

Zmluva o vykonávaní kultúrnej činnosti

uzatvorená v súlade s uznesením Obecného zastupiteľstva č. 294/31012013 zo dňa 31.1.2013 medzi :

Objednávateľ kultúrnej činnosti:

Obec Dvory nad Žitavou

Hlavné námestie

941 31 Dvory nad Žitavou

Štatutárny orgán : Ing. Jozef Kálazi, starosta obce

IČO : 308 897

DIČ : 2021060701

Bankové spojenie : VÚB, a.s. pobočka Nové Zámky, č. účtu : 170221-172/0200

d'alej len „Objednávateľ“

a

Koordinátor kultúrnej činnosti :

Monika Švecová

Komenského 1502/6

640 66 Nové Zámky

IČO :46991565

Bankové spojenie : 4400050507/3100

d'alej len „Koordinátor“

I.

Úvodné ustanovenie

Obec Dvory nad Žitavou je vlastníkom Kultúrneho domu nachádzajúceho sa v Dvoroch nad Žitavou na Ul. Veľká komárňanská č. 1, ktorý je vedený na Správe katastra Nové Zámky v kat. území Dvory nad Žitavou na liste vlastníctva č. 1 ako parc. č. 13 o výmere 697 m² - zastavané plochy a nádvoría a stavba súp. č. 1202.

II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je :

- a) využívanie priestorov kultúrneho domu (okrem tých, ktoré slúžia pre potreby ZUŠ) t.j. – malej a veľkej sály, prezliekarní, vestibulu a kancelárie na účely konania a organizovania kultúrnych podujatí
- b) koordinácia a organizovanie kultúrnych podujatí v obci Dvory nad Žitavou
- c) zabezpečovanie viditeľnosti kultúrnych podujatí v obci
- d) poskytovanie informácií o kultúrnych podujatiach správcovi webovej stránky obce
- e) zabezpečovanie prevádzky budovy
- f) efektívne hospodárenie s majetkom a financiami vynaloženými na kultúrny dom
- g) kontrolná činnosť pri organizovaní a priebehu jednotlivých aktivít
- h) zabezpečovanie rovnosti príležitostí pre všetky vekové a národnostné skupiny
- i) vypracovanie viaczdrojového systému financovania kultúrnych aktivít, aktívne vyhľadávanie príležitostí uchádzania sa o granty

- j) v spolupráci s obcou vypracovanie projektu a predkladanie žiadostí na financovanie kultúrnych aktivít, na obnovu kultúrneho domu, na financovanie materiálových a technických požiadaviek kultúrneho domu
- k) poskytovanie informácií o príležitostiach uchádzania sa o dotácie a granty v oblasti kultúry a poskytovanie partnerskej spolupráce iným, miestne príslušným organizáciám.
2. Účastníci tejto zmluvy sa dohodli, že kultúrny dom (v rozsahu uvedenom v bode I. písm. a) sa bude využívať na tieto účely :
- a) organizovanie kultúrnych akcií – kultúrnych programov, hudobných a zábavných programov
- b) bezplatné poskytovanie miestností v kultúrnom dome pre účely miestnych dobrovoľných a civilných organizácií a politických strán
- c) bezplatné kultúrno-výchovné činnosti pre základné a materské školy
- d) organizovanie kultúrnej činnosti pre všetky vekové kategórie s dôrazom na osobnostný, morálny a výchovný rozmer aktivít
3. Účastníci tejto zmluvy sa dohodli, že správu kultúrneho domu (na základe dohody a podľa potreby – t.j. vykurovanie, upratovanie, údržbárske a elektrikárske práce) bude zabezpečovať Obec Dvory nad Žitavou na vlastné náklady.

III.

Povinnosti a zodpovednosť Koordinátora

1. Objednávateľ aktualizovaný inventárny súpis hnutel'ného majetku, ktorý sa nachádza v kultúrnom dome spolu aj s kľúčmi fyzicky odovzdá do správy Koordinátorovi.
2. Koordinátor je povinný chrániť predmet užívania pred poškodením, zničením, znehodnotením, stratou, dodržiavať platné bezpečnostné, hygienické a protipožiarne predpisy.
3. Koordinátor zodpovedá za kvalitu organizovaných podujatí.
4. Koordinátor je povinný umožniť na požiadanie Objednávateľa vstup do užívaných priestorov za účelom kontroly a vykonávania potrebných opráv.
5. Koordinátor je povinný po ukončení tejto zmluvy protokolárne odovzdať Objednávateľovi hnutel'ný majetok podľa prevzatého inventárneho súpisu v primeranom stave.
6. Koordinátor najneskôr v posledný deň v mesiaci písomne odovzdá Objednávateľovi predbežný zoznam podujatí za nasledujúci mesiac.
7. Záujemcovia o priestory kultúrneho domu po dohode s koordinátorom uhradia cenu za užívanie priestorov v súlade s uznesením Obecného zastupiteľstva č. 536/11032010 do pokladne Obecného úradu počas úradných hodín a príjmový doklad o úhrade bude pred uskutočnením podujatia predložený k nahliadnutiu koordinátorovi.
8. Koordinátor je povinný štvrťročne predložiť Obecnému úradu výkaz činnosti, ktorý ho predloží Komisii športu, kultúry, športu a soc. vecí.
9. Rozpočet jednotlivých kultúrnych akcií, ktoré budú organizované koordinátorom bude prekonzultovaný s objednávateľom a príjem z akcie bude príjmom obce.



II. Platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za vykonanie predmetu činnosti uvedenej v tejto zmluve uhradí Objednávateľ za mesiac február sumu 210,-€ (slovom dvestodesať EUR), za marec sumu 420,- € (slovom štyristodvadsať EUR) a od apríla 2013 sumu 500,-€, slovom päťsto EUR, na základe predloženej faktúry. Splatnosť faktúry bude 14 dní.

IV. Doba trvania zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú : od 1. februára 2013 do 31. decembra 2013.

1. Zmluvný vzťah môže byť ukončený:

- A) uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená
- B) písomnou dohodou zmluvných strán
- C) písomnou výpoveďou zmluvných strán. Výpovedná lehota je 15 dní, ktorá začína plynúť odo dňa nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy sa môžu vykonať iba písomnou formou a so súhlasom oboch zmluvných strán.

3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania, účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení.

Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po dve vyhotovenia.

V Nových Zámkoch
dňa 15.2.2013

V Dvoroch nad Žitavou
dňa 15.2.2013



Obec Dvory nad Žitavou
zast. Ing. Jozefom Kálazim
starostom

Monika Švecová