

Zmluva č. 2/2012
o zabezpečení poskytovania sociálnej služby a o úhrade ekonomicky oprávnených nákladov
pri poskytovaní sociálnej služby
(ďalej len „zmluva“)

uzatvorená v zmysle § 8 ods. 3 a § 81 písm. h) bod. 2 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

1. časť
Úvodné ustanovenia

Článok I.
Zmluvné strany

Poskytovateľ:	Bratislavský samosprávny kraj
Sídlo:	Sabinovská 16, 820 05 Bratislava
V zastúpení:	Ing. Pavlom Frešom - predsedom
Bankové spojenie:	OTP Banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu:	8225933/5200
IČO:	36063606

(ďalej len „poskytovateľ“, alebo „BSK“)

a

Príjemca:	Obec Budmerice
Sídlo:	J. Rašu 534, 900 86 Budmerice
V zastúpení:	Jozefom Savkuliakom - štatutárom
Bankové spojenie:	Dexia Banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu:	6601596011/5600
IČO:	00304697

(ďalej len „príjemca“):

uzatvárajú túto zmluvu

Článok II.
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie poskytovania sociálnej služby podľa § 8 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) a úhrada ekonomicky oprávnených nákladov (ďalej len „EON“), ktoré vznikajú príjemcovi pri poskytovaní sociálnej služby. Ekonomicky oprávnené náklady budú príjemcovi uhradené z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja v zmysle § 71 ods. 7 a § 81 písm. k) zákona o sociálnych službách.
2. Ak BSK zabezpečí fyzickej osobe s trvalým pobytom vo svojom územnom obvode (ďalej len „prijímateľ“) poskytovanie sociálnej služby u príjemcu, uhradza príjemcovi EON spojené s poskytovaním sociálnej služby uvedené v § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách znížené o výšku úhrady za sociálnu službu platenú prijímateľom sociálnej služby.

3. EON sa neuhrádzajú príjemcovi, ak ide o poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe, ktorej BSK nezabezpečil poskytovanie sociálnej služby alebo ak ide o poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe, ktorá sa začala poskytovať do 31.12.2008 podľa v tom čase platného zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov.

Článok III.

Druh a forma poskytovanej sociálnej služby

1. Prijemca poskytuje sociálnu službu:

- a) v domove sociálnych služieb s celoročnou pobytovou formou, s kapacitou 11 miest,
- b) v zariadení opatrovateľskej služby s pobytom na určitý čas, s kapacitou 7 miest,
- c) v zariadení pre seniorov, s celoročnou pobytovou formou, s kapacitou 4 miesta,
- d) opatrovateľskú službu terénnou formou

v zmysle platnej registrácie č. 93/2009/3 - soc, vedenej podľa § 62 zákona o sociálnych službách v Registri poskytovateľov sociálnych služieb na Úrade Bratislavského samosprávneho kraja.

Článok IV.

Miesto poskytovania sociálnej služby

1. Prijemca poskytuje sociálnu službu:

- a) uvedenú v Čl. III. ods. 1 písm. a) v Centre sociálnych služieb Budmerice, J. Rašu 43, 900 86 Budmerice,
- b) uvedenú v Čl. III. ods. 1 písm. b) v Centre sociálnych služieb Budmerice, J. Rašu 43, 900 86 Budmerice,
- c) uvedenú v Čl. III. ods. 1 písm. c) v Centre sociálnych služieb Budmerice, J. Rašu 43, 900 86 Budmerice,
- d) uvedenú v Čl. III. ods. 1 písm. d) na území Bratislavského samosprávneho kraja.

2. časť

Zabezpečenie poskytovania sociálnej služby

Článok V.

Druh poskytovanej sociálnej služby

1. Prijemca sa zaväzuje prijímateľovi sociálnej služby poskytovať sociálnu službu na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, **v domove sociálnych služieb.**
2. Sociálna služba sa bude poskytovať v súlade s právoplatným rozhodnutím BSK o odkázanosti na sociálnu službu, alebo na základe bezodkladného zabezpečenia poskytovania sociálnej služby podľa § 8 ods. 6 zákona o sociálnych službách.
3. Bližšie podmienky poskytovania sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu prijímateľa sociálnej služby budú upravené v Registračnom liste prijímateľa sociálnych služieb (ďalej len „registračný list“), ktorý dňom podpisu oprávnenými osobami sa stáva **neoddeliteľnou** súčasťou tejto zmluvy.

Článok VI. Povinnosti zmluvných strán

1. Prijemca je pri poskytovaní sociálnej služby povinný:

- a) uzatvoriť s prijímateľom zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ak poskytuje sociálnu službu, na ktorú je prijímateľ odkázaný a ak má voľné miesto na poskytovanie sociálnej služby. Prijemca je povinný zaslať predmetnú zmluvu bezodkladne spolu so stanovenou výškou úhrady za sociálnu službu, ktorú platí prijímateľ, odboru sociálnych vecí Úradu Bratislavského samosprávneho kraja (ďalej len „Ú BSK“),
- b) začať poskytovať sociálnu službu prijímateľovi dňom uvedeným v registračnom liste,
- c) ak sa zmenia skutočnosti, ktoré majú vplyv na uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby medzi príjemcom a prijímateľom, oznámiť tieto skutočnosti písomne v lehote do 8 kalendárnych dní odboru sociálnych vecí Ú BSK.

3. časť Úhrada EON

Článok VII. Výška úhrady EON a účel ich použitia

- 1. BSK uhradí príjemcovi EON v súlade s § 71 ods. 7 zákona o sociálnych službách v domove sociálnych služieb.
- 2. Bližšie podmienky úhrady EON príjemcovi a údaje o konkrétnom prijímateľovi sociálnej služby poskytovanej **v domove sociálnych služieb s celoročnou formou pobytu** sú upravené **v registračnom liste. Oprávnenými osobami na podpis registračných listov za poskytovateľa sú poverení: riaditeľ odboru sociálnych vecí Ú BSK a súčasne riaditeľ odboru financií Ú BSK.**
- 3. Prijemca čerpá uhradené EON len na tých prijímateľov, na ktorých je poskytovateľom vystavený a oprávnenými osobami podpísaný registračný list a prijímateľ má právoplatné rozhodnutie BSK o odkázanosti na sociálnu službu alebo bol prijatý bezodkladne na základe § 8 ods. 6 zákona o sociálnych službách.
- 4. Prijemca použije uhradené EON len na úhradu prevádzkových nákladov vzniknutých v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby, ktorými sú:
 - a) **Hrubá mesačná mzda, hrubý mesačný plat zamestnanca**, ktorý pre organizáciu vykonáva prácu na základe pracovnej zmluvy, sa stanovuje v maximálnej **výške 664 €**. Hrubá mzda, hrubý plat môže zahŕňať mzdu, plat, náhrady mzdy, platu, prácu nadčas, nemocenské dávky počas prvých 10 dní PN a odchodné. Uvedená suma je podmienená plným pracovným úväzkom zamestnanca (§ 85 ods. 5 Zákonníka práce). V prípade kratšieho pracovného úväzku sa suma príspevku na hrubú mzdu, hrubý plat pomerne zníži. Z uhradených EON nie je možné vyplatiť odstupné, mzdu za nevyčerpanú dovolenku.
 - b) **Hrubá mesačná odmena z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru** podľa § 223 až § 228a Zákonníka práce, pri uplatnení maximálnej výšky sadzby **4 € /hod.**

- c) **Odvody poistného na zdravotné a sociálne poistenie platené zamestnávateľom z miezd, platov** v zákonom stanovenom rozsahu najviac zo sumy prináležiacej k hrubej mzde, platu podľa Čl. VII., ods. 4, písm. a) tejto zmluvy.
- d) **Odvody poistného na sociálne poistenie platené zamestnávateľom z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru** v zákonom stanovenom rozsahu, najviac zo sumy prináležiacej k odmene podľa Čl. VII., ods. 4, písm. b) tejto zmluvy.
- e) **Poistenie zodpovednosti za škodu**, ktorá by mohla vzniknúť pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s touto činnosťou, a ktoré je každý príjemca povinný uzatvoriť podľa § 67 zákona o sociálnych službách, v maximálnej sume **200 €**.
- f) **Nájomné za prenájom budov, objektov alebo ich častí.**
- g) **Cestovné náhrady**, výdavky súvisiace s pracovnými cestami zamestnancov v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu a náhrady poskytované podľa § 4 ods. 1 písm. a, b, c) zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cestovných náhradách“). Náhrady za spotrebované pohonné látky je možné uplatniť z uhradených EON v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka II. triedy pravidelnej verejnej dopravy v zmysle § 7 ods. 10 zákona o cestovných náhradách. V prípade použitia hromadnej dopravy je potrebné k zúčtovaniu cestovného príkazu doložiť cestovný lístok. K zúčtovaniu cestovného príkazu je potrebné priložiť správu zo služobnej cesty s uvedením mena zamestnanca, ktorý sa pracovnej cesty zúčastnil, dátum, miesto konania, dôvod a účel pracovnej cesty, vrátane pozvánky alebo inej podpornej dokumentácie. Uhradené EON nie je možné uplatniť na cestovné náhrady zahraničných služobných ciest.
- h) **Energie, voda a komunikácie**, z toho telekomunikačné služby maximálne do výšky **100 € mesačne** (v tom: telefón, fax, internet). Preplatky, ak boli splátky vyúčtované z uhradených EON, musia byť v zmysle tejto zmluvy vrátené na účet BSK. Nedoplatky faktúrované v príslušnom rozpočtovom roku môžu byť akceptované, ak sa týkajú predchádzajúceho rozpočtového roka, avšak len v tom prípade, ak BSK uhrádzal EON príjemcovi v roku, ktorého sa nedoplatky týkajú. Náklady na mobilné telefonovanie sa akceptujú, ak je zmluva s mobilným operátorom uzatvorená na príjemcu.
- i) **Spotrebný materiál**, z uhradených EON možno hradiť len kancelársky spotrebný materiál, tonery, inováciu softwaru, čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby, osobné ochranné pracovné prostriedky určené na ochranu bezpečnosti a zdravia zamestnancov pri práci v max. výške 33 € na zamestnanca, ktorému ich poskytnutie vyplýva priamo zo zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, odborné publikácie a literatúru súvisiacu s činnosťou príjemcu.
- j) **Rutinná a štandardná údržba**, je možné použiť v maximálnej výške 5 % z uhradených EON, s výnimkou opráv a údržby dopravných prostriedkov, na ktoré uhradené EON nie je možné použiť. Z uhradených EON je možné hradiť:
- materiál potrebný na údržbu,
 - opravy prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení a techniky.
- k) **Služby**: kopírovanie, odvoz a likvidácia všetkých druhov odpadov, upratovacie služby, čistenie a pranie osobnej a posteľnej bielizne (týka sa len príjemcu, ktorému poskytovanie týchto činností priamo vyplýva zo zákona o sociálnych službách), kominárske práce, spracovanie účtovníctva a miezd, revízie a kontroly zariadení, dezinfekcia zariadenia, školenia, kurzy, semináre a externé supervízie, ktoré sú zamestnanci povinní absolvovať podľa osobitných predpisov, stravovanie zamestnancov, poplatky banke za vedenie účtu, poplatky príslušným

inštitúciám za monitorovanie priestorov príjemcu, v ktorých sa vykonáva sociálna služba prostredníctvom signalizačných zariadení, čerpanie zo sociálneho fondu, odmena za prácu živnostníka a vykonávanie sociálnych služieb fyzickou osobou na základe živnosti (týka sa fyzických osôb - živnostníkov vykonávajúcich pre príjemcu pracovné činnosti v zariadení sociálnych služieb, kde predmet, rozsah a odmena sú vymedzené napr. mandátnou zmluvou. Výška dohodnutej odmeny nesmie prekročiť výšku 890 €/mesiac, čo je celkový príjem vrátane odvodov. Uvedená suma je podmienená vykonávaním práce v rozsahu 37,5 hodín/týždeň. V prípade vykonávania práce v inom časovom rozsahu sa suma pomerne zníži).

5. Príjemca je povinný použiť uhradené EON účinne, efektívne a hospodárne.
6. Uhradené EON nie je možné použiť na kapitálové výdavky, rekonštrukcie a technické zhodnotenie majetku.
7. Príjemca v zmysle § 74 ods. 6 zákona o sociálnych službách nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby peňažným alebo nepeňažným plnením.
8. Príjemca sa zaväzuje použiť uhradené EON len na účel uvedený v Čl. VII. ods. 4. tejto zmluvy a dodržiavať:
 - zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
 - zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
 - ustanovenia zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 259/2008 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia,
 - zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
 - zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
 - vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 109/2009 Z.z., ktorou sa ustanovuje výber zdravotných výkonov z katalógu zdravotných výkonov, ktoré v zariadeniach sociálnych služieb vykonávajú zamestnanci zariadenia sociálnych služieb, v znení neskorších zmien a doplnkov,
 - zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - nariadenie Vlády Slovenskej republiky č. 395/2006 Z.z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
 - VZN č. 30/2009 o podmienkach zápisu do registra a výmazu z registra poskytovateľov sociálnych služieb v zmysle § 81 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Článok VIII.

Spôsob úhrady a vyúčtovania EON

1. Poskytovateľ uhradí príjemcovi EON **na obdobie od 01.01.2012 do 29.02.2012** v prospech účtu príjemcu uvedeného v Čl. I. tejto zmluvy.

2. Prijemca je oprávnený použiť uhradené EON len na obdobie **od 01.01.2012 do 29.02.2012**.
3. Spôsob vyúčtovania poskytnutej úhrady EON:
- a) Prijemca je povinný vypracovať a predložiť správu o svojej činnosti a vyúčtovanie uhradených EON spolu s dokladmi preukazujúcimi účel a spôsob použitia uhradených EON za rok 2012 **do 30.04.2012**.
 - b) Vyúčtovanie prostriedkov poskytnutých na úhradu EON je prijemca povinný predkladať na tlačivách BSK „Vyúčtovanie čerpania uhradených EON“, „Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu uhradených EON“ a „Rozpis výdavkov/nákladov k vyúčtovaniu uhradených EON. Pri vyplňaní tlačív musia byť dodržiavané finančné kategórie a členenie čerpania z uhradených EON na jednotlivé položky a podpoložky.
 - c) K nákladom, ktoré boli čerpané z uhradených EON, je prijemca povinný priložiť fotokópie účtovných dokladov, ktoré súvisia s použitím poskytnutej úhrady EON, roztriedené podľa položiek a podpoložiek a následne v časovom slede od ich vzniku, výpisy z bankového účtu, na ktorom sú vedené uhradené EON z BSK. V prípade, že náklad nie je uhrádzaný len z prostriedkov, ktoré mu boli poskytnuté ako úhrada EON z BSK, je prijemca povinný rozčleniť náklad tak, aby bolo zrejme, na aký podiel nákladu bola použitá úhrada EON.
 - d) Prijemca je povinný odvieť výnosy z prostriedkov rozpočtu BSK **do 30.04.2012** na účet BSK č.: vedený v OTP Banke Slovensko, a.s. a zároveň zaslať odboru financií Ú BSK písomné avízo o platbe výnosov z poskytnutých prostriedkov rozpočtu BSK, t.j. výnos po odpočítaní poplatkov za vedenie účtov.
 - e) Prijemca je povinný v lehote najneskôr **do 30.04.2012** vrátiť na účet BSK č.: vedený v OTP Banke Slovensko, a.s. všetky nevyčerpané finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy.
 - f) Prijemca je povinný v lehote najneskôr **do 30.04.2012** zaslať na odbor sociálnych vecí Ú BSK **sumárne čerpanie uhradených EON na tlačive BSK „Vyúčtovanie čerpania uhradených EON“**.
4. Ak prijemca skončí poskytovanie sociálnej služby v priebehu rozpočtového roka, zúčtuje uhradené EON ku dňu skončenia poskytovania sociálnej služby a **vráti ich najneskôr do 30 dní odo dňa ukončenia poskytovania sociálnej služby**.
5. Prijemca je povinný zúčtovať preddavok a vrátiť pomernú časť uhradených EON viazané na prijímateľa, ktorému v priebehu rozpočtovaného roka ukončil poskytovanie sociálnej služby **a to najneskôr do 30 dní odo dňa ukončenia poskytovania sociálnej služby**.
6. Prijemca je povinný zúčtovať preddavok a vrátiť pomernú časť uhradených EON viazané na prijímateľa, ak z iných dôvodov ako stanovuje § 75 ods. 17 zákona o sociálnych službách počas platnosti tejto zmluvy neposkytuje sociálnu službu, na ktorú mu boli EON uhradené. V tomto prípade je prijemca **povinný vrátiť uhradené EON k poslednému dňu príslušného štvrt'roka rozpočtového roka**.
7. Prijemca je povinný uhradené EON viesť a hospodáriť s nimi na samostatnom účte (podúčte) v peňažnom ústave počas celej doby čerpania EON. Prijemca predloží poskytovateľovi čestné prehlásenie o zriadení účtu (podúčtu), ktorý bude určený len na účely stanovené touto zmluvou. Prijemca je povinný náklady z uhradených EON uhrádzať prednostne bezhotovostným spôsobom, hotovostne uhrádza len drobné nákupy.

Článok IX.

Spôsob vykonávania kontroly použitia uhradených EON

1. Poskytovateľ v zmysle § 81 písm. r), t), a u) a § 100 zákona o sociálnych službách a na základe písomného poverenia predsedu BSK alebo písomného poverenia Útvaru hlavného kontrolóra BSK:
 - a) kontroluje úroveň poskytovania sociálnej služby,
 - b) kontroluje hospodárnosť a účelnosť využitia uhradených EON,
 - c) ukladá opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a kontroluje ich plnenie.
2. Prijemca umožní poskytovateľovi vykonávať priebežne kontrolu dodržiavania dohodnutých podmienok tejto zmluvy. Pri kontrole má poskytovateľ právo nahliadnuť do príslušných originálov dokladov príjemcu súvisiacich s čerpaním uhradených EON a vykonávať kontrolu v rozsahu, ktorý je podstatný pre posúdenie plnenia zmluvy a jej záväzkov. Za tým účelom je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi všetky požadované doklady preukazujúce hospodárnosť, účelnosť a spôsob použitia uhradených EON.
3. Prijemca je povinný prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a predložiť ich v určenej lehote poskytovateľovi. Súčasne je príjemca povinný v určenej lehote predložiť písomnú správu o splnení opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov a vyvodit' dôsledky voči zamestnancom zodpovedným za tieto nedostatky.

Článok X.

Dôvody zastavenia výplaty alebo vrátenia poskytnutej úhrady EON

1. Poskytovateľ zastaví uhrádzanie EON a písomne vyzve príjemcu na vrátenie tej časti uhradených EON, ktorú príjemca použil v rozpore s touto zmluvou alebo, ak príjemca:
 - a) neumožní vykonávať kontrolu úrovne poskytovaných sociálnych služieb,
 - b) neumožní vykonávať kontrolu hospodárenia a účelnosti použitia uhradených EON,
 - c) nedodržiava podmienky uvedené v tejto zmluve, účel použitia uhradených EON a spôsob vyúčtovania uhradených EON,
 - d) preukázateľne vykonáva sociálne služby s cieľom dosiahnutia zisku.
2. Prijemca je povinný poskytovateľovi vrátiť časť prostriedkov uhradených EON, na základe výzvy podľa Čl. X. ods. 1 v termíne, ktorý určí poskytovateľ. Poskytovateľ zastaví uhrádzanie EON v prípade, ak príjemca pri nakladaní s uhradenými EON neplní, alebo poruší zmluvné podmienky.
3. Nepoužitú finančnú prostriedky z uhradených EON alebo použité neoprávnene, príjemca v priebehu rozpočtového roka vráti na účet BSK č.: vedený v OTP Banke Slovensko, a.s.

4. časť

Záverečné ustanovenia

Článok XI.

Dôvody odstúpenia od zmluvy

1. Poskytovateľ a príjemca môžu odstúpiť od zmluvy v prípade nedodržania podmienok uvedených v tejto zmluve, o čom sú povinní sa písomne informovať. Prijemca je povinný vrátiť poskytovateľovi uhradené EON, ktoré nepoužil ku dňu odstúpenia od zmluvy.
2. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

Článok XII.

Zabezpečenie preukázateľnosti výdavkov

1. Prijemca je povinný zabezpečiť preukázateľnosť výdavkov v súlade s § 8 a § 10 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Článok XIII.

Ostatné ustanovenia

1. Prijemca si zriadi e-mailovú adresu, ktorú písomne oznámi poskytovateľovi najneskôr v deň podpísania tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje štvrťročne hlásiť naplnenosť kapacity spolu s menným zoznamom fyzických osôb, najneskôr k piatemu dňu nasledujúceho štvrťroka.
3. Prijemca predloží poskytovateľovi zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s touto činnosťou, na dobu minimálne od **01.01.2012 do 29.02.2012**, a to najneskôr v deň podpísania tejto zmluvy. Spolu so zmluvou predloží aj doklad o zaplatení poistného na príslušné obdobie.
4. V prípade zmeny druhu a rozsahu poskytovaných sociálnych služieb, uzatvára sa dodatok k tejto zmluve alebo nová zmluva o zabezpečení poskytovania sociálnej služby a o úhrade ekonomicky oprávnených nákladov pri poskytovaní sociálnej služby
5. Obidve zmluvné strany sú povinné vzájomne sa ihneď informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
6. Prijemca na všetkých svojich tlačенých a elektronických materiáloch a v mediálnych výstupoch týkajúcich sa sociálnej služby poskytovanej v zmysle tejto zmluvy uvádza informáciu o tom, že sociálna služba je poskytovaná z rozpočtových prostriedkov BSK.
7. Zmluvné vzťahy, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o sociálnych službách a zákona č. 40/1964 Zb. (Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov) ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, prečítali si ju, porozumeli jej obsahu a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
9. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. (Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov).
10. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých príjemca dostane jeden rovnopis a poskytovateľ dostane tri rovnopisy.
11. Prijemca **berie na vedomie** uzatvorenie tejto zmluvy s Bratislavským samosprávnym krajom ako orgánom verejnej správy, ktorý v zmysle základných princípov zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov „čo nie je tajné, je verejné“ a „prevažujúci verejný záujem nad obchodnými a ekonomickými záujmami osôb“ na základe dobrovoľnosti nad rámec povinnosti uloženej zákonom o slobode informácií zverejňuje všetky informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií alebo nakladania s majetkom Bratislavského samosprávneho kraja a štátu za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre

občanov a kontroly verejných financií občanmi a na základe tejto skutočnosti **výslovne súhlasí so zverejnením** tejto zmluvy, resp. jej prípadných dodatkov, vrátane jej všetkých príloh a to v plnom rozsahu (obsah, náležitosti, identifikácia zmluvných strán, osobné údaje, obchodné tajomstvo, fakturačné údaje ...), na internetovej stránke Bratislavského samosprávneho kraja za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi. **Tento súhlas sa udeľuje bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.**

V Bratislave, dňa: _____

za príjemcu
Jozef Savkuliak
štatutár

za poskytovateľa
Ing. Pavol Frešo
predseda