

Zmluva o poskytovaní služieb č. 21/25/Rk/S

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a následne Obchodného zákonníka

(ďalej len „Zmluva“)

Objednávateľ

Názov

Vodárenská spoločnosť Ružomberok, a.s.

Sídlo

Pri Váhu 6, 034 06 Ružomberok

IČO

36 672 271

DIČ

2022239043

IČ DPH:

SK2022239043

Banka:

Prima Banka Slovensko, a.s.

Číslo účtu v tvare IBAN:

SK60 5600 0000 0083 3928 0001

Štatutárny zástupca

JUDr. Emil Mareta, PhD., - prokurista, riaditeľ spoločnosti

Kontakt

Emil.Mareta@vsr.sk

Poskytovateľ

Obchodné meno

EUPC s. r. o.

Sídlo

Podunajská 23/A, Bratislava – Podunajské Biskupice, 821 06

Zapísaný v

OR OS Mestského úradu Bratislava III, oddiel Sro, vl. č.

125318/B

Bankové spojenie

Tatrabanka, a. s.

Číslo účtu v tvare IBAN:

IČO

50 881 051

DIČ

2120524945

IČ DPH

SK2120524945

Štatutárny zástupca

Ing. Rastislav Horvát

Kontakt/e-mail:

horvat@eupc.sk

Článok 1

Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb, ktorá je výsledkom zrealizovaného prieskumu trhu s názvom: „Poradenské a konzultačné služby k projektu financovaného z EÚ fondov v rámci výzvy č. PSK-MZP-019-2024-IUI-EFRR, ktorý bude financovaný v rámci výzvy PSK-MZP-019-2024-IUI-EFRR.

Článok 2

Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť služby pre Objednávateľa v rozsahu a v súlade s požiadavkami definovanými v Prílohe č. 1 Zmluvy a záväzok Objednávateľa poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú pre riadne poskytovanie služieb, prevziať poskytnuté plnenia a zaplatiť Poskytovateľovi zmluvnú cenu podľa článku 3.
- 2.2 Za poskytnutie súčinnosti zo strany Objednávateľa sa považuje najmä poskytnutie podkladov a informácií nevyhnutných na zabezpečenie služieb v požadovanom rozsahu, časovom harmonograme a kvalite.

Článok 3

Zmluvná cena a platobné podmienky

- 3.1 Cena za služby je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. Zákon Národnej rady Slovenskej republiky o cenách v znení neskorších predpisov ako zmluvná cena v nasledovnej výške:

Položka/pozícia	MJ	Počet MJ	Cena za MJ bez DPH (€)	*DPH 23% (€)	Cena za MJ s DPH (€)	cena celkom bez DPH (€)	cena celkom s DPH (€)
Poradenské a konzultačné služby	Osobohodina (OH)	720	35	8,05	43,05	25 200,00	30 996,00

- 3.2 Cena uvedená v bode 3.1 je jednotkovou cenou a zahŕňa všetky náklady Poskytovateľa spojené s poskytovaním služieb. Od poskytovateľa sa vyžaduje dodať/poskytnúť objednávateľovi celý rozsah prác definovaných v prílohe č. 1 tejto zmluvy, ktoré sú potrebné a vyžaduje ich systém riadenia projektu a/alebo zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a/alebo podmienky výzvy č. PSK-MZP-019-2024-IUI-EFRR. V prípade, že počas poskytovania služieb podľa bodu 2.1 dôjde k možnému prekročeniu rámca osobohodín (o viac ako 3 %) uvedených v bodoch 3.1, zhotoviteľ je povinný túto skutočnosť oznámiť objednávateľovi, ktorý musí prekročenie rámca osobohodín uvedených v tejto zmluve vopred odsúhlasiť. V takom prípade je zhotoviteľ oprávnený zaslať písomný protokol o naviac vykonaných prácach s popisom realizovaných činností, ktorý odsúhlasí objednávateľ a následne vystaviť faktúru za odsúhlasený počet nad rámec poskytnutých osobohodín pri jednotkovej cene za osobohodinu podľa bodu 3.1 za osobohodinu.
- 3.3 Poskytovateľ je oprávnený vystaviť priebežnú faktúru za poskytnuté poradenské a konzultačné služby podľa počtu skutočne zrealizovaných osobohodín.
- 3.4 Objednávateľ nebude poskytovať zálohy.
- 3.5 Lehota splatnosti faktúry je štrnásť (14) kalendárnych dní a začína plynúť deň po jej doručení Objednávateľovi. V prípade, že faktúra nespĺňa všetky náležitosti v zmysle platnej legislatívy a ďalšie náležitosti definované Objednávateľom v článku 3, v bode 3.6 tejto Zmluvy, Objednávateľ faktúru vráti Poskytovateľovi a lehota splatnosti sa prerušuje až do dňa doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
- 3.6 Faktúra musí obsahovať:
- všetky náležitosti v zmysle platnej legislatívy,
 - odkaz na Zmluvu a podpísaný odsúhlasený prehľad, na základe ktorého je vystavená,
 - fakturované sumy zaokrúhlené na 2 desatinné miesta,
 - názov projektu a kód projektu, ktorý Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy,

Článok 4

Lehota a spôsob poskytovania služieb

- 4.1 Poskytovateľ služieb sa zaväzuje poskytovať služby počas celej realizácie projektu, odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- 4.2 Poskytovateľ je povinný poskytovať služby v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č. 1 Zmluvy a prihliadať na pripomienky a pokyny Objednávateľa.
- 4.3 Poskytovateľ bude pri plnení predmetu tejto Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, predpisy a usmernenia súvisiace definovaných výzvou č. PSK-MZP-019-2024-IUI-EFRR a podmienky tejto Zmluvy.

Článok 5

Zodpovednosť za poskytnuté služby

- 5.1 Poskytovateľ v plnej miere zodpovedá za identifikované nedostatky, ktoré majú ním spracované výstupy a je povinný ich bezodkladne odstrániť.

- 5.2 Poskytovateľ nezodpovedá za nedostatky, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Objednávateľa a/alebo tretích strán a Poskytovateľ ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na to upozornil Objednávateľa a ten na ich použití trval.
- 5.3 Pre prípad identifikovaných nedostatkov má Objednávateľ právo požadovať a Poskytovateľ povinnosť zabezpečiť bezplatne odstránenie identifikovaných nedostatkov bez zbytočného odkladu. Možnosť iného dojednanja nie je vylúčená.

Článok 6

Ochrana informácií

- 6.1 Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy. Dôvernými informáciami sú informácie, ktoré niektorá zo zmluvných strán písomne alebo iným preukázateľným spôsobom označila ako dôverné informácie – s výnimkou informácií verejne známych, ako aj informácií získaných oprávnene inak ako od druhej zmluvnej strany. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá neobmedzene aj po ukončení Zmluvy.
- 6.2 Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou, ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
- 6.3 Zmluvné strany sa budú bezodkladne písomne informovať o tom, že na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu im vznikla povinnosť zverejniť dôvernú informáciu druhej zmluvnej strany alebo jej časť.

Článok 7

Zmluvné pokuty a zodpovednosť za škodu

- 7.1 Zmluvná strana je v omeškaní s plnením záväzku, ak nesplní riadne a včas svoj záväzok, ktorý pre zmluvnú stranu vyplýva z tejto Zmluvy a jej prípadných dodatkov, a to až do doby poskytnutia riadneho plnenia alebo do doby, keď záväzok zanikne iným spôsobom.
- 7.2 Zmluvná strana nie je v omeškaní, ak požiadala o zmenu termínu plnenia a táto zmena termínu bola písomne alebo e-mailom akceptovaná druhou zmluvnou stranou. Žiadosť o zmenu termínu plnenia musí byť doručená písomne alebo e-mailom v dostatočnom čase pred uplynutím dohodnutého termínu plnenia tak, aby druhej zmluvnej strane nevznikli škody, s uvedením dôvodu a náhradného termínu plnenia.
- 7.4 Pri omeškaní so zaplatením ceny za poskytnuté služby môže Poskytovateľ požadovať od Objednávateľa zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z neuhradenej faktúry za každý deň omeškania po termíne splatnosti faktúry.
- 7.5 Podkladom pre uhradenie zmluvnej pokuty, resp. úroku z omeškania je jej/jeho vyúčtovanie oprávnenou zmluvnou stranou. Zmluvná pokuta, resp. úrok z omeškania sú splatné do 14 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy oprávnenej zmluvnej strany na ich uhradenie povinnou zmluvnou stranou.
- 7.6 Zmluvné strany sú zodpovedné za spôsobenú škodu v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov a ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na predchádzanie škodám a na minimalizáciu vzniknutých škôd. Zmluvná strana, ktorá si nárokuje náhradu škody, musí vznik škody druhej zmluvnej strane hodnoverne písomne preukázať.
- 7.7 Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania, ktoré dostala od druhej zmluvnej strany. Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za omeškanie spôsobené omeškaním s plnením záväzku druhej zmluvnej strany. Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za škodu spôsobenú omeškaním druhej zmluvnej strany s jej vlastným plnením.
- 7.8 Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od

vôle povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v čase, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, kým trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.

- 7.9 Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu upozorniť druhú zmluvnú stranu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť, ktoré bránia riadnemu plneniu tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na odvrátenie a prekonanie okolností vylučujúcich zodpovednosť.

Článok 8

Ukončenie zmluvy

- 8.1 Táto zmluva môže byť ukončená okrem splnenia všetkých práv a povinností obidvoch zmluvných strán aj nasledovnými spôsobmi:
- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) odstúpením od Zmluvy podľa bodu 8.3 až 8.5 tohto článku,
 - c) výpoveďou.
- 8.2 V prípade zániku Zmluvy dohodou zmluvných strán táto Zmluva zaniká dňom uvedeným v tejto dohode. V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku Zmluvy dohodou.
- 8.3 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy Poskytovateľom, za ktoré sa pre účely tejto Zmluvy považuje stav, ak Poskytovateľ mešká s realizáciou predmetu plnenia v stanovenom termíne a prílohy č. 1 tejto Zmluvy o viac ako 5 pracovných dní, alebo plnenie nemá požadované legislatívne, technické a kvalitatívne parametre uvedené v čl. 4 tejto Zmluvy a Prílohe č. 1 Zmluvy.
- 8.4 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade, ak mu Objednávateľ neposkytne nevyhnutnú súčinnosť k riadnemu plneniu predmetu Zmluvy do 5 pracovných dní od písomného alebo e-mailového vyzvania, alebo je v omeškaní s úhradou faktúry o viac ako 15 dní.
- 8.5 Odstúpeniu od Zmluvy musí predchádzať výzva oprávnenej strany na nápravu s lehotou na odstránenie porušenia Zmluvy min. 3 pracovné dni od doručenia výzvy povinnej strane.
- 8.6 Odstúpenie od Zmluvy alebo výpoveď Zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane osobne alebo doporučené do vlastných rúk. Momentom doručenia nadobúda odstúpenie od Zmluvy alebo výpoveď Zmluvy účinnosť. V prípade neprevzatia zásielky účinky doručenia nastanú dňom vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel.
- 8.7 Ukončením zmluvného vzťahu nie je dotknuté právo na náhradu škody.
- 8.8 V prípade predčasného ukončenia zmluvného vzťahu má Poskytovateľ nárok na úhradu preukázateľne vynaložených nákladov spojených s realizáciou predmetu plnenia Zmluvy.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

- 9.1 Pokiaľ táto Zmluva nestanovuje inak, budú sa vzájomné vzťahy zmluvných strán vrátane prípadných sporov riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodného zákonníka) a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 9.2 Ak niektoré z ustanovení tejto Zmluvy prestanú byť platné, neznamená to, že celá Zmluva stráca platnosť. V takom prípade sa zmluvné strany zaväzujú nájsť formulácie a znenie čo najviac podobné pôvodnému zámeru a pôvodné formulácie nahradiť tak, aby bol zachovaný účel a cieľ tejto Zmluvy, pri rešpektovaní nových faktov, bez ujmy pre obidve zmluvné strany.

- 9.3 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády SR.
- 9.4 Zmeniť alebo doplniť túto Zmluvu je možné písomnými dodatkami, podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
- 9.5 Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť počas trvania tejto Zmluvy, ako aj po skončení poskytovania služieb oprávneným kontrolným zamestnancom vykonať kontrolu obchodných dokumentov súvisiacich s nákladmi na zabezpečenie plnenia predmetu Zmluvy a plnením povinností podľa tejto Zmluvy, ako aj vykonať vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou predmetu tejto Zmluvy.
- 9.6 Oprávnení kontrolní zamestnanci sú:
- a) Poskytovateľ pomoci, s ktorým má Objednávateľ uzatvorenú Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby,
 - b) Útvár vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/audit,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- 9.7 Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých Objednávateľ obdrží 1 vyhotovenia a Poskytovateľ 1 vyhotovenie.
- 9.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa so Zmluvou dôkladne oboznámili, s jej obsahom súhlasia a na znak toho, že obsah Zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpisujú.
- 9.9 Pevnú a neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy tvorí: Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu zmluvy

V Ružomberku, dňa 16.05.2025

V Bratislave, dňa 16.05.2025

Objednávateľ

Poskytovateľ

OBĽADENSKÁ SPOLOČNOSŤ
RUŽOMBEROK, a.s.
Pri Váhu 6
03406 RUŽOMBEROK ©

JUDr. Emil Mareta, PhD.

Prokurista, riaditeľ spoločnosti

Ing. Rastislav Horvát

konateľ spoločnosti

Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu Zmluvy

Názov a predmet zákazky:

Názov zákazky: „Poradenské a konzultačné služby k projektu financovaného z EÚ fondov v rámci výzvy č. PSK-MZP-019-2024-IUI-EFRR“

Predmetom zákazky je obstaranie poradenských a konzultačných služieb súvisiacich s prípravou Žiadosti o NFP v zmysle vyššie uvedenej vyhlásenej Výzvy v rámci realizácie projektu s názvom „Budovanie stokovej siete a ČOV v obci Liptovská Osada“, v zmysle podmienok budúcej uzavretej zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi objednávatelom a poskytovateľom dotácie (donorom).

Opis predmetu zákazky:

- Poskytovanie odborného poradenstva pri riadení projektov financovaných z EÚ zdrojov, štátneho rozpočtu SR.
- Poskytovanie odborného poradenstva pri vypracovaní a predložení žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci výzvy
- Poskytovanie odborného poradenstva pri poskytovaní súčinnosti vyhlásovateľovi výzvy (donorovi) pred a pri podpise zmluvy
- Administratívna implementácia projektu spadajúceho pod výzvu PSK-MZP-019-2024-IUI-EFRR.
- Poskytovanie odborného poradenstva pri administratívnej, finančnej, príp. technickej implementácii projektu.
- Monitorovanie, reporting a príprava podkladov na hodnotenie.
- Poradenstvo v súvislosti s čerpaním dotácie a dodržiavaním legislatívy v oblasti EÚ fondov.
- Poskytovanie odborného poradenstva pri verejnom obstarávaní (konzultácie k procesu VO).
- Komunikácia súvisiaca s plnením podmienok zmluvy medzi Objednávatelom a Poskytovateľom uzavretej v rámci výzvy PSK-MZP-019-2024-IUI-EFRR
- Identifikácia rizík a ich riadenie.
- Spracovanie podkladov potrebných ku kontrolám poskytovateľa.

Predpokladaný počet osobohodín:

- 720 osobohodín (OH)

Objednávatel si vyhradzuje právo zmeniť rozsah osobohodín.

Príklady vykonávaných činností:

- Priebežné riadenie projektového tímu (v rámci podmienok a kompetencií vyplývajúcich z výzvy a uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP);
- Priebežné riadenie rizík;
- Koordinácia vyhodnocovania pokroku projektu;
- Koordinácia realizácie projektu s objednávatelom a dodávateľom diela;
- Priebežné činnosti monitorovania a kontroly projektu;
- Spracovanie monitorovacej správy;
- Posudzovanie a vyhodnocovanie zmenových konaní, nákladov navyše resp. dodatkov k zmluve o dielo;
- Vypracovanie žiadosti o zmenu projektu;
- Zabezpečenie aktivít komunikácie a informovanosti s poskytovateľom (donorom).
- Vyhodnocovanie finančného pokroku a plnenia rozpočtu;
- Analýza výdavkov projektu, posudzovanie oprávnenosti výdavkov zhotoviteľa;
- Spracovanie žiadosti o platby.