

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI č. 201/2025

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších ustanovení (ďalej len „Zmluva“)

Zmluvné strany:

Názov: **Mestská časť Bratislava-Staré Mesto**
Sídlo: Vajanského nábrežie 3, 811 02 Bratislava
IČO: 00 603 147
DIČ: 2020804170
IBAN: SK63 0200 0000 0000 0152 6012
Konajúci prostredníctvom: Ing. Matej Vagač, starosta mestskej časti
Zastúpený: Michal Hvorecký, vedúci oddelenia kultúry,
Korešpondenčná adresa: Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava

(ďalej len „**Mestská časť**“)

a

Názov: **Brak**
Sídlo: Zámočnícka 405/10, 811 04 Bratislava
IČO: 42416817
DIČ / IČ DPH: SK2120442071
IBAN: SK54 8330 0000 0026 0077 8835
Konajúci prostredníctvom: František Malík, štatutárny zástupca
Zastúpený: Zuzana Bujačková
Korešpondenčná adresa: Zámočnícka 405/10, 811 04 Bratislava
Kontakt: email: bujackova@brak.sk
tel. číslo:

(ďalej len „**Partner**“)

(„**Mestská časť**“ a „**Partner**“ ďalej spolu aj ako „**Zmluvné strany**“ a každý jednotlivito tiež ako „**Zmluvná strana**“)

1. Preambula

- 1.1. Táto Zmluva je uzatvorená na základe úspešného hodnotenia projektu Partnera podaného v rámci Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto na rok 2025 (ďalej tiež „**Otvorená výzva**“). Cieľom Otvorenej výzvy je zvyšovanie počtu kultúrnych a komunitných podujatí v Starom Meste a rozvoj kreatívneho potenciálu obyvateľov, ich komunikácia a facilitácia na komunitných výzvach, vzdelávanie a podnecovanie občanov k aktívnemu zapájaniu do spoločenského diania.

2. Predmet Zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je: **(i)** záväzok Mestskej časti v zmysle zverejnených „Podmienok podpory projektov v Otvorenej výzve Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto“ (ďalej len „Podmienky podpory“), ktoré tvoria prílohu č. 2 tejto Zmluvy, a na základe úspešného hodnotenia projektu Partnera, poskytnúť Partnerovi potrebnú súčinnosť pri realizácii

dohodnutého projektu; a **(ii)** záväzok Partnera zrealizovať dohodnutý projekt spôsobom, na mieste a v lehotách dohodnutých v tejto Zmluve a uhradiť Mestskej časti dohodnutú cenu.

2.2. Projektom sa na účely tejto Zmluvy rozumie:

Názov	Miesto realizácie	Dátum realizácie	Čas
BRaK Festival 2025	Galéria F7	28.05. - 01.06.2025	9:00-18:00
	Zichyho palác	28.05. - 01.06.2025	17:00-19:00

(ďalej len „**Projekt**“)

Bližšia špecifikácia Projektu tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy.

2.3. Mestská časť sa zaväzuje Partnerovi poskytnúť podporu v nasledovných oblastiach:

2.3.1. Poskytnutie priestorov v mieste, dátume a čase realizácie Projektu uvedených v bode 2.2. Zmluvy

2.3.2. Technické služby: ☒ ÁNO ☐ NIE

2.3.3. Komunikačná podpora: ☒ ÁNO ☐ NIE

(ďalej len „**Podpora**“)

3. Cena

3.1. V súlade so zverejnenými Podmienkami podpory sa Partner zaväzuje uhradiť Mestskej časti celkovú cenu za poskytnutie Podpory pri realizácii Projektu spolu vo výške **80,- EUR (slovom: osemdesiat eur)**.

3.2. Partner sa zaväzuje uhradiť cenu podľa bodu 3.1. tejto Zmluvy na základe faktúry vystavenej Mestskou časťou po ukončení Projektu, a to na účet Mestskej časti uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Splatnosť faktúry je 15 dní odo dňa jej doručenia Partnerovi.

3.3. Peňažný záväzok Partnera sa považuje za splnený okamihom pripísania peňažných prostriedkov na bankový účet Mestskej časti.

4. Práva a povinnosti Zmluvných strán

4.1. Partner sa zaväzuje:

4.1.1. realizovať Projekt v súlade s touto Zmluvou jej prílohami, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy;

4.1.2. informovať Mestskú časť o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s realizáciou Projektu;

4.1.3. umiestniť logo Mestskej časti na všetkých propagačných materiáloch a jasne deklarovať podporu Projektu Mestskou časťou počas všetkých aktivít realizácie Projektu, a to na mieste konania Projektu, na všetkých platformách, médiách a sociálnych sieťach Partnera;

- 4.1.4. poskytnúť Mestskej časti minimálne 10% návštevnických kapacít v rámci realizovaného Projektu pre návštevníkov, ktorých zoznam zabezpečí Mestská časť (tzv. guest list);
- 4.1.5. uhradiť Mestskej časti cenu za poskytnutie Podpory v súlade s článkom 2. tejto Zmluvy;
- 4.1.6. dodržať termíny realizácie Projektu. Dohodnuté termíny, rozsah a obsah realizácie Projektu môže Partner zmeniť len po predchádzajúcom súhlase Mestskej časti;
- 4.1.7. zabezpečiť, že Projekt bude realizovaný výlučne v dohodnutom rozsahu a kvalite a prispeje k naplneniu cieľa Otvorenej výzvy;
- 4.1.8. užívať priestory Mestskej časti výlučne na účely realizácie Projektu a dbať o to, aby v priestoroch a na zariadeniach poskytnutých Mestskou časťou nedochádzalo ku škodám na majetku a na zdraví;
- 4.1.9. chrániť priestory a zariadenia poskytnuté Mestskou časťou pred poškodením, nadmerným opotrebovaním a zničením, neznehodnocovať ich a zabezpečovať riadnu starostlivosť v čase, keď ich má k dispozícii. Po ukončení tohto času (to je po ukončení každej jednotlivéj akcie Projektu), je Partner povinný do 24 hodín, ak sa Zmluvné strany nedohodnú na inej lehote, poskytnuté priestory vypratať, vyniesť všetky svoje hnuťelné veci a zabezpečiť, aby všetky osoby, ktorým v tomto čase umožnil vstup do priestorov, ich v rovnakej lehote opustili a vyniesli hnuťelné veci, ktoré do nich vniesli;
- 4.1.10. zodpovedať v celom rozsahu za akúkoľvek škodu spôsobenú Mestskej časti pri realizácii Projektu s výnimkou škody spôsobenej tzv. vyššou mocou;
- 4.1.11. dodržiavať všeobecne-záväzné právne predpisy, inštrukcie, vnútorné predpisy Mestskej časti týkajúce sa činnosti Partnera v priestoroch Mestskej časti, ako aj pri uskutočňovaní ostatných činností súvisiacich s realizáciou Projektu;
- 4.1.12. zdržať sa konania, ktorým by vykonával akékoľvek zmeny v priestoroch a na zariadeniach poskytnutých Mestskou časťou, bez súhlasu Mestskej časti;
- 4.1.13. zdržať sa realizácie aktivít, ktorých obsah, téma, hosťujúce osoby, lektori alebo umelci otvorene zastupujú názory, ktoré vyzývajú na nenávisť ku akejkoľvek skupine osôb, propagujú politické, spoločenské, alebo náboženské postoje, ktoré sú neprijateľné v demokratickej a inkluzívnej spoločnosti a propagujú postoje politických strán;
- 4.1.14. užívať sprístupnený inventár Mestskej časti (vrátane technických zariadení, akéhokoľvek nábytku a pod.) výhradne na účely, na ktoré sú vopred dohodnuté a schválené Mestskou časťou.

4.2. Mestská časť sa zaväzuje:

- 4.2.1. poskytnúť Partnerovi potrebnú súčinnosť pri realizácii Projektu v rozsahu a v termínoch vymedzených v článku 1. tejto Zmluvy;
- 4.2.2. zabezpečiť, aby poskytnuté priestory boli spôsobilé na realizáciu Projektu.

5. Trvanie a ukončenie Zmluvy

- 5.1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu realizácie Projektu vrátane času potrebného na prípravu Projektu a práce súvisiace s ukončením realizácie Projektu (vypratanie poskytnutých priestorov a pod.).
- 5.2. Zmluvný vzťah založený touto Zmluvou môže skončiť tiež písomnou dohodou Zmluvných strán alebo písomným odstúpením od Zmluvy niektorou zo Zmluvných strán zo zákonných dôvodov a / alebo dôvodov uvedených v tejto Zmluve.
- 5.3. Partner je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade, ak:

- 5.3.1. Mestská časť poruší povinnosti uvedené v bode 4.2. tejto Zmluvy; alebo
5.3.2. realizácia Projektu sa stane pre Partnera nemožná (napr. z dôvodu tzv. vyššej moci).

5.4. Mestská časť je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade, ak:

- 5.4.1. Partner poruší svoje povinnosti uvedené v bode 4.1. tejto Zmluvy; alebo
5.4.2. plnenie podľa tejto Zmluvy sa stane pre Mestskú časť nemožné (napr. z dôvodu (i) tzv. vyššej moci alebo (ii) priestory nebudú spôsobilé na dohodnuté užívanie, pretože ich bude potrebné využiť na plnenie verejných potrieb a pod.).

6. Doručovanie a kontaktné osoby

- 6.1. **Písomnosti:** Zmluvné strany sa dohodli, že na účely tejto Zmluvy sa „písomnosťou“ alebo „písomnou“ formou rozumie akékoľvek oznámenie, žiadosť, dohoda, podanie alebo iný úkon urobený Zmluvnými stranami v listinnej podobe alebo elektronickej podobe formou e-mailu alebo ako podanie urobené do elektronickej schránky tej ktorej Zmluvnej strany zriadenej podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), ak má Partner elektronickú schránku aktivovanú.
- 6.2. **Doručovanie:** Zmluvné strany sa dohodli, že ak v Zmluve nie je výslovne uvedené inak, tak akékoľvek požiadavky, oznámenia, informácie a iné úkony, ktoré majú byť podľa Zmluvy urobené v písomnej forme a doručujú sa druhej Zmluvnej strane osobne, kuriérom alebo doporučeným listom na (i) korešpondenčnú adresu tej ktorej Zmluvnej strany, ktorá je uvedená v záhlaví tejto Zmluvy alebo (ii) na inú adresu ktorú dotknutá Zmluvná strana vopred písomne oznámi druhej Zmluvnej strane, pričom v prípade neoznámenia zmenenej adresy, dôsledky neúspešného doručenia písomnosti znáša Zmluvná strana, ktorá včas neoznámila zmenu korešpondenčnej adresy.
- 6.3. Akékoľvek oznámenia a informácie, ktoré si Zmluvné strany budú v súvislosti s touto Zmluvou vymieňať telefonicky alebo prostredníctvom e-mailu, budú
- 6.3.1. Mestskou časťou komunikované na kontaktné údaje na Partnera uvedené v záhlaví tejto Zmluvy;
- 6.3.2. Partnerom komunikované na nasledovné kontaktné údaje Mestskej časti:

Oblasť	Meno a priezvisko	Kontakt
Poskytnutie priestorov	Martina Mišíková	martina.misikova@staremesto.sk +421 903 650 701
Technické služby	Peter Hrbík	peter.hrbik@staremesto.sk
PR služby	Mgr. Dáša Dúbravová	dasa.dubravova@staremesto.sk
Dramaturgické poradenstvo	Mgr. Ľubica Hustá	lubica.husta@staremesto.sk

6.4. Písomnosť doručovaná

- 6.4.1. osobne alebo prostredníctvom kuriéra Zmluvnej strane – príjemcovi sa bude považovať za doručenie v deň jej skutočného prevzatia alebo ak ju Zmluvná strana – príjemca

odmietne prevziať, v deň odmietnutia prevzatia. Ak bude písomnosť doručovaná osobne, je preberajúca Zmluvná strana povinná toto prevzatie písomne potvrdiť na kópii alebo na druhom rovnopise písomnosti.

- 6.4.2. prostredníctvom poštového podniku oprávneného na poskytovanie poštových služieb podľa zákona č. 324/2011 Z. z. o poštových službách v znení neskorších predpisov sa považuje za doručenie (i) dňom doručenia Zmluvnej strane a (ii) v prípade zásielky do vlastných rúk dňom odovzdania písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto Zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručenke. Za deň doručenia písomnosti doručovanej prostredníctvom poštového podniku sa považuje aj (iii) deň, v ktorý Zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, (iv) deň vrátenia zásielky odosielateľovi, aj keď sa adresát o jej uložení nedozvedel.
- 6.4.3. e-mailom sa považuje za doručenie v prvý pracovný deň po ich odoslaní, ak odosielateľ neobdržal oznámenie o nedoručení e-mailovej správy.
- 6.5. Písomnosti je možné doručovať aj cez ústredný portál verejnej správy www.slovensko.sk do elektronickej schránky Zmluvnej strany zriadenej podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), ak má Partner elektronickú schránku aktivovanú.
- 6.6. Zmluvné strany sa dohodli, že na zmenu kontaktných údajov Zmluvných strán (adresa na doručovanie písomností, telefónne číslo, e-mail) nie je potrebné uzavrieť dodatok k tejto Zmluve, ale postačí jednostranné oznámenie urobené v písomnej forme.

7. Osobitné ustanovenia, sankcie

- 7.1. V prípade, že Partner zruší realizáciu Projektu menej ako 2 týždne pred stanoveným termínom konania Projektu, nebude sa môcť uchádzať o podporu a spoluprácu v ďalších Otvorených výzvach Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto, a to počas trvania najbližších 2 rokov. To neplatí v prípade, ak k zrušeniu Projektu došlo zo strany Partnera na základe okolností hodných osobitného zreteľa (napr. pôsobenie tzv. vyššej moci). Dôvodnosť okolností, v dôsledku ktorých Partner nerealizoval projekt posudzuje Mestská časť.
- 7.2. Ak Partner neodovzdá poskytnuté priestory v čase dohodnutom v bode 4.1.9. tejto Zmluvy, je Mestská časť oprávnená požadovať od Partnera zaplatenie zmluvnej pokuty za každú aj začatú hodinu omeškania s odovzdaním priestorov vo výške dvojnásobku ceny podľa článku 2. Zmluvy. Tým nie je dotknutý nárok Mestskej časti na náhradu spôsobenej škody.
- 7.3. Ak Partner nevypracuje priestory Mestská časť je oprávnená za prítomnosti dvoch osôb vykonať súpis vecí Partnera umiestnených v priestoroch poskytnutých Mestskou časťou a na náklady Partnera ich uskladniť na mieste, ktoré Mestská časť uzná za vhodné.
- 7.4. Partner sa zaväzuje uhradiť Mestskej časti všetku škodu (vrátane škody prevyšujúcej zmluvnú pokutu, ak je porušenie niektorej zmluvnej povinnosti sankcionované zmluvnou pokutou), ktorú Partner spôsobil Mestskej časti porušením svojich povinností.
- 7.5. Partner sa zaväzuje uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **300,- EUR** (slovom tristo eur) za každé nepovolené používanie inventáru Mestskej časti (vrátane technických zariadení, akéhokoľvek nábytku a pod.).

8. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Túto Zmluvu je možné meniť len formou písomného dodatku k tejto Zmluve, ktorí musí byť podpísaný oboma Zmluvnými stranami.
- 8.2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv SR podľa ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).
- 8.3. Zánikom účinnosti tejto Zmluvy alebo jej časti nie je dotknutá účinnosť tých ustanovení Zmluvy, ktorých účinnosť podľa tejto Zmluvy a/alebo vzhľadom na ich povahu má trvať aj po ukončení účinnosti tejto Zmluvy.
- 8.4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:
- Príloha č. 1: Žiadosť predložená do Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava-Staré Mesto
- Príloha č. 2: Podmienky podpory
- Príloha č. 3: Harmonogram realizácie Projektu
- 8.5. Táto Zmluva je vyhotovená v 3 (troch) rovnopisoch, z ktorých Mestská časť dostane 2 (dva) rovnopisy a Partner dostane 1 (jeden) rovnopis.
- 8.6. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že Zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto

Ing. Matej Vagač
starosta mestskej časti

Brak

František Malík
štatutárny zástupca

HARMONOGRAM

Open call

BRaK Festival 2025

Dátum	čas	priestor	technické zabezpečenie - rider	účinkujúci / poznámky	kontaktná osoba partner	kontaktná osoba SM
28.05. / streda	9:00 inštalácia výstavy "Výstava ilustrácií"	Galéria F7, Františkánske nám.	rebrík, inštalácia-klince	otváracia doba: piatok-nedeľa (30.5.-1.6.) 10:00-18:00, vlastná strážna služba, (demontáž 1.6. po 18:00)	Zuzana Bujačková 0915/286 420	Martina Mišíková 0903/650 701
	17:00 produkčná príprava, catering	Zichyho palác - Nádvorie /ak prší Obradná sieň	na catering 6 veľkých stolov		technik-Šmályi Slavomír 0905/824 357	technik-Hrbík Peter 0907 434 823
	19:00 - 22:00 Slávnostné odovzdávanie Cena Eugena Gindla	Zichyho palác - Nádvorie /ak prší Obradná sieň	1 mikrofón na stojan + 1 handka, (hovorené slovo a 1 osoba hudobný vstup-jeden spev a husle), 100 skladacích stoličiek	Alena Wagnerová, Michal Hvorecký, Tomáš Hučko		
	22:00 - 22:30 balenie, odchod					
29.05. / štvrtok	8:00 príchod					
	9:00 - 17:00 Konferencia	Zichyho palác - Hudobný salón	premietanie bez zvuku-projektor, plátno, prinesú si svoj notebook, vpredu 4 stoličky + 2 stolíky + 4 handky, 100 stoličiek, v predsáli na občerstvenie 6 veľkých stolov			
	17:00-18:00 balenie, odchod					
30.05. / piatok	16:30 príchod					
	17:00 - 18:30 Speed-Dating slovenských a zahraničných vydavateľstiev	Zichyho palác - Klubovňa	10 kresiel, bez ozvučenia	Nemecko: Ruben Höppner (Anthea Verlag), Francúzsko: Aurélie Charron (Editions Paulsen), Veľká Británia: Hannah Dafoen (Parthian Books)		

	19:00 - 20:00 Neviditeľný život Eurídice Gusmao Marthy Batalhy	Zichyho palác - Nádvorie /ak prší Hudobný salón	vpredú 3 kreslá+1 stolík, 3 mikrofóny na hovorené slovo, 100 skladacích stoličiek	Martha Batalha		
	20:30 - 22:00 CLAD vs. BRaK: nové menšiny v dezinfo ére	Zichyho palác - Nádvorie /ak prší Hudobný salón	hovorené slovo, 3 mikrofóny, svetlá, catering do foaje (stoly), 100 skladacích stoličiek			
	22:00 - 22:30 balenie, odchod					
31.05. / sobota	9:30 príchod					
	10:00 - 11:30 Veľké knihy malých vydavateľstiev	Zichyho palác - Klubovňa	20 kresiel, bez ozvučenia	knižnice x vydavateľstvá		
	18:00 - 19:00 Julija Il'ucha (UA): Moje ženy	Zichyho palác - Nádvorie /ak prší Hudobný salón	vpredú sedenie pre 3 osoby + 1 stolík + 3 handky na hovorené slovo, 100 skladacích stoličiek	Julija Il'ucha		
	19:00 - 19:30 balenie, odchod					
01.06. / nedeľa	16:00 príchod					
	17:00 - 18:30 Uvedenie knihy Žena z ľudu	Zichyho palác - Nádvorie /ak prší Hudobný salón	vpredú sedenie pre 2 osoby a k tomu 2 handky a stolík, 120 skladacích stoličiek (bez nášho produkčného)	Didier Eribon, Tomáš Hučko		
	18:30 - 19:00 balenie, odchod					
01.06. / nedeľa	18:00 demontáž výstavy	Galéria F7, Františkánske nám.	začistenie stien len po dohode s oddelením kultúry (zákaz používať vlastné materiály)			

Kontaktné údaje

Názov/ meno žiadateľa: Brak

Adresa: Zámočnícka 405/10, 811 04 Bratislava

Email:: produkcia@brak.sk

Telefónne číslo::

Právna forma: občianske združenie

Stručná charakteristika žiadateľa: V roku 2015 vzniklo združenie BRAK s cieľom formálne zastrešiť prípravu a realizáciu Bratislavského knižného festivalu.

Odvtedy združenie organizuje festival nepretržite každý rok vrátane pandemických rokov, s ktorými sa dokázalo vďaka

profesionálnemu prístupu organizačného tímu vysporiadať. Rovnako bol letný festival v posledných rokoch fungovania

obohatený aj o zimnú verziu, ktorá vznikla v spolupráci s organizáciami Aliancia Stará Tržnica a Čerstvé Ovocie a prináša do Bratislavy výstavu malých vydavateľstiev ako aj literárny program počas posledného predvianočného týždňa. Festival každoročne rozvíja aj vzťahy s ostatnými krajinami V4 a vytvára tak podnetný a inšpiratívny priestor pre ostatných susedov, ktorí ho každoročne navštevujú. Okrem toho, že je OZ BRAK organizátorom BRaK festivalu, realizovalo v spolupráci s Goetheho inštitútom mesačník BRaKfast, a sériu ďalších s literatúrou a knižnou kultúrou spojených podujatí. Od roku 2015 je súčasťou agendy OZ aj vydavateľská činnosť.

Predchádzajúce projekty žiadateľa ktoré realizoval v spolupráci s Mestskou časťou (rok, druh spolupráce, názov programu, stručný popis spolupráce a výsledkov): OZ BRAK s mestskou časťou dlhoročne spolupracuje pri organizácii festivalu BRaK i viacerých čiastkových projektov odohrávajúcich sa na území Bratislavy, napríklad festivalu Cez Prah. Mestská časť podporila napríklad i vydanie titulu Flanérova košeľa (8 a pol bratislavských ulíc), jedného z najúspešnejších titulov vydavateľstva.

Webová adresa: brakfestival.sk

Kontaktná osoba zodpovedná za žiadosť, email a číslo telefónu: Zuzana Bujačková, bujackova@brak.sk, 0915286420

IČO / Datum narodenia v prípade fyzickej osoby: 42416817

DIČ: 2120442071

IČ DPH: SK2120442071

Platca DPH: je platca DPH

Uvedte číslo účtu vo formáte IBAN: SK54 8330 0000 0026 0077 8835

Štatutárny zástupca / veduci neformálnej skupiny: František Malík

Údaje o projekte

Názov projektu: BRaK Festival 2025

Žáner projektu: Hudba, Divadlo, Výtvarne, Literatúra

Formát podujatia: Festival, Konferencia

Hlavný cieľ / zámer projektu: Bratislavský knižný festival (BRaK), založený v roku 2013, sa etabloval ako jeden z najvýznamnejších festivalov na Slovensku, s medzinárodným presahom. Jeho hlavnou víziou je podpora bibliodiverzity - teda podpora rozmanitosti knižnej produkcie. Festival prepája domácich aj zahraničných autorov, vydavateľov, ilustrátorov a profesionálov z knižného a umeleckého prostredia a vytvára priestor na diskusie, výmeny skúseností a medzinárodnú spoluprácu.

V období 2025-2027 sa BRaK zameriava na ďalší rozvoj svojho medzinárodného charakteru a významu na kultúrnej scéne. Cieľom festivalu je okrem prezentácie knižnej kultúry aj rozšírenie medzinárodnej spolupráce medzi krajinami strednej Európy, Baltiku a postsovietskych republík. BRaK chce tiež posilniť svoje postavenie ako kľúčový hráč v oblasti kultúrnej inklúzie, a to prostredníctvom zrušenia vstupného na väčšinu podujatí a organizovania programov pre marginalizované skupiny a mládež.

Téma festivalu pre rok 2025 bude „Väzby“ - ponúka širokú škálu interpretácií a aplikácií. BRaK bude pracovať s pojmom väzieb rôznymi spôsobmi: od knižných väzieb (brožovaná, tvrdá, japonská, otabind...), cez medziľudské vzťahy (rodinné, sociálne, vyháňavé väzby), až po kultúrne väzby medzi zriaďovanou a nezriaďovanou kultúrou, vzťahy medzi krajinami alebo aj väzby obyvateľov k mestu či literatúre. Leitmotívom festivalu bude heslo „BRaK posilňuje väzby“ či imperatív „Väzbi!“, čo bude rezonovať naprieč programom.

Popis projektu: BRaK vychádza z presvedčenia, že literatúra a kultúra majú byť prístupné pre všetkých, bez ohľadu na vek, sociálne postavenie či národnosť. Festival kladie dôraz na priblíženie kvalitnej knižnej produkcie rôznorodému publiku. S tým súvisí aj rozšírenie spolupráce s vydavateľstvami a festivalmi z krajín V4, Baltiku a ďalších regiónov, ktoré prinesie širšiu mobilitu umelcov a otvorí nové platformy pre spoluprácu.

Téma „Väzby“ poskytuje platformu na skúmanie a posilňovanie vzťahov medzi ľuďmi, kultúrami a inštitúciami, čo odráža dlhodobú snahu festivalu o vytváranie pevných kultúrnych väzieb medzi Slovenskom a medzinárodnou knižnou a umeleckou komunitou.

BRaK prináša jedinečnú platformu na prezentáciu nielen literatúry, ale aj ďalších umeleckých foriem – ilustrácie, vizuálneho umenia, hudby a divadla. Festival každoročne predstavuje program, ktorý prepája literárnu scénu s ďalšími oblasťami umenia, čím vytvára komplexný kultúrny zážitok. Týmto spôsobom prispieva k rozvoju knižnej kultúry ako interdisciplinárneho média, ktoré sa neustále vyvíja a otvára nové spôsoby umeleckého vyjadrenia. Konferencia knižných profesionálov navyše prináša zásadný prínos pre odbornú knižnú obec – poskytuje platformu pre networking, zdieľanie skúseností a vytváranie nových možností spolupráce. Vďaka tejto konferencii môžu slovenské vydavateľstvá a autori nadviazať kontakty so zahraničnými partnermi a zlepšiť svoju prítomnosť na medzinárodnom knižnom trhu.

Festivalová dramaturgia sa vytvára priebežne počas roka. Vplýva na to množstvo externých faktorov ako je celospoločenská klíma, množstvo stretnutí s partnermi, medzinárodné workshopy a lektúry v rámci programov na zahraničných festivaloch a do veľkej miery porady s vydavateľstvami, ktoré sa takisto podstatnou mierou zapájajú do kreovania programu. BRaK vždy reflektoval aktuálne spoločenské témy i relevantnú literárnu produkciu z prebiehajúceho roku a nebude tomu inak ani pri chystanom ročníku. Leitmotív nadchádzajúceho ročníka Bratislavského knižného festivalu (BRaK) sa nesie v duchu vety „BRaK posilňuje väzby.“ Festival je samozrejme multitematický a každoročná téma sa odráža len v niekoľkých bodoch programu a vizuále ročníka.

Téma Väzby bude stáť na troch pilieroch:

1. obyvatelia a jeho mesto, medziľudské väzby
2. vyšehradské prelínanie
3. inštitucionálne väzby

Prínos programu pre kultúru v Starom Meste (prepojenie zámeru a aktivít projektu s kultúrnou koncepciou MČ Bratislava - Staré Mesto): Ak berieme na zreteľ koncepciu MČ Staré Mesto v znení "Tvorená obyvateľmi a pre obyvateľov, kultúra nie je len konzumným objektom, ale aktívnym subjektom, pomáha celej komunite zdieľať spoločné hodnoty a hlboko sa s nimi stotožniť, nájsť spôsoby riešenia sporov a výziev, a nastaviť rámec pre rozvoj zvedavej, inkluzívnej, demokratickej a spolupatričnej spoločnosti rovnakých a aktívnych občanov.", je festival BRaK,

zameraný na laickú i odbornú verejnosť prirodzeným tematickým partnerom. BRaK sa kultúru snaží prezentovať ako vec živú, vyžadujúcu interakciu od zvedavého interpreta, nie ako statický objekt s fixným miestom v spoločenskom priestore. Téma Vázby ponúka viacero vyššie spomenutých interpretácií, ktoré publiku budú odprezentované rozmanitými umeleckými vyjadreniami.

Cielove skupiny projektu: Bratislavský knižný festival je určený pre širokú verejnosť so záujmom o umenie a kultúru. Svojim návštevníkom a

návštevníčkam poskytuje bohatý program pozostávajúci z rozmanitých foriem kultúrneho vyžitia ako prednášky, autorské

čítania, výstavy, koncerty, workshopy či divadelné predstavenia. Cieľovými skupinami festivalu sú rodiny s deťmi, mládež, do

veľkej miery aj seniori, ďalej umelecké komunity, knižní profesionáli a predovšetkým milovníci kvalitnej literatúry. Dôležitou

cieľovou skupinou

Predpokladaný termín a frekvencia realizácie (dátum, počet dni, frekvencia): 28. 5. 2025 - 1. 6. 2025

Preferovane kultúrne a komunitné centrum pre realizáciu projektu: Zichyho palác, Venturska 9

V prípade že Váš projekt ponúkate do už existujúce dramaturgické štruktúre ktorú realizuje Mestská časť, prosím Vás napíšte do ktorý program ide.:

Ini partneri projektu: Fond na podporu umenia, Fond na podporu národnostných menšín, BKIS (Bratislavské kultúrne a informačné stredisko), Medzinárodný grant

Prezentacia projektu:

názov: prezentacia-festivalu-brak.pdf

popis: Prezentacia festivalu

Štruktúra projektu

Stručný popis štruktúry rozpočtu: Autorské honoráre - 21000€

Technické zabezpečenie podujatí - 7000€

Grafické spracovanie vizuálnej identity festivalu - 3000€

Zhotovenie audiovizuálneho záznamu - 3000€

Texty, Redakcia, korektúry a preklady - 700€

Vedenie a administrácia webovej stránky festivalu - 1500€

Vytvorenie a postprodukčné práce na festivalovom videu - 1000€

Honoráre hlavnej produkcie festivalu - 11000€

Honoráre dramaturgov festivalu a hlavnej dramaturgie - 4000 €

Asistencia produkcie - najbližší produkčný tím a brigádnic - 9000€

Nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu - 11000€

Prenájom techniky na koncerty, na program, divadelné osvetlenie - 9000€

Prenájom stanov a exteriérového mobiliáru - 9000€

Honorár architekta festivalu - 2500€

Letenky, benzín, vlaková a autobusová doprava festivalových účinkujúcich - 7000€

Tlač festivalového katalógu - 3000€

Online a offline festivalová kampaň - 8000€

Propagácia - 2000€

Nákup materiálu súvisiaci s architektonickým konceptom festivalu - 1500€

Strava a občerstvenie pre účinkujúcich, catering na otvorenie, festivalu + produkcie festivalu - 2500€

Ubytovanie účinkujúcich na festivale - 4000€

Výnosy:

Prenájom stánkov - vydavateľstvá: 50 x 80 - 4000€

Výnosy z poplatených podujatí (koncerty, divadlá) - 2000€

Výnos z predaja katalógu - 1000€

Označte frekvenciu programu: jednorazový (deň, viac dní, víkend, mesiac, bez opakovania počas roka)

Zoznam potvrdených a/alebo oslovených účinkujúcich: Potvrdení účinkujúci:

Jakub Ružinský, Michal Tallo, Flóra Peťovská, Karolína Voňková, Pavel Řehoří, Ferenc Czinki, Jan Olisiejkó-Czekaj, Dominika Kasprowicz, Tereza Matějčková, Jana Beňová, Palo Bálík

Oslovení účinkujúci: Itamar Vieira Junior, Oleksandr Myched, Taras Prochasko, David Zabranský, Mia Couto, Jelena Kostučenko, Daniel Tammet, Adam Robiński, Lea Ypi, Hugo Mãe, Johan Harstad, Chico Buarque, Jean-Claude Mourlevat, Gunnhild Øyehaug, Virginie Despentes, Mircea Cărtărescu, Didier Eribon, Philippe Besson, Andrew Mcmillan, Adela Mede, Michaela Kukovičová, Tom Gault, Andrej Dúbravský, Juraj Horváth

Personálne kapacity na realizáciu projektu: Dramaturgia: František Malík, Zuzana Bujačková, Koloman Kertést Bagala

Produkcia: Michal Chudý, Veronika Kovacs

Finančný manažment: Peter Kunder

Technická produkcia: Eva Ilievsky, Slavomír Šmalík, Ema Lucká, Marek Hudec, Patrik Shinwari

Dostupnosť projektu: Vstup na festival je spravidla zadarmo, okrem vybraých hudobných a divadelných predstavení.

Očakávaná návštevnosť projektu.: 6000

Spôsob propagácie mestskej časti BA-Staré Mesto: sociálne siete žiadateľa, webstránka žiadateľa, printové materiály pojednávajúcich o podporení projekte, uvedením MČ Bratislava-Staré Mesto ako partnera projektu vo všetkých mediálnych výstupoch

Enviromentalne opatrenia projektu: Minimalizácia tvorby odpadu, Triedene odpadu, Použitie recyklovateľných materiálov

Priložte ako Excel dokument zoznam technických požiadaviek nutných pre realizáciu Vášho programu (zoznam potrebnej techniky, nutná úprava priestoru, a pod.):

názov: Technické požiadavky.xlsx

popis: Technické požiadavky

Súhlas

Súhlas: X - Dávam týmto Mestskej časti Bratislava Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava, IČO: 00603147 výslovný súhlas so spracúvaním osobných údajov uvedených v tejto žiadosti (vrátane ich zverejnenia na webovej stránke Mestskej časti Bratislava Staré Mesto a sprístupnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov) v rozsahu mojich osobných údajov uvedených v tejto žiadosti a jej prílohách na účely súvisiace s touto žiadosťou v zmysle platných právnych predpisov, za podmienok ustanovených v zmysle zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Vyhlasujem, že tento súhlas so spracúvaním osobných údajov je platný počas celej doby potrebnej pre rozhodnutie o poskytnutí dotácie a archiváciu žiadosti. V prípade, ak mi dotácia bude pridelená, dávam súhlas aj na spracovanie týchto údajov za účelom uzatvorenia zmluvného vzťahu. Tento súhlas dávam na čas trvania tejto zmluvy ako aj počas doby potrebnej na jej archiváciu.

Podpisom tejto žiadosti čestne prehlasujem že: X - Všetky informácie v predloženej žiadosti sú pravdivé a úplné. V prípade uvedených nepravdivých údajov, pridelená podpora bude žiadateľovi zrušená.

X - Počas realizácie podporeného programu budem sa vo všetkom riadiť platnými pravidlami používaného priestoru v správe MČ Staré Mesto, pokynmi zamestnancov kultúrneho alebo komunitného centra v správe MČ Staré Mesto a platnými zákonmi SR

X - Nie som dlžníkom na daniach, t.j. nemám daňové nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle daňového poriadku.

X - Nie som dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR.

X - Pri finančnej a organizačnej realizácii programu budem dodržiavať všetky platné finančné a pracovné zákony a normy SR, a že preberám plnú zodpovednosť za všetky vyhľadávania tretích strán súvisiace s realizáciou programu

X - Neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich k podaniu žiadosti.

X - Nie je voči mne vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie som v konkurze alebo v reštrukturalizácii.

X - Nie je voči mne vykonávaná exekúcia alebo vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov.

X - Nemá záznam v registri trestov, alebo ktorého štatutárny zástupca nemá záznam v registri trestov.

X - Zo strany mestskej časti nie je voči žiadateľovi vedené priestupkové konanie alebo konanie o uložení pokuty ani žiadne súdne alebo exekučné konanie.

X - Nemám uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

Prílohy

Priložte Čestne prehlásenie overené u notára že ste oprávneným predkladateľom programu ako samostatná fyzická osoba alebo overené podpisy všetkých členov neformálnej skupiny fyzických osôb:

Priložte kópiu dokladu preukazujúceho oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané vo výpise z príslušného registra (napr. kópia menovacieho dekrétu alebo iného relevantného dokladu o vymenovaní štatutárneho zástupcu):

názov: Stanovy BRAK.pdf

popis: Stanovy OZ

Týmto ste svoju žiadosť ukončili.

Skontrolujte si všetky polia a prílohy.

Žiadosť odošlite elektronicky a dostanete potvrdzujúci email.

Výsledky Otvorenej výzvy budú oznámene na webovej stránke do mesiaca po uzatvorení podania žiadosti.

Ďakujeme za čas, ktorý ste venovali vyplneniu žiadosti.