

c. 214/2013

2013-2-04/2

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU

uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník

medzi poskytovateľom grantu

Názov: Nadácia VÚB
Adresa: Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava
IČO: 30856043
Štatutárny zástupca: PhDr. Martina Slezáková, správca Nadácie VÚB
E-mail: info@nadaciavub.sk
zapísaná v registri nadácií vedenom Ministerstvom vnútra SR pod reg. č. 203/Na-2002/741
(strana poskytujúca grant, ďalej len "Nadácia")

a príjemcom grantu

Názov organizácie: Mestská časť Bratislava - Staré Mesto
Adresa organizácie: Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava 1,
IČO: 603147
Štatutárny zástupca: PhDr. Tatiana Rosová
Číslo účtu a bank. spojenie: 1526012/0200
Telefón : +421 2 59246277
E-mail: starostka@staremesto.sk
Osoba zodpovedná za projekt: MartinaTicha
Telefón: +421 2 59246 269
E-mail: martina.ticha@staremesto.sk
(strana prijímajúca grant, ďalej len "Príjemca")

I. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie grantu Nadáciou VÚB príjemcovi v hodnote **5 000 eur** (slovom päťtisíc eur) na projekt **Reštaurovanie kamenného portálu schodov bývalého Pálffyho paláca v Bratislave** (ďalej len „projekt“).
2. Grant poskytuje Nadácia VÚB na základe rozhodnutia správnej rady Nadácie VÚB. Grant je určený výlučne na realizáciu uvedeného projektu. Realizácia projektu sa začína dňom: **1.6.2013**.
3. Projekt a Rozpočet sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy a tvoria Prílohu č. 1.

II. TRVANIE ZMLUVY

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú na obdobie od **1.6.2013 do 30.10.2013**. Počas tejto doby je príjemca grantu oprávnený čerpať finančné prostriedky, ktoré mu budú poskytnuté na základe a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

III. VÝŠKA GRANTU A ROZPOČET

1. Grant vo výške 5 000 eur bude Prijemcovi poskytnutý v dvoch častiach, a to:

1. splátka	3 500 eur
2. splátka	1 500 eur

2.1. Prvá splátka grantu bude Prijemcovi vyplatená do 30 dní odo dňa podpísania zmluvy obomi zmluvnými stranami.

2.2. Druhá splátka grantu bude Prijemcovi vyplatená do 30 dní od ukončenia projektu a splnenia všetkých náležitostí Prijemcom grantu, najmä podania *Záverečnej obsahovej a finančnej správy* a jej schválenia Nadáciou VÚB, t.j. do **31.12.2013**.

3. Grant je účelovo viazaný na krytie nákladov špecifikovaných v podrobnom rozpočte (*Príloha zmluvy č. 1*).

IV. TERMÍNY

1. Projekt sa bude realizovať v termíne od **1.6.2013 do 30.10.2013**.

2. Termíny pre predloženie správ:

Prijemca grantu sa zaväzuje predložiť Nadácii VÚB:

a, **priebežnú** obsahovú – informatívnu správu o projekte v termíne do **31.8.2013**.

b, **záverečnú** finančnú a obsahovú správu o čerpaní grantových prostriedkov poskytnutých Nadáciou (vypracovanú podľa pokynov uvedených v *Prílohe zmluvy č. 2*) a média monitoring (v štruktúre uvedenej v *Prílohe zmluvy č. 2* doplnený o fotokópie uverejnených článkov, prípadne iných materiálov) v termíne do **30.11.2013**.

V. VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Finančné prostriedky sú poskytnuté účelovo. Prijemca grantu sa zaväzuje použiť poskytnuté prostriedky len na položky dohodnuté v zmluve, ktoré sú bližšie špecifikované v Rozpočte (*Príloha zmluvy č. 1*).

2. Prijemca sa zaväzuje, že finančný príspevok použije na verejnoprospešné účely, a to najmä spôsobom, ktorý je v súlade s § 50 zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na všetkých príjemcom podporených partnerov a ich aktivity v rámci plnenia účelu použitia finančného príspevku podľa tejto zmluvy.

3. Prijemca grantu môže uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami do výšky 15% z konkrétnej položky bez predbežného súhlasu Nadácie, zaväzuje sa však dodatočne o tom informovať Nadáciu (v priebežnej alebo záverečnej správe).

4. Prijemca grantu nemôže uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami nad 15% bez predbežného písomného súhlasu Nadácie.
5. Prijemca grantu sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať Nadáciu o každej ďalšej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť využitie grantových prostriedkov špecifikovaných v *Prílohe zmluvy č. 1* a prejednať s Nadáciou ďalší postup pri využití grantu.
6. Finančné prostriedky grantu nesmú byť použité na úhradu nákladov vynaložených pred dňom uzavretia zmluvy, pokiaľ v tejto zmluve nie je dohodnuté inak.
7. Pre vedenie účtovníctva platí zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce danú oblasť a podmienky stanovené v *Prílohe zmluvy č. 2* o poskytovaní grantu.
8. Prijemca grantu môže uvádzať vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, že príslušná aktivita (publikácia) **sa uskutočnila (bola vydaná) vďaka podpore Nadácie VÚB.**
9. Prijemca sa zaväzuje, že vopred oznámi Nadácii všetky aktivity, ktoré sa týkajú financovaného projektu. Nadácia si vyhradzuje právo navštíviť organizáciu a zúčastniť sa jej aktivít v rámci financovaného projektu.
10. Prijemca sa zaväzuje, že technické vybavenie a pomôcky zakúpené z prostriedkov grantu použije primárne na dosiahnutie cieľov podporeného projektu.
11. Prijemca grantu predloží Nadácii záverečnú správu o realizácii projektu spoločne s vyúčtovaním. Správa bude Nadácii zaslaná v termíne, ktorý je uvedený v článku IV. tejto zmluvy. Všetky správy budú spracované podľa Pokynov pre spracovanie správ, ktoré tvoria *Prílohu zmluvy č. 2*.
12. V prípade nasledovných zmien v plánovanej realizácii projektu sa príjemca grantu zaväzuje bezodkladne ohlásiť túto skutočnosť Nadácii. Ide o tieto zmeny:
 - v časovom pláne projektu
 - ohrozenie realizácie projektu
 - zmeny alebo modifikácie projektu ovplyvňujúce účelové určenie grantu
 - zmeny v štruktúre organizácie ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť
 - zmeny v rozpočte projektu
 - zmena osoby zodpovednej za realizáciu projektu
 - zmena sídla alebo zánik organizácie
13. Prijemca grantu sa zaväzuje vrátiť nevyčerpaný zostatok grantu na účet Nadácie číslo 999555/0200 vedený vo VÚB, a.s. Bratislava najneskôr do troch dní od ukončenia trvania tejto zmluvy, inak je povinný zaplatiť nadácii úrok z omeškania v zmysle § 517 Občianskeho zákonníka.
14. Nadácia môže vo výnimočných prípadoch písomne povoliť predĺženie trvania projektu, resp. vydať písomný súhlas so zmenou rozpočtu (prípadne dočerpania finančného zostatku poskytnutých prostriedkov pre ďalšie účely podporeného projektu). V takomto prípade je Prijemca povinný písomne, bez zbytočného odkladu požiadať Nadáciu o povolenie predĺžiť termín trvania projektu, resp. o súhlas so zmenou rozpočtu (prípadne o súhlas dočerpať finančný zostatok poskytnutých prostriedkov) a zároveň sa zdržať akéhokoľvek konania týkajúceho sa podanej žiadosti, a to až do udelenia písomného súhlasu Nadácie.
15. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto zmluve alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku. Pre účely tejto zmluvy sa dokument bude považovať za doručený v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne, doporučenou poštou alebo kuriérnou službou. V prípade odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky sa bude považovať za deň doručenia deň odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky, pričom odmietnutie bude preukázané potvrdením doručujúcej osoby.
16. Ak nie je možné doručiť písomnosť zmluvnej strane, ktorá je adresátom, na adresu jeho sídla zapísaného v príslušnom registri, písomnosť sa považuje za doručенú v deň vrátenia nedoručenej zásielky tej zmluvnej strane, ktorá ju druhej zmluvnej strane odoslala, a to aj vtedy, ak sa zmluvná strana, ktorej sa písomnosť doručuje, o tom nevie.

VI. SANKCIE ZA NEDODRŽANIE PLATNÝCH PODMIENOK

1. Nadácia je oprávnená písomne odstúpiť od *Zmluvy o poskytnutí grantu* v prípade, ak príjemca nedodrží podmienky uvedené v čl. IV. a V. tejto zmluvy, najmä ak
 - a) Príjemca načas a v dohodnutej forme a štruktúre nepredloží priebežnú alebo záverečnú správu
 - b) Príjemca nedodrží záväzky voči Nadácii uvedené v čl. IV a V. tejto zmluvy, prípadne ohrozí úspešnú realizáciu projektu.
 - c) Bude zistené, že Príjemca nedodrжал všeobecne záväzné pravidlá a predpisy pre účtovanie a predloženie záverečnej správy.
2. Odstúpením Nadácie od zmluvy v zmysle ods. 1 tohto článku zmluvy, sa zmluva zrušuje od začiatku. V takomto prípade Nadácia ďalej neposkytne zostávajúce platby grantu jeho Príjemcovi a zároveň je oprávnená žiadať od Príjemcu vrátenie všetkých finančných prostriedkov ako aj technického vybavenie, ktoré boli Príjemcovi počas platnosti zmluvy poskytnuté.
3. V prípade, že počas realizácie projektu Príjemca grantu zanikne, je povinný vrátiť nevyčerpaný zostatok finančných prostriedkov ako aj technické vybavenie, ktoré bolo zakúpené z prostriedkov poskytnutého grantu.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú uvedené v tejto zmluve, sa riadia primerane ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Zákona o nadáciách v znení neskorších predpisov, prípadne iných, všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
2. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho 2 pre Nadáciu a 1 pre Príjemcu grantu.

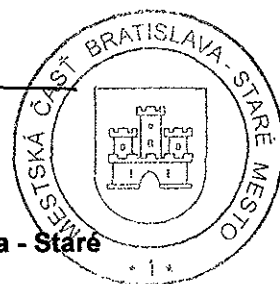

PhDr. Martina Slezáková
štatutárny zástupca
Nadácia VÚB

Bratislava, dňa

23-5/
2013


PhDr. Tatiana Rosová
štatutárny zástupca
Mestská časť Bratislava - Staré
Mesto

Bratislava, dňa 30 Máj 2013



Prílohy zmluvy:

Príloha č. 1 – Projekt a Rozpočet (predložený Príjemcom)

Príloha č. 2 – Pokyny pre spracovanie priebežných a záverečných správ
vrátane media monitoring (vzor)

Predkladateľ projektu

Názov predkladateľa / organizácie	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto
Právna forma žiadateľa	samospráva
Dátum registrácie	1.1.1991
IČO	603147

Adresa, na ktorej je predkladateľ registrovaný

Ulica a súpisné číslo	Vajanského nábrežie 3
Mesto / Obec	Bratislava 1
PSČ	814 21
Kraj	Bratislavský

Poštová adresa

Poštová adresa	Vajanského nábrežie 3
Mesto / Obec	Bratislava 1
PSČ	814 21

Štatutárny zástupca

Meno a priezvisko	PhDr. Tatiana Rosová
Telefónny kontakt / Mobil	+421 2 59246277
E-mail	starostka@staremesto.sk

Osoba zodpovedná za realizáciu projektu

Meno a priezvisko	martina.ticha@staremesto.sk
Funkcia	projektová koordinátorka
Telefónny kontakt / Mobil	+421 2 59246 269
E-mail	martina.ticha@staremesto.sk

Výška grantu

Celková výška požadovaného grantu (maximálna výška 5 000	5 000,00 €
--	-------------------

Eur)	
Číslo účtu predkladajúceho subjektu (organizácie)	1526012
Kód banky	0200 - VÚB banka
Hlavné zameranie činnosti žiadateľa	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto je centrom hlavného mesta SR Bratislavy, spoločenským, kultúrnym a turistickým centrom Slovenska. Staré Mesto je počtom 4 280 obyvateľov na 1 km² najhustejšie osídlenou bratislavskou mestskou časťou. Samostatná mestská časť Bratislava-Staré Mesto vznikla v dôsledku spoločenských zmien po roku 1989 podľa Zákona SNR č. 377/1990 o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislava. Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Staré Mesto pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti postupuje v zmysle zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave a Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy. Mestská časť Bratislava-Staré Mesto sa dlhodobo snaží o rozvoj všetkých oblastí života ako aj oživenie verejných priestranstiev v centre nášho hlavného mesta a úzko pri svojich aktivitách spolupracuje s partnermi zo všetkých sektorov - súkromného, verejného a mimovládneho sektora – s podnikateľskými subjektmi, nadáciami, mimovládnyimi organizáciami, občianskymi združeniami, seniorskými a materskými centrami, atď.
Predchádzajúce skúsenosti žiadateľa v oblasti obnovy kultúrneho a prírodného dedičstva	V oblasti aktivít pre verejnosť, zameraných na vzdelávanie, kultúru a voľný čas, mestská časť pripravuje a podieľa sa na organizácii viacerých podujatí, využívajúc atraktívne prostredie centra hlavného mesta – prednášky o histórii a prehliadky centra mesta, aktivity ako napr. Dizajnvíkend, Dobrý trh, mestská časť sa podieľa sa na revitalizácii verejných plôch - parkov a ihrísk, atď. Mestská časť mapuje, koordinuje a podporuje kultúrne aktivity osôb a organizácií na svojom území. Pripravuje, organizuje a propaguje verejné kultúrne podujatia vo svojich kultúrnych zariadeniach a na verejných priestranstvách Starého Mesta v rámci rôznych akcií - bratislavského Kultúrneho leta, festivalov (napr. festival nového a pouličného cirkusu Cirkul´art , ...), v lete prevádzkuje otvorenú letnú čítareň v Medickej záhrade. V Starom Meste sa denne konajú kultúrne podujatia rozličného charakteru - hudobné vystúpenia, koncerty, zábavné podujatia, pouličné vystúpenia, divadielka. V oblasti obnovy kultúrneho a prírodného dedičstva sa aktivity zameriavajú na obnovu pamiatok a lokalít v Starom Meste – postupná rekonštrukcia Pisztorého paláca na Štefánikovej ulici a umožnenie jeho využitia pre kultúrne akcie a spoločenské podujatia, oprava Vtácej fontány, zatriktívňovanie lokality historickej Medickej záhrady, ako aj projekty zamerané na rozvoj povedomia verejnosti o histórii, pamiatkach a historických miestach bratislavského Starého Mesta a budovanie vzťahu verejnosti k významným lokalitám a pamiatkam mesta- Poznaj Staré Mesto. MČ Bratislava-Staré Mesto dlhodobo a aktívne podporuje dobrovoľníctvo či už pri podujatiach organizovaných mestskou časťou, ako aj nadáciami (Nadácia Pontis, Nadácia VÚB, Nadácia Horský park, a pod.), mimovládnyimi organizáciami a združeniami či formou firemného dobrovoľníctva podnikateľských subjektov v rámci spoločenskej zodpovednosti firiem. Dobrovoľnícke aktivity sú využívané najmä v oblasti starostlivosti o verejné priestranstvá a zeleň – napr. jarné upratovanie Medickej záhrady, obnova lavičiek na Hviezdoslavovom námestí, jesenné upratovanie Námestia Eugeňa Suchoňa, úpravy parčíka a ihriska na Jakubovom námestí, pravidelné upratovania Medickej záhrady a Šafárikovho námestia a pod.

is projektu

Názov projektu	Reštaurovanie kamenného portálu schodov bývalého Pálffyho paláca v Bratislave
Pôsobnosť projektu	Bratislava, Svoradova ul. (link – Google mapy http://goo.gl/maps/ouXI7)
Stručný opis projektu formou eseje napísanej zamestnancom skupiny VÚB (max. 15 riadkov)	Historická Pálffyho záhrada sa v 18.-19. storočí rozprestierala medzi dnešnými ulicami Zámockou, Zochovou, Palisádmi. Mestský palác s prepychovými interiéromi dal postaviť po roku 1630 pod Hradom župan prešporskej stolice gróf Pavol Pálffy. Záhrada bola rozčlenená na niekoľko pravouhlých plôch, ktoré boli osadené vzácnymi rastlinami. V jednej časti záhrady, ako napr. dokladá rytina z roku 1735, stála mohutná lipa, ktorá bola obštaná drevenou konštrukciou, po ktorej sa dalo dostať nahor a vychutnávať si v čase kvitnutia jej vôňu a na najvyššom podlaží v altánku sa kochať pohľadom na okolie. Terasy záhrady, ktorú roku 1801 odovzdali verejnosti, boli vysadené alejami. V záhrade sa pri dnešnej Zochovej ulici nachádzala aj rozsiahla krytá jazdiareň využívaná aj na divadelné predstavenia, ktorá sa nazývala Pálffyho dvorana. Tú zbúrali v roku 1893 a na jej mieste postavili budovu štátnej reálky (dnes budova VŠMU). Postupne bola rozparcelovaná celá Pálffyho záhrada. Dnes verejnosti prístupnými pozostatkami Pálffyovskej záhrady sú 3 bývalé vstupné portály – jeden sa nachádza na Zámockej ulici, kde začína Škarniclova ul. Pri demolácii Zámockej ulice bol portál otočený a schodmi sa dalo prejsť na Svoradovu ulicu. Druhý z portálov slúži ako vstup na schodisko medzi Svoradovou a Zámockou ulicou medzi terajším Ohelom David a internátom. Tretí tympanón/portál je zabudovaný v školskom dvore na Škarniclovej ulici. Zámerom projektu je rekonštrukcia portálu schodov bývalého Mestského paláca – Pálffyho paláca, zo strany Svoradovej ulice, kadiaľ prechádza denne mnoho ľudí – obyvateľov i návštevníkov Bratislavy. Postupne je plánovaná aj oprava Pálffyho schodov, čo však vyžaduje prípravných vyššie náklady ako aj prípadnú spoluprácu so sponzormi z privátneho sektora. Ako podporovateľ tohto projektu sa zúčastním prác pri čistení Pálffyho portálu a schodov a podľa možnosti podporím šírenie publicity projektu.

Autor eseje a partner projektu (musí byť zamestnanec skupiny VÚB)

Meno a priezvisko zamestnanca VÚB	Mária Kretová
Pracovné zaradenie	vzťahový manažér
Telefónny kontakt / Mobil	0904 756 346
E-mail	mkretova@vub.sk

Ciele projektu

Ciele (v 3 - 5 riadkoch)	
zreštaurovanie kamenného portálu Pálffyho schodov vrátane reštaurátorského výskumu	
Aktivity projektu	Kamenný portál bývalého Pálffyho paláca bol súčasťou Mestského paláca, v súčasnosti zvyšku Pálffyho paláca na Zámockej ulici. Palác z r. 1646 prešiel rozsiahlou stavebnou úpravou v r. 1732. Od r. 1927-34 prebehlo postupné búranie paláca a pravdepodobne v tom čase bol predmetný portál

premiestnený do súčasnej pozície – pred schody na Svoradovej ulici a v súčasnosti tvorí súčasť verejnej komunikácie. Približne v polovici 20. st. b. deštruované časti portálu dopĺňané a spevnené betónovými prvkami. Od toho času prebiehala len nevyhnutná údržba komunikácie.

Schody a portál bývalého Pálffyho paláca, kadiaľ prechádza denne veľký počet obyvateľov a návštevníkov Bratislavy, sú v spustnutom stave až havarijnom stave, aj s ohľadom na podmienky bezpečného pohybu chodcov – obyvateľov i turistov.

MČ Bratislava-Staré Mesto plánuje postupnú opravu Pálffyho schodov a portálu, čo vyžaduje vyššie finančné náklady a tiež spoluprácu so sponzormi s privátneho sektora.

V rámci predkladaného projektu a nevyhnutnej odbornej rekonštrukcie portálu s pamiatkovými hodnotami, by boli s použitím grantu Nadácie VÚB a vlastných zdrojov MČ Bratislava-Staré Mesto a prípadnej podpory sponzorov realizované v priebehu 6/2013 – 10-2013 reštauračné práce v súlade s vyjadrením krajského pamiatkového úradu:

- priamy reštaurátorský výskum s fotodokumentáciou stavu pred reštaurovaním
- reštaurátorské práce (očistenie od nánosov nečistôt a uhlíkového depozitu, vysekanie novších cementových plomb a doplnených častí, statické zabezpečenie v zmysle návrhu statického zabezpečenia“(PRODIS), spevnenie kamennej hmoty, pretmelenie poškodených častí kamennej architektúry umelo kamennou zmesou vo farebnosti a štruktúre originálneho kameňa, pretmelenie škár medzi jednotlivými kamennými prvkami jemnou vápennou maltou, farebné zjednotenie povrchu kameňa, konzervačná a povrchová úprava kovaných závesov osadených v stojkách portálu, záverečná hydrofobizačná úprava)
- záverečná fotodokumentácia.

Staromestská samospráva podporí realizáciu projektu okrem finančnej spoluúčasti aj zapojením dobrovoľníkov, ktorí pomôžu najmä pri odvoze odpadu a predbežnom vyčistení schodov a portálu.

Udržateľnosť projektu, spôsob ďalšieho využitia objektu a jeho prezentácia verejnosti

Zástupcovia mestskej časti Bratislava-Staré Mesto si uvedomujú potrebu budovania zodpovedného vzťahu verejnosti k významným lokalitám a pamiatkam mesta a rozvíjania povedomia verejnosti o histórii, pamiatkach a historických miestach bratislavského Starého Mesta.

Zreštaurovanie spodného portálu Pálffyho schodov – vstupu od Svoradovej ulice je začiatkom prác na rozsiahlejšom pláne bratislavského Starého Mesta postupnej opravy Pálffyho schodov - projektu, ktorý si vyžaduje vyššie finančné náklady.

Prezentáciu a medializáciu projektu a grantového programu ako aj donora programu – Nadácie VÚB zabezpečí MČ Bratislava-Staré Mesto (žiadateľ o grant).

Prezentačné aktivity budú zahŕňať :

- označenie aktivít logom VÚB / programu Poklady môjho srdca
- tlačové správy, reportáže a informácie pre médiá o cieľoch projektu, jeho realizácii a výsledkoch (médiá pre informovanie: TV a rozhlas (STV, TA3, TV Markíza, TV JOJ, Slovenský rozhlas, Rádio Viva, ...), tlač (SME, Trend, Hospodárske noviny, Slovenka, Staromestské noviny, ...), webstránky: www.staremesto.sk.

Starostlivosť o objekt v budúcnosti

Jednou z priorít staromestskej samosprávy je starostlivosť o verejné priestranstvá v správe mestskej časti Bratislava-Staré Mesto, o ktoré samospráva zabezpečuje údržbu a starostlivosť.

Následné zabezpečenie starostlivosti o zveľadený portál Pálffyho schodov a súvisiace následné aktivity bude zabezpečovať MČ Bratislava-Staré Mesto tak, aby poskytovali možnosti pre bezpečný pohyb a oddych obyvateľov a

návštevníkov historicky nesmierne cennej lokality Hradného vrchu a centra hlavného mesta.

Kvantitatívne výstupy / výsledky

zrekonštruovaný kamenný portál
priamy reštaurátorský výskum s fotodokumentáciou stavu pred reštaurovaním a záverečná fotodokumentácia

Kvalitatívne výstupy/výsledky

zatraktívnenie historicky a architektonicky cennej lokality bratislavského Hradného vrchu
zvýšenie bezpečnosti pohybu peších (obyvateľov i návštevníkov lokality)
podpora budovania zodpovedného vzťahu verejnosti k významným lokalitám a pamiatkam mesta a rozvíjania povedomia verejnosti o histórii, pamiatkach a historických miestach bratislavského Starého Mesta
doplnenie dokumentácie o historicky cennom objekte

Harmonogram

Začiatok realizácie.	1.6.2013
Dátum ukončenia	31.10.2013

Prehľad kľúčových aktivít potrebných pre dosiahnutie cieľov rozpísaných v jednotlivých mesiacoch

	Od		Do	Aktivita
od	6-2013	do	7-2013	priamy reštaurátorský výskum s fotodokumentáciou stavu pred reštaurovaním
od	7-2013	do	10-2013	reštaurátorské práce
od	10-2013	do	10-2013	záverečná fotodokumentácia

Rozpočet projektu

Vec	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt
A: MZDY A HONORÁRE	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Položka	Spolu	Požadované od Nadácie VÚB	
Vec	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt
B: NÁKLADY NA REŠTAUROVANIE A OBNOVU	5 000,00 €	28 000,00 €	33 000,00 €
Položka	Spolu		Požadované od Nadácie VÚB
I. priamy reštaurátorský výskum s fotodokumentáciou stavu pred			

reštaurovaním, II. reštaurátorské práce (očistenie od nánosov nečistôt a uhlíkového depozitu, vysekanie novších cementových plomb a doplnených častí, statické zabezpečenie v zmysle „návrhu statického zabezpečenia“(PRODIS), spevnenie kamennej hmoty, pretmelenie poškodených častí kamennej architektúry umelo kamennou zmesou vo farebnosti a štruktúre originálneho kameňa, pretmelenie škár medzi jednotlivými kamennými prvkami jemnou vápennou maltou, farebné zjednotenie povrchu kameňa, konzervačná a povrchová úprava kovaných závesov osadených v stojkách portálu, záverečná hydrofobizačná úprava), III. záverečná fotodokumentácia

33 000,00 €

5 000,00 €

Vec	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt
C: NÁKUP MATERIÁLU	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Položka	Spolu	Požadované od Nadácie VÚB	
Vec	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt
D: SLUŽBY	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Položka	Spolu	Požadované od Nadácie VÚB	
Vec	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt
E: CESTOVNÉ	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Položka	Spolu	Požadované od Nadácie VÚB	
Vec	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt
F: INÉ PRIAME PROJEKTOVÉ NÁKLADY	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Položka	Spolu	Požadované od Nadácie VÚB	
	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt
Spolu	5 000,00 €	28 000,00 €	33 000,00 €

Doplňujúce informácie

Stanovisko Krajského pamiatkového úradu

Hnuteľnosť/ nehnuteľnosť **nie je**
 JE/ NIE JE pamiatkovo
 chránená?