant a elektronicky odoslať do stanoveného dátumu na odovzdanie žiadosti.

Výber projektov prebehne na základe počtu získaných bodov, ktoré udelí 7-členná komisia, zložená zo zástupcov Oddelenia kultúry (4 členovia), mestského úradu (2 členovia) a Staromestskej knižnice (1 člen). Projekty budú hodnotené na základe troch hodnotiacich kritérií:

1. súlad s kultúrnou koncepciou Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto
2. prínos žiadosti pre zvyšovanie rozmanitosti kultúrnej ponuky v Starom Meste (dostupnosť navrhovaného programu pre obyvateľov, počet a forma podobných aktivít v rámci existujúcej kultúrnej ponuky, predchádzajúca spolupráca žiadateľa s kultúrnymi a komunitnými centrami mestskej časti, predchádzajúca návštevnosť a mediálne ohlasy k aktivitám, ktoré žiadateľ organizoval)
3. realizovateľnosť žiadosti (plán programu, rozpočet, organizačné a finančné kapacity žiadateľa)

Maximálny počet udelených bodov na jedno hodnotiace kritérium je 30 bodov od jedného hodnotiteľa. Maximálny počet získaných bodov jednej žiadosti je 210 bodov. Aby žiadosť bola úspešná, musí získať minimálne 168 bodov (80%). Úspešné žiadosti budú zoradené podľa výšky počtu získaných bodov a budú podporené do vyčerpania technických a organizačných kapacít Staromestských kultúrnych centier v správe Oddelenia kultúry s uprednostnením projektov s vyšším počtom získaných bodov. V prípade rovnakého počtu bodov, hodnotiaci komisia hlasovaním vyberie uprednostnený projekt.

Formy podpory poskytne Oddelenie kultúry úspešným žiadateľom, s ktorými uzavrie dohodu o spolupráci a organizácii kultúrneho a komunitného programu v priestoroch v správe Oddelenia kultúry. Každý úspešný žiadateľ bude mať k dispozícii dohodnutý kultúrny alebo komunitný priestor v správe Oddelenia kultúry (Pistoriho palác, Zichyho palác, Školská 14, Gaštanová 19, Galéria F7 a ďalšie), ale aj nádvorie Mirbachovho paláca počas letných mesiacov, Medickú záhradu, verejný priestor na území Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, alebo bude môcť byť súčasťou už existujúcich programov (Kultúrne leto, Šťastné a Veselé Staré Mesto a iné) za účelom organizácie navrhnutého programu.

Úspešní žiadatelia dostanú organizačnú a technickú podporu a súčinnosť pri realizácii programu zo strany produkčného a technického tímu Oddelenia kultúry (zabezpečenie všetkých organizačných záležitostí v kompetencii Oddelenia kultúry a dostupnosť existujúcej techniky a technického personálu Oddelenia kultúry). Zároveň úspešným žiadateľom budú k dispozícii komunikačné kanály a komunikačný tím Oddelenia kultúry na propagáciu navrhnutého programu, na základe dohody s PR manažérom oddelenia. Rovnako budú k dispozícii dramaturgovia Oddelenia kultúry a dramaturgickí poradcovia.

Podmienky podpory projektov úspešných žiadateľov upravuje zvýhodnený nekomerčný cenník:

Žiadatelia pre podujatia, ktoré majú vstup / program pre návštevníkov zadarmo:

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatie s trvaním do 4 hodín 10 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre jednodňové podujatie 20 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce do 3 dní za sebou 50 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 4 až 7 za sebou idúcich dní 80 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 8 až 30 za sebou idúcich dní 150 eur

Žiadatelia pre podujatia, ktoré majú vstup / program pre návštevníkov spoplatnení:

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatie s trvaním do 4 hodín 10 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre jednodňové podujatie 40 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce do 3 dní za sebou 100 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 4 až 7 za sebou idúcich dní 160 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 8 až 30 za sebou idúcich dní 300 eur

Oddelenie kultúry si bude tiež od podporených projektov nárokovať umiestnenie loga Starého Mesta na všetkých propagačných materiáloch ako aj jasnú komunikáciu podpory programu počas všetkých aktivít.

Oddelenie kultúry negarantuje úspešným žiadateľom technickú, priestorovú, komunikačnú a produkčnú podporu v plnom požadovanom rozsahu. Každý žiadateľ bude o rozsahu a úpravách poskytnutej podpory oboznámený pred podpisom dohody o spolupráci.

Oddelenie kultúry si bude pre všetky podporené projekty nárokovať zachovanie minimálne 10% návštevníckych kapacít pre návštevníkov, ktoré zabezpečí Oddelenie kultúry (guest list).

Vylúčené zo spolupráce sú aktivity, ktorých obsah, téma, hostujúci lektori alebo umelci otvorene zastupujú názory, ktoré vyzývajú na nenávisť ku akejkoľvek menšinovej skupine, propagujú politické, spoločenské, alebo náboženské postoje, ktoré sú neprijateľné v demokratickej a inkluzívnej spoločnosti a propagujú postoje politických strán. Oddelenie kultúry si tiež zachováva právo zrušiť každý podporený projekt a aktivitu, pri ktorej bude zistené, že uvedené informácie o aktivitách boli v žiadosti nepravdivé v porovnaní so skutočnosťou.

Harmonogram Hodiny otázok k Otvorenej výzve, počas ktorej bude poskytnuté poradenstvo k procesu a podmienkam, sa bude konať vždy o 16.30 do 17.30 h. v termínoch:

1. 2. v Staromestskom kultúrnom centre Zichyho palác

12. 2. v Staromestskom kultúrnom centre Gaštanová 19

28. 2. v Staromestskom kultúrnom centre Pistoriho palác

4. 3. v Staromestskom kultúrnom centre Školská 14

Prvé kolo Otvorenej výzvy sa bude konať v termínoch:

15. 2. spustenie

10. 3. uzávierka

31. 3. oznámenie výsledkov

1. 9. začiatok realizácie projektov

Pre všetkých záujemcov, ktorí nestihnú prvé kolo Otvorenej výzvy, Oddelenie kultúry spustí aj druhé kolo Otvorenej výzvy v termínoch:

1. 9. spustenie

30. 9. uzávierka

31. 10. oznámenie výsledkov

1. 2. začiatok realizácie projektov

Ostatní záujemci môžu požiadať o prenájom priestorov v správe Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto alebo o služby Staromestských kultúrnych centier mimo otvorenej výzvy, za nových komerčných podmienok.

HARMONOGRAM
Open call
Mesiac fotografie

Dátum (pre roky 2024, 2025, 2026)		čas	Priestor	technické zabezpečenie - rider	poznámka	kontaktná osoba partner	kontaktná osoba SM
2.11. - 30.11.			Zichyho palác, výstava v Galérii 1. posch. vernissáž Zichyho palác Pistoriho palác, výstava horné výstavné priestory			Václav Marek, vaclavmarek@sedf.sk	Lucia Salzerová, 0910 960 820
2.11. - 23.11. 7.11.							
2.11. - 30.11. 8.11.		16:00					
2.11. - 30.11. 8.11.		16:00	Galéria F7, výstava vernissáž				