

OBECNÝ ÚRAD DULOV	
Doslo dňa: 28. 10. 2013	Registratúrna značka:
Podacie číslo: 1050	Skennáč. znak e-lehotai:
Prílohy:	Vybavuje: K9

Zmluva o dielo č.

1. Zmluvné strany

1.1 Zhotoviteľ

Obchodné meno : **MP Profit, s.r.o.**
 Sídlo : Bulíkova 21, 851 04 Bratislava
 IČO : 36 734 420
 IČ DPH : SK 2022326867
 v zastúpení : Mgr. Peter Potecký, konateľ spoločnosti
 (ďalej iba ako „Zhotoviteľ“)

1.2 Objednávateľ

názov : **Obec Dulov**
 sídlo : obecný úrad, 018 52 Dulov 168
 IČO : 00317217
 zast. : Antonia Kandaliková, starostka obce
 (ďalej len ako „Objednávateľ“)

2. Predmet zmluvy

2.1 Zmluvné strany uzatvárajú podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka túto zmluvu o dielo (ďalej len "Zmluva"). Predmetom tejto Zmluvy je:

2.1.1 záväzok Zhotoviteľa vyhotoviť pre Objednávateľa Žiadosť, a to v rozsahu, za podmienok a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve a to pre získanie dotácie z Environmentálneho fondu, zabezpečiť kompletný proces verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov pre výber dodávateľa prác, tovarov a služieb, ktoré sú predmetom Žiadosti o dotáciu pre rekonštrukciu kotolne v MŠ Dulov.

2.1.2 záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za vyhotovenie Žiadosti, vykonanie verejného obstarávania a zhotovenie projektovej dokumentácie odplatu, a to za podmienok, v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve.

3. Vyhotovenie žiadosti

- 3.1 Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmluvou s odbornou starostlivosťou.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi, v lehote určenej Zhotoviteľom, všetku súčinnosť a všetky informácie a podklady, ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné vyhotovenie žiadosti. Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť na základe súčinnosti poskytnutej Objednávateľom a na základe dokumentov a informácií, ktoré Objednávateľ Zhotoviteľovi vydá.
- 3.3 Po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií od Objednávateľa Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť, a odovzdá ju Objednávateľovi. Zhotoviteľ môže Žiadosť odovzdať Objednávateľovi osobne, alebo podaním na poštovú alebo kuriérsku prepravu, pričom Žiadosť sa v takom prípade bude považovať za odovzdanú dňom podania na poštovú alebo kuriérsku prepravu.

4. Odmena a platobné podmienky

4.1

- 4.1.1 Za vyhotovenie Žiadosti podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu (cenu) 500,- EUR (slovom päťsto EUR) pozostávajúcu z
 - 4.1.1.1.1 odmeny vo výške 250,- EUR, ktorú sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť do 5 dní od podpisu Zmluvy a
 - 4.1.1.1.2 odmeny vo výške 250,- EUR, ktorú sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť do 5 dní od termínu uzávierky pre podanie projektu.
- 4.1.2 Odmena vo výške 3% z Oprávnených nákladov, minimálne však 500,- EUR, ktorú sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť do 15 dní odo dňa Schválenia Žiadosti.
- 4.1.3 Za vykonanie kompletného procesu verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov pre výber dodávateľa prác, tovarov a služieb odmenu 300, - EUR (slovom tristo EUR), ktorú sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť do 5 dní od odoslania informácie o vyhodnotení ponúk.

4.2 Odmena Zhotoviteľa podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy sa rozumie **bez dane z pridanej hodnoty**, pričom Zhotoviteľ vyúčtuje daň z pridanej hodnoty podľa platných právnych predpisov.

5 Osobitné dojednania

- 5.1 Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa zaplatiť čo i len časť platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania so zaplatením dlžnej sumy.
- 5.2 V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením čo i len časti odmeny, má Zhotoviteľ právo pozastaviť vyhotovovanie Žiadosti.
- 5.3 Zhotoviteľ nie je v omeškaní s odovzdaním Žiadosti Objednávateľovi počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou poskytnúť súčinnosť a odovzdať Zhotoviteľovi dokumenty na vypracovanie Žiadosti, a počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu alebo jej časť podľa tejto Zmluvy.
- 5.4 V prípade, že Objednávateľ neodovzdá Zhotoviteľovi všetky vyžiadané dokumenty na vypracovanie Žiadosti, alebo ak sa Objednávateľ rozhodne pred podaním Žiadosti nerealizovať projekt pre ktorý sa Žiadosť má vyhotoviť, má Zhotoviteľ právo odstúpiť od Zmluvy. V takom prípade má Zhotoviteľ nárok na odmenu za práce, ktoré boli podľa Zmluvy do času odstúpenia od Zmluvy vykonané, a to vo výške podľa bodu 4.1.1. Zmluvy, a Objednávateľ nemá nárok na náhradu akýchkoľvek výdavkov alebo škody, ktoré v súvislosti s projektom alebo Žiadosťou vynaložil alebo mal.
- 5.5 Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Zmluvy neuzavrie s tretou osobou inú zmluvu, ktorá by sa svojim obsahom podobala tejto Zmluve, že sa nedohodne s tretou osobou na tom, že pre neho tretia osoba vyhotoví Žiadosť, a že Žiadosť si nevyhotoví ani sám.
- 5.6 V prípade, že Objednávateľ poruší svoju povinnosť podľa bodu 5.5. Zmluvy, je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške celej odmeny podľa Zmluvy.
- 5.7 Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa na účely súvisiace s touto Zmluvou.
- 5.8 Zmluvné strany sú si vedomé, že samotným vyhotovením a podaním Žiadosti nevzniká Objednávateľovi nárok na finančnú pomoc. Zhotoviteľ nenesie žiadnu zodpovednosť za vznik akejkoľvek škody Objednávateľovi súvisiacej s prípadným neschválením Žiadosti.
- 5.9 Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané formou písomného dodatku k zmluve a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.

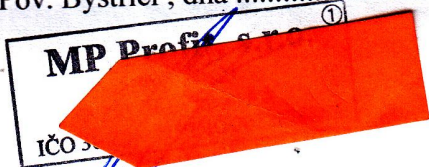
- 5.10 Zmluvné strany majú záujem riešiť všetky svoje spory prednostne mimosúdne a to v zmysle § 3 a § 4 ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších právnych predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o platnosť, výklad, zrušenie Zmluvy a právnych úkonov strán, sa budú prejednávať a rozhodovať výlučne v rozhodcovskom konaní pred jediným rozhodcom Stáleho súdneho rozhodcovského dvora, so sídlom Kutlikova 17, 851 02 Bratislava V a to za podmienok a podľa ustanovení uvedených v Štatúte Stáleho súdneho rozhodcovského dvora a v Rokovacom poriadku Stáleho rozhodcovského súdneho dvora. Strany sa zaväzujú podrobiť rozhodnutiu tohto súdu a jeho rozhodnutie bude pre strany konečné, záväzné a vykonateľné. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oboznámené so zoznamom rozhodcov a výškou poplatkov za rozhodcovského konanie Stáleho súdneho rozhodcovského dvora.
- 5.11 Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení. Zmluva je uzavretá okamihom podpisu oboch zmluvných strán. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy. Zmluva je platná a účinná dňom zverejnenia zo strany objednávateľa, pričom objednávateľ sa zaväzuje zmluvu zverejniť do 3 dní od jej podpisu.

Za Zhotoviteľa:

Za Objednávateľa:

24. OKT. 2013

V Pov. Bystrici, dňa



Mgr. Peter Potecký, konateľ

V Dulove, dňa 22.10.2013

OBEC DULOV
Obecný úrad
018 52 Dulov

Antonia Kandaliková, starostka obce